



CALDERÓN

GAD - PARROQUIA RURAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EJERCICIO ECONÓMICO 2025 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN

PARA: Señora Mercedes Luque Hidalgo.
PRESIDENTA DEL GADPR DE CALDERÓN

ASUNTO: informe de rendición de cuentas correspondiente al ejercicio 2025

FECHA: 11 de mayo del 2026

Con un atento y cordial saludo, nos dirigimos a usted, señora Presidenta, para poner en su conocimiento y su aprobación el "Informe de Rendición de cuentas correspondiente al ejercicio económico 2025", toda vez que se ha cumplido con la elaboración y evaluación de la gestión del periodo en mención, con la respectiva participación de los delegados de la ciudadanía y el personal técnico del GADPRC a través de la comisión mixta, en cumplimiento a las disposiciones emitidas para el proceso de rendición de cuentas, por parte del Consejo Nacional de Participación Ciudadana y Control Social. Para lo cual nos permitimos adjuntar la documentación que respalda, con el fin que sea entregado a la asamblea local o quien haga sus veces para su revisión y deliberación pública.



[Signature]
Ab. Oscar Vega

JEFE DE LA UNIDAD JURIDICA



[Signature]
Mgtr. Fabricio Collaguazo.

JEFE DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN



[Signature]
Ing. Ana Piedra

JEFE DE LA UNIDAD FINANCIERA



[Signature]
Ing. David Alarcón

JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO



[Signature]
Mgtr. Guillermo Jacome

JEFE DE LA UNIDAD DE PLANIFICACION, COOPERACION Y PROYECTOS

GADPR CALDERÓN



**GAD
CALDERÓN**

**POR AMOR
A CALDERÓN!**



RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

INFORME DEL EJERCICIO TÉCNICO



PLENO DEL GADPR CALDERÓN:

Luque Hidalgo Marina de las Mercedes - **Presidenta**

Espinoza Jaramillo Israel Alejandro - **Vicepresidente**

Usiña Shuguli Edy Ramiro - **Vocal Principal**

Espín Flores Elizabeth Del Rocío - **Vocal Principal**

Tituaña Suarez Yolanda Marlene - **Vocal Principal**

Reyes Yaguachi Johana Mishell - **Vocal Principal**

Juan Carlos Gordon Erazo - **Vocal Principal**

INDICE

<i>SALUDO</i>	11
<i>PRESENTACIÓN</i>	12
<i>MARCO NORMATIVO</i>	13
<i>DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN</i>	16
3.1. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL.....	16
3.2. REPRESENTANTE LEGAL.....	16
3.3. RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	17
3.4. RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME EN EL SISTEMA	17
<i>VISIÓN, OBJETIVOS INSTITUCIONALES Y COMPETENCIAS</i>	17
4.1. MISIÓN	17
4.2. VISIÓN DE DESARROLLO	18
4.3. OBJETIVO GENERAL	18
4.4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	18
4.5. EJES DE PLANIFICACIÓN PARA EL PERIODO 2023-2027	19
4.6. VALORES	20
4.7. OBJETIVOS PDOT	20
4.8. COMPETENCIAS	16
<i>EVALUACIÓN TÉCNICA</i>	17
5.1. PROCESOS DE PLANIFICACIÓN, PLAN OPERATIVO ANUAL;	17
5.2. PRESUPUESTO, PRESUPUESTO INSTITUCIONAL Y PARTICIPATIVO, APROBADO Y EJECUTADO;	43
METODOLOGÍA APLICADA EN LA EVALUACIÓN.....	43
ANÁLISIS DE LAS ASIGNACIONES DEL ESTADO	44
ASPECTOS RELEVANTES DEL EJERCICIO PRESUPUESTARIO 2025	46
EVALUACIÓN Y LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA 2025	47
INGRESOS.....	49
GASTOS	51
PRESUPUESTO DE GASTOS SEGÚN SU CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	52
GASTO CORRIENTE.....	54
GASTOS DE CAPITAL Y APLICACIÓN DE FINANCIAMIENTO	58
ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.....	62
ESTADO DE FLUJO DEL EFECTIVO	67
INDICADORES PRESUPUESTARIOS	69

5.3.CONTRATACIÓN PÚBLICA, CONTRATACIÓN PÚBLICA DE OBRAS Y SERVICIOS;	71
DETALLE DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DESARROLLADOS	72
OBRA PÚBLICA. COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	82
5.4.OBRA PÚBLICA. COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD;	83
5.4.1.COMISIÓN DE OBRA PÚBLICA Y TERRITORIO	83
RESUMEN DE INVERSIÓN PAGADA DE OBRA PÚBLICA 2025	83
VIALIDAD.....	83
SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA, EQUIPO E HIDRATACIÓN -MITIGACIÓN DE POLVO (TANQUERO) PARA EL MANTENIMIENTO VIAL Y DE ESPACIOS PÚBLICOS EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	87
CONSULTORÍAS.....	97
ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS	98
MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS MEDIANTE UNA CUADRILLA MÓVIL...	98
INTERVENCIONES REALIZADAS POR LA CUADRILLA — AÑO 2025.....	99
GESTIÓN INSTITUCIONAL Y COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL VÍA CONVENIOS	109
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	112
ADMINISTRACIÓN CENTRAL	125
DISTRIBUTIVO DE PERSONAL.....	125
MITIGACIÓN DE RIESGOS	127
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.....	130
5.4.2.COMISIÓN DE DEPORTES, ÁREAS VERDES Y RECREACIÓN	133
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA CON TALLERES DEPORTIVOS	133
BAILOTERAPIA	133
FUTBOL	134
AJEDREZ.....	135
TAEKWONDO.....	136
BALONCESTO	136
ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE VESTIR PARA LOS DEPORTISTAS DE LAS ESCUELAS DEPORTIVAS Y SUS CAPACITADORES	137
CAMPEONATO “OLIMPIADAS DEPORTIVAS CALDERÓN 2025”	138
5.4.3.COMISIÓN DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA	141
GASTRONOMÍA.....	141
FOMIX 3D.....	142

PRODUCTOS DE LIMPIEZA	143
MUÑEQUERÍA	144
AGROECOLOGÍA E HIDROPONIA	145
5.4.4.COMISIÓN DE EQUIDAD DE GÉNERO	147
ASESORÍAS LEGALES	147
TALLER DE MARROQUINERÍA	148
TRABAJO SOCIAL.....	148
5.4.5.COMISIÓN DE AMBIENTE, TURISMO Y GESTIÓN INSTITUCIONAL.....	151
5.4.6.COMISIÓN DE INCLUSIÓN	153
ATENCIÓN INTEGRAL DE TERAPIA DE LENGUAJE.....	153
5.4.7.COMISIÓN DE CULTURA Y EDUCACIÓN	157
TALLERES DE MUSICA	157
EVENTOS CULTURALES	158
CARNAVAL	158
128 AÑOS DE PARROQUILIZACIÓN.....	158
ENCUENTRO DE COMUNAS,.....	159
ENCUENTRO DE PARROQUIAS	159
AYA MARKAY KILLA.....	160
SHUNKUNATA.....	160
AFROCAMPAL	161
CALDERÓN AMA LA VIDA	161
5.5.BIENES, ADQUISICIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES;	163
CUENTA CORRIENTE 2025	163
CUENTA INVERSIÓN 2025.....	167
BIENES CORRIENTE E INVERSIÓN	178
5.6.CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES O PRONUNCIAMIENTOS EMANADOS POR LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO;	182
5.7.EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL ELECTORAL.	185
5.8.PROPUESAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN Y POLÍTICA PÚBLICA, PARA AUTORIDADES DE ELECCIÓN POPULAR;.....	187
5.9. LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS ENFOQUES DE IGUALDAD;.....	193
PERSONAS ADULTAS MAYORES (KANWAN KANI - ESTOY CONTIGO)	193



ATENCIÓN FISIOTERAPÉUTICA	195
ATENCIÓN PSICOLÓGICA	197
EVENTOS REALIZADOS PARA EL ADULTO MAYOR - PROTECCIÓN ESPECIAL.....	199
CONVENIO GAD CALDERÓN - FUNDACIÓN BANCO DE ALIMENTOS DE QUITO.....	202
ACTIVIDADES DE PARA EL PROYECTO “ADULTO MAYOR”	204
PROTECCIÓN ESPECIAL.....	205
PROYECTO CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL.....	207
PREGUNTAS CIUDADANAS	213
6. <i>CONCLUSIONES</i>	221
7. <i>RECOMENDACIONES</i>	222

ÍNDICE DE TABLAS

TABLA 1. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL	16
TABLA 2. REPRESENTANTE LEGAL	16
TABLA 3. RESPONSABLE INSTITUCIONAL	17
TABLA 4 EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025	21
TABLA 5 RESUMEN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025	38
TABLA 6. ASIGNACIONES ESTADO	45
TABLA 7. SUPLEMENTO PRESUPUESTARIO	47
TABLA 8. TRASPASOS DE CRÉDITO	48
TABLA 9. PRESUPUESTO CODIFICADO DE INGRESOS SEGÚN CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	49
TABLA 10. RECAUDACIÓN DE PRESUPUESTO DE INGRESO 2025.....	50
TABLA 11. PRESUPUESTO INICIAL DE GASTO 2025	51
TABLA 12. REFORMAS PRESUPUESTARIAS EN LOS GASTOS.....	52
TABLA 13. PRESUPUESTO DE GASTOS SEGÚN SU CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	52
TABLA 14. PRESUPUESTO DE GASTOS SEGÚN SU CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	52
TABLA 15. EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO DE GASTO 2025	53
TABLA 16. REFORMAS AL GASTO CORRIENTE	54
TABLA 17. DESTINO DEL GASTO CORRIENTE	55
TABLA 18. EJECUCIÓN DE GASTO CORRIENTE	55
TABLA 19. GASTO DE INVERSIÓN	56
TABLA 20. DESTINO DEL GASTO DE INVERSIÓN	57
TABLA 21. EJECUCIÓN DE LOS GASTOS DE INVERSIÓN	58
TABLA 22. GASTOS DE CAPITAL Y APLICACIÓN DE FINANCIAMIENTO	58
TABLA 23. GASTOS DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES	59
TABLA 24. GASTOS DE GRUPOS DE PRIORITARIOS.....	60
TABLA 25. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL	61
TABLA 26. GASTOS DE OTROS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN	61
TABLA 27. ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	62
TABLA 28. ESTADO DE FLUJO DEL EFECTIVO	68
TABLA 29. RESUMEN DE CONTRATACIÓN PÚBLICA.....	71
TABLA 30. DETALLE DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA.....	72
TABLA 31. GESTIÓN DE RECURSOS COMISIÓN DE OBRA PÚBLICA	83
TABLA 32. MONTOS PAGADOS DE OBRA PÚBLICA EN PRESUPUESTO 2025.....	83
TABLA 33. MONTOS PAGADOS EN VIALIDAD EN PRESUPUESTO 2025	84
TABLA 34. MANTENIMIENTO VIAL CON MAQUINARIA	85
TABLA 35. NUEVAS VÍAS ADOQUINADAS	86
TABLA 36. SECTORES BENEFICIADOS CON ALQUILER DE MAQUINARIA	87
TABLA 37. VÍAS INTERVENIDAS CON ADOQUINADO.....	88
TABLA 38. OBRAS DE INFRAESTRUCTURA CANCELADAS CON PRESUPUESTO 2025	92
TABLA 38. OBRAS DE INFRAESTRUCTURA CANCELADAS CON PRESUPUESTO 2025	93
TABLA 39. CONSULTORÍAS CONTRATADAS.....	97

TABLA 40. RESUMEN DE INTERVENCIONES DE CUADRILLA MÓVIL	98
TABLA 39. DETALLE DE INTERVENCIONES CUADRILLA MÓVIL	99
TABLA 42. DETALLE DE CONVENIOS FIRMADOS 2025	109
TABLA 43. CAMPAÑAS INFORMATIVAS INTERNAS	112
TABLA 44. DETALLE DE CAMPAÑAS INFORMATIVAS ENTIDADES EXTERNAS.....	114
TABLA 45. EVENTOS REALIZADOS	115
TABLA 46. PARTICIPACIÓN EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN	115
TABLA 47. DETALLE DE SERVICIO DE IMPRENTA Y MATERIAL POP	120
TABLA 48. DISTRIBUTIVO DE PERSONAL GAD 2025	125
TABLA 49. DETALLE DE SECTORES INTERVENIDOS PARA MITIGACIÓN DE RIESGOS.....	128
TABLA 50. DETALLE DE EQUIPOS CONTRATADOS GESTIÓN DE RIESGOS	128
TABLA 51. PRESUPUESTO GESTIÓN DE RIESGOS	129
TABLA 52. DETALLE CONTRATACIÓN GESTIÓN DE RIESGOS.....	129
TABLA 53. DETALLE INTERVENCIÓN PRESUPUESTO COMISIÓN DE DEPORTES ÁREAS VERDES Y RECREACIÓN	133
TABLA 54. ATENCIONES BAILOTERAPIA	134
TABLA 55. ATENCIONES FUTBOL.....	134
TABLA 56. ATENCIONES AJEDREZ.....	135
TABLA 57. ATENCIONES TAEKWONDO.....	136
TABLA 58. ATENCIONES BALONCESTO.....	137
TABLA 59. PRENDAS DE VESTIR.....	137
TABLA 60. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA COMISIÓN ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA	141
TABLA 61. ATENCIONES GASTRONOMÍA	142
TABLA 62. ATENCIONES FOMIX 3D	143
TABLA 63. ATENCIONES PRODUCTOS DE LIMPIEZA	143
TABLA 64. ATENCIONES MUÑEQUERÍA	144
TABLA 65. ATENCIONES AGROECOLOGÍA	145
TABLA 66. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA COMISIÓN DE IGUALDAD Y GÉNERO.	147
TABLA 65. ASESORÍAS LEGALES.....	147
TABLA 68. ATENCIONES MARROQUINERÍA.....	148
TABLA 69. ATENCIONES TRABAJO SOCIAL	149
TABLA 70. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA COMISIÓN DE AMBIENTE, TURISMO Y GESTIÓN INSTITUCIONAL	151
TABLA 71. ATENCIONES COMISIÓN DE INCLUSIÓN	153
TABLA 72. ATENCIONES TERAPIA DE LENGUAJE	153
TABLA 73. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA, COMISIÓN DE CULTURA Y EDUCACIÓN	157
TABLA 74. ATENCIONES MÚSICA	157
TABLA 75. ADQUISICIÓN DE INSUMOS CUENTA CORRIENTE.....	163
TABLA 76. ADQUISICIÓN DE INSUMOS CUENTA DE INVERSIÓN	167
TABLA 77. ADQUISICIÓN DE BIENES CORRIENTE E INVERSIÓN.....	179
TABLA 78. AVANCE DE EJECUCIÓN DE PLAN DE TRABAJO 2023 - 2027.....	185

TABLA 79. RESOLUCIONES EMITIDAS POR EL GADPR CALDERÓN.....	187
TABLA 80. ESPACIOS ACTIVOS PERSONAS ADULTAS MAYORES.....	194
TABLA 81. ATENCIÓN FISIOTERAPISTA 1.....	195
TABLA 82. ATENCIONES FISIOTERAPISTA 2	196
TABLA 83. ATENCIONES PSICÓLOGO 1	197
TABLA 84. ATENCIONES EVENTOS ADULTO MAYOR.....	198
TABLA 85. DETALLE DE ENTREGA DE KITS ADULTO MAYOR	203
TABLA 86. DETALLE DE ENTREGA DE KITS PROTECCIÓN ESPECIAL	203
TABLA 85. ACTIVIDADES ADULTO MAYOR	204
TABLA 86. ATENCIÓN PROTECCIÓN ESPECIAL E INFANTO JUVENIL.....	206
TABLA 89. ATENCIONES CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL	207
TABLA 90. DETALLE POBLACIONAL CDI'S	208
TABLA 91. FUMIGACIÓN CDI'S.....	209
TABLA 92. MATERIALES DE OFICINA CDI'S.....	209
TABLA 93. PRENDAS DE PROTECCIÓN CDI'S	210
TABLA 94. TALLERES CDI'S	210
TABLA 95. MATERIALES DE ASEO CDI'S	211
TABLA 96. ALIMENTACIÓN CDI'S	211
TABLA 97. TRABAJO REALIZADO CON ENTIDADES EXTERNAS.....	212
TABLA 98. TRABAJO REALIZADO CON INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.....	213

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

ILUSTRACIÓN 1 DESTINO DE LA INVERSIÓN 2025.....	40
ILUSTRACIÓN 2 % DE EJECUCIÓN DEL POA 2025, CODIFICADO VS. DEVENGADO.....	41
ILUSTRACIÓN 3. EJECUCIÓN POR PROYECTO 2025.....	42
ILUSTRACIÓN 4. EVOLUCIÓN DE LAS ASIGNACIONES DEL ESTADO	45
ILUSTRACIÓN 5. RESUMEN DE INGRESOS 2025	49
ILUSTRACIÓN 6. PRESUPUESTO INICIAL DE GASTO 2025.....	51
ILUSTRACIÓN 7. REFORMAS PRESUPUESTARIAS EN LOS GASTOS	52
ILUSTRACIÓN 8. REFORMAS AL GASTO CORRIENTE	53
ILUSTRACIÓN 9. DESTINO DEL GASTO CORRIENTE	54
ILUSTRACIÓN 10. GASTO DE INVERSIÓN.....	55
ILUSTRACIÓN 11. DESTINO DEL GASTO DE INVERSIÓN	57
ILUSTRACIÓN 12. RESUMEN DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	57
ILUSTRACIÓN 13. EVENTO FIESTA DE COLORES / CARNAVAL 2025	71
ILUSTRACIÓN 14. EVENTO 128 AÑOS DE PARROQUIALIZACIÓN	158
ILUSTRACIÓN 15. EVENTO ENCUENTRO DE COMUNAS.....	159
ILUSTRACIÓN 16. EVENTO ENCUENTRO DE PARROQUIAS.....	159
ILUSTRACIÓN 17. EVENTO AYA MARKAY KILLA.....	160
ILUSTRACIÓN 18. EVENTO SHUNKUNATA.....	160
ILUSTRACIÓN 19. EVENTO AFROCAMPAL	161
ILUSTRACIÓN 20. EVENTO CALDERÓN AMA LA VIDA.....	161

SALUDO



Queridas vecinas y vecinos de nuestra querida Parroquia de Calderón: Reciban un saludo fraterno, respetuoso y lleno de compromiso.

Hoy, en el marco del proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al período fiscal 2025, comparezco ante ustedes no solo como autoridad, sino como una servidora pública consciente de que el verdadero poder emana del pueblo y que es a ustedes a quienes debemos responder con transparencia, responsabilidad y resultados.

La rendición de cuentas, conforme lo establece la normativa vigente, es un proceso participativo, deliberado y transparente que permite evaluar la gestión pública y fortalecer la confianza ciudadana. En este sentido, este espacio no es únicamente un requisito legal, sino un acto democrático profundo, donde reafirmamos nuestro compromiso con la verdad, la eficiencia en el uso de los recursos públicos y el desarrollo de nuestro territorio.

Durante este año de gestión, hemos trabajado de manera articulada con líderes comunitarios, organizaciones sociales y ciudadanía en general, convencidos de que solo a través de la participación activa y el diálogo permanente podemos construir soluciones reales para nuestra parroquia.

Cada acción ejecutada, cada proyecto impulsado y cada decisión tomada responde a una visión clara: consolidar un Calderón más justo, más inclusivo y con mayores oportunidades para todos.

Hoy no solo presentamos resultados, sino que abrimos las puertas a la evaluación ciudadana, al debate constructivo y al fortalecimiento del control social, porque creemos firmemente que la transparencia no se proclama, se demuestra.

Les invito a que este proceso sea un espacio de encuentro, de reflexión y de construcción colectiva, donde juntos sigamos proyectando el futuro que soñamos para nuestra parroquia.

Sigamos trabajando con unidad, compromiso y esperanza...

¡POR AMOR A CALDERÓN!

Atentamente,

María de las Mercedes Luque Hidalgo

Presidenta del GAD Parroquial de Calderón

1. PRESENTACIÓN

El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Calderón, en cumplimiento de lo dispuesto en la Constitución de la República del Ecuador, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), y la Resolución No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030, mediante la cual se expide el Reglamento de Rendición de Cuentas, presenta el Informe correspondiente al período fiscal 2025.

La rendición de cuentas es un proceso obligatorio, participativo, deliberado, transparente y sujeto a evaluación ciudadana, que permite informar sobre la gestión pública y la administración de los recursos, garantizando el ejercicio del control social y el fortalecimiento de la democracia .

En este contexto, el presente informe recoge el cumplimiento de las competencias exclusivas del GAD Parroquial, conforme al COOTAD, así como la ejecución de políticas, programas y proyectos desarrollados durante el año 2025, en concordancia con los contenidos establecidos en el artículo 10 del Reglamento de Rendición de Cuentas, que incluyen planificación, presupuesto, contratación pública, cumplimiento de objetivos y compromisos con la ciudadanía .

La gestión institucional se encuentra alineada a los principales instrumentos de planificación territorial y de gestión pública, tales como el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT), el Plan Operativo Anual (POA) y el Plan de Gobierno, evidenciando el nivel de cumplimiento de metas, indicadores y resultados alcanzados en beneficio de la población.

Asimismo, el proceso ha sido desarrollado bajo un enfoque de articulación multinivel, en coherencia con el Plan Nacional de Desarrollo, la Estrategia Territorial Nacional y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), promoviendo la coordinación entre los diferentes niveles de gobierno y actores territoriales.

De conformidad con la normativa del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS), se ha garantizado la participación ciudadana en las distintas fases del proceso, así como el acceso a la información, la deliberación pública y la generación de acuerdos y compromisos que orientarán la gestión futura.

El presente informe constituye, por tanto, un ejercicio de transparencia, responsabilidad institucional y compromiso político con la ciudadanía, orientado a fortalecer la confianza pública y consolidar una gestión eficiente, participativa e inclusiva.

Seguimos trabajando con responsabilidad y vocación de servicio,

¡POR AMOR A CALDERÓN!

2. MARCO NORMATIVO

El proceso de rendición de cuentas en el Ecuador se fundamenta en un sólido marco constitucional y legal que establece la obligación de las instituciones públicas de transparentar su gestión, garantizar el acceso a la información y promover la participación ciudadana en el control de lo público.

En este sentido, la Constitución de la República del Ecuador (2008) reconoce a la ciudadanía como el eje central del control social. En su artículo 204, establece que: “El pueblo es el mandante y primer fiscalizador del poder público, en ejercicio de su derecho a la participación.” Este principio configura la rendición de cuentas como un deber institucional orientado a garantizar la vigilancia ciudadana sobre la gestión pública.

De manera complementaria, el artículo 208 numeral 2 de la Constitución dispone que el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) tiene la atribución de: “Establecer mecanismos de rendición de cuentas de las instituciones y entidades del sector público...” consolidando su rol como ente rector del proceso a nivel nacional.

En concordancia con este marco constitucional, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, en su artículo 89, define la rendición de cuentas como:

“Un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades... que están obligadas a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos.”

Asimismo, el artículo 90 de la misma ley establece de manera expresa: “Las autoridades del Estado... están obligadas a rendir cuentas... en caso de incumplimiento se procederá de conformidad con la ley.”

Por su parte, la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, en su artículo 10, determina que el proceso de rendición de cuentas debe contener, entre otros aspectos: “Cumplimiento de políticas, planes, programas y proyectos; ejecución del presupuesto institucional; procesos de contratación pública; y cumplimiento del plan de trabajo.”

En aplicación de estas disposiciones, el CPCCS emitió la RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 del 28 de enero de 2026, mediante la cual se expide el Reglamento de Rendición de Cuentas, que regula el proceso a nivel nacional. Este instrumento establece que la rendición de cuentas es: “Un proceso participativo, deliberado, transparente, oportuno, claro y veraz... que permite someter a evaluación de la ciudadanía la gestión y administración de recursos públicos.”. Además, dicho reglamento determina las fases obligatorias del proceso: planificación con la ciudadanía, elaboración del informe, deliberación pública y entrega del informe al CPCCS, garantizando la participación ciudadana y el acceso a la información en cada etapa. Considerando el Art. 10.- Del contenido del informe de rendición de cuentas: Los sujetos obligados deberán rendir cuentas, según corresponda, sobre:

- a) Cumplimiento de políticas, plan estratégico, planes, programas y proyectos, Plan Operativo Anual;
- b) Presupuesto institucional y participativo, aprobado y ejecutado;
- c) Contratación pública de obras y servicios;
- d) Adquisición y enajenación de bienes;
- e) Compromisos asumidos con la comunidad;
- f) Cumplimiento de recomendaciones o pronunciamientos emanados por las entidades de la Función de Transparencia y Control Social y la Procuraduría General del Estado;
- g) En el caso de las empresas públicas y de las personas jurídicas de derecho privado que presten servicios públicos, manejen recursos públicos o desarrollen actividades de interés público deberán presentar balances anuales y niveles de cumplimiento de obligaciones laborales, tributarias y cumplimiento de objetivos;
- h) Propuesta o plan de trabajo presentado al Consejo Nacional Electoral, antes de la campaña, en el caso de las autoridades de elección popular;
- i) Propuestas de acciones de legislación, fiscalización y política pública, para autoridades de elección popular;

- j) Propuesta de acciones sobre las delegaciones realizadas a nivel local, nacional e internacional, para autoridades de elección popular;
- k) La implementación de los enfoques de igualdad;
- l) Las demás que se deriven del proceso de rendición de cuentas.

En el ámbito de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales, la rendición de cuentas se encuentra reforzada por el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD).

El artículo 302 establece que: “Las autoridades ejecutivas y legislativas de los gobiernos autónomos descentralizados tendrán la obligación de establecer un sistema de rendición de cuentas a la ciudadanía conforme el mandato de la ley.”

Asimismo, el artículo 304 dispone que los sistemas de participación ciudadana tienen como propósito: “Fortalecer la democracia local con mecanismos permanentes de transparencia, rendición de cuentas y control social.”

En cuanto a los procesos de planificación, el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (COPLAFIP), en su artículo 10, señala: “La planificación del desarrollo es responsabilidad del Estado y se ejerce a través de los diferentes niveles de gobierno, en coordinación y articulación.” Esto implica que la rendición de cuentas debe reflejar la coherencia entre la gestión parroquial y los instrumentos de planificación territorial.

De igual forma, el artículo 34 del mismo cuerpo legal establece que: “El Plan Nacional de Desarrollo es el instrumento al que se sujetarán las políticas, programas y proyectos públicos...” lo que obliga a los GAD a evidenciar su alineación en los procesos de rendición de cuentas.

Por su parte, la Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión de Suelo (LOOTUGS) refuerza la obligación de planificación territorial articulada, estableciendo que los gobiernos autónomos descentralizados deben gestionar su territorio de manera planificada, sostenible y coordinada, lo cual constituye un elemento clave a ser evaluado dentro de la rendición de cuentas.

3. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN

En cumplimiento de los lineamientos establecidos por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social para el proceso de rendición de cuentas, se presenta la información general institucional correspondiente al GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE CALDERÓN

La información que se detalla a continuación corresponde a los datos de registro requeridos en el formulario oficial de rendición de cuentas, mismos que constituyen la base para la validación institucional dentro del sistema informático del CPCCS y garantizan la trazabilidad del proceso desarrollado.

3.1. Información Institucional

TABLA 1. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

DATOS GENERALES	
RUC:	1768059430001
INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE CALDERÓN
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
SECTOR:	GOBIERNO AUTÓNOMO
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	PARROQUIAL RURAL
PROVINCIA:	PICHINCHA
CANTÓN:	QUITO
PARROQUIA:	CALDERÓN
DIRECCIÓN:	CENTRO PARROQUIAL DE CALDERÓN, CALLE ANTIS N1-44 Y CALLE CARAPUNGO
EMAIL:	asistente_presidencia@gadcalderon.gob.ec
TELÉFONO:	2821018 - 2821414
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	https://gobierno.gadcalderon.gob.ec/

3.2. Representante Legal

TABLA 2. REPRESENTANTE LEGAL

REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	Sra. Mercedes Luque Hidalgo
CARGO DEL REPRESENTANTE:	Presidenta GAD Calderón
EMAIL DE NOTIFICACIÓN:	mercedes23lh@hotmail.com / asistente_presidencia@gadcalderon.gob.ec

3.3. Responsable del Proceso de Rendición de Cuentas

TABLA 3. RESPONSABLE INSTITUCIONAL

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	GUILLERMO ENRIQUE JACOME MARTINEZ
CARGO DEL RESPONSABLE:	JEFE DE PLANIFICACIÓN, PROYECTOS Y COOPERACIÓN
FECHA DE DESIGNACIÓN:	12 DE MARZO 2026
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	ANA GENOVEVA PIEDRA GUALAVISI
CARGO DEL RESPONSABLE:	JEFE DE LA UNIDAD FINANCIERA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	12 DE MARZO 2026

3.4. Responsable del Registro del Informe en el Sistema

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	JAIME MAURICIO PAREDES ANAGUANO
CARGO DEL RESPONSABLE:	SECRETARIA GENERAL
FECHA DE DESIGNACIÓN:	12 DE MARZO 2026
Unidad responsable	Planificación y Proyectos
Correo electrónico	secretaria@gadcalderon.gob.ec
Teléfono	0990528770

4. VISIÓN, OBJETIVOS INSTITUCIONALES Y COMPETENCIAS

4.1. Misión

Desarrollar un trabajo organizado políticamente, que se enmarque dentro de las leyes y resoluciones, planificando y coordinando todas las acciones con sus habitantes, comunidades y otros gobiernos seccionales, alineados al plan nacional del buen vivir, satisfaciendo todas sus necesidades.

4.2. Visión de desarrollo

Para el año 2030, la parroquia de Calderón se ha consolidado como un territorio inclusivo y equitativo, caracterizado por un acceso mejorado a servicios básicos, el fortalecimiento de una infraestructura resiliente y la promoción de un entorno ambientalmente saludable. Gracias a una gobernanza sólida y una articulación efectiva entre actores locales y diferentes niveles de gobierno, se ha avanzado en la reducción de brechas socioeconómicas y en el impulso de la economía local, aprovechando las fortalezas del sector artesanal, comercial e industrial. El transporte público y la conectividad han experimentado mejoras significativas, integrando de manera efectiva las comunidades rurales y las zonas urbanas. La identidad cultural de la parroquia ha sido revitalizada, con la protección de su patrimonio inmaterial y la promoción de un sentido de pertenencia que refuerza la cohesión social. Con un enfoque en la equidad de género, el empoderamiento de mujeres y jóvenes, y la preservación de su legado histórico, Calderón ha logrado una gobernanza participativa que promueve el bienestar colectivo, alineada con los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

4.3. OBJETIVO GENERAL

Consolidar una parroquia participativa, solidaria, organizada, segura enfocada en un sistema económico popular y solidario que efectivice una administración pública que brinde servicios con eficacia, eficiencia y calidad.

4.4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Fomentar el deporte, recreación y el esparcimiento como eje de unión de la ciudadanía.
- Implementar programas y proyectos que potencien la economía popular y solidaria local.
- Gestionar la transferencia, delegación y concurrencia de competencias para el mejoramiento de la administración pública parroquial.
- Implementar programas y proyectos sociales con enfoque intergeneracional que abarque el ciclo de vida de los habitantes de la parroquia.
- Gestionar alianzas público-privadas para la optimización de las competencias territoriales.
- Mejorar el funcionamiento del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Calderón.
- Brindar servicios de capacitación continua con enfoque de derechos en beneficio de la ciudadanía en general.
- Implementar programas y proyectos que mejoren la vialidad e infraestructura pública para beneficio de los parroquianos.
- Proponer ordenanzas al Concejo Metropolitano, especialmente aquellas relacionadas al ordenamiento territorial y proyectos de la parroquia de Calderón.

4.5. EJES DE PLANIFICACIÓN PARA EL PERIODO 2023-2027

La planificación del periodo se basa en los siguientes ejes de trabajo mismas que fueron emitidas por la Señora presidenta Mercedes Luque como Máxima Autoridad Institucional:

- Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia.
- Promover el mantenimiento y mejoramiento de las vías parroquiales.
- Promover el desarrollo de actividades productivas de la parroquia.
- Impulsar la conservación de la biodiversidad y la protección del ambiente de la parroquia.

- Impulsar la participación de la ciudadanía y de las organizaciones sociales de la parroquia en la planificación, implementación.
- Implementación seguimiento y evaluación de los distintos procesos y proyectos llevados adelante por la junta parroquial.

4.6. VALORES

El GAD Parroquia Rural de Calderón considera los siguientes valores para establecer los mejores mecanismos de desarrollo comunitario:

- Transparencia
- Eficiencia
- Calidez
- Participación
- Corresponsabilidad
- Innovación
- Cooperación
- Servicio
- Sostenibilidad y Sustentabilidad
- Credibilidad
- Proactividad
- Identidad
- Diálogo
- Bien común

4.7. Objetivos PDOT

- Promover el desarrollo equilibrado y sostenible de los barrios, mediante la provisión de infraestructura pública adecuada, con el objetivo de mejorar la calidad de vida, fomentar la cohesión social y promover el crecimiento ordenado del territorio.
- Promover el desarrollo equilibrado y sostenible de los barrios, mediante la provisión de infraestructura pública adecuada, con el objetivo de mejorar la calidad de vida, fomentar la cohesión social y promover el crecimiento ordenado del territorio.

- Fomentar la salud y fortalecer los lazos comunitarios en la parroquia a través de la promoción del deporte, con la finalidad de construir una comunidad más cohesionada, activa y resiliente.
- Incentivar la construcción de una parroquia inclusiva y equitativa, donde todas las personas ejerzan plenamente sus derechos en un entorno libre de violencia, mediante el fortalecimiento de mecanismos de protección y acceso a la justicia, con el objetivo de asegurar su bienestar integral.
- Incentivar el empleo digno, la equidad y el crecimiento económico en la parroquia, mediante el fortalecimiento de las iniciativas comunitarias y empresariales, el fomento de la economía popular y solidaria.
- Integrar la protección ambiental con el turismo para fomentar un crecimiento económico inclusivo y respetuoso con el patrimonio, mediante la implementación de prácticas sostenibles.
- Fortalecer la atención a los grupos prioritarios y diversidad, mediante el fortalecimiento de sus capacidades, para promover la igualdad de oportunidades y fomentar su integración en la vida comunitaria.
- Preservar el patrimonio cultural, las costumbres y tradiciones de la parroquia para asegurar su transmisión intergeneracional, mediante la organización de festivales culturales y talleres comunitarios.

- Optimizar la gestión institucional mediante la adopción de tecnologías y la creación de espacios de participación ciudadana, con el propósito de fortalecer la comunicación activa en la parroquia.
- Fortalecer la capacidad de la parroquia para prevenir y responder a riesgos, protegiendo a la población y los recursos locales mediante una gestión integral y eficiente.

4.8. Competencias

Las competencias exclusivas de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales provienen del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, las cuales se encuentran detalladas en el artículo 65 las cuales son:

- a) Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;
- b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;
- c) Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural;
- d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;
- e) Gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos que le sean delegados o descentralizados por otros niveles de gobierno;
- f) Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales con el carácter de organizaciones territoriales de base;
- g) Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias; y,
- h) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos.

5. EVALUACIÓN TÉCNICA

Conforme lo determina la RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 del 28 de enero de 2026, Considerando el Art. 10.- Del contenido del informe de rendición de cuentas: Los sujetos obligados deberán rendir cuentas, según corresponda.

5.1. PROCESOS DE PLANIFICACIÓN, PLAN OPERATIVO ANUAL;

En cumplimiento de lo dispuesto en el Art. 10 del Reglamento de Rendición de Cuentas, expedido mediante Resolución No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030, el Gobierno

Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Calderón presenta la evaluación del Plan Operativo Anual (POA) correspondiente al ejercicio fiscal 2025, como instrumento fundamental de planificación que articula los objetivos estratégicos institucionales con la ejecución de programas, proyectos y actividades en el territorio.

El POA constituye una herramienta clave para la gestión pública, ya que permite programar, ejecutar y evaluar las intervenciones institucionales en función de las competencias del GAD parroquial, garantizando la adecuada asignación y uso de los recursos públicos en beneficio de la población. En este contexto, su evaluación permite medir el nivel de cumplimiento de metas, resultados alcanzados y grado de ejecución presupuestaria, en concordancia con los principios de eficiencia, eficacia, transparencia y responsabilidad en la administración pública.

La evaluación del Plan Operativo Anual (POA) 2025 se desarrolló mediante una metodología técnico-analítica basada en criterios de desempeño presupuestario y cumplimiento de metas, aplicando un enfoque de gestión por resultados. En primera instancia, se realizó la consolidación de la información financiera y programática de cada programa y proyecto, utilizando como variables principales los montos codificados, comprometidos y devengados, así como el porcentaje de ejecución presupuestaria registrado al cierre del ejercicio fiscal.

Posteriormente, se estableció una clasificación por niveles de ejecución, con el objetivo de facilitar la interpretación del desempeño institucional, definiéndose tres rangos: alta ejecución (igual o superior al 90%), que refleja cumplimiento óptimo; ejecución media (entre el 70% y 89%), que evidencia cumplimiento aceptable con posibles limitaciones operativas; y baja ejecución (inferior al 70%), que indica debilidades en la gestión o incumplimiento de metas programadas.

La evaluación del Plan Operativo Anual (POA) 2025 evidencia un nivel global de ejecución presupuestaria del 88,17%, lo que refleja un desempeño institucional alto en términos de gestión de recursos y cumplimiento de la planificación operativa. Este resultado permite determinar que, en términos generales, el Gobierno Autónomo Descentralizado

Parroquial Rural de Calderón logró ejecutar la mayor parte de las intervenciones previstas para el ejercicio fiscal, manteniendo coherencia entre la planificación y la asignación presupuestaria.

En el análisis por niveles de ejecución, se observa que un grupo significativo de programas y proyectos se ubican en el rango de alta ejecución ($\geq 90\%$), lo cual evidencia un adecuado nivel de planificación, capacidad operativa y eficiencia en la utilización de los recursos públicos. En este grupo destacan principalmente los proyectos de carácter social e institucional, tales como inclusión, cultura, fortalecimiento institucional, administración central y los programas de cooperación dirigidos a grupos prioritarios, los cuales alcanzan niveles cercanos o iguales al 100%. Este comportamiento refleja una priorización institucional orientada a la atención social, así como una adecuada capacidad de gestión en la ejecución de estos componentes.

Por otro lado, los proyectos clasificados dentro del rango de ejecución media (70%–89%) presentan un cumplimiento aceptable de metas, aunque con ciertas limitaciones en su ejecución. En este grupo se encuentran áreas estratégicas como obra pública, economía popular y solidaria, igualdad y género, y gestión de riesgos. Si bien estos proyectos evidencian avances importantes en la ejecución, los porcentajes alcanzados sugieren la existencia de factores que incidieron en el cumplimiento total de las metas, tales como retrasos en procesos administrativos, dificultades técnicas o ajustes en la programación inicial. De manera particular, el proyecto de obra pública presenta una variación significativa entre el presupuesto inicial y el monto ejecutado, lo que indica la presencia de reformas presupuestarias o ampliaciones durante el ejercicio fiscal, situación que requiere sustento técnico en la gestión financiera institucional.

En contraste, se identifican proyectos con baja ejecución ($< 70\%$), específicamente en el ámbito ambiental, turístico y de presupuesto participativo. El proyecto relacionado con ambiente y turismo presenta un nivel de ejecución del 37,06%, lo que evidencia limitaciones en la implementación de las actividades planificadas, considerando que no se ejecuta un proyecto importante, lo que conlleva a tener una evaluación baja, a pesar de haberse cumplido con los procedimientos administrativos para la ejecución del proyecto de la piscina de san miguel de común, el cual cambio de ser un proceso de

compra de materiales a convertirse en una obra de ejecución integral considerada para el año 2026.

Por su parte, el presupuesto participativo registra una ejecución del 0%, a pesar de tener desarrollado el proceso de contratación pública de dos obras específicas, dentro de las cuales se ha entregado el anticipo del 50% más al no haberse devengado a través de planillas de avance de obra, lo que denota una nula ejecución. Lo cual constituye un aspecto crítico desde el enfoque de ejecución del Presupuesto Participativo Parroquial, a pesar de que este presupuesto fue incrementado en un 93,75%, llegando a designarse un total de 155.000,00 dólares. Este resultado podría generar observaciones en el marco del proceso de rendición de cuentas, al evidenciar un incumplimiento en la ejecución de recursos asignados bajo este enfoque.

Desde una perspectiva integral, el análisis permite determinar que la gestión del POA 2025 presenta fortalezas en la ejecución de programas sociales y administrativos, mientras que evidencia debilidades en la ejecución de ciertos proyectos estratégicos y en la implementación de mecanismos de participación. En este sentido, si bien el nivel global de ejecución es favorable, se identifican oportunidades de mejora relacionadas con la planificación inicial, la programación presupuestaria y el seguimiento técnico de los proyectos, con el fin de garantizar una ejecución más equilibrada y alineada a los principios de eficiencia, eficacia y participación ciudadana establecidos en la normativa vigente.

La tabla consolida la información correspondiente a los programas y proyectos ejecutados durante el año 2025, incluyendo objetivos, resultados esperados, metas planificadas, montos presupuestados, valores comprometidos y devengados, así como el porcentaje de ejecución alcanzado. Este análisis integral permite evidenciar el desempeño institucional y constituye un insumo técnico para la toma de decisiones, la mejora continua de la gestión y el fortalecimiento del proceso de rendición de cuentas ante la ciudadanía.

Asimismo, la evaluación del POA se enmarca en el enfoque de gestión por resultados, orientado a verificar el cumplimiento de los compromisos asumidos con la comunidad,

así como la contribución de los proyectos ejecutados al desarrollo territorial de la parroquia de Calderón.

TABLA 4 EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 – ENLACE PDOT VIGENTE											
ITEM	Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos	Resultados Esperados	Metas	Montos presupuestados programados	Montos Codificados	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución Codificado Vs, Comprometido	% ejecución Codificado Vs, Devengado
1	Comisión de Obra Pública y Territorio	PROYECTO DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA PARA LOS BARRIOS DE LA JURISDICCIÓN TERRITORIAL DE CALDERÓN, EJERCICIO FISCAL 2025.	Fortalecer la infraestructura parroquial mediante la ejecución de obras de vialidad, mantenimiento y construcción de la infraestructura en espacios públicos, para garantizar una vida digna con iguales oportunidades para la parroquia rural de Calderón.	La obtención de obras de vialidad ejecutadas en 9 sectores de la parroquia de Calderón durante el año 2025 habilitando 6 km entre vías conectoras y vías principales. La obtención de 5 obras de infraestructura pública relacionadas con el mantenimiento o construcción de la infraestructura, durante el periodo 2025. La atención a 5 sectores de la Parroquia de Calderón con maquinaria y/o hidratación para el mejoramiento de las vías. Consultoría a través de la cual se respalda los estudios técnicos y la fiscalización de las obras ejecutadas en el año 2025 en la parroquia de Calderón. Mantenimiento de espacios públicos mediante 1	Lograr ejecutar en 9 sectores de la parroquia obras de vialidad relacionadas con el mantenimiento o la construcción de adoquinados, bordillos, bermas, repavimentación, asfaltado entre otros, durante el periodo 2025. De tal manera que se pretende habilitar 6 km entre vías conectoras y vías principales Lograr ejecutar en 5 sectores de la parroquia obras de infraestructura pública relacionadas con el mantenimiento o construcción de la infraestructura en espacios públicos, durante el periodo 2025. Intervenir con maquinaria y/o hidratación en 5 sectores de la Parroquia de Calderón. Logra contratar 1 consultoría	\$ 655.410,03	\$ 3.623.623,68	\$ 2.479.819,50	\$ 2.027.044,71	68,43	55,94

EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 – ENLACE PDOT VIGENTE

ITEM	Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos	Resultados Esperados	Metas	Montos presupuestados programados	Montos Codificados	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución Codificado Vs, Comprometido	% ejecución Codificado Vs, Devengado
				cuadrilla móvil para el arreglo de mínimo de 15 espacios públicos.	<p>para realizar la fiscalización y elaboración de estudios técnicos para obras a ejecutarse en la parroquia de Calderón.</p> <p>Lograr organizar concursos de arquitectura y/o diseño urbano en los que pueden participar personas naturales o jurídicas, privadas o públicas, previa convocatoria, en igualdad de condiciones y garantizando el anonimato, para seleccionar un arquitecto o equipo de arquitectos interesados en elaborar diseños, planos, anteproyectos, proyectos y diseños urbanos para la ejecución en la Parroquia Rural de Calderón.</p> <p>Mantenimiento de espacios públicos mediante 1 cuadrilla móvil para el arreglo de mínimo de 8 espacios públicos.</p>						

EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 – ENLACE PDOT VIGENTE

ITEM	Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos	Resultados Esperados	Metas	Montos presupuestados programados	Montos Codificados	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución Codificado Vs, Comprometido	% ejecución Codificado Vs, Devengado
2	Comisión de Deportes, Áreas verdes y Recreación	PROYECTO DE DEPORTES, ÁREAS VERDES Y RECREACIÓN DE LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN 2025	Fortalecer las escuelas deportivas en diferentes disciplinas para la comunidad en general, en beneficio de la población de la Parroquia de Calderón y apoyo a los deportistas seleccionados de la Parroquia.	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo de 5 disciplinas deportivas logrando mejorar la autoestima, disminuir el estrés, la ansiedad y la depresión. Así mismo, mejorar funciones cognitivas como concentración, memoria y atención. La entrega de prendas de vestir a 150 seleccionados de Calderón para su participación en el campeonato Interparroquial. La entrega de prendas de vestir a los deportistas de las escuelas deportivas del GADPR Calderón. El desarrollo de un evento denominado III edición de las olimpiadas deportivas GADPR Calderón 2025 con la participación de los seleccionados de las disciplinas deportivas. 	<ul style="list-style-type: none"> Mantener las escuelas deportivas de fútbol, básquet, taekwondo, ajedrez y cheerleader – bailo terapia, con la atención permanente de un mínimo 700 niños, jóvenes y adultos de los 10 sectores de Calderón. Dotar de uniformes a 150 deportistas seleccionados de Calderón. Dotar de prendas de vestir a los deportistas de las escuelas deportivas del GADPR Calderón. Desarrollar la III edición de las olimpiadas deportivas GADPR Calderón 2025 con la participación de los seleccionados de las disciplinas deportivas. 	\$ 64.243,19	\$ 80.573,19	\$ 62.218,76	\$ 62.218,76	77,22	77,22

EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 – ENLACE PDOT VIGENTE

ITEM	Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos	Resultados Esperados	Metas	Montos presupuestados programados	Montos Codificados	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución Codificado Vs, Comprometido	% ejecución Codificado Vs, Devengado
3	Comisión de Igualdad y Género	PROYECTO DE PREVENCIÓN DE CUALQUIER TIPO DE VIOLENCIA O DISCRIMINACIÓN Y APOYO INTEGRAL EN CASOS DE VULNERACIONES A HOMBRES O MUJERES DE LA PARROQUIA DE CALDERÓN 2025.	Brindar apoyo integral a las víctimas de violencia, discriminación o vulneración de derechos, tanto a hombres como a mujeres, mediante la coordinación de actividades propias e interinstitucionales con entidades especializadas. Además, se promoverán talleres con enfoque de género, para fomentar la igualdad, el empoderamiento y la inclusión en la parroquia de Calderón.	La coordinación para el trabajo interinstitucional con por lo menos 2 instituciones como la Junta Metropolitana de Protección de Derechos, Unidad Judicial "Calderón", Warmi Pichincha, entre otras organizaciones afines para ayudar a las víctimas de violencia en por lo menos 5 barrios de Calderón, durante el año 2025. El Desarrollo de un taller artístico y/o de emprendimiento que sirvan de apoyo económico productivo, mediante el uso de listas o fichas de vulnerabilidad, integrando a un mínimo de 100 personas de 5 barrios de Calderón, durante el año 2025. ∅ Se espera brindar asesoramiento Jurídico con la contratación de profesionales para tratar temas de igualdad de género, a hombres y mujeres que requieran de	Coordinar el trabajo interinstitucional con por lo menos 2 instituciones como la Junta Metropolitana de Protección de Derechos, Unidad Judicial "Calderón", Warmi Pichincha, entre otras organizaciones afines para ayudar a las víctimas de violencia en por lo menos 5 barrios de Calderón, durante el año 2025. Desarrollar 1 taller artístico y/o de emprendimiento que sirvan de apoyo económico productivo, mediante el uso de listas o fichas de vulnerabilidad, integrando a un mínimo de 100 personas de 5 barrios de Calderón, durante el año 2025. Brindar asesoramiento Jurídico con la contratación con profesionales del área para tratar temas de igualdad de género, a mujeres que requieran de atención en temas de	\$ 64.243,19	\$ 49.652,02	\$ 49.436,99	\$ 49.436,99	99,57	99,57



EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 – ENLACE PDOT VIGENTE

ITEM	Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos	Resultados Esperados	Metas	Montos presupuestados programados	Montos Codificados	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución Codificado Vs, Comprometido	% ejecución Codificado Vs, Devengado
				<p>atención en temas de machismo, machismo, feminismo, violencia intrafamiliar, tenencia de hijos entre, otros.</p> <p>Se espera dar asesoramiento con la contratación de profesionales para tratar en orientación vocacional - y género para jóvenes de la parroquia de Calderón.</p> <p>Brindar el servicio de psicológico para personas vulnerables de la parroquia de Calderón.</p> <p>Desarrollar un evento de "III encuentro Somos Iguales".</p> <p>Dar apoyo a jóvenes y niños en espacios recreativos como los campamentos vacacionales y evento navideño.</p> <p>La ejecución de actividades conmemorativas del Día de la Mujer y el Día del Hombre.</p>	<p>machismo, feminismo, violencia intrafamiliar, tenencia de hijos entre, otros, en un mínimo de atención a 5 barrios con la ayuda de un mínimo de 40 personas por mes.</p> <p>Brindar asesoramiento en orientación vocacional - y género con la contratación de profesionales en un mínimo de 40 personas mensuales y 5 barrios de la parroquia de Calderón.</p> <p>Brindar el servicio de psicológico con profesionales que ayuden en un mínimo de 40 personas mensuales y 5 barrios de la parroquia de Calderón.</p> <p>Desarrollar el evento de "III encuentro Somos Iguales". con una participación de al menos 200 personas, promoviendo la igualdad de género a través de charlas, actividades y exposiciones.</p> <p>Facilitar la participación de al menos 400 jóvenes y</p>						

EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 – ENLACE PDOT VIGENTE

ITEM	Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos	Resultados Esperados	Metas	Montos presupuestados programados	Montos Codificados	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución Codificado Vs, Comprometido	% ejecución Codificado Vs, Devengado
					niños en campamentos vacacionales brindando actividades recreativas y educativas que fomenten su desarrollo y bienestar. Ø Realizar actividades conmemorativas del Día de la Mujer y el Día del Hombre, involucrando a al menos 200 personas en cada evento, con un enfoque en la promoción de la igualdad de género y el respeto mutuo. Ø Dar apoyo a 300 jóvenes y niños en espacios recreativos en el agasajo navideño promoviendo la equidad y la igualdad.						
4	Comisión de Economía Popular y Solidaria	PROYECTO DE APOYO E IMPULSO A LOS ACTORES Y EMPRENDEDORES DE LA ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA, EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	Incrementar las capacidades productivas y emprendedoras de la comunidad, a través de formación técnica con el impulso y fortalecimiento de los emprendimientos para la comercialización de productos dentro y fuera de Calderón.	a) Mejorar el nivel de ingresos de las personas participantes a través del incremento de conocimientos de productividad y la comercialización efectiva. b) Impulsar el comercio justo y consumo ético y responsable, amigable con el medio ambiente mediante la	a) Capacitar técnica y artesanalmente en 7 sectores y 6 comunas de Calderón en temas de producción y comercialización de productos de diferentes áreas, en el año 2025. b) Realizar 2 ferias productivas (comunidades de la parroquia Oyacoto (Carnaval), La Capilla (2 y 3	\$ 64.243,19	\$ 77.010,98	\$ 55.298,41	\$ 55.298,41	71,81	71,81

EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 – ENLACE PDOT VIGENTE

ITEM	Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos	Resultados Esperados	Metas	Montos presupuestados programados	Montos Codificados	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución Codificado Vs, Comprometido	% ejecución Codificado Vs, Devengado
				participación en ferias productivas. c) Fomentar el trabajo familiar dentro de los emprendimientos, la participación activa de los integrantes de cada una de las familias. d) Demostrando el nivel competitivo del área textil de la parroquia a través de un desfile de modas. e) Reconocer el esfuerzo de los instructores así como de las alumnas que se han capacitado por el lapso de casi un año y han participado de manera activa en toda las capacitaciones .	de noviembre), c) Realizar 1 expo feria productiva por las fiestas de Calderón (agosto). d) Realizar 1 Casa abierta y conversatorio de emprendimiento, entrega de certificados a las alumnas de los diferentes talleres. (diciembre) (Coliseo de la parroquia)						
5	Comisión de Ambiente, Turismo y Gestión Institucional	PROYECTO PARA LA PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE E INCENTIVO AL DESARROLLO TURISTICO DE LA PARROQUIA DE CALDERÓN 2025	Impulsar el desarrollo turístico en la parroquia de Calderón mediante la mejora y mantenimiento de parques, jardines, miradores y letras turísticas, así como la creación de rutas ecológicas que integren puntos de interés	Gestión de servicios básicos y limpieza de sumideros en las instituciones competentes, en un promedio de 20 trámites. Adquisición de materiales para la construcción de una piscina en la Comuna de San Miguel, donde se busca	Gestión de servicios básicos en las instituciones competentes 20 actividades anuales. Adquisición de materiales para la construcción de una piscina en la Comuna de San Miguel, donde se busca incentivar al desarrollo turístico	\$ 64.243,19	\$ 153.572,06	\$ 23.810,29	\$ 23.810,29	15,50	15,50

EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 – ENLACE PDOT VIGENTE

ITEM	Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos	Resultados Esperados	Metas	Montos presupuestados programados	Montos Codificados	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución Codificado Vs, Comprometido	% ejecución Codificado Vs, Devengado
			como iglesias históricas. Este enfoque promoverá un turismo sostenible que atraiga visitantes, al tiempo que se asegura la gestión responsable de los recursos naturales y la preservación de la biodiversidad.	incentivar al desarrollo turístico.							
6	Comisión de Inclusión	PROYECTO DE FORTALECIMIENTO, PARTICIPACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A LA DIVERSIDAD Y GRUPOS PRIORITARIOS DE LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN 2025	Promover una cultura sensible a la diversidad fortaleciendo a los grupos prioritarios mediante la gestión, capacitaciones, servicios de atención, protección, cuidado, inclusión y participación social para los grupos vulnerables de la parroquia de Calderón.	1) Con 4 profesionales brindar terapias de lenguaje a por lo menos 160 niños y niñas de 12 sectores de la parroquia, durante el año 2025.2) 1 campamento vacacional destinado a 1000 niños, niñas y adolescentes en sectores de la parroquia de Calderón, durante el año 2025.3) 1 evento navideño destinado a por lo menos 800 personas pertenecientes a los grupos vulnerables de la parroquia que fueron parte de la programación de las diferentes	1) Contratar 4 profesional que brinde terapias de lenguaje a por lo menos 40 niños y niñas de 2 sectores de la parroquia, durante el año 2025.2) Realizar 1 campamento vacacional destinado a 200 niños, niñas y adolescentes en 4 sectores de la parroquia de Calderón, durante el año 2025.3) Realizar 1 evento navideño destinado a por lo menos 800 personas pertenecientes a los grupos vulnerables de la parroquia que fueron parte de la programación	\$ 64.243,19	\$ 97.431,36	\$ 79.230,36	\$ 79.230,36	81,32	81,32

EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 – ENLACE PDOT VIGENTE

ITEM	Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos	Resultados Esperados	Metas	Montos presupuestados programados	Montos Codificados	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución Codificado Vs, Comprometido	% ejecución Codificado Vs, Devengado
				actividades de la comisión, durante el año 2025. 4) Apoyar a 200 familias vulnerables mediante el apoyo a tareas dirigidas y la entrega de 200 kits escolares a niños y jóvenes de bajos recursos económicos, durante el año 2025	de las diferentes actividades de la comisión, durante el año 2025. 4) Apoyar a 200 familias vulnerables mediante el apoyo a tareas dirigidas y la entrega de 200 kits escolares a niños y jóvenes de bajos recursos económicos, durante el año 2025						
7	Comisión de Cultura y Educación	PROYECTO PARA EL FORTALECIMIENTO Y REACTIVACIÓN DE LA CULTURA, COSTUMBRES Y TRADICIONES DE LA PARROQUIA DE CALDERÓN 2025	Impulsar la cultura y el arte de la parroquia de Calderón a través de la participación activa de promotores, gestores culturales y artistas locales, mediante la creación de espacios de interacción artística que fortalezcan las diversas expresiones culturales. Esta iniciativa contribuirá a reactivar la economía creativa del sector, poniendo en valor el talento y la identidad cultural de la comunidad.	<ul style="list-style-type: none"> La participación en un evento cultural por el 11 de septiembre de la cultura e identidad Rural Sunkunata Yuyarisha "Recordando Corazones" La participación de la comunidad a la convocatoria de los cursos de instrumentos musicales, que la banda y el coro tenga presentaciones a nivel de la parroquia y provincia. La participación de seis comunas en un evento donde se desarrollen actividades artísticas – culturales propias de cada comunidad, en 	<ul style="list-style-type: none"> La participación al Evento cultural por el 11 de septiembre de la cultura e identidad Rural Sunkunata Yuyarisha "Recordando Corazones" Llegar a 5 barrios para que se desarrollen las clases de guitarra y otros instrumentos, ir a los colegios a entregar el Himno a Calderón, continuar con el coro de la tercera edad y el apoyo a la Banda Infantil Juvenil. 6 comunas en un evento donde se desarrollen actividades artísticas – culturales propias de cada comunidad, en el 2025. 	\$ 64.243,19	\$ 126.489,90	\$ 105.173,32	\$ 104.440,32	83,15	82,57



EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 – ENLACE PDOT VIGENTE

ITEM	Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos	Resultados Esperados	Metas	Montos presupuestados programados	Montos Codificados	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución Codificado Vs, Compro metido	% ejecución Codificado Vs, Deven gado
				<p>el 2025.</p> <ul style="list-style-type: none"> • El desarrollo de un evento cívico – cultural, que involucre a por lo menos 3 sectores de la parroquia de Calderón, en el año 2025. • Se incorporen los 5 cementerios de las 6 comunas para realizar las actividades culturales. • La participación Al evento afro campal. • Llegar con la convocatoria a los colegios y barrios que se encuentren dentro de la Parroquia donde puedan participar en el concurso de Arte y Cultura y así puedan desenvolverse en la danza, música, pintura. • Realizar un desfile cívico con todas las organizaciones barriales, sociales, deportivas donde haya espuma de carnaval, zanqueros y que toda la comunidad se una a esta fiesta. • Lograr crear la expectativa y la unión de muchas voces que tenemos dentro de la Parroquia a 							

EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 – ENLACE PDOT VIGENTE

ITEM	Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos	Resultados Esperados	Metas	Montos presupuestados programados	Montos Codificados	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución Codificado Vs, Comprometido	% ejecución Codificado Vs, Devengado
				comunidad y la buena acogida para realizar el desfile de carnaval en la cabecera parroquial. • La participación de grandes artistas dentro de la Parroquia en el evento Canto Calderón.	través de la convocatoria para la participación en el evento Canto Calderón.						
8	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional	Fortalecer la gestión institucional del GADPR Calderón		Fortalecer el trabajo interno y externo del GAD Calderón mediante la ejecución de actividades planificadas y basadas en procesos para que comuniquen sus resultados a través del uso de plataformas físicas y digitales transparentando la información que debe ser de dominio público.	\$ 163.994,61	\$ 213.447,42	\$ 204.783,39	\$ 204.783,39	95,94	95,94

EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 – ENLACE PDOT VIGENTE											
ITEM	Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos	Resultados Esperados	Metas	Montos presupuestados programados	Montos Codificados	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución Codificado Vs, Comprometido	% ejecución Codificado Vs, Devengado
9	Administración Central	Administración Central	Dirigir, gestionar y proporcionar los recursos administrativos, tecnológicos, financieros y los servicios requeridos por el Gobierno Parroquial rural de Calderón		Cumplir con las competencias, atribuciones, metas, objetivos y planificación planteada	\$ 642.431,88	\$ 1.457.964,28	\$ 872.051,46	\$ 860.227,44	59,81	59,00
10	PROGRAMA INSTITUCIONAL	PROYECTO DE COOPERACIÓN MIES - CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL - CONTRAOPARTE	Proporcionar a los niños y niñas un entorno enriquecedor que promueva su desarrollo integral y despliegue de todas sus capacidades y potencialidades durante toda la vida. A través de la atención diaria y la consejería familiar a las mujeres gestantes y familias de niñas y niños de 0 a 3 años de edad.	<ul style="list-style-type: none"> ● Implementar condiciones de salud adecuadas en la primera infancia mediante la atención integral en salud con ternura, con énfasis en los 1.000 primeros días, para favorecer el desarrollo físico, mental, emocional y social de niñas y niños. ● Promover una alimentación adecuada durante la primera infancia, mediante el fortalecimiento de capacidades de las familias y otras personas cuidadoras, favoreciendo el crecimiento sano y la prevención de enfermedades crónicas de base nutricional. ● Potenciar experiencias lúdicas que estimulen el aprendizaje de niñas y niños, mediante el acompañamiento 	<ul style="list-style-type: none"> ● Mejorar los resultados de las realizaciones en las niñas y los niños, mediante atenciones integrales provenientes de los entornos de la experiencia infantil. ● Promover el rol de mediación de la madre, padre, educador/a y familia, para la adopción de las buenas prácticas de crianza-cuidado y protección mediante la consejería familiar. ● Articular, a nivel intersectorial, las atenciones con instituciones del Estado que atienden a la primera infancia y mujeres gestantes, en torno a la Ruta Integral de Atenciones. ● Comprometer a las entidades cooperantes públicas, privadas y organizaciones 	\$ 126.705,68	\$ 260.862,49	\$ 123.415,97	\$ 122.225,82	47,31	46,85
11		PROYECTO DE COOPERACIÓN MIES - CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL - CONVENIO MDH					\$ -	\$ 1.209.232,24	\$ 899.033,04	\$ 898.998,57	74,35

EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 – ENLACE PDOT VIGENTE

ITEM	Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos	Resultados Esperados	Metas	Montos presupuestados programados	Montos Codificados	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución Codificado Vs, Comprometido	% ejecución Codificado Vs, Devengado
				<p>especializado que puedan brindar sus familias y otras personas cuidadoras.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Impulsar la creación de entornos seguros y protectores, mediante el robustecimiento de capacidades de las familias y las comunidades y el acompañamiento para la prevención de cualquier forma de violencia. ● Cumplir con la asistencia alimentaria-nutricional a las niñas y niños del servicio de Centros de Desarrollo Infantil en concordancia con el Acuerdo Ministerial 018 del 26 de marzo de 2018 “Protocolo de externalización del servicio de alimentación para los Centros de Desarrollo Infantil” 	<p>sociales, para la implementación del enfoque de protección integral con las innovaciones en los CDI a su cargo, a fin de mejorar la calidad de los servicios y alcanzar los resultados de las realizaciones en la población objetivo.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Comprometer la participación activa de las familias y comunidad para que apoyen en la gestión MT-CDI, el cumplimiento de Ruta Integral de Atención, la promoción y exigibilidad de derechos. 						



EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 – ENLACE PDOT VIGENTE											
ITEM	Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos	Resultados Esperados	Metas	Montos presupuestados programados	Montos Codificados	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución Codificado Vs, Comprometido	% ejecución Codificado Vs, Devengado
12		PROYECTO DE COOPERACIÓN EN PROTECCIÓN ESPECIAL	Garantizar la atención, protección integral y restitución de derechos de niños, niñas, adolescentes privados de su medio familiar, a fin de promover condiciones de reparación integral, igualdad e inclusión social conjuntamente con el fomento de la corresponsabilidad familiar y comunitaria	a) Mejora significativa en los índices de desarrollo cognitivo y emocional en la comunidad mediante la colaboración de promotores sociales en los espacios activos.b) Contribuir a la alimentación saludable mediante la entrega de alimentos que se puedan gestionar por medio de convenios o aportes de instituciones públicas privadas.c) Aporte a las personas vulnerables mediante conocimientos, información, destrezas y habilidades en temas que le ayuden a prevenir el deterioro físico y cognitivo y a fortalecer habilidades sociales y esquemas de interacción y socialización mediante la ayuda psicológica y de fisioterapia.d) Aporte a los conocimientos de los beneficiarios mediante el desarrollo de talleres y actividades lúdicas de	a) Fortalecer las habilidades cognitivas y físicas de las 200 personas vulnerables en espacios activos, mediante la contratación de 2 promotores sociales.b) Aportar a la alimentación saludable para las 200 personas vulnerables atendidas mediante entrega de 40 kits alimenticios semanales.c) Garantizar a la atención integral en salud mental y física a los 200 beneficiarios de la comunidad, mediante la implementación de servicios de psicología y fisioterapia.d) Aportar a los conocimientos de las 200 personas vulnerables mediante el desarrollo de talleres de capacitación y actividades lúdicas de acuerdo a proyectos de cooperación con distintas universidades e institutos de educación superior.e) Optimizar la integración	\$ 44.125,52	\$ 76.369,86	\$ 64.955,54	\$ 64.909,89	85,05	84,99

EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 – ENLACE PDOT VIGENTE

ITEM	Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos	Resultados Esperados	Metas	Montos presupuestados programados	Montos Codificados	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución Codificado Vs, Comprometido	% ejecución Codificado Vs, Devengado
				acuerdo a proyectos de cooperación con distintas universidades e institutos de educación superior.e) Mejora en la integración social y comunitaria, aportando al incremento en el autoestima y confianza mediante eventos de integración recreativos y culturales.	social y comunitaria de 200 personas vulnerables a través de la organización de eventos recreativos y culturales.						
13		PROYECTO DE COOPERACIÓN ATENCIÓN DEL ADULTO MAYOR	Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de las personas adultas mayores en situación de pobreza, pobreza extrema y vulnerabilidad, mediante el cuidado integral enfocado a la promoción de la recuperación funcional, la autonomía e independencia, en todas las esferas del desarrollo.	a) Mejora significativa en los índices de desarrollo cognitivo y emocional en la comunidad mediante la colaboración de promotores sociales en los espacios activos. b) Contribuir a la alimentación saludable mediante la entrega de alimentos que se puedan gestionar por medio de convenios o aportes de instituciones público privadas. c) Aporte a las personas adultas mayores mediante conocimientos,	a) Fortalecer las habilidades cognitivas y físicas de los 300 adultos mayores en espacios activos, mediante la contratación de 3 promotores sociales. b) Aportar a la alimentación saludable para los 300 adultos mayores atendidas mediante entrega de 40 kits alimenticios semanales. c) Garantizar a la atención integral en salud mental y física a los 300 beneficiarios de la comunidad, mediante la implementación	\$ 43.312,75	\$ 96.850,06	\$ 77.196,47	\$ 77.196,47	79,71	79,71

EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 – ENLACE PDOT VIGENTE

ITEM	Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos	Resultados Esperados	Metas	Montos presupuestados programados	Montos Codificados	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución Codificado Vs, Comprometido	% ejecución Codificado Vs, Devengado
				información, destrezas y habilidades en temas que le ayuden a prevenir el deterioro físico y cognitivo y a fortalecer habilidades sociales y esquemas de interacción y socialización mediante la ayuda psicológica y de fisioterapia. d) Aportar a los conocimientos de los beneficiarios mediante el desarrollo de talleres y actividades lúdicas de acuerdo a proyectos de cooperación con distintas universidades e institutos de educación superior. e) Mejora en la integración social y comunitaria, aportando al incremento en la autoestima y confianza mediante eventos de integración recreativos y culturales.	n de servicios de psicología y fisioterapia. d) Aportar a los conocimientos de las 300 personas vulnerables mediante el desarrollo de talleres de capacitación y actividades lúdicas de acuerdo a proyectos de cooperación con distintas universidades e institutos de educación superior. e) Optimizar la integración social y comunitaria de 300 adultos mayores a través de la organización de eventos recreativos y culturales.						

EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 – ENLACE PDOT VIGENTE

ITEM	Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos	Resultados Esperados	Metas	Montos presupuestados programados	Montos Codificados	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución Codificado Vs, Comprometido	% ejecución Codificado Vs, Devengado
14	Gestion de Riesgos	MITIGACIÓN DE RIESGOS	Implementar acciones para prevenir y mitigar riesgos mediante la planificación y coordinación interinstitucional, con el fin de reducir la vulnerabilidad de la parroquia y garantizar la seguridad de la población.	Se han implementado acciones concretas de prevención y mitigación de riesgos, articuladas mediante una planificación técnica e interinstitucional efectiva, que han contribuido a reducir la vulnerabilidad de la parroquia y fortalecer la seguridad y resiliencia de la población frente a amenazas naturales y antrópicas.	1 Promover una cultura de prevención y autoprotección frente a amenazas naturales y antrópicas, fortaleciendo la participación ciudadana y el conocimiento comunitario. 2 Mejorar las condiciones del entorno físico y natural de la parroquia mediante intervenciones orientadas a reducir la exposición y vulnerabilidad frente a riesgos. 3 Fomentar la coordinación institucional y comunitaria para la planificación, ejecución y seguimiento de acciones integrales de gestión de riesgos.	\$ 7.472,00	\$ 7.472,00	\$ 6.200,50	\$ 6.200,50	82,98	82,98
15	PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	Ejecutar el presupuesto participativo en coordinación con la población beneficiaria		1. Coordinar la ejecución de obras financiadas con presupuesto participativo 2025 del GAD parroquial de calderón	\$ 80.000,00	\$ 155.000,00	\$ 154.905,97	\$ -	99,94	0,00

TABLA 5 RESUMEN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

RESUMEN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025							
ITEM	Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Montos Codificado	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución Codificado Vs, Comprometido	% ejecución Codificado Vs, Devengado
1	Comisión de Obra Pública y Territorio	PROYECTO DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA PARA LOS BARRIOS DE LA JURISDICCIÓN TERRITORIAL DE CALDERÓN, EJERCICIO FISCAL 2025.	\$ 3.623.623,68	\$ 2.479.819,50	\$ 2.027.044,71	68,43	55,94
2	Comisión de Deportes, Áreas verdes y Recreación	PROYECTO DE DEPORTES, ÁREAS VERDES Y RECREACIÓN DE LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN 2025	\$ 80.573,19	\$ 62.218,76	\$ 62.218,76	77,22	77,22
3	Comisión de Igualdad y Género	PROYECTO DE PREVENCIÓN DE CUALQUIER TIPO DE VIOLENCIA O DISCRIMINACIÓN Y APOYO INTEGRAL EN CASOS DE VULNERACIONES A HOMBRES O MUJERES DE LA PARROQUIA DE CALDERÓN 2025.	\$ 49.652,02	\$ 49.436,99	\$ 49.436,99	99,57	99,57
4	Comisión de Economía Popular y Solidaria	PROYECTO DE APOYO E IMPULSO A LOS ACTORES Y EMPRENDEDORES DE LA ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA, EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	\$ 77.010,98	\$ 55.298,41	\$ 55.298,41	71,81	71,81
5	Comisión de Ambiente, Turismo y Gestión Institucional	PROYECTO PARA LA PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE E INCENTIVO AL DESARROLLO	\$ 153.572,06	\$ 23.810,29	\$ 23.810,29	15,50	15,50

		TURISTICO DE LA PARROQUIA DE CALDERÓN 2025						
6	Comisión de Inclusión	PROYECTO DE FORTALECIMIENTO, PARTICIPACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A LA DIVERSIDAD Y GRUPOS PRIORITARIOS DE LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN 2025	\$ 97.431,36	\$ 79.230,36	\$ 79.230,36	81,32	81,32	
7	Comisión de Cultura y Educación	PROYECTO PARA EL FORTALECIMIENTO Y REACTIVACIÓN DE LA CULTURA, COSTUMBRES Y TRADICIONES DE LA PARROQUIA DE CALDERÓN 2025	\$ 126.489,90	\$ 105.173,32	\$ 104.440,32	83,15	82,57	
8	Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional	\$ 213.447,42	\$ 204.783,39	\$ 204.783,39	95,94	95,94	
9	Administración Central	Administración Central	\$ 1.457.964,28	\$ 872.051,46	\$ 860.227,44	59,81	59,00	
10	PROGRAMA INSTITUCIONAL	PROYECTO DE COOPERACIÓN MIES - CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL - CONTRAOPARTE	\$ 260.862,49	\$ 123.415,97	\$ 122.225,82	47,31	46,85	
11		PROYECTO DE COOPERACIÓN MIES - CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL - CONVENIO MDH	\$ 1.209.232,24	\$ 899.033,04	\$ 898.998,57	74,35	74,34	
12		PROYECTO DE COOPERACIÓN EN PROTECCIÓN ESPECIAL	\$ 76.369,86	\$ 64.955,54	\$ 64.909,89	85,05	84,99	
13		PROYECTO DE COOPERACIÓN ATENCIÓN DEL ADULTO MAYOR	\$ 96.850,06	\$ 77.196,47	\$ 77.196,47	79,71	79,71	
14	Gestión de Riesgos	MITIGACIÓN DE RIESGOS	\$ 7.472,00	\$ 6.200,50	\$ 6.200,50	82,98	82,98	
15	PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	\$ 155.000,00	\$ 154.905,97	\$ -	99,94	0,00	
						PROMEDIO	74,81 %	67,18 %

ILUSTRACIÓN 1 DESTINO DE LA INVERSIÓN 2025

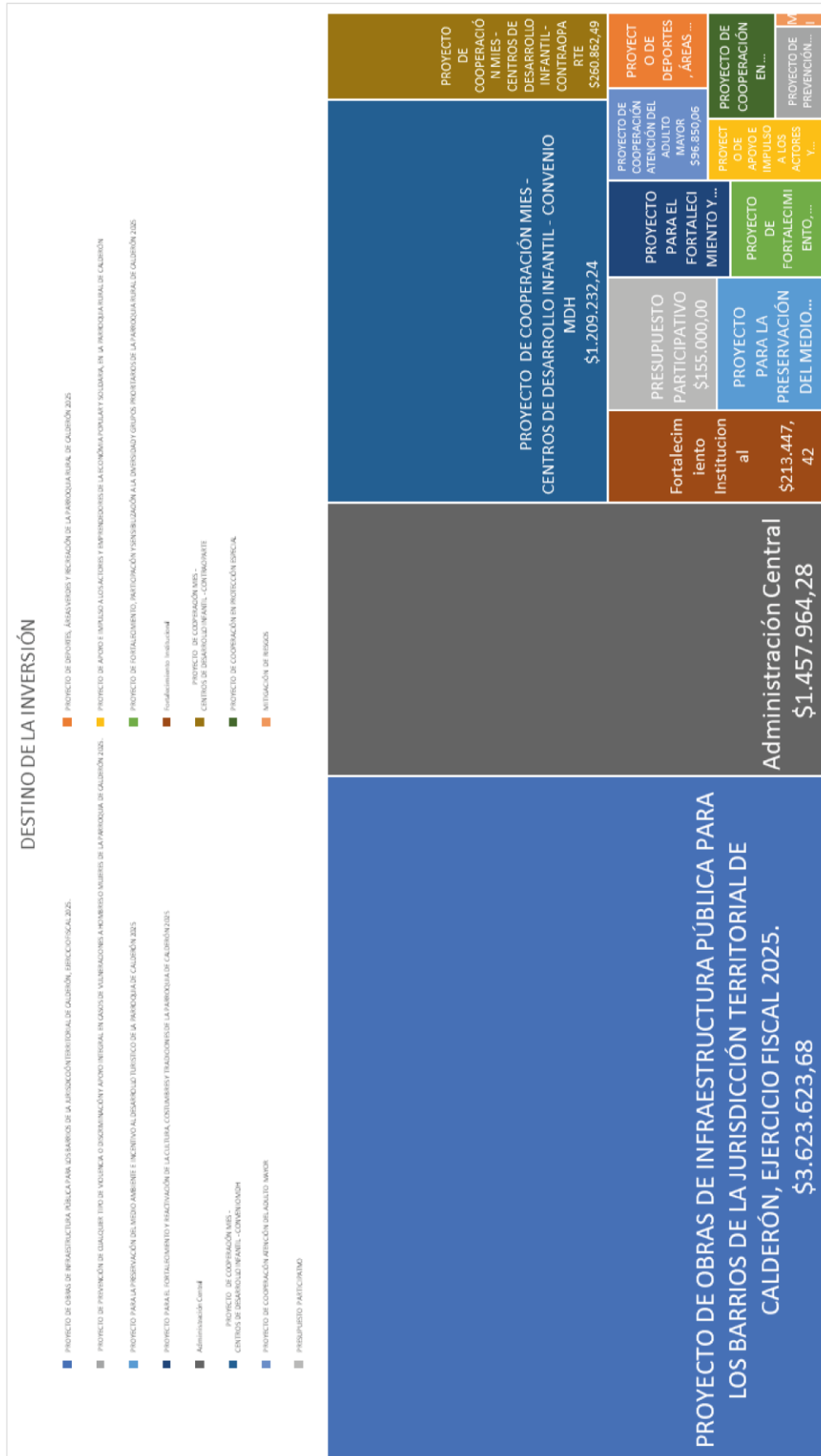


ILUSTRACIÓN 2 % DE EJECUCIÓN DEL POA 2025, CODIFICADO VS. DEVENGADO

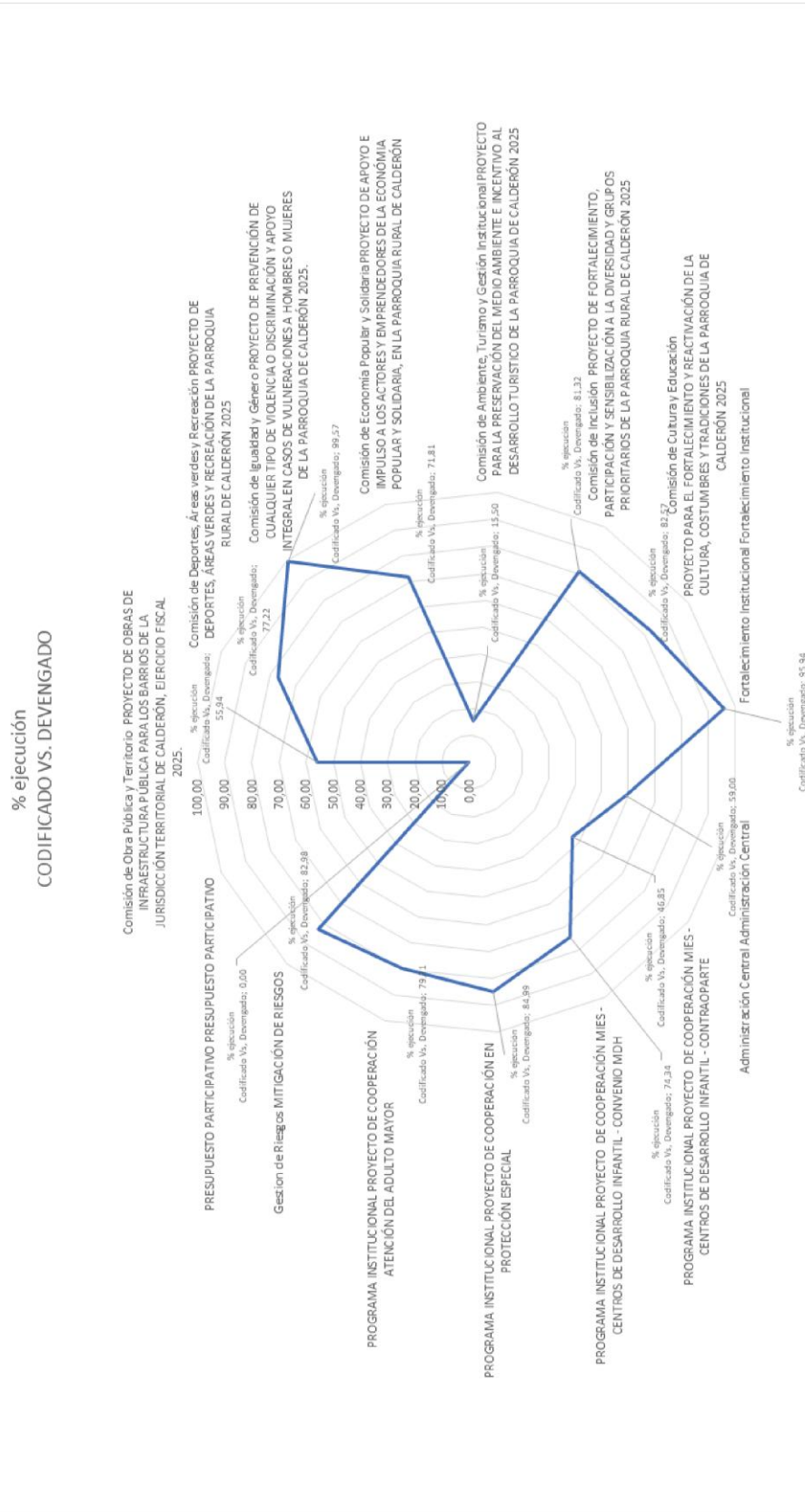
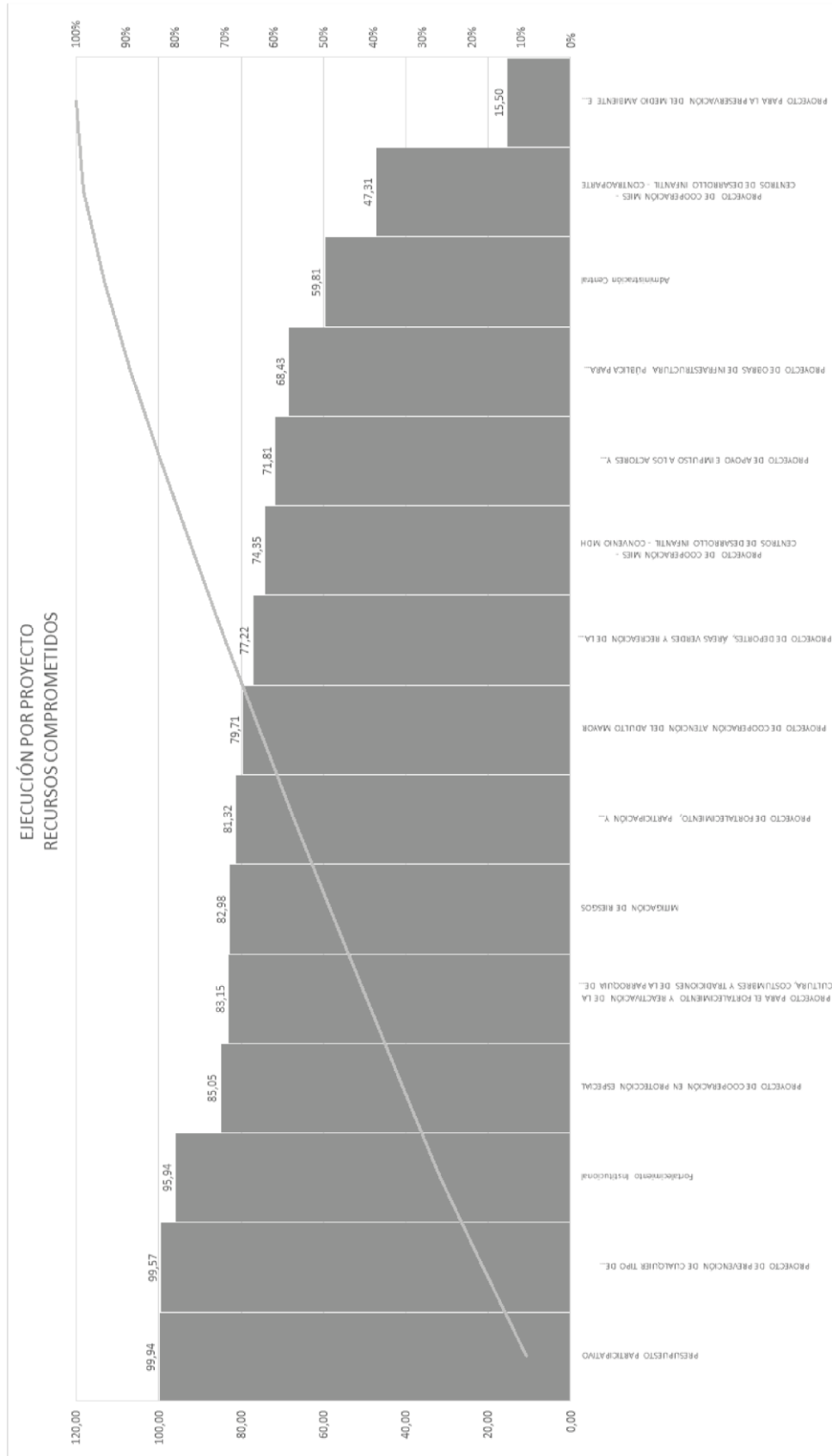


ILUSTRACIÓN 3. EJECUCIÓN POR PROYECTO 2025



5.2. PRESUPUESTO, PRESUPUESTO INSTITUCIONAL Y PARTICIPATIVO, APROBADO Y EJECUTADO;

METODOLOGÍA APLICADA EN LA EVALUACIÓN

El presupuesto refleja de una forma cuantitativa los objetivos fijados por la Entidad a corto plazo, constituyendo una herramienta eficaz para la distribución del ingreso, para tal efecto se requiere de la participación del talento humano en la determinación de los objetivos, metas y actividades para la formulación del mismo.

En el orden conceptual, se debe entender que el presupuesto es el cálculo anticipado que se efectúa tanto de los ingresos y gastos en un periodo determinado. En la práctica el presupuesto nos ayuda a planificar para un futuro inmediato de lo que se pretende gastar en función de los ingresos a percibir. Conforme lo determina la Ley, todo presupuesto de institución pública tiene una vigencia de un año calendario.

Por otra parte, la evaluación y liquidación presupuestaria se la efectúa sobre la base de la información obtenida de los reportes del Sistema Integral de Gestión Administrativa Financiera de la Asociación de Municipalidades del Ecuador, SIG-AME, la cual se encuentra a un nivel consolidado, con corte al 31 de diciembre del 2025.

En los Estados Financieros del año 2025, se reflejan los siguientes resultados:

1. Déficit o superávit financiero.
2. Déficit o superávit provenientes de la ejecución del presupuesto.

Para establecer el nivel de ejecución presupuestaria se considera: i) para el caso de gastos la relación del presupuesto devengado y el codificado; y, ii) para los ingresos el presupuesto recaudado y el codificado.

La fase de ejecución, la cual constituye una parte del ciclo presupuestario, está regulada por el COOTAD, la que contienen normas específicas relacionadas con el presupuesto de los gobiernos autónomos descentralizados, cuya Ley permite aprobar modificaciones

presupuestarias como son incrementos, reducciones o traspasos de financiamiento de las partidas presupuestarias bien sean dentro de una misma área, programa o subprograma a nivel de grupos de gasto, las cuales modifican la estructura del presupuesto inicialmente aprobado.

El presupuesto codificado constituye el presupuesto inicial más las reformas realizadas durante el ejercicio presupuestario, bien sea por incremento en su recaudación o por la no utilización de la asignación inicialmente propuesta, incidiendo directamente en el cumplimiento de las actividades planificadas y las metas establecidas, las cuales se encuentran constantes en los planes operativos anuales.

El presupuesto comprometido es el monto de los bienes y servicios que mediante acto administrativo por el que la autoridad competente decide su realización, momento en el cual se genera una reserva parcial o total de la asignación presupuestaria. El compromiso se materializa en el momento en que se conviene o contrata formalmente con un tercero la realización de obras, provisión de bienes, prestación de servicios, transferencias o subvenciones

El presupuesto devengado es el monto de los bienes y servicios contratados, cuyo valor constituye una obligación de pago por la prestación efectiva realizada, independientemente de si este pago se realizó o no.

Además, para el análisis de los ingresos se considera la evolución de los ingresos corrientes, ingresos de capital y el financiamiento del año.

ANÁLISIS DE LAS ASIGNACIONES DEL ESTADO

El artículo 188 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización - COOTAD determina la participación de los GAD de las rentas del Estado conforme a los principios de subsidiaridad, solidaridad y equidad territorial. Dicho cálculo se la efectúa en aplicación de lo establecido en los artículos del 193 al 197 del COOTAD, ajustados de acuerdo a la fluctuación de los ingresos efectivos, conforme lo establece en el artículo 118 del COPLAFIP.

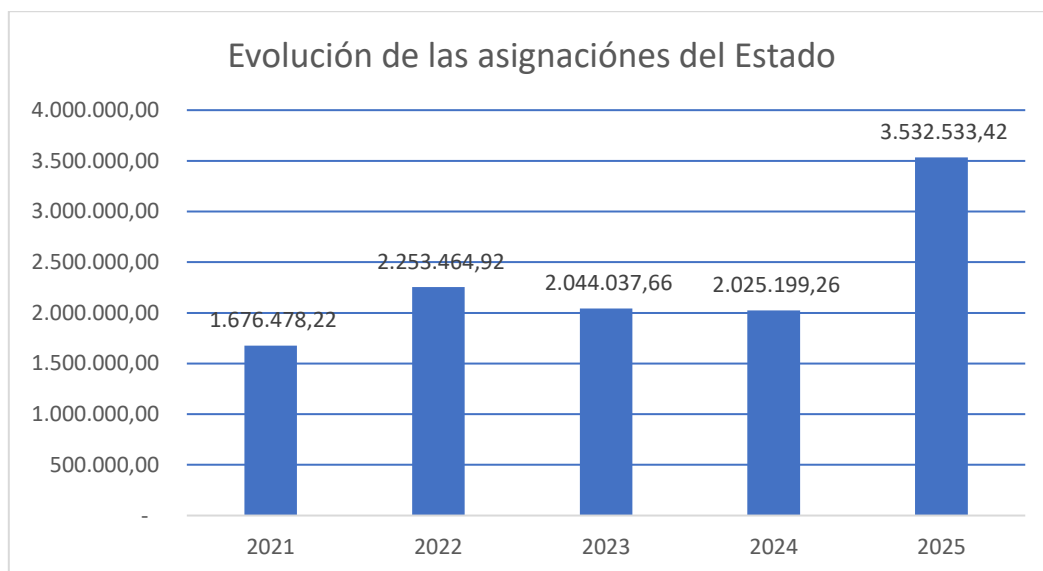
En cumplimiento a esta normativa, el 29 de septiembre de 2025 el Ministerio de Economía y Finanzas procedió a emitir el Acuerdo Ministerial MEF-MEF-2025-0021-A, la cual contiene el cálculo de asignaciones a favor de los Gobiernos Autónomos Descentralizados por concepto del modelo de equidad territorial correspondiente al tercer cuatrimestre del ejercicio fiscal 2025; correspondiéndole al GADPR Calderón una asignación de \$3.532.533,42.

En el siguiente cuadro se puede observar la evolución de las asignaciones anuales por concepto del modelo de equidad territorial:

TABLA 6. ASIGNACIONES ESTADO

Año	Asignación Estado
2021	1.676.478,22
2022	2.253.464,92
2023	2.044.037,66
2024	2.025.199,26
2025	3.532.533,42

ILUSTRACIÓN 4. EVOLUCIÓN DE LAS ASIGNACIONES DEL ESTADO



Al comparar la asignación otorgada por el Estado en el ejercicio 2025 con la proporcionada en el año inmediato anterior, se observa un aumento del 74,43%; cambiando la tendencia bajista desde el año 2022.

ASPECTOS RELEVANTES DEL EJERCICIO PRESUPUESTARIO 2025

1) PROCESO DE CONVERGENCIA A LAS NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD DEL SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO (NICSP)

El ente regulador de las finanzas públicas del Ecuador, Ministerio de Economía y Finanzas, en su progreso del proceso de convergencia a las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público No Financiero (NICSP), procedió a eliminar el devengamiento y recaudación presupuestaria de los ítems presupuestario correspondientes a los saldos de caja bancos (grupo 37).

En el panorama macro económico se puede comprender esta decisión, puesto que para este ente su principal objetivo es generar estados financieros consolidados del Estado Ecuatoriano, que representen con confiabilidad la realidad económica del país y que sigan estándares internacionales.

Sin embargo, a nivel de Gobiernos Seccionales, los recursos por saldos de bancos no son únicamente espacios presupuestarios, si no que forman parte importante de los resultados de la ejecución del mismo.

IMPACTO: Ante esta normativa internacional adoptada por el Ecuador se ve afectado el resultado obtenido del índice de recaudación de ingresos, pues el porcentaje de recaudación del año 2025 corresponde al 65,07%, la misma que no expresa la realidad del presupuesto institucional, puesto que, al permitir el ente rector de las finanzas públicas el devengamiento y recaudación presupuestaria de los saldos de caja, correspondería un porcentaje de recaudación del 93,22%.

2) DEPÓSITOS EXTEMPORÁNEOS

Adicionalmente durante el ejercicio presupuestario 2025, se recibió una transferencia por un monto total de \$112.169,49, correspondiente al convenio de cooperación con el

Municipio del Distrito Metropolitano de Quito. Estos recursos fueron transferidos el 30 de diciembre de 2025.

IMPACTO: Pese a todos los esfuerzos administrativos que el GADPR Calderón realizó para ejecutar estos valores entregados por parte del DMQ en las últimas instancias del año, fue técnicamente limitado por la cantidad de recursos, procedimientos internos de planificación, presupuesto y contratación.

EVALUACIÓN Y LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA 2025

PRESUPUESTO INICIAL

Mediante resolución de directorio No.44, de la sesión ordinaria realizada el 28 de noviembre 2024, se aprobó el proyecto definitivo de presupuesto para ejercicio 2025, misma que estableció un presupuesto inicial de \$2.141.439,61.

REFORMAS PRESUPUESTARIAS

SUPLEMENTOS DE CRÉDITO

El presupuesto inicial del GAD Parroquial fue modificado mediante suplementos de crédito por el monto de **\$5.544.111,93**, de la siguiente manera:

TABLA 7. SUPLEMENTO PRESUPUESTARIO

No.	DETALLE	TIPO	VALOR
1	Saldos de caja, compromisos y devengados 2024	Suplemento	\$ 2.827.116,39
2	Convenio para la administración de centros de desarrollo infantil 2025- No. DI-09-17D02-26755-D	Suplemento	\$ 1.209.232,24
3	Acuerdo ministerial 010 (Asignación del Estado)	Suplemento	\$ 1.369.424,67
4	Convenio entre el GAD DMQ y GADPRC (Convenio No. SECU-AJ-016-2025 / Encuentro de culturas 2025)	Suplemento	\$ 4.500,00
5	Acuerdo ministerial 0005-A (Asignación del Estado)	Reducción	-\$ 294.336,39
6	Acuerdo ministerial 0021-A (Asignación del Estado)	Suplemento	\$ 316.005,53
7	Convenio de cooperación GAD del DMQ SGCTGYP-DMDR-2025-023	Suplemento	\$ 112.169,49
TOTAL			\$ 5.544.111,93

Las reformas presupuestarias fueron efectuadas en el año 2025 bajo la modalidad de suplementos y reducciones de créditos, conforme lo determinado en los artículos 255, 259, 260, 261 y 262 del COOTAD.

El presupuesto inicialmente aprobado se incrementó en un 258,90%; entre los rubros relevantes está el 132,02% por concepto de los saldos de caja y anticipos no devengados del año 2024; el convenio firmado con el MIES que representó un incremento de 56,47%; y, 64,96% incrementado por las asignaciones del Estado.

TRASPASOS DE CRÉDITO

El presupuesto inicial del GAD Parroquial fue modificado mediante traspasos dentro de la misma área de la siguiente manera:

TABLA 8. TRASPASOS DE CRÉDITO

No.	DETALLE	VALOR
1	TRASPASO PRESUPUESTARIO (SERVICIO DE IMPRESION MATERIAL POP – FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y PARROQUIAL)	\$ 6.720,00
2	TRASPASO PRESUPUESTARIO (EXPOFERIA – ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA)	\$ 4.141,98
3	TRASPASO PRESUPUESTARIO (MULTA COACTIVA SOT)	\$ 2.711,47
4	TRASPASO PRESUPUESTARIO (ARRIENDO DE MAQUINARIA- OBRA PUBLICA)	\$ 349,45
5	TRASPASO PRESUPUESTARIO (CASA ARTESANO, CDIS, MAQUINARIA- OBRA PUBLICA)	\$ 111.866,12
6	TRASPASO PRESUPUESTARIO DENTRO DE LA MISMA AREA DENOMINADA “SERVICIOS SOCIALES” - (EVENTOS PARTICIPATIVOS- FORT. INST.)	\$ 2.611,88
7	TRASPASO PRESUPUESTARIO (II ENCUENTRO SOMOS IGUALES Y HABLANDO EQUIDAD EN PLAZAS)	\$ 4.002,00
8	TRASPASO PRESUPUESTARIO (VIATICOS AL EXTERIOR – ADMINISTRACION CENTRAL)	\$ 2.000,00
9	TRASPASO FUERA DE AREA PRESPU. (ALQUILER MAQUINARIA Y TANQUEROS HIDRATACIÓN- OBRA PUBLICA Y MITIGACION RIESGOS).	\$ 7.472,00
10	TRASPASO PRESUPUESTARIO (MATERIALES E INSUMOS FISIOTERAPIA– ADULTO MAYOR).	\$ 1.381,24
11	TRASPASO FUERA DE AREA PRESPU. (MANTENIMIENTO CDIS- OBRA PUBLICA Y DESARROLLO INFANTIL).	\$ 79.995,98

No.	DETALLE	VALOR
12	TRASPASO PRESUPUESTARIO (PISCINA EN SAN MIGUEL – MEDIO AMBIENTE Y TURISMO)	\$ 54.103,19
13	TRASPASO PRESUPUESTARIO (EQUIDAD Y GENERO E INCLUSION – NAVIDAD INCLUSIVA)	\$ 14.591,17
14	TRASPASO PRESUPUESTARIO (INCLUSION – NAVIDAD INCLUSIVA)	\$ 6.597,00
15	TRASPASO PRESUPUESTARIO (DEPORTES– OLIMPIADAS)	\$ 3.615,09
16	TRASPASO PRESUPUESTARIO (DEPORTES– UNIFORMES DEPORTIVOS)	\$ 1.397,75
17	TRASPASO PRESUPUESTARIO (CDIS CONTRAPARTE– NAVIDAD)	\$ 5.400,00
TOTAL		\$ 308.956,32

Estas modificaciones fueron efectuadas en el año 2025 bajo la modalidad de traspasos de créditos, conforme lo determinado en los artículos 255, 256 y 258 del COOTAD.

INGRESOS

Se debe considerar que la principal fuente de financiamiento con la que cuenta el GAD de Calderón, lo constituye las transferencias que efectúa el Estado, a través del Ministerio de Economía y Finanzas, producto de la aplicación del modelo de equidad territorial, conforme lo establece los artículos 173, 189, 192, 193 y 194 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, representando el 45,96% del total del presupuesto del 2025.

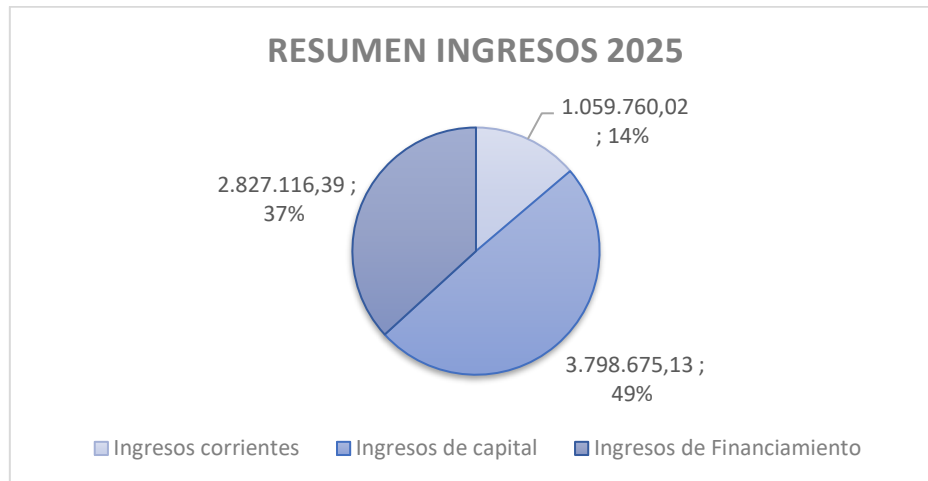
PRESUPUESTO CODIFICADO DE INGRESOS SEGÚN SU CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

En resumen, de los ingresos del año 2025 fueron:

TABLA 9. PRESUPUESTO CODIFICADO DE INGRESOS SEGÚN CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

Concepto	Codificado
Ingresos corrientes	1.059.760,02
Ingresos de capital	3.798.675,13
Ingresos de Financiamiento	2.827.116,39
Total	7.685.551,54

ILUSTRACIÓN 5. RESUMEN DE INGRESOS 2025



Como se observa en el cuadro que antecede, las fuentes principales de ingreso del presupuesto 2025 fueron los ingresos de capital y financiamiento equivalentes al 49% y 37% respectivamente, seguido del 14% correspondiente a los ingresos corrientes.

RECAUDACIÓN DE PRESUPUESTO DE INGRESO 2025

Como lo dispone la metodología y normativa emitida por el Ministerio de Economía y Finanzas, el registro de los ingresos del presupuesto, se realizó bajo el principio del **devengado**, es decir, la afectación presupuestaria se realizó por el monto de los derechos exigibles.

Además, el Estado de Flujo del Efectivo, producto del movimiento de dichos ingresos, fueron entregados de forma periódica al Ministerio de Economía y Finanzas y a la Secretaría Nacional de Planifica Ecuador, como lo dispone la normativa legal vigente.

En cuanto a los ingresos que fueron codificados para el año 2025, se constituyeron en derechos exigibles (devengado) y efectivamente cobrados (recaudados) los siguientes montos:

TABLA 10. RECAUDACIÓN DE PRESUPUESTO DE INGRESO 2025

Concepto	Codificado	Devengado	Recaudado	% devenga	% recauda
Ingresos corrientes	1.059.760,02	1.062.473,24	959.327,36	100,26%	90,52%
Ingresos de capital	3.798.675,13	3.613.672,88	3.377.770,34	95,13%	88,92%
Ingresos de Financiamiento	2.827.116,39	663.953,61	663.953,61	23,49%	23,49%
Total	7.685.551,54	5.340.099,73	5.001.051,31	69,48%	65,07%

*Nota: Revisar página 5 - (1) PROCESO DE CONVERGENCIA A LAS NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD

DEL SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO (NICSP)

Como se puede visualizar el porcentaje de recaudación de los ingresos del ejercicio 2025 fue del 65,07%, sin embargo, es necesario considerar el impacto que tuvo este índice por efectos del proceso de convergencia a las normas internacionales de contabilidad del sector público no financiero (NICSP) expuestos en este informe.

GASTOS

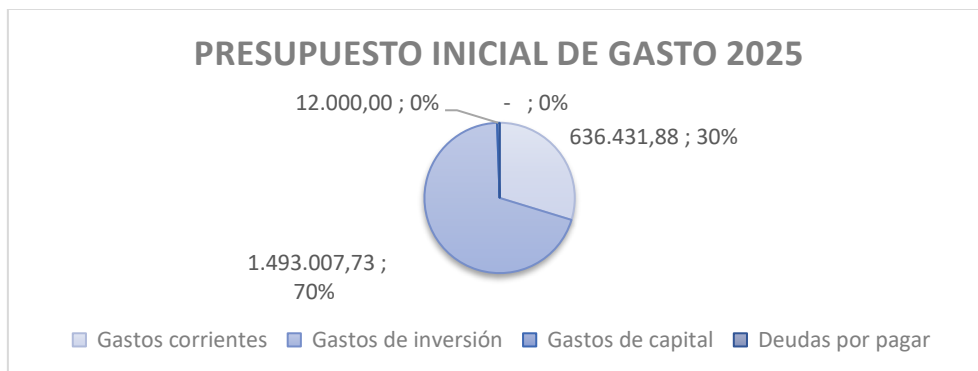
PRESUPUESTO INICIAL DE GASTO 2025

Inicialmente los gastos presupuestarios ascendieron a \$2.141.439,61, estableciéndose de esta manera el denominado “equilibrio presupuestario”, monto que fue distribuido de la siguiente manera:

TABLA 11. PRESUPUESTO INICIAL DE GASTO 2025

Concepto	Presupuesto inicial
Gastos corrientes	636.431,88
Gastos de inversión	1.493.007,73
Gastos de capital	12.000,00
Deudas por pagar	-
Total	2.141.439,61

ILUSTRACIÓN 6. PRESUPUESTO INICIAL DE GASTO 2025



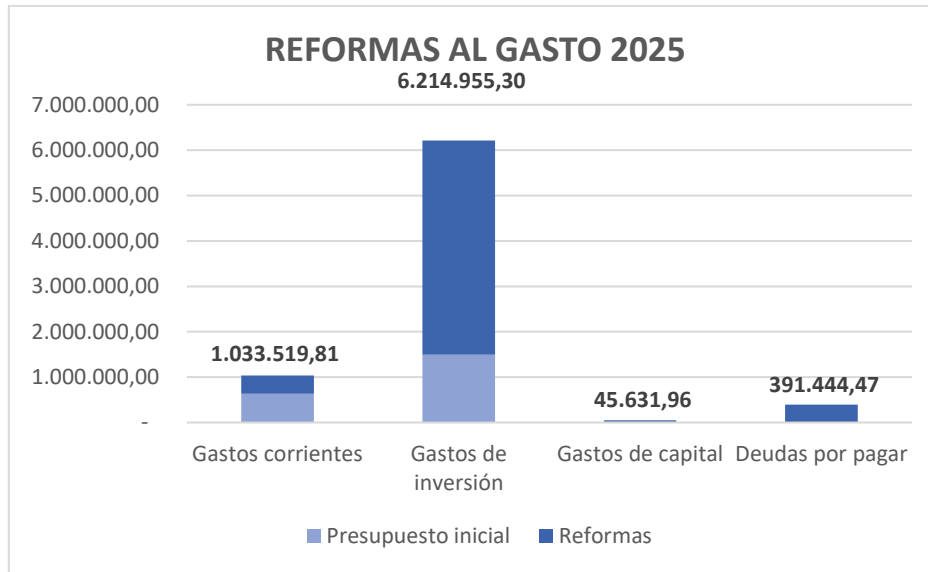
Como se puede apreciar, el 70% de la asignación inicial se lo destinó a gasto de inversión y el 30% al gasto corriente.

REFORMAS PRESUPUESTARIAS EN LOS GASTOS

Por efecto de los ingresos adicionales expuestos anteriormente, el presupuesto de gastos también se modificó en el orden de \$5.544.111,93, estableciéndose de la siguiente manera:

TABLA 12. REFORMAS PRESUPUESTARIAS EN LOS GASTOS

CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	REFORMAS	PRESUPUESTO CODIFICADO
Gastos corrientes	636.431,88	397.087,93	1.033.519,81
Gastos de inversión	1.493.007,73	4.721.947,57	6.214.955,30
Gastos de capital	12.000,00	33.631,96	45.631,96
Deudas por pagar	-	391.444,47	391.444,47
Total	2.141.439,61	5.544.111,93	7.685.551,54

ILUSTRACIÓN 7. REFORMAS PRESUPUESTARIAS EN LOS GASTOS


PRESUPUESTO DE GASTOS SEGÚN SU CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

El resumen de los gastos del año 2025 se presenta a continuación:

TABLA 13. PRESUPUESTO DE GASTOS SEGÚN SU CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

Concepto	Presupuesto codificado
Gastos corrientes	1.033.519,81
Gastos de inversión	6.214.955,30
Gastos de capital	45.631,96
Deudas por pagar	391.444,47
Total	7.685.551,54

TABLA 14. PRESUPUESTO DE GASTOS SEGÚN SU CLASIFICACIÓN ECONÓMICA



Como se observa en el cuadro que antecede, el destino principal del gasto al finalizar el año 2025 fue el gasto de inversión, equivalente a un 81% del mismo, seguido del 13% de gastos corrientes, el 5% de deudas por pagar de años anteriores y finalmente el 1% de gastos de capital. Esto evidencia la prioridad de asignar la mayor cantidad de recursos a la ejecución de programas y proyectos de inversión.

EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO DE GASTO 2025

Como lo dispone la metodología y normativa emitida por el Ministerio de Economía y Finanzas, el registro de los gastos del presupuesto se los realizó bajo el principio del **devengado**, es decir que los gastos se los aplicó por el monto de las obligaciones contraídas de la recepción de bienes y servicios recibidos por el GADPR Calderón, haya o no existido movimiento de efectivo.

Además, se considera de suma relevancia el **compromiso** del presupuesto, ya que este nos indica el valor económico de los actos administrativos que reservan el presupuesto para la contratación de bienes y servicios.

Para visualizar el grado de ejecución del presupuesto, los movimientos económicos y presupuestarios se resumen en el siguiente cuadro:

TABLA 15. EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO DE GASTO 2025

Concepto	Codificado	Compromiso	Devengado	% compro	% deveng
Gastos corrientes	1.033.519,81	471.529,86	459.705,84	45,62%	44,48%
Gastos de inversión	6.214.955,30	4.382.834,52	3.777.580,19	70,52%	60,78%
Gastos de capital	45.631,96	11.723,10	11.723,10	25,69%	25,69%
Deudas por pagar	391.444,47	391.444,47	391.444,47	100,00%	100,00%
Total	7.685.551,54	5.257.531,95	4.640.453,60	68,41%	60,38%

Del cuadro detallado se concluye que del presupuesto del año 2025 se obtuvo un grado de compromiso del 68,41% y una ejecución del presupuesto del 60,38%.

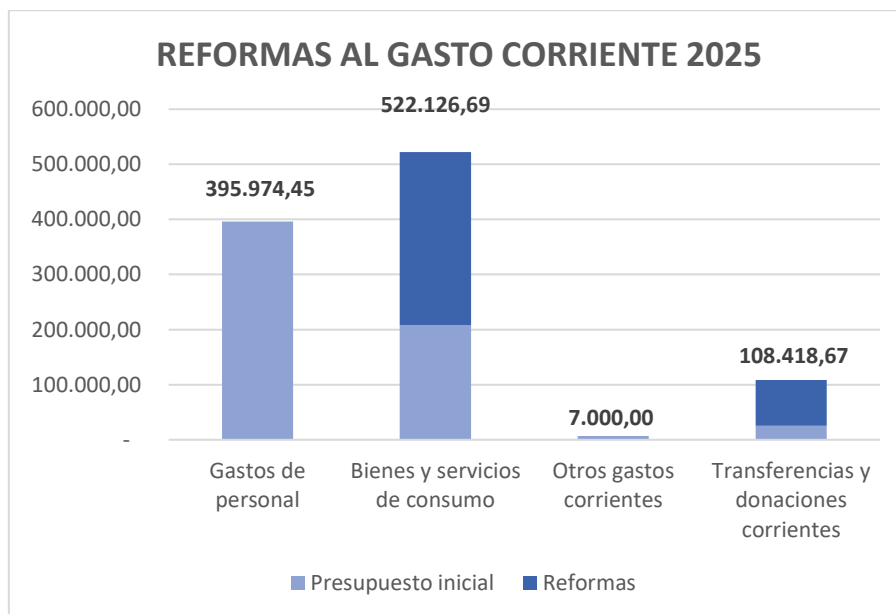
GASTO CORRIENTE REFORMAS AL GASTO CORRIENTE

El gasto corriente se modificó durante el año 2025 de acuerdo al siguiente cuadro:

TABLA 16. REFORMAS AL GASTO CORRIENTE

Concepto	Presupuesto inicial	Reformas	Presupuesto codificado
Gastos de personal	395.974,45	-	395.974,45
Bienes y servicios de consumo	207.750,23	314.376,46	522.126,69
Otros gastos corrientes	7.000,00	-	7.000,00
Transferencias y donaciones corrientes	25.707,20	82.711,47	108.418,67
Total	636.431,88	397.087,93	1.033.519,81

ILUSTRACIÓN 8. REFORMAS AL GASTO CORRIENTE



Como se puede evidenciar el gasto de personal no fue incrementado de lo inicialmente asignado, es decir, se asignaron únicamente los recursos necesarios para el normal funcionamiento de las actividades del GADPRC.

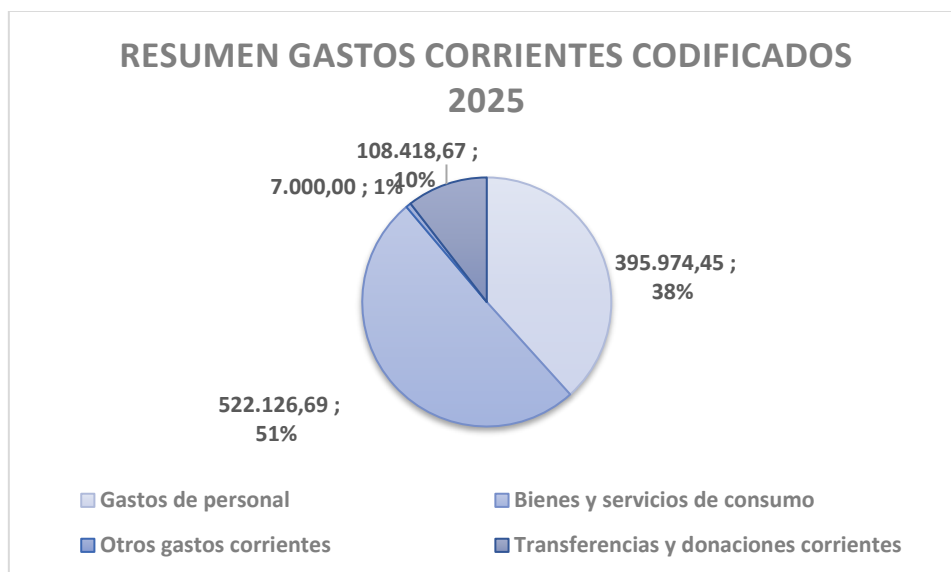
DESTINO DEL GASTO CORRIENTE

Durante el ejercicio 2025, el gasto corriente se destinó para:

TABLA 17. DESTINO DEL GASTO CORRIENTE

Concepto	Presupuesto codificado
Gastos de personal	395.974,45
Bienes y servicios de consumo	522.126,69
Otros gastos corrientes	7.000,00
Transferencias y donaciones corrientes	108.418,67
Total	1.033.519,81

ILUSTRACIÓN 9. DESTINO DEL GASTO CORRIENTE



EJECUCIÓN DE GASTO CORRIENTE

A continuación, se detalla el grado de ejecución del gasto corriente:

TABLA 18. EJECUCIÓN DE GASTO CORRIENTE

Concepto	Codificado	Devengado	% deveng
Gastos de personal	395.974,45	349.964,99	88,38%
Bienes y servicios de consumo	522.126,69	87.078,21	16,68%
Otros gastos corrientes	7.000,00	2.874,87	41,07%
Transferencias y donaciones corrientes	108.418,67	19.787,77	18,25%
Total	1.033.519,81	459.705,84	44,48%

Del total de asignación codificada que fue de \$1.033.519,81, se generaron obligaciones (devengamiento) por el monto de \$459.705,84, existiendo un porcentaje de ejecución del 44,48%.

GASTO DE INVERSIÓN

El presupuesto inicial del gasto de inversión fue de \$1.493.007,73, efectuándose modificaciones presupuestarias en el orden de \$4.721.947,57, lo que produjo una asignación codificada de \$6.214.955,30, misma que fue distribuida de la siguiente manera:

TABLA 19. GASTO DE INVERSIÓN

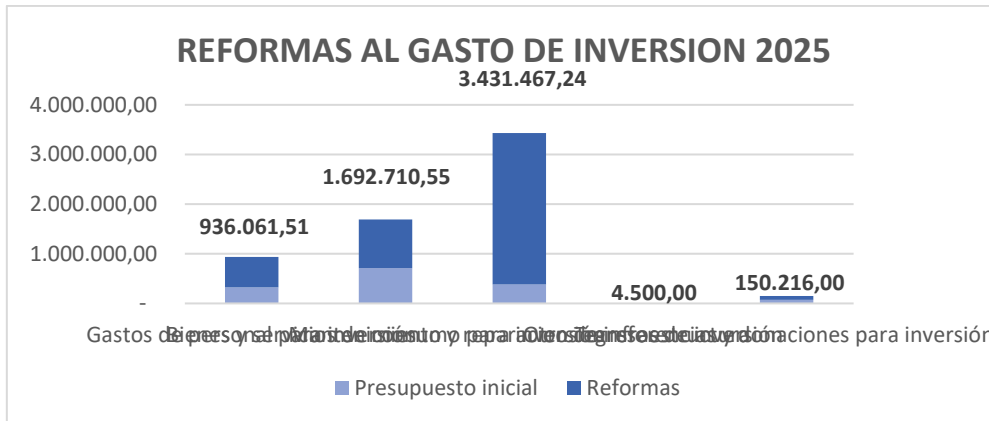
Concepto	Presupuesto inicial	Reformas	Presupuesto codificado
Gastos de personal para inversión	324.980,71	611.080,80	936.061,51
Bienes y servicios de consumo para inversión	708.801,54	983.909,01	1.692.710,55
Mantenimiento y reparación de infraestructura	384.322,30	3.047.144,94	3.431.467,24
Otros egresos de inversión	4.500,00	-	4.500,00
Transferencias y donaciones para inversión	70.403,18	79.812,82	150.216,00
Total	1.493.007,73	4.721.947,57	6.214.955,30

Del cuadro se deduce que el presupuesto asignado para inversiones se incrementó en un 316,27% relacionado a su asignación inicial. Además, al comparar el presupuesto codificado del gasto de inversión con el mismo asignado en el año 2024, de \$5.773.860,53, se percibe que la prioridad de esta administración es aumentar la inversión pública y social. Asimismo, a diferencia de la modificación realizada por concepto de gastos corrientes, que fue de decremento, el gasto de inversión tuvo un aumento significativo.

Cabe indicar que dentro del grupo presupuestario denominado “Bienes servicios de consumo para inversión”, se encuentran algunos gastos referentes a los proyectos de Obra Pública, las mismas que serán analizadas posteriormente a más detalle en este informe.

En el cuadro presentado a continuación podemos apreciar las modificaciones realizadas a los gastos de inversión:

ILUSTRACIÓN 10. GASTO DE INVERSIÓN



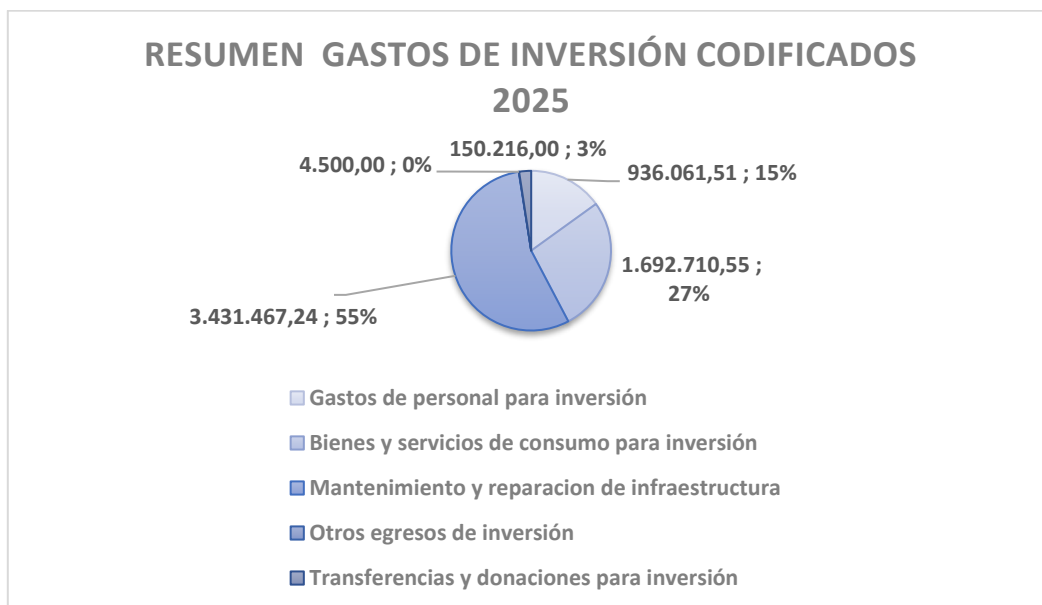
DESTINO DEL GASTO DE INVERSIÓN

Durante el ejercicio 2025, el gasto de inversión se destinó para:

TABLA 20. DESTINO DEL GASTO DE INVERSIÓN

Concepto	Presupuesto codificado
Gastos de personal para inversión	936.061,51
Bienes y servicios de consumo para inversión	1.692.710,55
Mantenimiento y reparación de infraestructura	3.431.467,24
Otros egresos de inversión	4.500,00
Transferencias y donaciones para inversión	150.216,00
Total	6.214.955,30

ILUSTRACIÓN 11. DESTINO DEL GASTO DE INVERSIÓN



EJECUCIÓN DE LOS GASTOS DE INVERSIÓN

A continuación, se detalla el grado de ejecución del gasto de inversión:

TABLA 21. EJECUCIÓN DE LOS GASTOS DE INVERSIÓN

Concepto	Codificado	Compromiso	Devengado	% compro	% deveng
Gastos de personal para inversión	936.061,51	881.560,67	881.536,50	94,18%	94,18%
Bienes y servicios de consumo para inversión	1.692.710,55	1.070.976,07	1.010.933,54	63,27%	59,72%
Mantenimiento y reparación de infraestructura	3.431.467,24	2.315.269,70	1.770.082,07	67,47%	51,58%
Otros egresos de inversión	4.500,00	-	-	0,00%	0,00%
Transferencias y donaciones para inversión	150.216,00	115.028,08	115.028,08	76,58%	76,58%
Total	6.214.955,30	4.382.834,52	3.777.580,19	70,52%	60,78%

GASTOS DE CAPITAL Y APLICACIÓN DE FINANCIAMIENTO

El presupuesto codificado para gastos de capital fue de \$45.631,96, este valor constituyó el recurso asignado para la compra de bienes de larga duración, sean estos para uso administrativo o para programas y proyectos de inversión.

Por otro lado, la aplicación de financiamiento corresponde al cumplimiento de obligaciones por pagar reflejadas en el estado de situación financiera final del año 2024, codificado que ascendió a \$391.444,47.

La ejecución de estos dos tipos de gasto se detalla en el siguiente cuadro:

TABLA 22. GASTOS DE CAPITAL Y APLICACIÓN DE FINANCIAMIENTO

Concepto	Codificado	Devengado	% deveng
Gastos de capital	45.631,96	11.723,10	25,69%
Aplicación de Financiamiento (Deudas por pagar)	391.444,47	391.444,47	100,00%
Total	437.076,43	403.167,57	92,24%

EJECUCIÓN DE LOS GASTOS POR FUNCIONES PRESUPUESTARIAS
PROGRAMAS INSTITUCIONALES
TABLA 23. GASTOS DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES

Función: 2.1.1		Denominación: Economía Popular Y Solidaria				
Partida	Denominación	Codificado	Compromiso	Devengado	% compro	%deveng
7.3	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	77.010,98	55.298,41	55.298,41	71,81%	71,81%
TOTAL		77.010,98	55.298,41	55.298,41	71,81%	71,81%

Función: 2.1.2		Denominación: Cultura Y Educación				
Partida	Denominación	Codificado	Compromiso	Devengado	% compro	%deveng
7.3	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	126.489,90	105.173,32	104.440,32	83,15%	82,57%
TOTAL		126.489,90	105.173,32	104.440,32	83,15%	82,57%

Función: 2.1.3		Denominación: Inclusión				
Partida	Denominación	Codificado	Compromiso	Devengado	% compro	%deveng
7.3	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	97.431,36	79.230,36	79.230,36	81,32%	81,32%
TOTAL		97.431,36	79.230,36	79.230,36	81,32%	81,32%

Función: 2.1.4		Denominación: Igualdad Y Género				
Partida	Denominación	Codificado	Compromiso	Devengado	% compro	%deveng
7.3	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	49.652,02	49.436,99	49.436,99	99,57%	99,57%
TOTAL		49.652,02	49.436,99	49.436,99	99,57%	99,57%

Función: 2.1.5		Denominación: Deportes, Espacios Verdes Y Recreación				
Partida	Denominación	Codificado	Compromiso	Devengado	% compro	%deveng
7.3	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	80.573,19	62.218,76	62.218,76	77,22%	77,22%
TOTAL		80.573,19	62.218,76	62.218,76	77,22%	77,22%

Función: 3.1.1		Denominación: Medio Ambiente Y Turismo				
Partida	Denominación	Codificado	Compromiso	Devengado	% compro	%deveng
7.3	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	2.640,00	525,83	525,83	19,92%	19,92%
7.5	OBRAS PUBLICAS	147.432,06	23.284,46	23.284,46	15,79%	15,79%

7.7	OTROS GASTOS DE INVERSION	3.500,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
TOTAL		153.572,06	23.810,29	23.810,29	15,50%	15,50%

Función: 3.1.2		Denominación: Obra Pública Y Territorio				
Partida	Denominación	Codificado	Compromiso	Devengado	% compro	%deveng
7.1	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION	77.243,73	65.733,58	65.733,58	85,10%	85,10%
7.3	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	407.344,77	274.914,68	215.663,08	67,49%	52,94%
7.5	OBRAS PUBLICAS	3.129.035,18	2.137.079,27	1.746.797,61	68,30%	55,83%
7.7	OTROS GASTOS DE INVERSION	1.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
8.4	BIENES DE LARGA DURACION	9.000,00	2.091,97	2.091,97	23,24%	23,24%
TOTAL		3.623.623,68	2.479.819,50	2.030.286,24	68,43%	56,03%

ATENCIÓN A GRUPOS DE PRIORITARIOS

TABLA 24. GASTOS DE GRUPOS DE PRIORITARIOS

Función: 2.2.1		Denominación: Desarrollo Infantil				
Partida	Denominación	Codificado	Compromiso	Devengado	% compro	%deveng
7.1	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION	611.080,80	593.405,33	593.383,14	97,11%	97,10%
7.3	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	598.151,44	305.627,71	305.615,43	51,10%	51,09%
TOTAL		1.209.232,24	899.033,04	898.998,57	74,35%	74,34%

Función: 2.3.1		Denominación: Desarrollo Infantil (contraparte)				
Partida	Denominación	Codificado	Compromiso	Devengado	% compro	%deveng
7.1	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION	90.261,96	76.820,79	76.818,81	85,11%	85,11%
7.3	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	135.600,53	46.597,16	46.597,16	34,36%	34,36%
7.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSION	35.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
TOTAL		260.862,49	123.417,95	123.415,97	47,31%	47,31%

Función: 2.3.2		Denominación: Adulto Mayor				
Partida	Denominación	Codificado	Compromiso	Devengado	% compro	%deveng
7.1	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION	37.487,20	33.239,59	33.239,59	88,67%	88,67%

7.3	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	52.110,90	38.876,84	38.876,84	74,60%	74,60%
7.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSION	4.620,00	4.526,04	4.526,04	97,97%	97,97%
8.4	BIENES DE LARGA DURACION	2.631,96	554,00	554,00	21,05%	21,05%
TOTAL		96.850,06	77.196,47	77.196,47	79,71%	79,71%

Función: 2.3.3		Denominación: Protección Especial				
Partida	Denominación	Codificado	Compromiso	Devengado	% compro	%deveng
7.1	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION	37.487,20	33.239,59	33.239,59	88,67%	88,67%
7.3	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	33.262,66	27.189,91	27.144,26	81,74%	81,61%
7.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSION	4.620,00	4.526,04	4.526,04	97,97%	97,97%
8.4	BIENES DE LARGA DURACION	1.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
TOTAL		76.369,86	64.955,54	64.909,89	85,05%	84,99%

ADMINISTRACIÓN CENTRAL

TABLA 25. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL

Función: 1.1.1		Denominación: Administración central				
Partida	Denominación	Codificado	Compromiso	Devengado	% compro	%deveng
5.1	GASTOS EN PERSONAL	395.974,45	349.964,99	349.964,99	88,38%	88,38%
5.3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	522.126,69	98.902,23	87.078,21	18,94%	16,68%
5.7	OTROS GASTOS CORRIENTES	7.000,00	2.874,87	2.874,87	41,07%	41,07%
5.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	108.418,67	19.787,77	19.787,77	18,25%	18,25%
8.4	BIENES DE LARGA DURACION	33.000,00	9.077,13	9.077,13	27,51%	27,51%
9.7	PASIVO CIRCULANTE	391.444,47	391.444,47	391.444,47	100,00%	100,00%
TOTAL		1.457.964,28	872.051,46	860.227,44	59,81%	59,00%

OTROS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN

TABLA 26. GASTOS DE OTROS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN

Función: 2.4		Denominación: Fortalecimiento Institucional Y Parroquial				
Partida	Denominación	Codificado	Compromiso	Devengado	% compro	%deveng
7.1	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION	82.500,62	79.121,79	79.121,79	95,90%	95,90%

7.3	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	24.970,80	19.685,60	19.685,60	78,83%	78,83%
7.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSION	105.976,00	105.976,00	105.976,00	100,00%	100,00%
TOTAL		213.447,42	204.783,39	204.783,39	95,94%	95,94%

Función: 5.1		Denominación: Mitigacion de riesgos				
Partida	Denominación	Codificado	Compromiso	Devengado	% compro	%deveng
7.3	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	7.472,00	6.200,50	6.200,50	82,98%	82,98%
TOTAL		7.472,00	6.200,50	6.200,50	82,98%	82,98%

Función: 5.2		Denominación: Presupuesto Participativo				
Partida	Denominación	Codificado	Compromiso	Devengado	% compro	%deveng
7.5	OBRAS PUBLICAS	155.000,00	154.905,97	0,00	99,94%	0,00%
TOTAL		155.000,00	154.905,97	0,00	99,94%	0,00%

ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

Como lo demanda la normativa legal vigente, previo a asumir los compromisos se verificó la existencia de disponibilidad en la partida presupuestaria; y, para el registro de las operaciones presupuestarias y contables se utilizó los ítems presupuestarios establecidos en el clasificador presupuestario y catálogo de cuentas emitido por el Ministerio de Economía y Finanzas.

A continuación, se presenta el estado de ejecución presupuestaria a nivel de ítem presupuestario con corte del 01 de enero y el 31 de diciembre de 2025:

TABLA 27. ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

GOBIERNO PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN				
ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA				
Desde:	01/01/2025	Hasta :	31/12/2025	
CUENTAS	DENOMINACION	Presupuesto	Ejecución	Desviación
1.7.04.04	Incumplimientos De Contratos	0,00	1,69	-1,69
1.8.06.08	Aportes A Juntas Parroquiales Rurales	1.059.760,02	1.059.760,08	-0,06
1.9.04.07	Devolución De Disponibilidades	0,00	2.711,47	-2.711,47
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	217.164,00	215.752,00	1.412,00
5.1.01.06	Salarios Unificados	13.884,00	13.884,00	0,00
5.1.02.03	Decimotercer Sueldo	21.621,00	21.568,30	52,70
5.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	10.450,00	10.093,32	356,68
5.1.05.09	Horas Extraordinarias Y Suplementarias	11.974,79	5.715,86	6.258,93
5.1.05.10	Servicios Personales Por Contrato	38.916,00	29.699,50	9.216,50

GOBIERNO PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN				
ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA				
Desde:	01/01/2025	Hasta :	31/12/2025	
CUENTAS	DENOMINACION	Presupuesto	Ejecución	Desviación
5.1.05.12	Subrogación	2.628,00	219,00	2.409,00
5.1.06.01	Aporte Patronal	31.717,76	30.679,35	1.038,41
5.1.06.02	Fondo De Reserva	22.618,90	20.309,29	2.309,61
5.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación	25.000,00	2.044,37	22.955,63
5.3.01.01	Agua Potable	700,00	266,31	433,69
5.3.01.04	Energía Eléctrica	3.000,00	2.089,24	910,76
5.3.01.05	Telecomunicaciones	12.500,00	11.926,16	573,84
5.3.02.01	Transporte De Personal	100,00	0,00	100,00
5.3.02.03	Almacenamiento, Embalaje y Envase	300,00	0,00	300,00
5.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción Y Publicaciones	10.250,00	0,00	10.250,00
5.3.02.08	Servicio Seguridad y Vigilancia	36.277,32	23.506,08	12.771,24
5.3.02.09	Servicio de Aseo	10.650,00	0,00	10.650,00
5.3.02.28	Servicios de Provisión de Dispositivos Electrónicos y	120,00	48,30	71,70
5.3.02.30	Digitalización De Información Y Datos Públicos	66.468,94	0,00	66.468,94
5.3.02.46	Servicios de Identificación, Marcación, Autenticación,	698,00	376,00	322,00
5.3.02.55	Combustibles	4.000,00	2.454,77	1.545,23
5.3.03.01	Pasajes Al Interior	2.500,00	0,00	2.500,00
5.3.03.02	Pasajes Al Exterior	5.000,00	0,00	5.000,00
5.3.03.03	Viáticos Y Subsistencias En El Interior	3.000,00	0,00	3.000,00
5.3.03.04	Viáticos Y Subsistencias En El Exterior	7.000,00	3.376,43	3.623,57
5.3.04.02	Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado	74.789,27	0,00	74.789,27
5.3.04.03	Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	14.200,00	0,00	14.200,00
5.3.04.04	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y	9.000,00	80,00	8.920,00
5.3.04.05	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación	13.672,13	4.821,67	8.850,46
5.3.06.01	Consultoría, Asesoría E Investigación Especializada	15.000,00	0,00	15.000,00
5.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	29.989,66	14.238,44	15.751,22
5.3.07.01	Desarrollo De Sistemas Informáticos	17.000,00	0,00	17.000,00
5.3.07.02	Arrendamiento Y Licencias De Uso De Paquetes	16.858,46	343,99	16.514,47
5.3.07.04	Mantenimiento Y Reparación De Equipos Y Sistemas	20.570,00	570,00	20.000,00
5.3.08.01	Alimentos Y Bebidas	100,00	0,00	100,00
5.3.08.02	Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección	8.000,00	4.111,57	3.888,43
5.3.08.04	Materiales De Oficina	11.000,00	2.660,10	8.339,90
5.3.08.05	Materiales De Aseo	27.500,00	729,67	26.770,33
5.3.08.07	Materiales De Impresión, Fotografía, Reproducción Y	21.000,00	12.842,48	8.157,52
5.3.08.09	Medicinas Y Productos Farmacéuticos	300,00	0,00	300,00

GOBIERNO PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN				
ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA				
Desde:	01/01/2025	Hasta :	31/12/2025	
CUENTAS	DENOMINACION	Presupuesto	Ejecución	Desviación
5.3.08.11	Materiales De Construcción, Eléctricos, Plomería Y	20.150,00	3,00	20.147,00
5.3.08.12	Materiales Didácticos	10.150,00	0,00	10.150,00
5.3.08.13	Repuestos Y Accesorios	7.330,00	330,00	7.000,00
5.3.08.20	Menaje y Accesorios Descartables	200,00	0,00	200,00
5.3.14.03	Mobiliarios	11.500,00	2.304,00	9.196,00
5.3.14.04	Maquinarias y Equipos	3.876,46	0,00	3.876,46
5.3.14.06	Herramientas	10.500,00	0,00	10.500,00
5.3.14.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	13.876,45	0,00	13.876,45
5.3.14.08	Bienes Artísticos y Culturales	2.000,00	0,00	2.000,00
5.3.16.01	Fondos de Reposición Cajas Chicas	1.000,00	0,00	1.000,00
5.7.01.02	Tasas Generales	1.000,00	356,04	643,96
5.7.02.01	Seguros	5.000,00	2.333,58	2.666,42
5.7.02.03	Comisiones Bancarias	500,00	185,25	314,75
5.7.02.06	Costas Judiciales	500,00	0,00	500,00
5.8.01.01	A Entidades del Presupuesto General del Estado	108.418,67	19.787,77	88.630,90
SUPERAVIT/DEFICIT CORRIENTE		26.240,21	602.767,40	-576.527,19
2.8.01.01	Del Gobierno Central	1.209.232,24	1.022.674,47	186.557,77
2.8.01.04	De Entidades De Gobiernos Autónomos Descentralizados	116.669,49	116.669,49	0,00
2.8.06.08	Aporte A Juntas Parroquiales Rurales	2.472.773,40	2.472.773,32	0,08
2.8.10.03	Del Presupuesto General De Estado A Gobierno	0,00	1.555,60	-1.555,60
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	33.888,00	33.888,00	0,00
7.1.01.06	Salarios Unificados	14.304,00	14.304,00	0,00
7.1.02.03	Decimotercer Sueldo	55.926,00	53.598,90	2.327,10
7.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	46.158,16	41.697,62	4.460,54
7.1.05.10	Servicios Personales Por Contrato	629.410,80	610.864,08	18.546,72
7.1.06.01	Aporte Patronal	80.509,51	76.700,77	3.808,74
7.1.06.02	Fondo De Reserva	55.907,04	45.424,59	10.482,45
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación	19.958,00	5.058,54	14.899,46
7.3.01.01	Agua Potable	600,00	95,97	504,03
7.3.01.04	Energía Eléctrica	2.040,00	429,86	1.610,14
7.3.02.02	Fletes Y Maniobras	3.280,00	680,00	2.600,00
7.3.02.03	Almacenamiento, Embalaje y Envase	120,00	0,00	120,00
7.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción Y Publicaciones	12.870,80	10.042,48	2.828,32
7.3.02.05	Espectáculos Culturales Y Sociales	276.998,85	219.307,50	57.691,35
7.3.02.07	Difusión, Información Y Publicidad	2.300,00	0,00	2.300,00
7.3.02.09	Servicios De Aseo	1.150,00	1.145,61	4,39
7.3.02.35	Servicio De Alimentación	598.151,44	305.615,43	292.536,01
7.3.02.48	Eventos Oficiales	9.611,88	9.455,00	156,88
7.3.02.55	Combustibles	1.100,00	29,50	1.070,50
7.3.04.02	Edificios, Locales Y Residencias	79.995,98	0,00	79.995,98
7.3.04.04	Maquinarias Y Equipos	1.800,00	90,00	1.710,00

GOBIERNO PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN				
ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA				
Desde:	01/01/2025	Hasta :	31/12/2025	
CUENTAS	DENOMINACION	Presupuesto	Ejecución	Desviación
7.3.04.06	Herramientas	200,00	45,00	155,00
7.3.05.04	Maquinarias Y Equipos	29.761,45	24.055,50	5.705,95
7.3.06.01	Consultoría, Asesoría E Investigación Especializada	5.000,00	0,00	5.000,00
7.3.06.04	Fiscalización E Inspecciones Técnicas	124.300,00	100.300,00	24.000,00
7.3.06.05	Estudio Y Diseño De Proyectos	107.500,00	67.500,00	40.000,00
7.3.06.06	Honorarios Por Contratos Civiles De Servicios	233.773,56	209.970,97	23.802,59
7.3.07.02	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes	188,12	188,12	0,00
7.3.08.02	Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección	37.186,28	31.332,53	5.853,75
7.3.08.03	Lubricantes	900,00	310,15	589,85
7.3.08.04	Materiales De Oficina	7.148,00	3.531,28	3.616,72
7.3.08.05	Materiales De Aseo	11.491,01	7.003,80	4.487,21
7.3.08.08	Instrumental Médico Menor	112,00	105,00	7,00
7.3.08.09	Medicinas Y Productos Farmacéuticos	450,00	119,00	331,00
7.3.08.11	Insumos, Materiales De Construcción, Eléctricos,	120.737,15	9.838,56	110.898,59
7.3.08.12	Materiales Didácticos	7.238,00	971,95	6.266,05
7.3.08.13	Repuestos Y Accesorios	950,00	519,53	430,47
7.3.08.14	Suministros Para Actividades Agropecuarias, Pesca Y	600,00	315,40	284,60
7.3.08.19	Adquisición De Accesorios E Insumos Químicos Y	1.620,00	108,90	1.511,10
7.3.08.20	Menaje De Cocina, De Hogar, Accesorios Descartables Y	475,00	387,80	87,20
7.3.08.24	Insumos, Bienes Y Materiales Para La Producción De	326,00	0,00	326,00
7.3.08.25	Ayudas Técnicas para Compensar Discapacidades	430,72	304,00	126,72
7.3.08.26	Dispositivos Médicos De Uso General	934,30	370,80	563,50
7.3.08.27	Uniformes Deportivos	7.247,75	6.103,97	1.143,78
7.3.14.04	Maquinarias Y Equipos	522,26	361,68	160,58
7.3.14.06	Herramientas	2.000,00	278,77	1.721,23
7.3.14.11	Partes y Repuestos	100,00	19,48	80,52
7.3.16.01	Fondos De Reposición Cajas Chicas En Proyectos Y	1.500,00	0,00	1.500,00
7.5.01.04	De Urbanización y Embellecimiento	23.432,06	23.284,46	147,60
7.5.01.99	Otras Obras De Infraestructura	2.874.488,76	1.489.063,84	1.385.424,92
7.5.05.01	En Obras De Infraestructura	533.546,42	257.733,77	275.812,65
7.7.02.01	Seguros	3.500,00	0,00	3.500,00
7.7.02.06	Costas Judiciales	1.000,00	0,00	1.000,00
7.8.01.01	Al Gobierno Central	35.000,00	0,00	35.000,00
7.8.01.02	A Entidades Descentralizadas Y Autónomas	105.976,00	105.976,00	0,00
7.8.02.04	Al Sector Privado no Financiero	9.240,00	9.052,08	187,92
8.4.01.03	Mobiliarios	14.000,00	3.488,13	10.511,87
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos	28.131,96	6.333,45	21.798,51
8.4.01.06	Herramientas	2.500,00	1.901,52	598,48

GOBIERNO PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN				
ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA				
Desde:	01/01/2025	Hasta :	31/12/2025	
CUENTAS	DENOMINACION	Presupuesto	Ejecución	Desviación
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	1.000,00	0,00	1.000,00
SUPERAVIT/DEFICIT INVERSION		-2.461.912,13	-175.630,41	-2.286.281,72
3.7.01.01	De Fondos Del Presupuesto General Del Estado	1.755.773,68	0,00	1.755.773,68
3.7.01.02	De Fondos De Autogestión	407.389,10	0,00	407.389,10
3.8.01.01	De Cuentas Por Cobrar	174.853,23	174.853,23	0,00
3.8.01.07	De Anticipos Por Devengar De Ejercicios Anteriores De	28.815,30	28.815,30	0,00
3.8.01.08	De Anticipos Por Devengar De Ejercicios Anteriores De	460.285,08	460.285,08	0,00
9.7.01.01	De Cuentas Por Pagar	391.444,47	391.444,47	0,00
SUPERAVIT/DEFICIT FINANCIAMIENTO		2.435.671,92	272.509,14	2.163.162,78
SUPERAVIT/DEFICIT PRESUPUESTARIO		0,00	699.646,13	-699.646,13

CONCEPTO	Presupuesto	Ejecución	Desviación
TOTAL INGRESOS	7.685.551,54	5.340.099,73	2.345.451,81
TOTAL GASTOS	7.685.551,54	4.640.453,60	3.045.097,94
SUPERAVIT/DEFICIT PRESUPUESTARIO	0,00	699.646,13	-699.646,13

Con este estado de ejecución presupuestario podemos determinar los superávits o déficits según la naturaleza económica de los ingresos y gastos.

1) INGRESOS CORRIENTES – GASTOS CORRIENTES = SUPERAVIT/DEFICIT CORRIENTE

$$\$ 1.059.760,02 - \$ 1.033.519,81 = \$ 26.240,21$$

Al tener un superávit en esta ecuación, se comprende que los ingresos corrientes financiaron en su totalidad a los gastos corrientes, estableciéndose el cumplimiento del principio de sostenibilidad fiscal.

2) INGRESOS DE CAPITAL – GASTOS DE INVERSION Y CAPITAL = SUPERAVIT/DEFICIT INVERSION

$$\$ 3.798.675,13 - \$ 6.260.587,26 = -\$2.461.912,13$$

Al tener un déficit en esta ecuación, se comprende que los ingresos de capital no financiaron la totalidad de los gastos de inversión, por lo que los 2 superávits generados por las otras fuentes de ingresos cubrieron el déficit de los gastos de inversión.

**3) INGRESOS DE FINANCIAMIENTO – APLICACIÓN DE FINANCIAMIENTO =
SUPERAVIT/DEFICIT FINANCIAMIENTO**

$$\$ 2.827.116,39 - \$ 391.444,47 = \$ 2.435.671,92$$

Al tener un superávit en esta ecuación, se comprende que los ingresos de financiamiento cubrieron en su totalidad a los gastos por aplicación de financiamiento, es decir; los saldos de caja bancos, cuentas por cobrar y los anticipos no devengados del ejercicio anterior (2024), financiaron las cuentas por pagar del ejercicio anterior (2024).

4) INGRESOS – GASTOS = SUPERAVIT/DEFICIT PRESUPUESTARIO

$$\$ 7.685.551,54 - \$ 7.685.551,54 = \$ -$$

Al tener un resultado cero en esta ecuación, se comprende que los ingresos financiaron en su totalidad a los gastos, cumpliéndose del principio de equilibrio presupuestario.

ESTADO DE FLUJO DEL EFECTIVO

El Estado de Flujo del Efectivo se obtiene aplicando el método directo, a partir de obtener las fuentes y usos de fondos de los flujos de créditos de las cuentas por cobrar y de los flujos de débitos de las cuentas por pagar, respectivamente y calculando separadamente el superávit o déficit corriente y de capital; de la sumatoria de los conceptos antes indicados se obtendrá el superávit o déficit total. La aplicación del superávit o el financiamiento del déficit, según corresponda al resultado obtenido en el inciso anterior, se determinará sumando al superávit o déficit de financiamiento, el resultado neto de las variaciones en los flujos acreedores de las cuentas por cobrar y deudores de las cuentas por pagar que no tienen asociación a grupos presupuestarios, y las variaciones no presupuestarias registradas en las cuentas de disponibilidades, anticipos de fondos, depósitos y fondos de terceros.

TABLA 28. ESTADO DE FLUJO DEL EFECTIVO

GOBIERNO PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN		
ESTADO DE FLUJO DEL EFECTIVO		
Desde:	01/01/2025	
Hasta:	31/12/2025	
CUENTAS	DENOMINACION	Año Vigente
1.1.3.11	CUENTAS POR COBRAR IMPUESTOS	0,00
1.1.3.13	cuentas por cobrar tasas y contribuciones	0,00
1.1.3.14	cuentas por cobrar venta de bienes y servicios	0,00
1.1.3.17	cuentas por cobrar rentas de inversiones y multas	1,69
1.1.3.18	cuentas por cobrar transferencias y donaciones corrientes	959.325,67
1.1.3.19	cuentas por cobrar otros ingresos	0,00
	FUENTES CORRIENTES	959.327,36
2.1.3.51	CUENTAS POR PAGAR GASTOS EN PERSONAL	342.305,84
2.1.3.53	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	75.028,75
2.1.3.56	CUENTAS POR PAGAR GASTOS FINANCIEROS	0,00
2.1.3.57	CUENTAS POR PAGAR OTROS GASTOS	2.874,87
2.1.3.58	CUENTAS POR PAGAR TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	15.033,21
	USOS CORRIENTES	435.242,67
	SUPERAVIT/DEFICIT CORRIENTE	524.084,69
1.1.3.24	CUENTAS POR COBRAR VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0,00
1.1.3.28	CUENTAS POR COBRAR TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL	3.377.770,34
	FUENTES DE CAPITAL	3.377.770,34
1.1.3.27	cuentas por cobrar recuperación de inversiones	0,00
2.1.3.61	CUENTAS POR PAGAR GASTOS EN PERSONAL PARA PRODUCCIÓN	0,00
2.1.3.63	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS PARA PRODUCCIÓN	0,00
2.1.3.67	CUENTAS POR PAGAR OTROS GASTOS DE PRODUCCIÓN	0,00
2.1.3.71	CUENTAS POR PAGAR GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN	862.556,00
2.1.3.73	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN	922.296,35
2.1.3.75	CUENTAS POR PAGAR OBRAS PÚBLICAS	1.770.082,07
2.1.3.77	CUENTAS POR PAGAR OTROS GASTOS DE INVERSIÓN	0,00
2.1.3.78	CUENTAS POR PAGAR TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA	104.984,64
2.1.3.84	CUENTAS POR PAGAR INVERSIONES EN BIENES DE LARGA DURACIÓN	4.614,46
2.1.3.87	cuentas por pagar inversiones financieras	0,00
2.1.3.88	CUENTAS POR PAGAR TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL	0,00
	USOS DE PRODUCCION, INVERSION Y CAPITAL	3.664.533,52
	SUPERAVIT/DEFICIT DE CAPITAL	-286.763,18
	SUPERAVIT/DEFICIT BRUTO	237.321,51
1.1.3.36	CUENTAS POR COBRAR FINANCIAMIENTO PÚBLICO	0,00

1.1.3.97	cuentas por cobrar anticipos de fondos de años anteriores	426.509,53
1.1.3.98	cuentas por cobrar de años anteriores	237.444,08
	FUENTES DE FINANCIAMIENTO	663.953,61
2.1.3.96	CUENTAS POR PAGAR AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	0,00
2.1.3.97	CUENTAS POR PAGAR DEPÓSITOS Y FONDOS DE TERCEROS DE AÑOS	0,00
2.1.3.98	cuentas por pagar de años anteriores	391.444,47
	USOS DE FINANCIAMIENTO	391.444,47
	SUPERAVIT/DEFICIT DE FINANCIAMIENTO	272.509,14
1.1.3.40	CUENTAS POR COBRAR TÍTULOS Y VALORES TEMPORALES DEL	0,00
1.1.3.81	CUENTAS POR COBRAR IMPUESTO AL VALOR AGREGADO	399.251,39
1.1.3.82	CUENTAS POR COBRAR ANTICIPOS DE FONDOS DE AÑOS ANTERIORES	0,00
1.1.3.83	cuentas por cobrar de años anteriores	0,00
1.1.3.95	CUENTAS POR COBRAR SERVIDORES PÚBLICOS POR NOMINA	0,00
	FLUJOS NO PRESUPUESTARIOS CREDITOS	399.251,39
2.1.3.40	CUENTAS POR PAGAR TÍTULOS Y VALORES TEMPORALES DEL TESORO	0,00
2.1.3.81	CUENTAS POR PAGAR IMPUESTO AL VALOR AGREGADO	399.251,39
2.1.3.82	CUENTAS POR PAGAR DEPÓSITOS Y FONDOS DE TERCEROS DE AÑOS	0,00
2.1.3.83	CUENTAS POR PAGAR DE AÑOS ANTERIORES	0,00
2.1.3.95	CUENTAS POR PAGAR IMPUESTO A LA RENTA SOBRE UTILIDADES DEL	0,00
	FLUJOS NO PRESUPUESTARIOS DEBITOS	399.251,39
	FLUJOS NETOS	0,00
1.1.1	EFFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFFECTIVO	-222.925,48
1.1.2	ANTICIPOS DE FONDOS	-289.875,95
	VARIACIONES NO PRESUPUESTARIAS CREDITOS	-512.801,43
2.1.2	DEPÓSITOS Y FONDOS DE TERCEROS	2.970,78
6.1.9.91	(-) DISMINUCIÓN DE DISPONIBILIDADES	0,00
	VARIACIONES NO PRESUPUESTARIAS DEBITOS	2.970,78
	VARIACIONES NETAS	-509.830,65
	SUPERAVIT O DEFICIT BRUTO	-237.321,51

INDICADORES PRESUPUESTARIOS

1. EFECTIVIDAD DEL INGRESO

Ingresos efectivos recaudados
 Ingreso total codificado

$$\frac{5.001.051,31}{7.685.551,54} = 0,65$$

Este indicador nos señala un 65% de efectividad en la recaudación con relación a los ingresos estimados, esto se debe exclusivamente al impacto obtenido por el proceso de convergencia a las normas internacionales de contabilidad del sector público no financiero (NICSP) expuestos en la página 5 de este informe, puesto que de otro modo obtendríamos un 93,22% de recaudación de lo planificado.

2. DEPENDENCIA FINANCIERA DEL GOBIERNO CENTRAL

Ingresos de transferencias devengadas (Modelo de equidad territorial)
Ingreso total codificado

$$\frac{3.532.533,42}{7.685.551,54} = 0,46$$

Este indicador nos indica que el presupuesto del 2025 dependió en un 46% de las transferencias del Ministerio de Economía y Finanzas.

Adicionalmente nos indica la buena gestión realizada por parte del GADPR Calderón, al captar fuentes adicionales de financiamiento por un mayor valor a lo determinado a los GAD's parroquiales rurales.

3. AHORRO CORRIENTE

Ingresos corrientes recaudados – gastos corrientes devengados

$$959.327,36 - 459.705,84 = 499.621,52$$

Este indicador al ser positivo nos menciona que los ingresos corrientes financiaron completamente gastos corrientes, y que su saldo permitió el financiamiento de gastos de inversión.

4. INDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS

Gasto de inversión devengado
Gasto de inversión codificado

$$\frac{3.777.580,19}{6.214.955,30} = 0,60$$

Este indicador nos determina que la ejecución del presupuesto de inversión fue del 60%, representando un aumento comparado con el año inmediato anterior.

5.3. CONTRATACIÓN PÚBLICA, CONTRATACIÓN PÚBLICA DE OBRAS Y SERVICIOS;

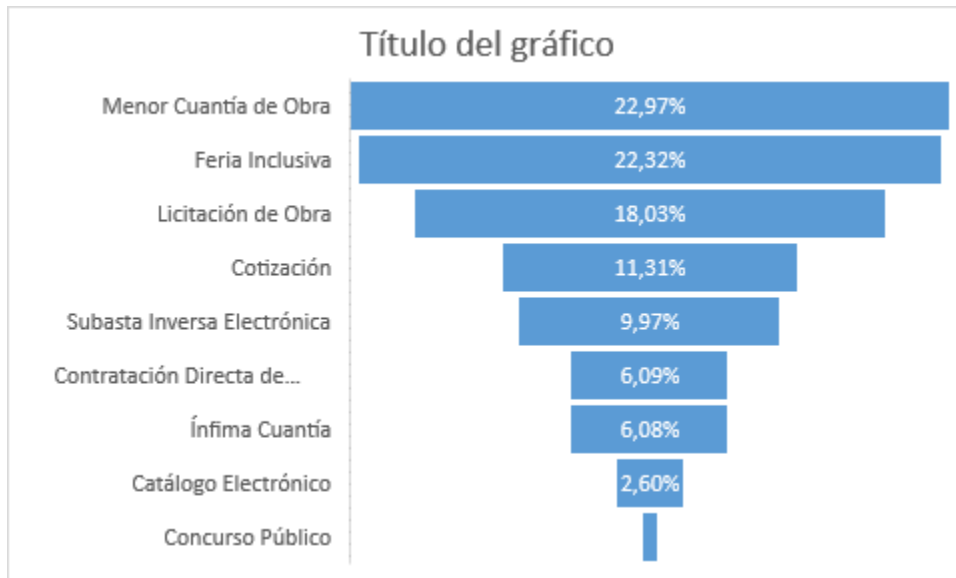
Durante el ejercicio fiscal 2025, el GAD Parroquial Rural de Calderón registró 152 procesos de contratación pública, con un presupuesto referencial total de USD 2.287.465,76 y un monto adjudicado total de USD 2.132.938,84.

Esto evidencia una diferencia entre presupuesto referencial y adjudicación de USD 154.526,92, equivalente aproximadamente al 6,76%, lo que refleja que, en varios procesos, la adjudicación se realizó por valores inferiores al presupuesto inicialmente previsto.

TABLA 29. RESUMEN DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

N.º	Tipo de contratación	N.º de procesos	Presupuesto referencial	Monto adjudicado	Participación sobre el total adjudicado
1	Menor Cuantía de Obra	7	USD 489.982,66	USD 489.982,66	22,97%
2	Feria Inclusiva	1	USD 476.120,16	USD 476.120,16	22,32%
3	Licitación de Obra	4	USD 421.613,34	USD 384.591,47	18,03%
4	Cotización	1	USD 265.458,47	USD 241.322,35	11,31%
5	Subasta Inversa Electrónica	9	USD 288.404,55	USD 212.660,25	9,97%
6	Contratación Directa de Consultoría	2	USD 130.000,00	USD 130.000,00	6,09%
7	Ínfima Cuantía	43	USD 145.393,43	USD 129.768,98	6,08%
8	Catálogo Electrónico	84	USD 55.493,14	USD 55.492,97	2,60%
9	Concurso Público	1	USD 15.000,00	USD 13.000,00	0,61%
	TOTAL	152	USD 2.287.465,76	USD 2.132.938,84	100%

ILUSTRACIÓN 12. RESUMEN DE CONTRATACIÓN PÚBLICA



Detalle de procesos de contratación pública desarrollados

TABLA 30. DETALLE DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

FECHA DE PUBLICACIÓN	CÓDIGO DEL PROCESO	TIPO DE PROCESO	OBJETO DEL PROCESO	PRESUPUESTO REFERENCIAL	PARTIDA PRESUPUESTARIA	MONTO DE LA ADJUDICACIÓN (USD)	ETAPA DE LA CONTRATACIÓN
2025-02-18	CE-20250002779916	CATALOGO ELECTRÓNICO	TONER MAGENTA CF363X	1.082,48	530807	1.082,48	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779917	CATALOGO ELECTRÓNICO	TONER NEGRO CF360X	1.043,86	530807	1.043,86	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779918	CATALOGO ELECTRÓNICO	TONER NEGRO ULTRA ALTO RENDIMIENTO 78C4UK0	548,78	530807	548,78	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779919	CATALOGO ELECTRÓNICO	TONER NEGRO IMPRESORA LASER MODELO 7 58D4X00	2.703,56	530807	2.703,56	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779920	CATALOGO ELECTRÓNICO	TONER AMARILLO ULTRA ALTO RENDIMIENTO 78C4UY0	1.310,22	530807	1.310,22	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779921	CATALOGO ELECTRÓNICO	TONER MAGENTA ULTRA ALTO RENDIMIENTO 78C4UM0	1.310,22	530807	1.310,22	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779922	CATALOGO ELECTRÓNICO	TONER NEGRO CF287X	1.057,49	530807	1.057,49	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779923	CATALOGO ELECTRÓNICO	TONER AMARILLO CF362X	1.082,48	530807	1.082,48	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779924	CATALOGO ELECTRÓNICO	TONER NEGRO CE255X	551,53	530807	551,53	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779925	CATALOGO ELECTRÓNICO	TONER CIAN CF361X	721,65	530807	721,65	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779926	CATALOGO ELECTRÓNICO	TONER CIAN ULTRA ALTO RENDIMIENTO 78C4UC0	1.310,22	530807	1.310,22	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779927	CATALOGO ELECTRÓNICO	LAPIZ HB CON GOMA CAJA 12 UNIDADES	38,90	530804	38,90	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779928	CATALOGO ELECTRÓNICO	PARES DE PILAS AA (ALCALINA)	39,31	530804	39,13	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779929	CATALOGO ELECTRÓNICO	PARES DE PILAS AAA (ALCALINA)	42,89	530804	42,89	FINALIZADA



FECHA DE PUBLICACIÓN	CÓDIGO DEL PROCESO	TIPO DE PROCESO	OBJETO DEL PROCESO	PRESUPUESTO REFERENCIAL	PARTIDA PRESUPUESTARIA	MONTO DE LA ADJUDICACIÓN (USD)	ETAPA DE LA CONTRATACIÓN
2025-02-18	CE-20250002779930	CATALOGO ELECTRÓNICO	CLIPS MARIPOSA CAJA 50 UNIDADES	99,20	530804	99,20	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779931	CATALOGO ELECTRÓNICO	ARCHIVADORES TAMAÑO OFICIO LOMO 8 CM	776,00	530804	776,00	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779932	CATALOGO ELECTRÓNICO	RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 G	897,00	530804	897,00	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779933	CATALOGO ELECTRÓNICO	TINTA CORRECTORA TIPO ESFERO	16,80	530804	16,80	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779934	CATALOGO ELECTRÓNICO	FUNDA DE BASURA USO INDUSTRIAL NEGRA 35" X 47"	69,50	530805	69,50	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779935	CATALOGO ELECTRÓNICO	JABON DE TOCADOR LIQUIDO CON VALVULA 400 ML	22,20	530805	22,20	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779936	CATALOGO ELECTRÓNICO	LAVA VAJILLA 500 GR.	29,76	530805	29,76	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779937	CATALOGO ELECTRÓNICO	ESPONJA PARA LAVAR PLATOS FIBRA MIXTA	5,64	530805	5,64	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779938	CATALOGO ELECTRÓNICO	TRAPEADOR REDONDO DE 24-30 CM	20,00	530805	20,00	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779939	CATALOGO ELECTRÓNICO	GUANTES DE CAUCHO NO 7 Y MEDIO BICOLOR	5,90	530805	5,90	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779940	CATALOGO ELECTRÓNICO	SHAMPOO PARA AUTOS GALON	16,20	530805	16,20	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779941	CATALOGO ELECTRÓNICO	FUNDA DE BASURA DOMESTICA AZUL 23"X28"	24,50	530805	24,50	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779942	CATALOGO ELECTRÓNICO	PAPEL HIGIENICO JUMBO DOBLE HOJA BLANCO 250 METROS	17,30	530805	17,30	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779943	CATALOGO ELECTRÓNICO	DETERGENTE EN POLVO FUNDA DE 5 KG	45,36	530805	45,36	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779944	CATALOGO ELECTRÓNICO	HIPOCLORITO DE SODIO AL 5 POR CIENTO, GALON	32,40	530805	32,40	FINALIZADA
2025-02-18	CE-20250002779945	CATALOGO ELECTRÓNICO	*AMBIENTAL VARIAS FRAGANCIAS EN AEROSOL 400 CC	26,00	530805	26,00	FINALIZADA
2025-05-19	CE-20250002852859	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, REPUESTOS/ACCESORIOS, SUMINISTROS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS MEDIANTE UNA CUADRILLA MÓVIL EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	24,00	730802	24,00	REVISADA
2025-05-19	CE-20250002852860	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, REPUESTOS/ACCESORIOS, SUMINISTROS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS MEDIANTE UNA CUADRILLA MÓVIL EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	12,00	730802	12,00	FINALIZADA
2025-05-19	CE-20250002852861	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, REPUESTOS/ACCESORIOS, SUMINISTROS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS MEDIANTE UNA CUADRILLA MÓVIL EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	540,48	730208	540,48	FINALIZADA
2025-05-19	CE-20250002852862	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, REPUESTOS/ACCESORIOS, SUMINISTROS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS MEDIANTE UNA CUADRILLA MÓVIL EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	12,00	730802	12,00	FINALIZADA
2025-05-19	CE-20250002852863	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, REPUESTOS/ACCESORIOS, SUMINISTROS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS MEDIANTE	204,48	730802	204,48	REVISADA



FECHA DE PUBLICACIÓN	CÓDIGO DEL PROCESO	TIPO DE PROCESO	OBJETO DEL PROCESO	PRESUPUESTO REFERENCIAL	PARTIDA PRESUPUESTARIA	MONTO DE LA ADJUDICACIÓN (USD)	ETAPA DE LA CONTRATACIÓN
			UNA CUADRILLA MÓVIL EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN				
2025-05-19	CE-20250002852864	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, REPUESTOS/ACCESORIOS, SUMINISTROS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS MEDIANTE UNA CUADRILLA MÓVIL EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	137,76	730802	137,76	FINALIZADA
2025-05-19	CE-20250002852865	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, REPUESTOS/ACCESORIOS, SUMINISTROS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS MEDIANTE UNA CUADRILLA MÓVIL EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	161,88	730802	161,88	FINALIZADA
2025-05-19	CE-20250002852866	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, REPUESTOS/ACCESORIOS, SUMINISTROS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS MEDIANTE UNA CUADRILLA MÓVIL EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	142,88	730802	142,88	FINALIZADA
2025-05-19	CE-20250002852867	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, REPUESTOS/ACCESORIOS, SUMINISTROS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS MEDIANTE UNA CUADRILLA MÓVIL EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	97,56	730802	97,56	FINALIZADA
2025-05-20	CE-20250002852868	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, REPUESTOS/ACCESORIOS, SUMINISTROS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS MEDIANTE UNA CUADRILLA MÓVIL EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	881,88	730802	881,88	FINALIZADA
2025-05-20	CE-20250002852869	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, REPUESTOS/ACCESORIOS, SUMINISTROS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS MEDIANTE UNA CUADRILLA MÓVIL EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	7,76	730804	7,76	FINALIZADA
2025-05-20	CE-20250002852870	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, REPUESTOS/ACCESORIOS, SUMINISTROS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS MEDIANTE UNA CUADRILLA MÓVIL EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	13,50	730804	13,50	FINALIZADA
2025-05-20	CE-20250002852871	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, REPUESTOS/ACCESORIOS, SUMINISTROS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS MEDIANTE UNA CUADRILLA MÓVIL EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	31,50	730804	31,50	FINALIZADA
2025-05-20	CE-20250002852872	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, REPUESTOS/ACCESORIOS, SUMINISTROS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS MEDIANTE UNA CUADRILLA MÓVIL EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	21,25	730805	21,25	FINALIZADA
2025-06-03	CE-20250002862622	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE VESTIR (CHOMPAS Y GORRAS) PARA EL PERSONAL DE LOS PROYECTOS DE "ADULTO MAYOR" Y "PROTECCION ESPECIAL" CONTENIDOS EN LA UNIDAD DE DESARROLLO SOCIAL GADPRC	184,74	730802	184,74	REVISADA
2025-06-03	CE-20250002862621	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE VESTIR (CHOMPAS Y GORRAS) PARA EL PERSONAL DE LOS PROYECTOS DE "ADULTO MAYOR" Y "PROTECCION ESPECIAL"	49,50	730802	49,50	REVISADA



FECHA DE PUBLICACIÓN	CÓDIGO DEL PROCESO	TIPO DE PROCESO	OBJETO DEL PROCESO	PRESUPUESTO REFERENCIAL	PARTIDA PRESUPUESTARIA	MONTO DE LA ADJUDICACIÓN (USD)	ETAPA DE LA CONTRATACIÓN
			CONTENIDOS EN LA UNIDAD DE DESARROLLO SOCIAL GADPRC				
2025-06-03	CE-20250002862620	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE VESTIR (CHOMPAS Y GORRAS) PARA EL PERSONAL DE LOS PROYECTOS DE "ADULTO MAYOR" Y "PROTECCION ESPECIAL" CONTENIDOS EN LA UNIDAD DE DESARROLLO SOCIAL GADPRC	153,95	730802	153,95	FINALIZADA
2025-06-03	CE-20250002862619	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE VESTIR (CHOMPAS Y GORRAS) PARA EL PERSONAL DE LOS PROYECTOS DE "ADULTO MAYOR" Y "PROTECCION ESPECIAL" CONTENIDOS EN LA UNIDAD DE DESARROLLO SOCIAL GADPRC	45,65	730802	45,65	FINALIZADA
2025-06-03	CE-20250002863086	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE VESTIR Y DE PROTECCIÓN PARA EL PROYECTO "CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL GADPRC	3.231,00	730802	3.231,00	FINALIZADA
2025-06-03	CE-20250002863085	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE VESTIR Y DE PROTECCIÓN PARA EL PROYECTO "CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL GADPRC	19.414,72	730802	19.414,72	FINALIZADA
2025-06-03	CE-20250002862624	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE VESTIR (CHOMPAS Y GORRAS) PARA EL PERSONAL DE LOS PROYECTOS DE "ADULTO MAYOR" Y "PROTECCION ESPECIAL" CONTENIDOS EN LA UNIDAD DE DESARROLLO SOCIAL GADPRC	165,30	730802	165,30	REVISADA
2025-06-03	CE-20250002862623	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE VESTIR (CHOMPAS Y GORRAS) PARA EL PERSONAL DE LOS PROYECTOS DE "ADULTO MAYOR" Y "PROTECCION ESPECIAL" CONTENIDOS EN LA UNIDAD DE DESARROLLO SOCIAL GADPRC	198,36	730802	198,36	FINALIZADA
2025-06-04	CE-20250002863512	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA CDI PERTENECIENTES AL GADPRC	103,60	730805	103,60	FINALIZADA
2025-06-04	CE-20250002863511	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA CDI PERTENECIENTES AL GADPRC	354,80	730805	354,80	FINALIZADA
2025-06-04	CE-20250002863510	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA CDI PERTENECIENTES AL GADPRC	47,00	730805	47,00	FINALIZADA
2025-06-04	CE-20250002863509	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA CDI PERTENECIENTES AL GADPRC	45,94	730805	45,94	FINALIZADA
2025-06-04	CE-20250002863508	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA CDI PERTENECIENTES AL GADPRC	1.875,00	730805	1.875,00	FINALIZADA
2025-06-04	CE-20250002863507	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA CDI PERTENECIENTES AL GADPRC	38,20	730805	38,20	FINALIZADA
2025-07-14	CE-20250002885734	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE PRENDAS IDENTIFICATIVAS PARA EL PERSONAL DEL GAD CALDERON	2.380,32	530802	2.380,32	FINALIZADA
2025-07-14	CE-20250002885733	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE PRENDAS IDENTIFICATIVAS PARA EL PERSONAL DEL GAD CALDERON	115,85	530802	115,85	FINALIZADA
2025-07-14	CE-20250002885732	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE PRENDAS IDENTIFICATIVAS PARA EL PERSONAL DEL GAD CALDERON	1.615,40	530802	1.615,40	FINALIZADA
2025-08-27	CE-20250002906297	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE UNIFORMES DEPORTIVOS (CALENTADORES) PARA LA SELECCIÓN SENIOR DE CALDERÓN	2.804,00	730802	2.804,00	FINALIZADA
2025-09-11	CE-20250002915061	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DIDACTICO, MATERIAL DE OFICINA PARA CDIS. MATERIAL DIDACTICO Y DE USO DIARIO PARA ADULTO MAYOR Y MATERIAL DIDACTICO DE PROTECCION ESPECIAL.	167,58	730804	167,58	FINALIZADA
2025-09-11	CE-20250002915062	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DIDACTICO, MATERIAL DE OFICINA PARA CDIS. MATERIAL DIDACTICO Y DE USO DIARIO PARA ADULTO MAYOR Y MATERIAL DIDACTICO DE PROTECCION ESPECIAL.	92,43	730804	92,43	FINALIZADA
2025-09-11	CE-20250002915063	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DIDACTICO, MATERIAL DE OFICINA PARA CDIS. MATERIAL DIDACTICO Y DE USO DIARIO PARA ADULTO	93,06	730804	93,06	FINALIZADA



FECHA DE PUBLICACIÓN	CÓDIGO DEL PROCESO	TIPO DE PROCESO	OBJETO DEL PROCESO	PRESUPUESTO REFERENCIAL	PARTIDA PRESUPUESTARIA	MONTO DE LA ADJUDICACIÓN (USD)	ETAPA DE LA CONTRATACIÓN
			MAYOR Y MATERIAL DIDACTICO DE PROTECCION ESPECIAL.				
2025-09-11	CE-20250002915064	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICION DE MATERIAL DIDACTICO, MATERIAL DE OFICINA PARA CDIS. MATERIAL DIDACTICO Y DE USO DIARIO PARA ADULTO MAYOR Y MATERIAL DIDACTICO DE PROTECCION ESPECIAL.	92,43	730804	92,43	FINALIZADA
2025-09-11	CE-20250002915065	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICION DE MATERIAL DIDACTICO, MATERIAL DE OFICINA PARA CDIS. MATERIAL DIDACTICO Y DE USO DIARIO PARA ADULTO MAYOR Y MATERIAL DIDACTICO DE PROTECCION ESPECIAL.	622,52	730804	622,52	FINALIZADA
2025-09-11	CE-20250002915066	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICION DE MATERIAL DIDACTICO, MATERIAL DE OFICINA PARA CDIS. MATERIAL DIDACTICO Y DE USO DIARIO PARA ADULTO MAYOR Y MATERIAL DIDACTICO DE PROTECCION ESPECIAL.	117,71	730804	117,71	FINALIZADA
2025-09-11	CE-20250002915067	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICION DE MATERIAL DIDACTICO, MATERIAL DE OFICINA PARA CDIS. MATERIAL DIDACTICO Y DE USO DIARIO PARA ADULTO MAYOR Y MATERIAL DIDACTICO DE PROTECCION ESPECIAL.	961,20	730804	961,20	FINALIZADA
2025-09-11	CE-20250002915068	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICION DE MATERIAL DIDACTICO, MATERIAL DE OFICINA PARA CDIS. MATERIAL DIDACTICO Y DE USO DIARIO PARA ADULTO MAYOR Y MATERIAL DIDACTICO DE PROTECCION ESPECIAL.	105,07	730812	105,07	FINALIZADA
2025-09-11	CE-20250002915069	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICION DE MATERIAL DIDACTICO, MATERIAL DE OFICINA PARA CDIS. MATERIAL DIDACTICO Y DE USO DIARIO PARA ADULTO MAYOR Y MATERIAL DIDACTICO DE PROTECCION ESPECIAL.	101,91	730804	101,91	FINALIZADA
2025-09-11	CE-20250002915070	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICION DE MATERIAL DIDACTICO, MATERIAL DE OFICINA PARA CDIS. MATERIAL DIDACTICO Y DE USO DIARIO PARA ADULTO MAYOR Y MATERIAL DIDACTICO DE PROTECCION ESPECIAL.	29,63	730812	29,63	FINALIZADA
2025-09-11	CE-20250002915071	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICION DE MATERIAL DIDACTICO, MATERIAL DE OFICINA PARA CDIS. MATERIAL DIDACTICO Y DE USO DIARIO PARA ADULTO MAYOR Y MATERIAL DIDACTICO DE PROTECCION ESPECIAL.	30,02	730812	30,02	FINALIZADA
2025-09-11	CE-20250002915072	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICION DE MATERIAL DIDACTICO, MATERIAL DE OFICINA PARA CDIS. MATERIAL DIDACTICO Y DE USO DIARIO PARA ADULTO MAYOR Y MATERIAL DIDACTICO DE PROTECCION ESPECIAL.	307,31	730812	307,31	FINALIZADA
2025-09-11	CE-20250002915073	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICION DE MATERIAL DIDACTICO, MATERIAL DE OFICINA PARA CDIS. MATERIAL DIDACTICO Y DE USO DIARIO PARA ADULTO MAYOR Y MATERIAL DIDACTICO DE PROTECCION ESPECIAL.	130,35	730804	130,35	FINALIZADA
2025-09-11	CE-20250002915074	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICION DE MATERIAL DIDACTICO, MATERIAL DE OFICINA PARA CDIS. MATERIAL DIDACTICO Y DE USO DIARIO PARA ADULTO MAYOR Y MATERIAL DIDACTICO DE PROTECCION ESPECIAL.	19,20	730812	19,20	FINALIZADA
2025-11-10	CE-20250002938208	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO, BIENES E INSUMOS PARA USO ADMINISTRATIVO DEL GAD CALDERÓN EN EL AÑO 2032	943,32	840103	943,32	FINALIZADA
2025-11-10	CE-20250002938209	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO, BIENES E INSUMOS PARA USO ADMINISTRATIVO DEL GAD CALDERÓN EN EL AÑO 2031	621,12	840103	621,12	FINALIZADA
2025-11-10	CE-20250002938210	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO, BIENES E INSUMOS PARA USO ADMINISTRATIVO DEL GAD CALDERÓN EN EL AÑO 2030	277,43	840103	277,43	FINALIZADA
2025-11-11	CE-20250002938211	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO, BIENES E INSUMOS PARA USO ADMINISTRATIVO DEL GAD CALDERÓN EN EL AÑO 2029	317,76	840103	317,76	FINALIZADA
2025-11-11	CE-20250002938212	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO, BIENES E INSUMOS PARA USO	121,50	840103	121,50	FINALIZADA



FECHA DE PUBLICACIÓN	CÓDIGO DEL PROCESO	TIPO DE PROCESO	OBJETO DEL PROCESO	PRESUPUESTO REFERENCIAL	PARTIDA PRESUPUESTARIA	MONTO DE LA ADJUDICACIÓN (USD)	ETAPA DE LA CONTRATACIÓN
			ADMINISTRATIVO DEL GAD CALDERÓN EN EL AÑO 2028				
2025-11-11	CE-20250002938213	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO, BIENES E INSUMOS PARA USO ADMINISTRATIVO DEL GAD CALDERÓN EN EL AÑO 2027	180,00	840103	180,00	FINALIZADA
2025-11-11	CE-20250002938214	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO, BIENES E INSUMOS PARA USO ADMINISTRATIVO DEL GAD CALDERÓN EN EL AÑO 2026	80,40	530805	80,40	FINALIZADA
2025-11-11	CE-20250002938215	CATALOGO ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO, BIENES E INSUMOS PARA USO ADMINISTRATIVO DEL GAD CALDERÓN EN EL AÑO 2025	21,60	530805	21,60	FINALIZADA
2025-12-15	CPC-GADPRC-2025-001	Concurso Público	ACTUALIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO TÉCNICO-NORMATIVO DE LOS INSTRUMENTOS DEL SUBSISTEMA DE SELECCIÓN DE PERSONAL Y CLASIFICACION DE PUESTOS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE CALDERÓN	15.000,00	530601	13.000,00	EJECUCIÓN DE CONTRATO
2025-02-11	CDC-GADPRC-2025-001	CONTRACION DIRECTA CONSULTORIA	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL, TÉCNICO Y ESPECIALIZADO DE UN CONSULTOR/A PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE OBRAS A EJECUTARSE DENTRO DEL POA 2025 DEL GAD PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	70.000,00	730605	70.000,00	ADJUDICACIÓN REGISTRO DE CONTRATOS
2025-03-11	CDC-GADPRC-2025-003	CONTRACION DIRECTA CONSULTORIA	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL, TÉCNICO Y ESPECIALIZADO DE UN CONSULTOR/A PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE OBRAS A EJECUTARSE DENTRO DEL POA 2025 DEL GAD PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	60.000,00	730604	60.000,00	EJECUCIÓN
2025-03-11	COTO-GADPRC-2025-001	COTIZACIÓN	ADOQUINADO CALLE LOS GERANIOS, SECTOR SAN JOSÉ DE MORÁN, EN LA PARROQUIA DE CALDERÓN	265.458,47	750199	241.322,35	EJECUCIÓN DE CONTRATO
2025-02-19	FI-GADPRC-2025-001	FERIA INCLUSIVA	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA 20 CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL UBICADOS EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN SEGÚN CONVENIO DE COOPERACIÓN TÉCNICO ECONÓMICO No. DI-09-17D02-26755-D.	476.120,16	730235	476.120,16	ADJUDICADA
2025-02-04	NIC-1768059430001-2025-00004	INFIMA CUANTIA	Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de las Camionetas Placa PMA7524 y Placa PMA PMA8792, del GAD CALDERÓN	7.158,83	530704	7.158,83	FINALIZADA
2025-02-13	NIC-1768059430001-2025-00005	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE LA LICENCIA INFORMÁTICA ZOOM	304,08	730702	188,12	FINALIZADA
2025-02-18	NIC-1768059430001-2025-00006	INFIMA CUANTIA	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE ASEO NO CATALOGADO	549,27	530805	312,91	FINALIZADA
2025-02-18	NIC-1768059430001-2025-00007	INFIMA CUANTIA	ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE TONERS NO CATALOGADO	364,80	530807	120,00	FINALIZADA
2025-02-18	NIC-1768059430001-2025-00008	INFIMA CUANTIA	ADQUISICIÓN DE PAPEL MEMBRETADO NO CATALOGADO	1.320,40	530804	750,00	FINALIZADA
2025-03-05	NIC-1768059430001-2025-00010	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE UN PROMOTOR Y/O GESTOR CULTURAL PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL EVENTO DENOMINADO: PACHA SHUNKU – CHUCCHURILLOS	500,00	730205	500,00	FINALIZADO
2025-03-11	NIC-1768059430001-2025-00012	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE PÓLIZAS DE SEGUROS DE ROBO, FIDELIDAD E INCENDIO PARA EL AÑO 2025-2026 GAD CALDERÓN	2.468,45	730204	2.303,65	FINALIZADO
2025-03-18	NIC-1768059430001-2025-00014	INFIMA CUANTIA	ADQUISICIÓN DE FRASCOS PLÁSTICOS CON TAPA PARA LA EJECUCIÓN DEL ADULTO MAYOR Y PROTECCION ESPECIAL	347,10	730820	342,65	FINALIZADO
2025-03-25	NIC-1768059430001-2025-00016	INFIMA CUANTIA	ADQUISICIÓN DE FUNDAS DE ALTA DENSIDAD PARA LA EJECUCIÓN DEL ADULTO MAYOR Y PROTECCION ESPECIAL	1.374,40	730805	1.373,06	FINALIZADO
2025-04-02	NIC-1768059430001-2025-00019	INFIMA CUANTIA	SERVICIO DE FUMIGACIÓN Y DESINFECCIÓN DE AMBIENTES DESTINADO A LOS 20 CENTROS DE	2.291,22	730209	1.145,61	FINALIZADO



FECHA DE PUBLICACIÓN	CÓDIGO DEL PROCESO	TIPO DE PROCESO	OBJETO DEL PROCESO	PRESUPUESTO REFERENCIAL	PARTIDA PRESUPUESTARIA	MONTO DE LA ADJUDICACIÓN (USD)	ETAPA DE LA CONTRATACIÓN
			DESARROLLO INFANTIL PERTENECIENTES AL GADPRC				
2025-05-06	NIC-1768059430001-2025-0003	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE IMPRESIÓN DE PAPELERÍA INSTITUCIONAL	1.263,00	730204	1.263,00	FINALIZADO
2025-05-13	NIC-1768059430001-2025-00020	INFIMA CUANTIA	ADQUISICION DE DOS SELLADORAS DE FUNDAS PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO ADULTO MAYOR Y PROTECCION ESPECIAL	39,13	731404	39,13	FINALIZADO
2025-06-04	IC-1768059430001-2025-00022	INFIMA CUANTIA	EVENTO DIA DE LA MADRE DENTRO DEL PROGRAMA ADULTO MAYOR Y PROTECCION ESPECIAL DE LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	5.200,00	730205	5.200,00	FINALIZADO
2025-06-06	IC-1768059430001-2025-00024	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE SEGUROS PARA VEHÍCULO DE PROPIEDAD DEL GADPRC CALDERÓN GREAT WALL POER, TIPO CAMIONETA, CHASIS 8L4DCF194RC000224 MOTOR GW4D20M235A6143449 COLOR: ROJO, AÑO 2024, PLACAS: PMA8792. PARA EL AÑO 2025-2026	439,57	570201	439,57	FINALIZADO
2025-06-25	IC-1768059430001-2025-00021	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE MATERIAL POP (IMPRESIÓN DE MATERIAL PROMOCIONAL)	500,00	730204	500,00	FINALIZADO
2025-06-25	IC-1768059430001-2025-00021	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE MATERIAL POP (IMPRESIÓN DE MATERIAL PROMOCIONAL)	1.500,00	730204	1.500,00	FINALIZADO
2025-06-25	IC-1768059430001-2025-00021	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE MATERIAL POP (IMPRESIÓN DE MATERIAL PROMOCIONAL)	1.370,00	730204	1.370,00	FINALIZADO
2025-06-25	IC-1768059430001-2025-00021	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE MATERIAL POP (IMPRESIÓN DE MATERIAL PROMOCIONAL)	250,00	730204	250,00	FINALIZADO
2025-06-25	IC-1768059430001-2025-00021	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE MATERIAL POP (IMPRESIÓN DE MATERIAL PROMOCIONAL)	900,00	730204	900,00	FINALIZADO
2025-06-25	IC-1768059430001-2025-00021	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE MATERIAL POP (IMPRESIÓN DE MATERIAL PROMOCIONAL)	600,00	730204	600,00	FINALIZADO
2025-06-25	IC-1768059430001-2024-00066	INFIMA CUANTIA	SERVICIO MONITOREO GPS CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE RASTREO SATELITAL PARA CAMIONETAS INSTITUCIONALES 4*4 PLACAS PMA8792 Y PMA7524	82,50	530246	82,50	FINALIZADO
2025-06-25	IC-1768059430001-2025-00029	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE UN PROMOTOR PARA LA EJECUCIÓN DEL EVENTO CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL NIÑO/ÑA PARA LOS USUARIOS DE LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL	2.400,00	730205	2.400,00	FINALIZADO
2025-07-18	IC-GADPRC-00032-2025	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE PLATAFORMA DE CONSULTA JURÍDICA PARA EL GAD DE CALDERÓN	160,00	530702	160,00	FINALIZADO
2025-08-04	NIC-1768059430001-2025-00033	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE ORGANIZACIÓN DEL EVENTO DE PRIORIZACIÓN DE INVERSIONES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026	3.725,00	730248	3.580,00	FINALIZADO
2025-08-21	NIC-1768059430001-2025-00035	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE UN GESTOR CULTURAL PARA DAR APOYO AL EVENTO: ?11 DE SEPTIEMBRE DE LA CULTURA E IDENTIDAD RURAL SHUNKUNATA YARARISHA	5.750,00	730205	5.600,00	FINALIZADO
2025-08-22	NIC-1768059430001-2025-00036	INFIMA CUANTIA	ADQUISICION DE MATERIAL DE ASEO CONTENIDO EN EL PROYECTO CDI	5.507,06	730805	3.123,30	FINALIZADO
2025-09-10	IC-1768059430001-2025-00037	INFIMA CUANTIA	ADQUISICION DE MATERIAL DIDACTICO, MATERIAL DE OFICINA PARA CDIS, ADULTO MAYOR, PROTECCION ESPECIAL	4.461,14	730802/730804/730811/730812/790819/730820	3.321,19	Finalizado
2025-09-16	IC-1768059430001-2025-00038	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE UN PROMOTOR Y/O GESTOR CULTURAL PARA DAR APOYO AL EVENTO CULTURAL AFRO-CAMPAL	4.000,00	730205	3.500,00	Finalizado
2025-09-19	IC-1768059430001-2025-00039	INFIMA CUANTIA	CONTRATACION POLIZA DE SEGURO PARA VEHICULO DE PROPIEDAD DEL GADPRC PLACA PMA-7524 PARA EL AÑO 2025-2026	609,00	570201	239,70	Finalizado



FECHA DE PUBLICACIÓN	CÓDIGO DEL PROCESO	TIPO DE PROCESO	OBJETO DEL PROCESO	PRESUPUESTO REFERENCIAL	PARTIDA PRESUPUESTARIA	MONTO DE LA ADJUDICACIÓN (USD)	ETAPA DE LA CONTRATACIÓN
2025-10-27	NIC-1768059430001-2025-00040	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE UN GESTOR QUE ORGANICE EL EVENTO DÍA DE LOS DIFUNTOS AYA MARCAY QUILLA	9.995,29	730205	8.807,00	Finalizado
2025-10-28	NIC-1768059430001-2025-00042	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE UN ORGANIZADOR PARA EL EVENTO DÍA DE LA INCLUSIÓN SOCIAL Y LA NO DISCRIMINACIÓN EN LOS PROYECTOS DE ADULTO MAYOR Y PROTECCION ESPE	9.382,80	730205	9.345,00	Finalizado
2025-10-28	NIC-1768059430001-2025-00041	INFIMA CUANTIA	ADQUISICION DE INSUMOS Y MATERIAL PARA BRINDAR EL SERVICIO DE FISIOTERAPIA EN EL PROGRAMA DE ADULTO MAYOR	1.805,23	730808 / 730809 / 730825 / 730826 / 731404 / 840104	1.600,00	Finalizado
2025-11-06	NIC-1768059430001-2025-00044	INFIMA CUANTIA	CONTRATACION DE UN GESTOR QUE PRESTE EL SERVICIO DE PRODUCCIÓN ARTÍSTICA CULTURAL DE LA DELEGACIÓN PARROQUIAL DE CALDERÓN PARA EL ENCUENTRO DE LAS C	4.500,00	730205	4.500,00	FINALIZADA
2025-11-17	NIC-1768059430001-2025-00045	INFIMA CUANTIA	ACTUALIZACIÓN DE HOSTING Y RENOVACIÓN DE LICENCIA DE DOMINIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA DE CALDERÓN	183,99	979901011	183,99	FINALIZADA
2025-11-20	NIC-1768059430001-2025-00047	INFIMA CUANTIA	CONTRATAR UN GESTOR QUE ORGANICE EL EVENTO III EDICIÓN DE LAS OLIMPIADAS DEPORTIVAS CALDERON 2025	5.617,28	730205	5.109,50	FINALIZADA
2025-11-21	NIC-1768059430001-2025-00048	INFIMA CUANTIA	ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE VESTIR PARA LOS NIÑOS Y JÓVENES DE LAS ESCUELAS DEPORTIVAS DEL GADPRC DE CALDERÓN, CON LOGO DEL GAD	9.988,25	730202	8.816,99	FINALIZADA
2025-11-24	NIC-1768059430001-2025-00050	INFIMA CUANTIA	ADQUISICIÓN DE BIENES PARA USO ADMINISTRATIVO DEL GAD CALDERÓN EN EL AÑO 2025	9.975,00	531403 / 840103 / 840104	8.920,00	FINALIZADA
2025-11-25	NIC-1768059430001-2025-00051	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE UN ORGANIZADOR PARA EVENTO DIA INTERNACIONAL DE LAS PERSONAS CUIDADORAS	1.420,00	730205	1.420,00	FINALIZADA
2025-11-26	NIC-1768059430001-2025-00054	INFIMA CUANTIA	SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA, PARA LA PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE RIESGOS NATURALES EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	7.288,20	730202 / 730504	6.200,50	FINALIZADA
2025-12-02	NIC-1768059430001-2025-00055	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE RASTREO SATELITAL PARA CAMIONETAS INSTITUCIONALES 4*4 PLACAS PMA8792 Y PMA7524	349,33	530246	178,00	FINALIZADA
2025-12-02	NIC-1768059430001-2025-00056	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE UN ORGANIZADOR PARA EVENTO: NAVIDAD DENTRO DE LOS PROYECTOS DE PROTECCION ESPECIAL Y ADULTO MAYOR	9.835,00	730205	7.780,00	FINALIZADA
2025-12-02	NIC-1768059430001-2025-00057	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DE UN ORGANIZADOR PARA EVENTO: NAVIDAD DENTRO DEL PROYECTO CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL	9.667,00	730205	9.396,00	FINALIZADA
2025-12-17	NIC-1768059430001-2025-00058	INFIMA CUANTIA	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN DE TRABAJO EN EQUIPO Y RESOLUCION DE CONFLICTOS PARA EL PERSONAL DEL GAD CALDERON	9.951,11	530612	9.248,78	FINALIZADA
2025-10-24	LICO-GADPRC-2025-001	LICITACION DE OBRA	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA EN VARIOS SECTORES NUEVO AMANECER, SEMILLAS, MONSERRAT Y LIGA DEPORTIVA DE CARAPUNGO, EN LA PARROQUIA DE CALDERÓN	269.173,86	750199	250.913,83	EJECUCIÓN DE CONTRATO
2025-12-29	LICO-GADPRC-2025-002	LICITACION DE OBRA	OBRA DE READECUACIÓN DE CASA COMUNAL Y ESPACIO VERDE, CASA DEL ARTESANO, EN LA PARROQUIA DE CALDERÓN	29.646,18	750501	24.321,60	ADJUDICADO-REGISTRO DE CONTRATOS
2025-12-30	LICO-GADPRC-2025-003	LICITACION DE OBRA	CONSTRUCCIÓN DEL MURO DE GAVIONES EN LA LIGA DEPORTIVA BARRIAL ECUADOR, SECTOR NUEVO AMANECER, UBICADO EN LA PARROQUIA DE CALDERÓN	32.766,44	750199	25.425,38	ADJUDICADO-REGISTRO DE CONTRATOS
2025-12-30	LICO-GADPRC-2025-004	LICITACION DE OBRA	MANTENIMIENTO VIAL CON MATERIAL FRESADO EN LA VÍA DE ACCESO A LA PLAZA DE LA COMUNA ELENA ENRÍQUEZ, EN LA PARROQUIA DE CALDERÓN	90.026,86	750501	83.930,66	ADJUDICADO-REGISTRO DE



FECHA DE PUBLICACIÓN	CÓDIGO DEL PROCESO	TIPO DE PROCESO	OBJETO DEL PROCESO	PRESUPUESTO REFERENCIAL	PARTIDA PRESUPUESTARIA	MONTO DE LA ADJUDICACIÓN (USD)	ETAPA DE LA CONTRATACIÓN
							CONTRATOS
2025-05-05	MCO-GADPRC-2025-001	MENOR CUANTIA OBRA	ADOQUINADO DE LA CALLE DE LOS PIQUEROS, SECTOR ZABALA, EN LA PARROQUIA DE CALDERÓN	11.842,14	750199	11.842,14	EJECUCIÓN DE CONTRATO
2025-07-10	MCO-GADPRC-2025-002	MENOR CUANTIA OBRA	"ADOQUINADO DE DOS SECTORES EN LA PARROQUIA CALDERÓN: PASAJE LOS ÁLAMOS, SECTOR MARIANA DE JESÚS Y CALLE E10L EN EL SECTOR VALLE DE SAN JUAN III ETAPA".	50.531,27	750199	50.531,27	Ejecución de Contrato
2025-07-18	MCO-GADPRC-2025-003	MENOR CUANTIA OBRA	MANTENIMIENTO VIAL RUTINARIO PRIMARIO EN LAS VÍAS DE LA PARROQUIA CALDERÓN	149.935,48	750501	149.935,48	Ejecución de Contrato
2025-07-28	MCO-GADPRC-2025-004	MENOR CUANTIA OBRA	CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO Y GRADERÍOS EN LA CANCHA UBICADA EN EL SECTOR MIRADOR ALTO DE BELLAVISTA, EN LA PARROQUIA DE CALDERÓN	61.590,27	750199	61.590,27	Ejecución de Contrato
2025-07-28	MCO-GADPRC-2025-005	MENOR CUANTIA OBRA	CONSTRUCCIÓN DE ADOQUINADO DE LA CALLE N13F, EN EL BARRIO ÁNGELES II, SECTOR SAN JUAN, DE LA PARROQUIA CALDERÓN	42.567,49	750199	42.567,49	Ejecución de Contrato
2025-07-28	MCO-GADPRC-2025-006	MENOR CUANTIA OBRA	CONSTRUCCIÓN DE BORDILLOS Y ADOQUINADO DE LA CALLE VICENTE ROCAFUERTE ENTRE CALLE VIRGEN DE MONSERRAT Y EFRAÍN ARMAS, DE LA PARROQUIA CALDERÓN	93.610,04	750199	93.610,04	Ejecución de Contrato
2025-07-28	MCO-GADPRC-2025-007	MENOR CUANTIA OBRA	CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO DEL PARQUE, LA READECUACIÓN DE LA CANCHA EN EL BARRIO ESPERANZA Y PROGRESO DE LA PARROQUIA DE CALDERÓN	79.905,97	750199	79.905,97	Ejecución de Contrato
2025-01-30	SIE-GADPRC-2025-001	SUBASTA INVERSA	CONTRATACION DE UN PROMOTOR Y/O GESTOR CULTURAL PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL "EVENTO DENOMINADO: CALDERÓN FIESTA DE COLORES / CARNAVAL	9.455,00	730205	7.721,00	FINALIZADA
2025-03-12	SIE-GADPRC-2025-003	SUBASTA INVERSA	SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE 24 HORAS DE LUNES A DOMINGO PERMANENTE MENSUAL CON ARMA POR 11 MESES PARA EL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE CALDERON, CON ARMA LETAL	34.021,90	530208	32.320,80	EJECUCIÓN
2025-05-12	SIE-GADPRC-2025-004	SUBASTA INVERSA	CONTRATACIÓN DE UN PROMOTOR Y/O GESTOR CULTURAL PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA CONMEMORACIÓN DE 128 AÑOS DE PARROQUIALIZACIÓN DE CALDERÓN	99.434,80	730205	75.800,00	FINALIZADA
2025-05-16	SIE-GADPRC-2025-005	SUBASTA INVERSA	ADQUISICIÓN DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, REPUESTOS/ACCESORIOS, SUMINISTROS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS MEDIANTE UNA CUADRILLA MÓVIL EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	15.604,63	730802 730803 730805 730811 730812 730813 730826 731404 731406 840104 840106	1.240,00	EJECUCIÓN DE CONTRATO
2025-06-09	SIE-GADPRC-2025-006	SUBASTA INVERSA	CONTRATACIÓN DE UN PROMOTOR Y/O GESTOR PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE FERIAS PRODUCTIVAS	21.937,62	730205	13.397,00	FINALIZADA
2025-07-15	SIE-GADPRC-2025-007	SUBASTA INVERSA	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA, EQUIPO E HIDRATACIÓN -MITIGACIÓN DE POLVO (TANQUERO) PARA EL MANTENIMIENTO VIAL Y DE ESPACIOS PÚBLICOS EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	23.349,45	730202 - 730504	23.349,45	Ejecución de Contrato
2025-07-23	SIE-GADPRC-2025-008	SUBASTA INVERSA	CONTRATACIÓN DE UN PROMOTOR Y/O GESTOR CULTURAL PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS "CAMPAMENTOS VACACIONALES - INTERCAMBIANDO EXPERIENCIAS DE VIDA Y BUSCANDO VALORES HACIA LA IGUALDAD III ENCUENTRO	19.949,17	730205	14.732,00	FINALIZADA
2025-09-08	SIE-GADPRC-2025-010	SUBASTA INVERSA	CONTRATACIÓN DE UN GESTOR QUE ORGANICE LOS (EVENTOS HABLANDO DE EQUIDAD E	\$29.001,98	730205	17.400,00	FINALIZADA



FECHA DE PUBLICACIÓN	CÓDIGO DEL PROCESO	TIPO DE PROCESO	OBJETO DEL PROCESO	PRESUPUESTO REFERENCIAL	PARTIDA PRESUPUESTARIA	MONTO DE LA ADJUDICACIÓN (USD)	ETAPA DE LA CONTRATACIÓN
			IGUALDAD EN LAS PLAZAS DE CALDERÓN - "III ENCUENTRO SOMOS IGUALES				
2025-11-28	SIE-GADPRC-2025-012	Subasta Inversa	CONTRATACIÓN DE UN PROMOTOR Y/O GESTOR CULTURAL PARA QUE ORGANICE EL EVENTO "NAVIDAD INCLUSIVA GADPR CALDERÓN 2025	35.650,00	730205	26.700,00	FINALIZADA



GAD CALDERÓN

COMISIÓN DE OBRA PÚBLICA

**POR AMOR
A CALDERÓN!**

5.4. OBRA PÚBLICA. COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD;

5.4.1. Comisión de Obra Pública y Territorio

El Proyecto de Obras de Infraestructura Pública para los barrios de la jurisdicción territorial de Calderón, del ejercicio fiscal 2025, en la cual se observa un monto programado inicial de \$655.410,03, frente a un monto comprometido de \$2.479.819,50 y un valor devengado de \$2.027.044,71, alcanzando un 81,74% de ejecución, en relación al comprometido y al devengado. Estos resultados reflejan una gestión activa en la contratación y ejecución de obras, con un nivel significativo de recursos comprometidos y una ejecución efectiva del presupuesto, orientada a la mejora de la infraestructura en territorio y al cumplimiento de las necesidades de la población.

TABLA 31. GESTIÓN DE RECURSOS COMISIÓN DE OBRA PÚBLICA

Nombre del programa, proyecto	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución
PROYECTO DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA PARA LOS BARRIOS DE LA JURISDICCIÓN TERRITORIAL DE CALDERÓN, EJERCICIO FISCAL 2025.	\$ 2.479.819,50	\$ 2.027.044,71	81,74

ITEM	Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Montos Codificado	Montos Comprometidos	Montos devengados	% ejecución Codificado Vs, Comprometido	% ejecución Codificado Vs, Devengado
1	Comisión de Obra Pública y Territorio	PROYECTO DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA PARA LOS BARRIOS DE LA JURISDICCIÓN TERRITORIAL DE CALDERÓN, EJERCICIO FISCAL 2025.	\$ 3.623.623,68	\$ 2.479.819,50	\$ 2.030.286,24	68,43	56,03

Resumen de inversión pagada de obra pública 2025

TABLA 32. MONTOS PAGADOS DE OBRA PÚBLICA EN PRESUPUESTO 2025

TIPO DE INTERVENCIÓN	Monto
OBRAS DE VIALIDAD	\$ 355.763,14
INTERVENCIONES EN VIALIDAD CON MAQUINARIA	\$ 18.535,00
OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	\$ 1.391.034,47
CONSULTORÍA Y FISCALIZACIÓN	\$ 167.800,00
MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS MEDIANTE CUADRILLA MOVIL , INSUMOS Y PERSONAL	\$ 80.539,10
ADMINISTRADOR DE CONTRATOS - servicio profesional técnico para administrar y dirigir la ejecución contractual	\$ 16.614,53
TOTAL	\$ 2.030.286,24

VIALIDAD

La inversión total destinada a proyectos de infraestructura vial en la parroquia Calderón durante el ejercicio fiscal 2025 evidencia una gestión orientada al mejoramiento de la conectividad y condiciones de movilidad en distintos sectores del territorio. A través de la ejecución de obras de adoquinado, construcción de bordillos y mantenimiento vial, se logró intervenir tanto en vías urbanas como en sectores barriales estratégicos, contribuyendo directamente a la calidad de vida de la población.

Desde el punto de vista técnico, se observa un alto nivel de cumplimiento en la ejecución contractual, ya que la mayoría de los proyectos alcanzan valores ejecutados muy cercanos a los montos previstos, lo que refleja eficiencia en la administración de recursos y control en la ejecución de obras. Asimismo, los plazos contractuales fueron en su mayoría cumplidos o incluso optimizados, con obras que finalizaron dentro o antes del tiempo establecido, evidenciando una adecuada planificación y seguimiento técnico.

Es importante destacar que la inversión se concentra principalmente en obras de adoquinado y mantenimiento vial, lo que responde a una priorización clara de necesidades territoriales relacionadas con el acceso, la seguridad vial y el ordenamiento urbano. En conjunto, estos resultados reflejan una ejecución efectiva de los recursos públicos, orientada a generar impacto tangible en la infraestructura básica de la parroquia. TOTAL DE INVERSIÓN: \$ \$355.763,14

TABLA 33. MONTOS PAGADOS EN VIALIDAD EN PRESUPUESTO 2025

ITEM	CODIGO	DESCRIPCION	FECHA FIRMA CONTRATO	FECHA NOTIFICACION ANTICIPO	MONTO ANTICIPO	MONTO EJECUTADO 2025	ESTADO PROCESO
1	MCO-GADPRC-2024-009	CONSTRUCCIÓN DE BORDILLOS Y ADOQUINADO PARA LA CALLE AGUSTÍN GUERRERO DEL BARRIO MARIANA DE JESÚS DE LA PARROQUIA DE CALDERÓN	23/9/2024	10/10/2024	\$ 31.777,49	\$ 62.520,72	ACTA DEFINITIVA

2	MCO-GADPRC-2024-016	MANTENIMIENTO VIAL RUTINARIO PRIMARIO EN LAS VIAS DE LA PARROQUIA CALDERÓN	6/11/2024	20/11/2024	\$ 53.562,62	\$ 107.125,04	ACTA DEFINITIVA
3	COTO-GADPRC-2025-001	ADOQUINADO CALLE LOS GERANIOS, SECTOR SAN JOSÉ DE MORÁN, EN LA PARROQUIA DE CALDERÓN	3/9/2025	16/9/2025	\$ 120.661,18	\$ 186.117,38	ACTA PROVISIONAL

A nivel de indicadores, se evidencia una intervención de mantenimiento vial con maquinaria de 8,79 KM en el año 2025, y obras de adoquinados en diferentes sectores de 1,49 km; consolidando un total de intervención en vías de 10,28 km incluyendo nuevas intervenciones.

TABLA 34. MANTENIMIENTO VIAL CON MAQUINARIA

N.º	Barrio / Sector	Calles intervenidas	Km ejecutados
1	Comuna de La Capilla	Varias calles de la comuna	0,77
2	Barrio Las Semillas	Calle Semillas	0,35
3	Barrio Landazuri	Calle Shyris	0,43
4	Barrio Isabelita	Calle Quito y Pasaje Isabelita	0,45
5	Barrio Nueva Generación	Calle Cotingas	0,28
6	Barrio Puertas del Sol	Calle principal	0,77
7	Barrio Bellavista	Calle Miguel Medina	0,85
8	Barrio Victoria	Varias calles del barrio	0,75
9	Barrio Los Guabos	Varias calles del barrio	0,57
10	Mirador de Bellavista	Calle s/n	0,35
11	Playas del Norte	Calle Miguel Villavicencio	0,22
12	San Juan de Calderón	Calle Álamos y calle s/n	0,15
13	San José de Morán	Calle N 13 Q	0,22
14	Barrio Siempre Unidos	Vía de ingreso principal	0,48
15	Barrio Huertos Familiares	Vía de ingreso principal	0,42
16	Bellavista (San Pablo)	Miguel Medina	0,93
17	Brisas del Norte	Calle Doral	0,42
18	Barrio San Francisco (sector San José de Morán)	Calle Geranios	0,38
	TOTAL		8,79 km

TABLA 35. NUEVAS VÍAS ADOQUINADAS

N.º	Vía / Sector intervenido	Tipo de obra	Longitud (km)	Observación
1	Calle de los Piqueros	Adoquinado	0,05 km	Sector Zabala
2	Pasaje Los Álamos	Adoquinado	0,09 km	Sector Mariana de Jesús
3	Calle E10L	Adoquinado	0,10 km	Sector Valle de San Juan
4	Calle Los Geranios	Adoquinado	0,86 km	Sector San José de Morán
5	Calle Vicente Rocafuerte	Bordillos y adoquinado	0,22 km	Entre Virgen de Monserrat y Efraín Armas
6	Calle N13F	Adoquinado	0,17 km	Barrio Ángeles II – San Juan
	TOTAL EJECUTADO		1,49 km	

MANTENIMIENTO VIAL RUTINARIO, PRIMARIO EN LAS VIAS DE LA PARROQUIA CALDERÓN

El mantenimiento vial rutinario primario ejecutado en la parroquia Calderón comprendió trabajos de nivelación, conformación y compactación de vías, así como la reposición de material y adecuación de espacios públicos, mediante el uso de maquinaria especializada. La intervención se desarrolló en múltiples sectores del territorio, con una cobertura ampliada de puntos georreferenciados, lo que permitió mejorar las condiciones de transitabilidad, accesibilidad y seguridad vial en beneficio de la población.

Los 170 puntos de atención intervenidos en el marco del mantenimiento vial rutinario primario representan una cobertura territorial amplia y detallada dentro de la parroquia Calderón, evidenciando una intervención técnica distribuida en múltiples calles, accesos y espacios públicos de distintos barrios y comunas. Cada uno de estos puntos, georreferenciados y registrados, corresponde a tramos específicos donde se ejecutaron trabajos de nivelación, compactación, limpieza y mejoramiento de la capa de rodadura, permitiendo atender de manera puntual las condiciones reales de las vías. Esta distribución no solo refleja una planificación operativa basada en necesidades territoriales, sino también una gestión enfocada en garantizar la transitabilidad y seguridad vial en diversos sectores, optimizando el impacto de la inversión pública a través de una intervención descentralizada y técnicamente sustentada. TOTAL DE INVERSIÓN: \$149.302,25

SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA, EQUIPO E HIDRATACIÓN -MITIGACIÓN DE POLVO (TANQUERO) PARA EL MANTENIMIENTO VIAL Y DE ESPACIOS PÚBLICOS EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN

Se llevaron a cabo obras de mantenimiento vial en 14 sectores de la parroquia Calderón, alcanzando atender necesidades de mejoramiento de Vías y espacios públicos (125 Horas de trabajo de rodillo y motoniveladora; 600 m³ de escombros y material movilizado)

TOTAL DE INVERSIÓN: \$18.535,00

TABLA 36. SECTORES BENEFICIADOS CON ALQUILER DE MAQUINARIA





N.º	Sector / Barrio / Comuna	Vías o lugares intervenidos
1	Comuna de La Capilla	Varias calles de la comuna
2	Barrio Las Semillas	Calle Semillas
3	Barrio Landazuri	Calle Shyris
4	Barrio Isabelita	Calle Quito y Pasaje Isabelita
5	Barrio Nueva Generación	Calle Cotingas
6	Barrio Puertas del Sol	Área verde y calle principal
7	Barrio Bellavista	Calle Miguel Medina
8	Barrio Victoria	Varias calles del barrio
9	Barrio Los Guabos	Varias calles del barrio
10	Mirador de Bellavista	Calle s/n
11	Playas del Norte	Calle Manuel Villavicencio
12	San Juan de Calderón	Calle Álamos y calle s/n
13	San José de Morán	Calle N 13 Q
14	Barrio Luz y Vida	Área verde / espacio público

TABLA 37. VÍAS INTERVENIDAS CON ADOQUINADO

ITEM	CODIGO	DESCRIPCION	CONTABILIDAD	FECHA FIRMA CONTRATO	FECHA NOTIFICACION ANTICIPACION	FECHA INICIO OBRA	PLAZO DIAS	FECHA TERMINACION CONTRACTUAL	FECHA TERMINACION REAL	MONTO PREVISTO	MONTO ANTICIPO	MONTO EJECUTADO
1	MCO - GAD PRC-2025 -001	ADOQUINADO DE LA CALLE DE LOS PIQUEROS, SECTOR ZABALA, EN LA PARROQUIA DE CALDERÓN	ING. PERUGACHI TOCAGÓN GILVER	24/10/2025	6/11/2025	7/11/2025	21	27/11/2025	27/11/2025	\$ 11.842,14	\$ 5.921,07	\$ 11.276,61
2	MCO - GAD PRC-2025 -002	ADOQUINADO DE DOS SECTORES EN LA PARROQUIA CALDERÓN: PASAJES LOS ÁLAMOS, SECTOR MARIANA DE JESÚS Y CALLE E10L EN EL SECTOR VALLE DE SAN JUAN III ETAPA	ARQ. FERNANDEZ PAUCAR CELSO	22/10/2025	6/11/2025	7/11/2025	35	11/12/2025	11/12/2025	\$ 50.531,27	\$ 25.265,64	\$ 50.414,72
3	MCO - GAD PRC-2025 -003	MANTENIMIENTO VIAL RUTINARIO PRIMARIO EN LAS VÍAS DE LA PARROQUIA CALDERÓN	CONSORCIO VIAL RUTINARIO ING. PANEZ O SABANDO CAMILA	12/11/2025	24/11/2025	25/11/2025	90	22/2/2026	20/2/2026	\$ 149.935,48	\$ 74.967,74	\$ 149.302,25
5	MCO - GAD PRC-2025 -005	CONSTRUCCIÓN DE ADOQUINADO DE LA CALLE N13F, EN EL BARRIO ÁNGELES II, SECTOR SAN JUAN, DE LA PARROQUIA CALDERÓN	ING. ALLAICA CHAFLA EDISON ISRAEL	19/11/2025	1/12/2025	2/12/2025	30	31/12/2025	23/1/2026	\$ 42.567,49	\$ 21.283,75	\$ 42.234,53

6	MCO - GAD PRC-2025-006	CONSTRUCCIÓN DE BORDILLO SY ADOQUINADO DE LA CALLE VICENTE ROCAFUERTE ENTRE CALLE VIRGEN DE MONSER RAT Y EFRAÍN ARMAS, DE LA PARROQUIA CALDERÓN	CONSORCIO LEMAMARTINEZ ING. LEMA ESCOBAR PATRICIA	24/11/2025	1/12/2025	2/12/2025	49	19/1/2026	9/1/2026	\$ 93.610,04	\$ 46.805,02	\$ 90.765,47
1	COTO-GAD PRC-2025-001	ADOQUINADO CALLE LOS GERANIOS, SECTOR SAN JOSÉ DE MORÁN, EN LA PARROQUIA DE CALDERÓN	CONSORCIO VIAL JOSÉ DE MORÁN Ing. Christian Villacis Carrera	3/9/2025	16/9/2025	17/9/2025	60	15/11/2025	14/11/2025	\$ 241.322,35	\$ 120.661,18	\$ 234.418,76

No	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	MONTO INVERTIDO	FOTOGRAFIA
1	ADOQUINADO CALLE DE LOS PIQUEROS, SECTOR ZABALA EN LA PARROQUIA DE CALDERÓN	USD 11.276,61	

No	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	MONTO INVERTIDO	FOTOGRAFIA
2	ADOQUINADO CALLE LOS GERANIOS, SECTOR SAN JOSÉ DE MORÁN, EN LA PARROQUIA DE CALDERÓN	USD 234.418,76	
3	ADOQUINADO DE DOS SECTORES EN LA PARROQUIA CALDERÓN: PASAJE LOS ÁLAMOS, SECTOR MARIANA DE JESÚS Y CALLE E10L EN EL SECTOR VALLE DE SAN JUAN III ETAPA	USD 50.414,72	
4	BORDILLOS Y ADOQUINADO DE LA CALLE VICENTE ROCAFUERTE ENTRE CALLE VIRGEN DE MONSERRAT Y EFRAIN ARMAS, EN LA PARROQUIA CALDERÓN	USD 90.765,47	
5	ADOQUINADO DE LA CALLE N13F, EN EL BARRIO ÁNGELES II, SECTOR SAN JUAN, DE LA PARROQUIA CALDERÓN	USD 42.234,53	

INFRAESTRUCTURA

En el marco de la gestión del GAD Parroquial de Calderón, durante el ejercicio fiscal 2025 se priorizó la ejecución de proyectos de infraestructura orientados al fortalecimiento de los espacios públicos, el mejoramiento de equipamientos comunitarios y la consolidación de áreas de uso colectivo. Estas intervenciones responden a las necesidades territoriales identificadas, contribuyendo al desarrollo integral de la parroquia y al bienestar de la población mediante inversiones estratégicas en obras de impacto social.

La inversión total en infraestructura asciende a \$ 1.391.034,47, destinada a la ejecución de proyectos que fortalecen la funcionalidad y calidad de los espacios comunitarios. Entre las principales intervenciones se destaca la construcción del cerramiento y graderíos en la cancha ubicada en el sector Mirador Alto de Bellavista, obra que mejora las condiciones para la práctica deportiva y la convivencia ciudadana. Asimismo, resalta la implementación del Centro Parroquial, concebido como un espacio integral para la prestación de servicios públicos y el desarrollo de actividades comunitarias, culturales y administrativas. Estas acciones reflejan una gestión orientada a generar infraestructura sostenible, funcional y al servicio de la ciudadanía, promoviendo el uso adecuado de los espacios públicos y fortaleciendo la identidad territorial.



TABLA 38. OBRAS DE INFRAESTRUCTURA CANCELADAS CON PRESUPUESTO 2025

INFIMA CUANTIA												
ITEM	CODIGO	DESCRIPCION	FECHA ORDEN COMPRA	FECHA DEL ANTICIPO	FECHA INICIO OBRA	PLAZO DIAS	FECHA TERMINACION CONTRACTUAL	FECHA TERMINACION REAL	MONTO PREVISTO	MONTO ANTICIPO	MONTO EJECUTADO	ESTADO PROCESO
1	IC-GADP RC-00076 -2024	ADECUACIONES DE LA CASA COMUNAL DE LA ETAPA E, EN CARAPUNGO, PARRAQUILLA DE CALDERÓN	7/11/2024	-	8/11/2025	28	5/12/2024	3/12/2024	\$ 5.875,48		\$ 5.875,48	ACTA ÚNICA Y DEFINITIVA
SUBASTA INVERSA												
ITEM	COIGO	DESCRIPCION	FECHA FIRMA CONTRATO	FECHA ACREDITACION ANTICIPO	FECHA INICIO OBRA	PLAZO DIAS	FECHA TERMINACION CONTRACTUAL	FECHA TERMINACION REAL	MONTO PREVISTO	MONTO ANTICIPO	MONTO EJECUTADO	ESTADO PROCESO
1	SIE-GADP RC-2025-0005	ADQUISICIÓN DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, REPUESTOS/ACCESORIOS, SUMINISTROS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS MEDIANTE UNA CUADRILLA MÓVIL EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	27/6/2025	-	28/6/2025	15	12/7/2025	11/7/2025	\$ 12.140,00	-	\$ 12.140,00	ACTA ÚNICA Y DEFINITIVA

TABLA 39. OBRAS DE INFRAESTRUCTURA CANCELADAS CON PRESUPUESTO 2025

MENOR CUANTIA												
ITEM	CODIGO	DESCRIPCION	FECHA FIRMA CONTRAT O	FECHA NOTIFICACION ANTICIPO	FECHA INICIO OBRA	PLAZO DIAS	FECHA TERMINACION CONTRACTUAL	FECHA TERMINACION REAL	MONTO PREVISTO	MONTO ANTICIPO	MONTO EJECUTADO	ESTADO PROCESO
1	MCO-GADPRC-2024-012	ADECUACIONES EN EL PARQUE DE LAS CALLES RÍO MARAÑÓN Y RÍO CHIMBO, FRENTE A LA ESCUELA NAHIM ISAÍAS BARQUET, SECTOR CARAPUNGO, PARROQUIA CALDERÓN	27/9/2024	22/10/2024	23/10/2024	35	26/11/2024	21/11/2024	\$ 22.864,84	\$ 11.432,42	\$ 21.564,82	ACTA DEFINITIVA
2	MCO-GADPRC-2024-014	CAMBIO DE CUBIERTA Y ADECUACIÓN DE INSTALACIONES DE ILUMINACIÓN EN LA CASA COMUNAL DEL BARRIO MARIANA DE JESÚS, PARROQUIA CALDERÓN	15/10/2024	5/11/2024	6/11/2024	35	10/12/2024	10/12/2024	\$ 25.540,33	\$ 12.770,17	\$ 25.539,63	ACTA DEFINITIVA
3	MCO-GADPRC-2024-015	CONSTRUCCIÓN DEL PARQUE, CANCHA DE USO MÚLTIPLE, CERRAMIENTO, GRADERÍO CUBIERTO EN EL ESPACIO PÚBLICO UBICADO EN EL SECTOR OYACOTO	5/11/2024	20/11/2024	21/11/2024	60	19/1/2025	19/1/2025	\$ 91.880,81	\$ 45.940,41	\$ 91.316,95	ACTA DEFINITIVA
4	MCO-GADPRC-2024-017	SANTA ANITA: "CONSTRUCCIÓN DE LA PLAZA ARTESANAL/COMERCIAL AL INGRESO DE LA COMUNA"- CONVENIO NRO. SGCTYPC-DMPR-2023-005	2/12/2024	6/1/2025	7/1/2025	60	7/3/2025	28/2/2025	\$ 144.260,76	\$ 72.130,38	\$ 140.425,45	ACTA DEFINITIVA
5	MCO-GADPRC-2024-017	CONTRATO COMPLEMENTARIO NRO. 1 SANTA ANITA: "CONSTRUCCIÓN DE LA PLAZA ARTESANAL/COMERCIAL AL INGRESO DE LA COMUNA"- CONVENIO NRO. SGCTYPC-DMPR-2023-005	18/2/2025	-	19/2/2025	15	5/3/2025	5/3/2025	\$ 3.820,41	\$ -	\$ 3.820,41	ACTA DEFINITIVA

MENOR CUANTIA												
ITEM	CODIGO	DESCRIPCION	FECHA FIRMA CONTRAT O	FECHA NOTIFICACION ANTICIPO	FECHA INICIO OBRA	PLAZO DIAS	FECHA TERMINACION CONTRACTUAL	FECHA TERMINACION REAL	MONTO PREVISTO	MONTO ANTICIPO	MONTO EJECUTADO	ESTADO PROCESO
6	MCO-GADPRC-2024-018	OYACOTO: "CONSTRUCCIÓN DE PLAZA/MIRADOR EN EL CERRO DE SAN FRANCISCO DE OYACOTO"- CONVENIO NRO. SGCTYPC-DMPR-2023-005	11/12/2024	28/1/2025	29/1/2025	60	29/3/2025	28/3/2025	\$ 130.690,56	\$ 65.345,28	\$ 130.668,73	ACTA DEFINITIVA
7	MCO-GADPRC-2024-019	LA CAPILLA: ADECUACION DEL PARQUE CENTRAL, CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA PARA MIRADOR- CONVENIO NRO. SGCTYPC-DMPR-2023-005	9/12/2024	6/1/2025	7/1/2025	60	7/3/2025	7/3/2025	\$ 97.645,65	\$ 48.822,83	\$ 90.825,38	ACTA DEFINITIVA
8	MCO-GADPRC-2024-019	CONTRATO COMPLEMENTARIO NRO. 1 LA CAPILLA: ADECUACION DEL PARQUE CENTRAL, CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA PARA MIRADOR- CONVENIO NRO. SGCTYPC-DMPR-2023-005	20/2/2025	-	21/2/2025	15	7/3/2025	5/3/2025	\$ 6.803,42	\$ -	\$ 6.803,42	ACTA DEFINITIVA
9	MCO-GADPRC-2024-020	SAN MIGUEL DEL CÒMUN: ADECENTAMIENTO DE LA ETAPA 1 DEL INGRESO AL HUMAYAKU Y CONSTRUCCIÓN DE PLAZA COMERCIAL PARA TURISMO COMUNITARIO- CONVENIO NRO. SGCTYPC-DMPR-2023-005	4/12/2024	13/1/2025	14/1/2025	60	14/3/2025	14/3/2025	\$ 113.579,62	\$ 56.789,81	\$ 103.795,87	ACTA DEFINITIVA
10	MCO-GADPRC-2024-020	CONTRATO COMPLEMENTARIO NRO. 1 SAN MIGUEL DEL CÒMUN: ADECENTAMIENTO DE LA ETAPA 1 DEL INGRESO AL HUMAYAKU Y CONSTRUCCIÓN DE PLAZA COMERCIAL PARA TURISMO COMUNITARIO- CONVENIO NRO. SGCTYPC-DMPR-2023-005	27/2/2025	-	28/2/2025	15	14/3/2025	14/3/2025	\$ 9.016,61	\$ -	\$ 9.016,61	ACTA DEFINITIVA



MENOR CUANTIA												
ITEM	CODIGO	DESCRIPCION	FECHA FIRMA CONTRATO	FECHA NOTIFICACION ANTICIPO	FECHA INICIO OBRA	PLAZO DIAS	FECHA TERMINACION CONTRACTUAL	FECHA TERMINACION REAL	MONTO PREVISTO	MONTO ANTICIPO	MONTO EJECUTADO	ESTADO PROCESO
11	MCO-GADPRC-2024-021	ELENA ENRIQUEZ: "CONSTRUIR UN ESPACIO COMUNITARIO/COMERCIAL DE ESTANCIA"- CONVENIO NRO. SGCTYPC-DMPR-2023-005	19/12/2024	28/1/2025	29/1/2025	60	29/3/2025	28/3/2025	\$ 131.187,32	\$ 65.593,66	\$ 131.184,60	ACTA DEFINITIVA
12	MCO-GADPRC-2024-022	LLANO GRANDE ADECUACION PLAZA COMERCIAL Y CONSTRUCCION DE VIVIENDA ANCESTRAL DONDE SE EXHIBA EL PATRIMONIO INTANGIBLE DE LA COMUNIDAD CONVENIO Nro. SGCTYPC-DMPR-2023-005	16/1/2025	28/1/2025	29/1/2025	60	29/3/2025	28/3/2025	\$ 118.015,15	\$ 59.007,58	\$ 123.908,01	ACTA DEFINITIVA
13	MCO-GADPRC-2024-024	CONSTRUCCION DE CERRAMIENTO Y GRADERIO EN ESPACIO PÚBLICO UBICADO EN LAS CALLES ARQUÍMEDES Y ARISTÓTELES, BARRIO BELLO HORIZONTE SEXTA ETAPA A Y B SECTOR SAN JUAN DE CALDERÓN	23/12/2024	10/2/2025	11/2/2025	60	11/4/2025	11/4/2025	\$ 70.191,27	\$ 35.095,64	\$ 69.279,95	ACTA DEFINITIVA
14	MCO-GADPRC-2024-027	CONSTRUCCION DEL CERRAMIENTO Y ADECUACION DEL LOTE DE LA CASA COMUNAL Y PARQUE DEL BARRIO EL CAJON	24/3/2025	14/4/2025	15/4/2025	42	26/5/2025	26/5/2025	\$ 31.984,64	\$ 15.992,32	\$ 31.894,35	ACTA DEFINITIVA

COTIZACION OBRA												
ITEM	CODIGO	DESCRIPCION	FECHA FIRMA CONTRATO	FECHA NOTIFICACION ANTICIPO	FECHA INICIO OBRA	PLAZO DIAS	FECHA TERMINACION CONTRACTUAL	FECHA TERMINACION REAL	MONTO PREVISTO	MONTO ANTICIPO	MONTO EJECUTADO	ESTADO PROCESO
1	COTO - GADPRC-2024-001	CENTRO PARROQUIAL: "CONSTRUCCION DE MUSEO Y SEGUNDO PISO DE LA CASA PARROQUIAL PARA SERVICIOS	26/3/2025	1/5/2025	2/5/2025	120	29/8/2025	18/11/2025	\$ 352.304,43	\$ 105.691,33	\$ 376.938,47	ACTA PROVISIONAL



COTIZACION OBRA												
ITEM	CODIGO	DESCRIPCION	FECHA FIRMA CONTRATO	FECHA NOTIFICACION ANTICIPO	FECHA INICIO OBRA	PLAZO DIAS	FECHA TERMINACION CONTRACTUAL	FECHA TERMINACION REAL	MONTO PREVISTO	MONTO ANTICIPO	MONTO EJECUTADO	ESTADO PROCESO
		PÚBLICOS PARA LA COMUNIDAD” – CONVENIO NRO. SGCTYPC-DMPR-2023-005										
2	COTO - GADPRC-2024-001	CONTRATO COMPLEMENTARIO NRO. 1 CENTRO PARROQUIAL: “CONSTRUCCION DE MUSEO Y SEGUNDO PISO DE LA CASA PARROQUIAL PARA SERVICIOS PÚBLICOS PARA LA COMUNIDAD” – CONVENIO NRO. SGCTYPC-DMPR-2023-005	5/11/2025	-	6/11/2025	14	19/11/2025	18/11/2025	\$ 28.176,34	-	\$ 28.176,34	ACTA PROVISIONAL

Consultorías

La consultoría durante el año 2025 comprendió la contratación de dos servicios especializados orientados a la elaboración de estudios y la fiscalización de obras, con una inversión total prevista y ejecutada de \$167.800,00, alcanzando el 100% de ejecución, evidenciando una gestión eficiente en la planificación, seguimiento y cumplimiento de los servicios de consultoría vinculados al POA 2025.

TABLA 40. CONSULTORÍAS CONTRATADAS

ITEM	CODIGO	DESCRIPCION	CONTRATISTA	FECHA FIRMA CONTRATO	PLAZO DIAS	FECHA TERMINACION REAL	MONTO ANTICIPO	MONTO PAGADO 2025	ESTADO PROCESO
1	CDC-GADPRC-2024-001	CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y ESPECIALIZADOS DE UN CONSULTOR/A PARA LA FISCALIZACIÓN DE OBRAS A EJECUTARSE DENTRO DEL POA 2024 Y OBRAS EN PROCESO DEL GAD PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	ING. MARIO ZAPATA	8/2/2024	358	31/1/2025	-	\$ 16.500,00	ACTA ÚNICA Y DEFINITIVA
2	CDC-GADPRC-2024-003	CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y ESPECIALIZADOS DE UN CONSULTOR/A PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE OBRAS A EJECUTARSE DENTRO DEL POA 2024 Y OBRAS EN PROCESO DEL GAD PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	ING. BYRON SILVA	11/3/2024	285	31/12/2024	\$ 32.500,00	\$ 32.500,00	ACTA ÚNICA Y DEFINITIVA
3	CDC-GADPRC-2024-007	CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y ESPECIALIZADOS DE UN CONSULTOR/A PARA LA FISCALIZACIÓN DE OBRAS A EJECUTARSE EN EL PERIODO 2024 DEL GADPR CALDERON MEDIANTE EL CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CONVENIO Nro. SGCTYPC-DMPR-2023-005	ING. GUSTAVO CASTAÑEDA	11/12/2024	240	21/11/2025	-	\$ 47.800,00	ACTA ÚNICA Y DEFINITIVA
4	CDC-GADPRC-2025-001	CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y ESPECIALIZADOS DE UN CONSULTOR/A PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE OBRAS A EJECUTARSE DENTRO DEL POA 2025 Y OBRAS EN PROCESO DEL GAD PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	ARQ. JOSE GUAMINGA LEMA	5/3/2025	323	31/1/2026	\$ 35.000,00	\$ 35.000,00	ACTA DEFINITIVA
5	CDC-GADPRC-002-2023	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL, TÉCNICO Y ESPECIALIZADO DE UN CONSULTOR/A PARA LA FISCALIZACIÓN DE OBRAS A EJECUTARSE DENTRO DEL POA 2025 Y OBRAS EN PROCESO DEL GAD PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	ING. MARIO ZAPATA GARCIA	2/4/2025	304	31/1/2026	\$ -	\$ 36.000,00	ACTA DEFINITIVA
						TOTAL PREVISTO	TOTAL EJECUTADO	\$ 167.800,00	

Administración de contratos

El Gobierno Parroquial de Calderón, a través de la Unidad de Planificación Proyectos y Cooperación elevó la necesidad de contratar los servicios de un profesional a fin que sea responsable de la administración de contratos de obra del GADPR de Calderón, con la finalidad de velar por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de los contratos, por tanto, se contó con un profesional quien cumplió con las funciones de Administrador de contratos de obra pública:

Contratación de un profesional para la Administración de Contratos y órdenes de compra de Obras del GAD de Calderón para los meses de enero a diciembre del 2025. Honorarios por contrato civil de servicios, con el valor invertido fue de: USD. 16.614,53

Mantenimiento de espacios públicos mediante una cuadrilla móvil

Durante el año 2025, el GAD Parroquial de Calderón ejecutó el mantenimiento de espacios públicos mediante una cuadrilla móvil, desarrollando un total de 97 intervenciones en barrios, comunas y Centros de Desarrollo Infantil (CDI). Esta estrategia permitió una atención directa, oportuna y territorialmente distribuida, priorizando principalmente los barrios. Las actividades incluyeron mantenimiento de áreas verdes, poda, limpieza, pintura, adecuación de espacios recreativos y atención de reparaciones menores, contribuyendo de manera efectiva al mejoramiento del entorno comunitario, fortaleciendo así la calidad de vida y el uso adecuado de los espacios públicos. En este proceso permanente se ha invertido un total de \$80.539,10

TABLA 41. RESUMEN DE INTERVENCIONES DE CUADRILLA MÓVIL

DISTRIBUCIÓN DE INTERVENCIONES POR MES Y TIPO				
MES	BARRIO	COMUNA	CDI	TOTAL MES
Enero	4	0	0	4
Febrero	4	0	0	4
Marzo	3	4	0	7
Abril	6	3	5	14
Mayo	4	8	0	12

Junio	9	2	1	12
Julio	7	0	0	7
Agosto	6	0	0	6
Septiembre	5	1	1	7
Octubre	5	0	0	5
Noviembre	10	1	1	12
Diciembre	5	1	1	7
TOTAL ANUAL	68	20	9	97

Intervenciones realizadas por la cuadrilla – año 2025

TABLA 42. DETALLE DE INTERVENCIONES CUADRILLA MÓVIL

GAD PARROQUIAL DE CALDERÓN — DETALLE DE INTERVENCIONES 2025					
N°	REQUERIMIENTO	MES	TIPO	LUGAR	TRABAJOS REALIZADOS
1	Transporte y desarme de pesebre	Enero	Barrio	Centro Parroquial	Transporte y recolección de los elementos del pesebre de Navidad expuestos en el Centro Parroquial
2	Mantenimiento de áreas verdes Barrio Tarqui	Enero	Barrio	Tarqui	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma
3	Mantenimiento de áreas verdes Carapungo parque de los cocos	Enero	Barrio	Los Cocos	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma
4	Mantenimiento de áreas verdes Barrio Reina del Cisne	Enero	Barrio	Reina del Cisne	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma
5	Mantenimiento de áreas verdes Gad Calderón	Febrero	Barrio	Centro Parroquial	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte y recolección de maleza, poda de árboles, poda de arbustos y desalojo de maleza
6	Mantenimiento de áreas verdes la Bolivariana	Febrero	Barrio	La Bolivariana	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte y recolección de maleza
7	Descargue de estructuras Liga de Marianas	Febrero	Barrio	Marianitas	Descargue de estructuras
8	Mantenimiento de áreas verdes barrio el Cajón	Febrero	Barrio	El Cajón	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte y recolección de maleza

GAD PARROQUIAL DE CALDERÓN — DETALLE DE INTERVENCIONES 2025					
N°	REQUERIMIENTO	MES	TIPO	LUGAR	TRABAJOS REALIZADOS
9	Pintura en áreas recreativas Liga Barrial de San Juan	Marzo	Barrio	San Juan	Aplicación de pintura azul y blanca en muros de las áreas recreativas. Posterior aplicación de resane y pintura roja en gradas
10	Mantenimiento y sellado de filtraciones GAD Calderón	Marzo	Barrio	Centro Parroquial	Mantenimiento y sellado de filtraciones del techo
11	Mantenimiento de áreas verdes Parque Bonanza	Marzo	Barrio	Bonanza	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte y recolección del césped
12	Mantenimiento de áreas verdes Parque Landázuri	Marzo	Comuna	Landázuri (Llano Grande)	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte y recolección del césped
13	Mantenimiento de áreas verdes Llano Grande	Marzo	Comuna	Llano Grande	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte y recolección del césped. Posterior limpieza de veredas y juntas de adoquines. Finalización con la creación de alcorques naturales
14	Mantenimiento de áreas recreativas La Capilla	Marzo	Comuna	La Capilla	Limpieza de juntas de adoquines en áreas recreativas
15	Mantenimiento de áreas verdes San Miguel del Común	Marzo	Comuna	San Miguel del Común	Aplicación de pintura roja y celeste en muro de áreas verdes
16	Pintura en áreas recreativas San Miguel del Común	Abril	Comuna	San Miguel del Común	Aplicación de pintura celeste y roja en muro de áreas verdes recreativas
17	Pintura en áreas recreativas Llano Grande	Abril	Comuna	Llano Grande	Aplicación de pintura en los muros
18	Mantenimiento de áreas verdes Carapungo Etapa "E"	Abril	Barrio	Carapungo Etapa "E"	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Posterior delimitación de áreas verdes, corte y recolección de césped. Finalizando con un desalojo de maleza
19	Mantenimiento de áreas verdes CDI Reina del Cisne 4	Abril	CDI	San Juan	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Posterior se llevó a cabo el desalojo de maleza
20	Mantenimiento de tejado CDI Nuevo Amanecer	Abril	CDI	San José de Morán	Mantenimiento de tejado en el CDI

GAD PARROQUIAL DE CALDERÓN — DETALLE DE INTERVENCIONES 2025					
N°	REQUERIMIENTO	MES	TIPO	LUGAR	TRABAJOS REALIZADOS
21	Mantenimiento de áreas verdes CDI Mis pequeños traviesos	Abril	CDI	La Pradera	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma
22	Mantenimiento de áreas verdes Barrio Acacias	Abril	Barrio	Acacias	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Posterior se llevó a cabo el desalojo de maleza
23	Mantenimiento de áreas verdes Gad Calderón	Abril	Barrio	Centro Parroquial	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Posterior se realizó la poda de arbustos. Finalizando con la creación de alcorques naturales
24	Mantenimiento de áreas verdes CDI Sueños de ternura	Abril	CDI	Zabala	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Finalizando con la creación de alcorques naturales
25	Mantenimiento de áreas verdes CDI Mis pequeños garabatos	Abril	CDI	San Luis	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma
26	Mantenimiento de áreas verdes Carapungo Parque de la Juventud	Abril	Barrio	Carapungo 1era Etapa	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Posterior aplicación de pintura de varios colores
27	Pintura de bordillos exteriores Mariana de Jesús	Abril	Barrio	Marianitas	Pintura de bordillos exteriores aplicando pintura de alto tráfico amarilla
28	Intervención de reparación de fuga de agua Luceritos de amor	Abril	Comuna	Santa Anita	Reparación de tubería, realizando la excavación para encontrar la fuga, y se finalizó con el cambio de tubería
29	Mantenimiento de áreas verdes Parque la Bolivariana	Abril	Barrio	Centro Parroquial	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Posterior limpieza de juntas de adoquines

GAD PARROQUIAL DE CALDERÓN — DETALLE DE INTERVENCIONES 2025					
N°	REQUERIMIENTO	MES	TIPO	LUGAR	TRABAJOS REALIZADOS
30	Mantenimiento de áreas verdes Parque la Bolivariana	Mayo	Barrio	Centro Parroquial	Finalizando con el desalojo de la maleza
31	Adecuación y pintura de áreas recreativas Comuna Helena Enriquez	Mayo	Comuna	Helena Enriquez	Aplicación de pintura roja, azul y blanco hueso en el muro de las áreas recreativas. Posterior corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Finalmente aplicación de pintura en valla metálica con pintura anticorrosiva negra y pintura en bordillos exteriores con pintura de alto tráfico amarilla, de igual manera se realizó la pintura de chacana aplicando pintura de varios colores
32	Adecuación y pintura de áreas recreativas Comuna San Miguel del Común	Mayo	Comuna	San Miguel del Común	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Posterior aplicación de pintura azul y roja en bordillos interiores. Elaboración de capariche en muro. Finalmente se realizó la pintura de chacana aplicando pintura de varios colores
33	Adecuación y pintura de áreas recreativas Parque de Llano Grande	Mayo	Comuna	Llano Grande	Aplicación de pintura blanca, roja y azul en los pilares, de igual manera aplicación de pintura azul en juegos recreativos. Aplicación de pintura de varios colores en chacana. Finalmente aplicación de pintura roja y azul en bancas
34	Adecuación y pintura de áreas recreativas Parque la Capilla	Mayo	Comuna	La Capilla	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma
35	Adecuación y pintura de áreas recreativas Comuna de Oyacoto	Mayo	Comuna	Oyacoto	Aplicación de pintura verde en muros
36	Adecuación y pintura de áreas recreativas Comuna Santa Anita	Mayo	Comuna	Santa Anita	Aplicación de pintura de varios colores en chacana
37	Mantenimiento de áreas verdes Los Eucaliptos	Mayo	Barrio	Zabala	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte y recolección de maleza. Posterior siembra de árboles

GAD PARROQUIAL DE CALDERÓN — DETALLE DE INTERVENCIONES 2025					
N°	REQUERIMIENTO	MES	TIPO	LUGAR	TRABAJOS REALIZADOS
38	Mantenimiento de áreas verdes Comuna Santa Anita	Mayo	Comuna	Santa Anita	Delimitación de áreas verdes. Posterior desalojo de maleza
39	Mantenimiento de áreas verdes CDI Mis Pequeños Tesoritos	Mayo	Comuna	Llano Grande	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma
40	Mantenimiento de áreas verdes Plaza de San José de Morán	Mayo	Barrio	San José de Morán	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte y recolección de maleza
41	Mantenimiento de áreas verdes La Pampa	Mayo	Barrio	La Pampa	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Posterior desalojo de maleza
42	Mantenimiento de áreas verdes Barrio Clavel 1	Junio	Barrio	Clavel 1	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Posterior delimitación de áreas verdes
43	Mantenimiento de áreas Barrio Las Primaveras	Junio	Barrio	Las Primaveras	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma
44	Adecuación y pintura de áreas recreativas casa comunal El Cajón	Junio	Barrio	El Cajón	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Aplicación de pintura roja y azul en pared
45	Mantenimiento de áreas verdes Entrada de Carapungo	Junio	Barrio	Carapungo	Limpieza del sistema de recirculación de agua. Se llevó a cabo el corte de césped y la limpieza de las plantas ornamentales del jardín
46	Adecuación y pintura de áreas recreativas de San Miguel del Común	Junio	Comuna	San Miguel del Común	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte y recolección de maleza. Aplicación de pintura de varios colores en gradas y finalizando con la aplicación de pintura en la estructura metálica
47	Mantenimiento de varias áreas verdes Santa Anita	Junio	Comuna	Santa Anita	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma y delimitación de áreas verdes

GAD PARROQUIAL DE CALDERÓN — DETALLE DE INTERVENCIONES 2025					
N°	REQUERIMIENTO	MES	TIPO	LUGAR	TRABAJOS REALIZADOS
48	Mantenimiento de áreas verdes CDI Mis pequeños soñadores	Junio	CDI	La Pradera	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma y delimitación de áreas verdes
49	Mantenimiento de áreas verdes Barrio Acacias 3	Junio	Barrio	Acacias	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma y desalojo de maleza
50	Mantenimiento de áreas verdes Gad Calderón	Junio	Barrio	Centro Parroquial	Reparación de fuga de agua. Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Poda de arbustos
51	Mantenimiento de áreas verdes Terrazas de San Carlos	Junio	Barrio	San Carlos	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Limpieza de juntas de adoquines
52	Mantenimiento de áreas verdes Barrio San Francisco	Junio	Barrio	San Francisco	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Desalojo de la maleza
53	Pintura en áreas recreativas de San Juan	Junio	Barrio	San Juan	Aplicación de pintura corrosiva azul y roja en bancas
54	Pintura en áreas recreativas de San Juan	Julio	Barrio	San Juan	Elaboración de rayuela
55	Pintura y limpieza en áreas recreativas San José de Morán	Julio	Barrio	San José de Morán	Aplicación de pintura anticorrosiva azul en bancas. Limpieza de postes. Reparación de juntas de adoquines
56	Mantenimiento de áreas verdes Liga de Marianitas	Julio	Barrio	Marianitas	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma y delimitación de áreas verdes
57	Mantenimiento de áreas verdes y pintura en áreas recreativas Carapungo Etapa "E"	Julio	Barrio	Carapungo Etapa "E"	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Aplicación de pintura en el mural. Colocación de logotipos GAD Calderón.

GAD PARROQUIAL DE CALDERÓN — DETALLE DE INTERVENCIONES 2025					
N°	REQUERIMIENTO	MES	TIPO	LUGAR	TRABAJOS REALIZADOS
					Finalmente aplicación de pintura amarilla en el bordillo exterior
58	Reparación de tubería en instalaciones GAD Calderón	Julio	Barrio	Centro Parroquial	Reparación de tubería y resane de pared. Corte de césped con podadora.
59	Mantenimiento de áreas verdes y pintura de bordillo exterior Santa Clara de Pomasqui	Julio	Barrio	Santa Clara de Pomasqui	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Aplicación de pintura amarilla en bordillo exterior
60	Mantenimiento de áreas verdes y pintura en áreas recreativas Los Eucaliptos	Julio	Barrio	Los Eucaliptos	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Pintura en ejercitadores y juegos infantiles. Resane y pintura de casa comunal. Pintura de varios colores en llantas
61	Adecuación y pintura en áreas recreativas barrio la Esperanza	Agosto	Barrio	La Esperanza	Pintura anticorrosiva azul en juegos de adulto mayor. Aplicación de pinturas de varios colores en gradas, delimitaciones de líneas de cancha
62	Mantenimiento de áreas verdes barrio Siempre Unidos	Agosto	Barrio	Siempre Juntos	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma
63	Limpieza de áreas afectadas debido al incendio suscitado en las instalaciones GAD Calderón	Agosto	Barrio	Centro Parroquial	Elaboración de un desagüe emergente. Limpieza de áreas afectadas por el incendio
64	Mantenimiento y limpieza de áreas verdes Jesús de Gran Poder	Agosto	Barrio	Jesús del Gran Poder	Limpieza de veredas. Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma y desalojo de maleza
65	Mantenimiento y limpieza de las zonas exteriores aledañas a la U.E Abdón Calderón	Agosto	Barrio	Centro Parroquial	Limpieza de veredas.
66	Instalación de juegos infantiles en U.E Nahim Isaias Barquet	Agosto	Barrio	Carapungo	Instalación de juegos infantiles y posterior limpieza del lugar

GAD PARROQUIAL DE CALDERÓN — DETALLE DE INTERVENCIONES 2025					
N°	REQUERIMIENTO	MES	TIPO	LUGAR	TRABAJOS REALIZADOS
67	Mantenimiento y pintura en áreas recreativas Ruta Viva de San Juan	Septiembre	Barrio	Ruta Viva de San Juan	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Pintura de varios colores en llantas. Pintura en juegos infantiles
68	Mantenimiento de áreas verdes CDI Luceritos de amor	Septiembre	CDI	Santa Anita	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Pintura de bordillos interiores con pintura de alto tráfico amarilla
69	Mantenimiento y pintura en áreas verdes de San Blas	Septiembre	Barrio	San Blas	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Pintura de varios colores en gradas. Pintura en juegos infantiles
70	Mantenimiento y pintura de áreas verdes Jardines de San Carlos	Septiembre	Barrio	San Carlos	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Resane y pintura en muro
71	Pintura en áreas recreativas Santa Anita	Septiembre	Comuna	Santa Anita	Pintura en áreas recreativas
72	Mantenimiento y pintura de las áreas verdes y de la casa comunal Geranios de San Juan	Septiembre	Barrio	Geranios de San Juan	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Pintura de varios colores en llantas. Pintura en ejercitadores. Pintura en casa comunal
73	Mantenimiento y pintura en áreas recreativas Acacias de Carapungo	Septiembre	Barrio	Acacias de Carapungo	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Pintura en bancas y áreas recreativas.
74	Mantenimiento y pintura en áreas recreativas Acacias de Carapungo	Octubre	Barrio	Acacias de Carapungo	Desalojo de la maleza
75	Mantenimiento de áreas verdes CDI Reina del Cisne 4	Octubre	Barrio	Reina del Cisne 4	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con

GAD PARROQUIAL DE CALDERÓN — DETALLE DE INTERVENCIONES 2025					
N°	REQUERIMIENTO	MES	TIPO	LUGAR	TRABAJOS REALIZADOS
					moto guadaña y recolección de la misma
76	Reparación de fuga de agua GADPR Calderón	Octubre	Barrio	Centro Parroquial	Reparación de tubería
77	Mantenimiento de áreas verdes Vista Hermosa San José de Morán	Octubre	Barrio	Vista Hermosa	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Pintura en juegos recreativos. Pintura en áreas recreativas. Pintura en casa comunal. Pintura en juegos infantiles
78	Mantenimiento de la fachada del Cementerio de Calderón	Octubre	Barrio	Calderón	Resane y pintura en fachada
79	Limpieza y acondicionamiento de las instalaciones GAD Calderón	Noviembre	Barrio	Centro Parroquial	Acondicionamiento de las instalaciones
80	Resane y pintura de la Liga San Juan de Calderón	Noviembre	Barrio	San Juan	Resane y pintura en fachada. Corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma
81	Mantenimiento de áreas verdes CDI Mis Pequeños Tesoritos	Noviembre	Comuna	Llano Grande	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma.
82	Mantenimiento de áreas verdes Vista Hermosa San José de Calderón	Noviembre	Barrio	Vista Hermosa	Labrado de la tierra para la creación de los huertos
83	Mantenimiento de áreas verdes barrio El Cajón	Noviembre	Barrio	El Cajón	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma.
84	Mantenimiento de áreas verdes y pintura en áreas recreativas barrio La Esperanza	Noviembre	Barrio	La Esperanza	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Aplicación de pintura en juegos infantiles. Aplicación de pintura en gradas

GAD PARROQUIAL DE CALDERÓN — DETALLE DE INTERVENCIONES 2025					
N°	REQUERIMIENTO	MES	TIPO	LUGAR	TRABAJOS REALIZADOS
85	Mantenimiento de áreas verdes CDI Pequeños Soñadores	Noviembre	CDI	Zabala	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Desalojo de la maleza. Pintura en áreas recreativas. Desalojo de juegos infantiles
86	Mantenimiento de áreas verdes Gad Calderón	Noviembre	Barrio	Centro Parroquial	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Poda de arbustos
87	Mantenimiento de áreas verdes Puertas del Sol II	Noviembre	Barrio	Carapungo	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Desalojo de maleza
88	Mantenimiento de áreas verdes Reina del Cisne II	Noviembre	Barrio	Reina del Cisne	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Pintura de juegos infantiles
89	Mantenimiento de áreas verdes Santa Clara de Pomasqui	Noviembre	Barrio	Santa Clara de Pomasqui	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma.
90	Mantenimiento de áreas verdes y pintura en áreas recreativas Plaza Juan Montalvo	Noviembre	Barrio	Carapungo	Limpieza de postes y alcantarillas. Pintura en bancas y áreas recreativas
91	Mantenimiento de áreas verdes y pintura en áreas recreativas barrio Landázuri	Diciembre	Comuna	Landázuri (Llano Grande)	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Pintura en áreas recreativas
92	Mantenimiento de áreas verdes CDI Mis pequeños garabatos	Diciembre	CDI	San Luis	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma. Desalojo de maleza
93	Pintura en paredes exteriores Liga de San Juan de Calderón	Diciembre	Barrio	San Juan de Calderón	Pintura en puerta metálica. Resane y pintura en paredes exteriores
94	Mantenimiento de áreas verdes Liga de Marianitas	Diciembre	Barrio	Marianitas	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con

GAD PARROQUIAL DE CALDERÓN — DETALLE DE INTERVENCIONES 2025					
N°	REQUERIMIENTO	MES	TIPO	LUGAR	TRABAJOS REALIZADOS
					moto guadaña y recolección de la misma.
95	Mantenimiento de áreas verdes Carapungo Etapa "E"	Diciembre	Barrio	Carapungo Etapa "E"	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma.
96	Armado el Pesebre	Diciembre	Barrio	Centro Parroquial	Armado del Pesebre
97	Pintura en paredes exteriores Liga de San Juan de Calderón	Diciembre	Barrio	San Luis	Mantenimiento de áreas verdes realizando corte de césped con podadora, corte de maleza con moto guadaña y recolección de la misma.
TOTAL DE INTERVENCIONES REALIZADAS EN EL AÑO 2025					97

Gestión institucional y cooperación interinstitucional vía convenios

Durante el ejercicio fiscal 2025, el GAD Parroquial de Calderón suscribió 11 convenios de obra pública, orientados principalmente al mejoramiento de la infraestructura vial, espacios recreativos y equipamientos comunitarios en distintos sectores de la parroquia.

TABLA 43. DETALLE DE CONVENIOS FIRMADOS 2025

No.	Descripción de Obra	Sector	Convenio	Firma de Convenio	Presupuesto Referencial
1	Adoquinado Calle Los Geranios, Sector San José de Morán, en la Parroquia Calderón	Barrio Solidaridad Ecuatoriana	AZC-CON-2025-001	15/4/2025	\$234,418,76
2	Adoquinado de la Calle de Los Piqueros, Sector Zabala, en la Parroquia de Calderón	Julio Zabala	AZCA-CON-2025-002	16/4/2025	\$11.842.14
3	Mantenimiento Rutinario de las Vías de la Parroquia Calderón, periodo 2025	Varios Barrios de la Parroquia Calderón	AZC-CON-2025-003	23/6/2025	16/4/2025
4	Adoquinado de dos Sectores en la Parroquia Calderón: Pasajes Los Alamos, Sector: Mariana	Mariana de Jesús y Valle San Juan III Etapa	AZC-CON-2025-004	24/6/2025	\$50.531.27

No.	Descripción de Obra	Sector	Convenio	Firma de Convenio	Presupuesto Referencial
	de Jesús y Calle e10l en el sector Valle de San Juan III Etapa				
5	Cerramiento de parque y Readeacuación de cancha	Barrio Esperanza y Progreso	AZC-CON-2025-005	2/7/2025	\$79,905,97
6	Construcción de Adoquinado	Barrio Angeles II San Juan, calle N13F	AZC-CON-2025-006	2/7/2025	\$42,567,49
7	Construcción de Bordillos y Adoquinado de la Calle Vicente Rocafuerte entre Calle Virgen de Monserrat y Efraín Armas, de la Parroquia Calderón	San José Alto	AZC-CON-2025-007	7/7/2025	\$93.610.04
8	Construcción del Cerramiento y Graderíos en la Cancha Ubicada en el Sector Mirador Alto de Bellavista, en la Parroquia Rural de Calderón	Mirador Alto de Bellavista	AZCA-CON-2025-009	8/7/2025	\$61.590.27
9	Adquisición de Materiales , Calle N11G; E12H; E12G - Modalidad Cogestión	Barrio Viento de Esperanza	AZC-CON-2025-010	11/7/2025	\$30,760,86
10	Readeacuación de Casa Comunal y Espacio Verde	Barrio Sierra Hermosa	AZC-CON-2025-013	1/8/2025	\$29,646,12
11	Intervención de espacios públicos de los barrios, Nuevo Amanecer, Semillas, Monserrat y Liga Deportiva de Carapungo, en la parroquia Calderón.	Barrios: Nuevo Amanecer; Semillas; Monserrat; Liga Deportiva Carapungo	AZC-CON-2025-014	26/9/2025	\$269.173.86



GAD CALDERÓN

FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL



**POR AMOR
A CALDERÓN!**

FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

COMUNICACIÓN

CAMPAÑAS INFORMATIVAS – MEDIOS DIGITALES

Con el propósito de mantener informada a la comunidad y reafirmar el compromiso institucional con la transparencia y el acceso a la información pública, el GAD Parroquial Rural de Calderón desarrolló durante el año 2025 una estrategia activa de comunicación y difusión de las gestiones realizadas.

En este contexto, se llevó a cabo el manejo y administración de las redes sociales institucionales, específicamente en las plataformas Facebook, Instagram y TikTok, las cuales permitieron fortalecer los canales de comunicación directa con la ciudadanía. A través de estos medios digitales se garantizó el acceso oportuno a la información, difundiendo de manera constante las actividades, proyectos, eventos y acciones ejecutadas por la institución.

Adicionalmente, se mantuvo una dinámica de publicaciones diarias, complementadas con diversas campañas informativas orientadas a visibilizar la gestión institucional y promover la participación y conocimiento de la ciudadanía sobre las acciones desarrolladas en beneficio de la parroquia.

TABLA 44. CAMPAÑAS INFORMATIVAS INTERNAS

CAMPAÑA INFORMATIVA	PERSONAS INFORMADAS
Campaña informativa institucional – obra pública	20.000 personas alcanzadas aprox.
Campaña informativa sobre programas del adulto mayor	10.000 personas alcanzadas aprox.
Campaña de Promoción de cursos de EPYS, Deportes, Equidad De Género E Inclusión Social	15.000 personas alcanzadas Aprox.
Campaña para promoción de cursos de informática	4.000 personas alcanzadas aprox.
Promoción socialización para contratación de servicio de alimentación CDI's	2.000 personas aprox.
Campaña informativa institucional – Servicio de Cuadrilla	35.000 personas alcanzadas aprox.

Campaña informativa institucional – Atención Ciudadana	5.000 personas alcanzadas aprox.
Campaña Semana Santa	6000 personas alcanzadas aprox.
Campaña informativa institucional – Kanwan Kani – Adulto Mayor	15.000 personas alcanzadas aprox.
Campaña promoción “Viva Calderón 2025 y agenda cultural”	100.000 personas alcanzadas aprox.
Campaña promoción “reportaje Calderón” Teleamazonas	6.000 personas alcanzadas aprox.
Campaña promoción “Yumbada 2025”	30.000 personas alcanzadas aprox.
Campaña Promoción “becas”	12.000 personas alcanzadas aprox.
Campaña promoción “ Campamento de verano”	12.000 personas alcanzadas aprox.
Encuentro de parroquias 2024	30.000 personas alcanzadas aprox.
Campaña informativa institucional – Obras del fondo de desarrollo Rural	25.000 personas alcanzadas aprox.
Campaña Olimpiadas Calderón 2025	35.000 personas alcanzadas aprox.
Campaña promoción “Asamblea Parroquial y Priorización de inversiones 2025”	12.000 personas alcanzadas aprox.
Campaña Promoción “Aya Markay Killa”	150.000 personas alcanzadas aprox.
Campaña Inauguración Inter parroquiales	200.000 personas alcanzadas
Campaña promoción “día de la no violencia”	3000 personas alcanzadas aprox.
Campaña promoción “Casa abierta expoferia 2025”	12.000 personas alcanzadas aprox.
Campaña informativa institucional– Mantenimiento vial	11.000 personas alcanzadas aprox.
Campaña “Navidad 2025”	35.000 personas alcanzadas aprox.
Campaña informativa institucional – Entrega de juegos	35.000 personas alcanzadas aprox.
Campaña Entrega de Caramelos	25.000 personas alcanzadas aprox.
Campaña informativa institucional – Agasajo Navideños	50.000 personas alcanzadas aprox.

CAMPAÑAS INFORMATIVAS – A OTRAS ISNTITUCIONES

Con el propósito de mantener informada a la comunidad y fortalecer el trabajo articulado entre instituciones, el GAD Parroquial Rural de Calderón ha desarrollado diversas campañas de difusión orientadas a promover y visibilizar las acciones que diferentes entidades ejecutan en beneficio del territorio.

A través de estas iniciativas comunicacionales, se ha brindado apoyo en la socialización de programas, servicios, jornadas y actividades impulsadas por otras instituciones públicas y organizaciones que intervienen en la parroquia, contribuyendo así a fortalecer la coordinación interinstitucional y el acceso de la ciudadanía a información relevante.

Estas campañas han permitido ampliar el alcance de las iniciativas desarrolladas en el territorio, fomentando la participación de la comunidad y consolidando un trabajo conjunto que aporta al desarrollo integral de la parroquia. La difusión de estas campañas se realiza a través de distintos canales de comunicación, incluyendo redes sociales institucionales, medios de comunicación locales y acciones informativas de carácter presencial en territorio, mediante la entrega de material informativo y la socialización directa con la comunidad. De esta manera, se garantiza que la información llegue de forma oportuna y accesible a los habitantes de la parroquia, promoviendo su participación y conocimiento de las iniciativas desarrolladas en beneficio del territorio.

TABLA 45. DETALLE DE CAMPAÑAS INFORMATIVAS ENTIDADES EXTERNAS

CAMPAÑA INFORMATIVA	PERSONAS INFORMADAS	ENTIDAD
Campaña EPMAPS INFORMA	15.000 personas aprox.	EPMAPS
Feria de salud	10.000 personas alcanzadas aprox.	Instituto Cordillera
Promoción cursos CTCS	5.000 personas aprox.	CONAGOPARE Pichincha
Oferta académica Japon	6.000 personas alcanzadas aprox.	Instituto Japon
Wiwa Pichincha	10.000 personas alcanzadas aprox.	Prefectura de Pichincha
Encuentro de parroquias	10.500 personas alcanzadas aprox.	Secretaria de cultura
Pinta tu parroquia	2.000 personas alcanzadas aprox.	Prefectura de Pichincha
Inauguración de obras	30.000 personas alcanzadas aprox.	Prefectura de Pichincha

Ferias de Salud	20.000 personas alcanzadas	Prefectura de pichincha
Semana Santa	30.000 personas alcanzadas	Parroquia San José de Calderón

DIFUSIÓN EN OTROS MEDIOS

Con el objetivo de ampliar el alcance de la información institucional, durante el año 2025 se estableció un convenio estratégico con el centro comercial El Portal Shopping. A través de esta alianza, el establecimiento facilitó el uso de sus pantallas digitales para la difusión de eventos, campañas y actividades impulsadas por el GAD Parroquial Rural de Calderón, contribuyendo a que un mayor número de ciudadanos conozca las acciones en beneficio de la comunidad.

Este espacio de difusión permitió fortalecer la visibilidad de la gestión institucional y ampliar los canales de comunicación con la ciudadanía. En el marco de este convenio, las pantallas digitales fueron utilizadas para la promoción y socialización de los siguientes eventos:

TABLA 46. EVENTOS REALIZADOS

EVENTO	MES DE DIFUSIÓN
SEMANA SANTA	MARZO
FIESTAS DE CALDERÓN	JUNIO Y JULIO
AYA MARKAY QUILLA	OCTUBRE Y NOVIEMNRE

Además, se gestionaron vínculos de cooperación con diferentes medios de comunicación locales y nacionales , tanto radiales como televisivos, con el fin de fortalecer la difusión de las actividades institucionales. A través de estos espacios se promovió la socialización de eventos, campañas, proyectos y acciones desarrolladas por el GAD Parroquial Rural de Calderón, permitiendo ampliar el alcance de la información y garantizar que un mayor número de ciudadanos conozca y participe en las iniciativas impulsadas en beneficio de la comunidad.

TABLA 47. PARTICIPACIÓN EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN

Medio de comunicación	Nombre del Medio
Televisión nacional	Ecuavisa
Televisión nacional	RTS

Televisión nacional	Gama Tv
Televisión nacional	Teleamazonas
Radio	Radio Municipal
Radio	Ecuatoriana FM
Medio Local	Cero Latitud
Medio Local	Huma comunicación
Medio Local	Efinet Tv
Medio Local	Telesucesos

EVENTOS SOCIALES PRESENCIALES

Durante el año 2025, el área de Comunicación desempeñó un papel fundamental en la organización y logística de eventos de inauguración y socialización de proyectos, garantizando espacios adecuados para la participación ciudadana y fortaleciendo la institucionalidad del GAD Parroquial Rural de Calderón.

Desde esta área se planificaron y ejecutaron estrategias comunicacionales orientadas al desarrollo de eventos institucionales, asegurando las condiciones necesarias para su correcta realización. Entre las principales acciones ejecutadas se destacan:

- Coordinación de espacios y montaje de infraestructura para actos de inauguración de obras y jornadas de socialización de proyectos.
- Diseño y difusión de material informativo, con el objetivo de mantener informada a la comunidad sobre cada actividad desarrollada.
- Gestión de protocolo y relaciones públicas, garantizando la participación de autoridades, líderes comunitarios y ciudadanía en general.
- Cobertura mediática y registro audiovisual de los eventos, para su posterior difusión a través de redes sociales institucionales y medios de comunicación.

Estos espacios han permitido fortalecer la integración de los habitantes de la parroquia en los procesos de desarrollo local, promoviendo un diálogo abierto y transparente entre la administración y la comunidad. Asimismo, la socialización de proyectos ha sido clave

para informar a la ciudadanía sobre nuevas obras, servicios y programas implementados por el GADPR Calderón, contribuyendo a generar confianza y corresponsabilidad entre la institución y la población.

PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Con el fin de promover espacios de participación ciudadana y garantizar el acceso a la información pública, durante el año 2025 se llevó a cabo el evento de Rendición de Cuentas 2025, un espacio fundamental para que la comunidad conozca de primera mano la gestión realizada por el GAD Parroquial Rural de Calderón durante el periodo correspondiente. A través de este ejercicio de transparencia se socializaron las acciones ejecutadas, los proyectos desarrollados y la inversión de los recursos destinados al desarrollo de la parroquia.

Este evento contó con servicio de transmisión en vivo (streaming) y difusión a través de todas las plataformas institucionales, alcanzando aproximadamente a 12.000 personas en redes sociales y congregando a más de 500 asistentes de manera presencial en el auditorio del Colegio Municipal Calderón, el 21 de junio del 2025. De igual forma durante este evento, se realizó la entrega de material impreso e informativo con los datos más importantes de la gestión, para que los ciudadanos puedan contrastar la información y así transparentar más la gestión.

De igual manera, se desarrolló la Asamblea Parroquial para la Priorización de Inversiones 2026, un espacio participativo en el que representantes de distintos barrios y sectores de la parroquia expusieron sus principales necesidades y propuestas para el desarrollo comunitario. Este encuentro también contó con difusión en redes sociales institucionales, logrando un alcance aproximado de 20.000 personas y la participación presencial de alrededor de 500 ciudadanos, fortaleciendo así los procesos de planificación participativa dentro del territorio.

Adicionalmente, y en cumplimiento de la Norma del proceso de Rendición de Cuentas, con el fin de garantizar mayor transparencia y ampliar el alcance de la información hacia la ciudadanía, ambos eventos contaron con la cobertura de medios de comunicación locales, quienes realizaron la difusión y registro periodístico de las actividades

desarrolladas en territorio. Esto permitió fortalecer la visibilidad del proceso y asegurar que la información llegue a un mayor número de habitantes de la parroquia.

CREACIÓN DE LA MASCOTA INSTITUCIONAL



Con el objetivo de fortalecer la identidad institucional, mejorar los procesos de comunicación con la ciudadanía y posicionar de manera más efectiva la imagen del GAD Parroquial Rural de Calderón, durante el año 2025 se desarrolló la creación de la mascota institucional denominada “Capariche”. Esta iniciativa surge como parte de las estrategias de comunicación institucional orientadas a implementar herramientas innovadoras que permitan transmitir mensajes de interés público de forma más cercana, dinámica y accesible para la comunidad.

La creación de esta mascota responde a la necesidad de contar con un elemento representativo que refuerce la identidad territorial y que, al mismo tiempo, facilite la difusión de campañas institucionales, programas comunitarios y actividades impulsadas por la administración parroquial. En el ámbito comunicacional, la mascota institucional se constituye en un recurso estratégico que permite fortalecer la recordación de la imagen institucional, generar mayor interacción con la ciudadanía y apoyar los procesos de socialización de proyectos, iniciativas comunitarias y acciones desarrolladas en beneficio del territorio.

El Capariche participa activamente en distintos espacios de encuentro ciudadano, tales como eventos culturales, ferias comunitarias, campañas informativas, programas sociales, actividades educativas y eventos institucionales. Su presencia permite dinamizar

estos espacios, captar la atención de la población y facilitar la transmisión de mensajes relacionados con valores como la participación ciudadana, el respeto por el entorno, la convivencia comunitaria, el sentido de pertenencia y el compromiso con el desarrollo de la parroquia.

Asimismo, esta figura comunicacional contribuye a fortalecer la proyección pública del GADPR Calderón, promoviendo una comunicación más inclusiva, participativa y cercana con los diferentes grupos poblacionales, especialmente con niños, jóvenes y familias. De esta manera, la implementación de la mascota institucional no solo apoya las estrategias de difusión y posicionamiento institucional, sino que también se consolida como una herramienta que fortalece el vínculo entre la institución y la comunidad, aportando a la construcción de una gestión más participativa, visible y conectada con la ciudadanía.

SERVICIO DE IMPRENTA Y MATERIAL POP

Con la finalidad de fortalecer la transparencia institucional, garantizar un mejor acceso a la información pública y posicionar de manera más sólida la imagen institucional del GAD Parroquial Rural de Calderón, durante el año 2025 se decidió implementar el proceso de contratación del servicio de imprenta por un período anual, así como la producción de material promocional institucional (material POP).

Esta iniciativa permitió contar con herramientas comunicacionales físicas destinadas a la difusión de información relevante para la ciudadanía, tales como agendas institucionales, campañas informativas, socialización de proyectos, promoción de eventos, programas comunitarios y servicios que ofrece la institución. Asimismo, el material POP —que incluye elementos como afiches, roll ups, banners, volantes, señalética y artículos promocionales— contribuye a reforzar la identidad institucional, mejorar la visibilidad de la gestión en territorio y apoyar las actividades de socialización y participación ciudadana.

A través de estos recursos se busca complementar los canales digitales de comunicación, facilitando que la información institucional llegue de manera más directa y accesible a los diferentes barrios y sectores de la parroquia, fortaleciendo así la relación entre la institución y la comunidad. Con la finalidad de transparentar estos servicios, se detalla a

continuación los rubros de cada ítem, mismos que han sido destinados al fortalecimiento de la comunicación interna y externa del GAD Calderón y al fortalecimiento de la imagen institucional.

TABLA 48. DETALLE DE SERVICIO DE IMPRENTA Y MATERIAL POP

SERVICIO DE IMPRENTA						
Ítem	Detalle del producto	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Valor Promedio	Valor Total
1	Tarjetas informativas	Impresión doble cara, full color, cartulina couche tamaño A6	U	1000	0,0750	75,00
2	Flyers	Impresión doble cara, full color, tamaño A5, couche brillante 300 gr	U	3500	0,0450	157,50
3	Trípticos	Impresión doble cara, full color, tamaño A4, couche brillante 200 gr	U	2000	0,0950	190,00
4	Agendas institucionales (libreta)	Agenda armada, vertical, pasta dura, full color, personalizado, empastado, 200 hojas aprox, 15,5 cm x 21 cm	U	65	6,2000	403,00
5	Carpetas institucionales	Carpetas institucionales, full color, cartulina plegable, 23 cm x 34 cm	U	3000	0,1500	450,00
6	Roll ups (con estructura metalizada)	Impresión full color, tamaño 80 cm x 200 cm	U	8	39,0000	312,00
7	Certificados	Impresión full color, cartulina couche o hilo, tamaño A4	U	3000	0,4900	1470,00
8	Reconocimientos	Impresión full color, cartulina couche, una cara, tamaño A3	U	40	1,500	60,00
9	Bandera mediana	Impresión full color sobre popelina, una cara, tamaño 5m x 1m	U	8	60,0000	480,00
10	Gafetes	Impresión full color, una cara, plástico resistente, 8,5 cm x 5,5 cm	U	8	17,500	140,00
11	Letrero / Caballete	Vinil laminado alto tráfico, Caballete, Impresión full color, Toll, instalación 1,20 cm *0.80 cm	U	4	200,0000	800,00
12	Sellos pequeños	Sellos institucionales de oficina, redondos, 5cm x 5 cm	U	6	8,3300	49,98
13	Sellos medianos	Sellos institucionales, rectangulares, 15 cm x 10 cm	U	2	25,00	50,00
14	Promocionales decorativos	Impresión full color, armado, una cara, material rígido o panca coa, altura:120 cm	U	2	100,0000	200,00
15	Mapas acrílicos	Impresión full color, pancacoa, rígido, recubierto con acrílico. Tamaño A3+	U	5	17,0000	85,00
	Valor Total					4922,480

SERVICIO DE MATERIAL POP						
Ítem	Detalle del producto	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
1	Bolsa Ecológica	Bolsa Ecológica plegable tipo "bolita" Material: Poliéster u otro material impermeable (resistente y liviano). Opcional: PET reciclado o algodón ecológico, según disponibilidad. Tamaño: 35 cm de alto x 60 cm de ancho aprox. De 7 cm x 7 cm (cuando está guardada en su propia bolsita integrada o funda adjunta). Impresión full color, diseño personalizado que ocupe hasta el 100% de la funda (imagen referencia)	U	1000	1,50	1500,00
2	Disfraz	Diseño y elaboración del disfraz tipo botarga (estilo Disney). Material: Espuma de alta densidad y tela lavable de alta calidad. Tamaño: Ajustable a una persona de hasta 1.80 m de altura. Características: Cabeza grande en 3D con ventilación, guantes, zapatones y cuerpo acolchado. Personalización: Ajustar a un diseño 3D al diseño de la mascota del GAD Calderón. (Capariche, incluye escoba, cabeza, poncho, sombrero, alpargatas, vestimenta en su totalidad)	U	1	600,00	600,00
3	Tomatodos personalizados	Capacidad: 500 ml. Material: aluminio Personalización: Impresión del logo y la imagen de la mascota. (sublimación) Características: Tapa antiderrame, reutilizable.	U	200	4,50	900,00
4	Esferos	Esferos personalizados con muñeco basado en la mascota oficial (capariche) Tinta de color azul Grabado o impresión con la marca institucional	U	200	1,25	250,00
5	Pelotas inflables	Tamaño: 30 cm de diámetro (inflado). Material: PVC resistente Diseño: Segmentado en colores personalizados con diseño personalizado. Impresión: A full color, resistente al agua y al desgaste.	U	200	2,50	500,00

SERVICIO DE MATERIAL POP						
Ítem	Detalle del producto	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
		Sistema de inflado: Válvula de seguridad para inflado manual o con bomba.				
6	Llaveros personalizados	Diseño y elaboración de llavero fabricado en caucho blando, con diseño en relieve 3D tipo muñeco personalizado. Diseño y elaboración de un segundo componente fabricado en caucho blando, con el logo del Gad y slogan (doble cara), de 3cm aproximadamente (como la imagen de referencia que incluye el nombre) Colores: Todos los colores de la mascota oficial.	U	1000	1,37	1370,00
TOTAL						5120,00

Estos materiales promocionales fueron entregados a la población en general durante diferentes eventos institucionales desarrollados a lo largo del año, tales como desfiles, conciertos, socializaciones de obras, inauguraciones de proyectos y asambleas parroquiales, entre otros espacios de encuentro comunitario. La distribución de este material tuvo como objetivo fortalecer la difusión de la gestión institucional y contribuir al posicionamiento de la imagen institucional del GAD Parroquial Rural de Calderón dentro del territorio.



GAD CALDERÓN

ADMINISTRATIVO

POR AMOR
A CALDERÓN!

ADMINISTRACIÓN CENTRAL

Dentro del Administración central del Gad Calderón, de se identifica una asignación inicial para el año 2026 de USD 642.431,88, de la cual hubo una reforma de aumento por el valor de USD 815.532,40, quedando un valor codificado de USD 1.457.964,28; Se ejecuto dentro del gasto corriente el valor de USD USD 860.227,44 identificándose un ahorro para la entidad de USD 597.736,84, lo que puede interpretarse que “con el mínimo de personal y con apenas el 59% del recurso total se lograron cumplir los procedimientos administrativos”

Distributivo de personal

En el marco del proceso de rendición de cuentas correspondiente al período fiscal 2025, y en cumplimiento de lo establecido por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, se presenta el siguiente cuadro consolidado del talento humano institucional, en el cual se detalla la estructura de puestos, el régimen laboral aplicable y la asignación presupuestaria correspondiente.

Este detalle permite evidenciar la organización administrativa de la entidad, diferenciando los cargos sujetos al régimen de la Ley Orgánica del Servicio Público (LOSEP) y aquellos regidos por el Código del Trabajo, así como su vinculación con las partidas presupuestarias institucionales. La información constituye un insumo fundamental para garantizar la transparencia en la gestión del recurso humano, en concordancia con los principios de responsabilidad, eficiencia y control social que rigen la administración pública

TABLA 49. DISTRIBUTIVO DE PERSONAL GAD 2025

PUESTO INSTITUCIONAL	RÉGIMEN LABORAL AL QUE PERTENECE	NÚMERO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA
JEFE DE UATH Y ADMINISTRATIVA	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050
ARCHIVO Y GESTION DOCUMENTAL	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050
TECNICO DE PRESUPUESTO	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050

TECNICO DE COMPRAS PÚBLICAS	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050
AUXILIAR DE SERVICIOS	2.-Código del Trabajo	5101050
JEFE DE COMUNICACIÓN	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050
VOCAL	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050
VOCAL	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050
SECRETARIO GENERAL	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050
CONTADOR GENERAL	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050
VOCAL	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050
GUARDA ALMACEN	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050
ASISTENTE DE UATH	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050
PRESIDENTA	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050
ASISTENTE DE PRESIDENCIA	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050
CONDUCTOR	2.-Código del Trabajo	5101050
JEFE DE LA UNIDAD FINANCIERA	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050
VOCAL	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050
TESORERA	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050
VOCAL	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050
VOCAL	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050
JEFE DE LA UNIDAD JURIDICA	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	5101050
CAPACITADOR DEL CENTRO TECNOLOGICO	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	7101050
AUXILIAR DE CUADRILLA	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	7101050
AUXILIAR DE CUADRILLA	2.-Código del Trabajo	7101050
JEFE DE DESARROLLO SOCIAL	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	7101050
FACILITADOR SERVICIO SOCIAL ADM	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	7101050
PSICOLOGO COMUNITARIO	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	7101050
DISEÑADOR GRÁFICO	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	7101050
FACILITADOR SERVICIO SOCIAL PE	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	7101050
JEFE DE PLANIFICACIÓN Y PROYECTOS	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	7101050
FACILITADOR SERVICIO SOCIAL ADM	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	7101050
COORDINADOR DE CUADRILLA DE LIMPIEZA	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	7101050
FACILITADOR SERVICIO SOCIAL ADM	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	7101050
AUXILIAR DE CUADRILLA	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	7101050
TECNICA DE PROYECTOS SOCIALES	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	7101050
TECNICO DE PROYECTOS	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	7101050
AUXILIAR DE CUADRILLA	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	7101050
FACILITADOR SERVICIO SOCIAL PE	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	7101050
AUXILIAR DE CUADRILLA	2.-Código del Trabajo	7101050
CONDUCTOR	1.-Servicio Civil Público (LOSEP)	7101050

El análisis de las partidas presupuestarias revela los siguientes hallazgos clave:

- Optimización del Gasto en Personal: Se logró el cumplimiento de los procesos administrativos institucionales utilizando únicamente el 59% del recurso total proyectado. Esto se traduce en un ahorro efectivo de USD 597.736,84, evidenciando una gestión de "hacer más con menos".
- Gestión del Talento Humano: La entidad garantizó los derechos de 41 colaboradores (30 bajo LOSEP, 4 bajo Código de Trabajo y 7 de elección popular), cumpliendo puntualmente con remuneraciones, aportes patronales y beneficios de ley.
- Capacitación y Desarrollo: Se ejecutaron USD 14.238,44 en capacitación para servidores públicos, apostando por la profesionalización del servicio en la parroquia.

MITIGACIÓN DE RIESGOS

Desde el programa de Fortalecimiento Institucional, y en cumplimiento de lo establecido en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) 2023–2027, se procedió a la ejecución del proyecto de gestión de riesgos, orientado a la prevención y mitigación de afectaciones ocasionadas por fenómenos naturales dentro del territorio parroquial.

En este contexto, se implementaron acciones relacionadas con el mantenimiento vial en sectores identificados como zonas propensas a deslaves, deslizamientos de tierra e inundaciones, priorizando especialmente las áreas ubicadas en la zona alta de la parroquia. Estas intervenciones buscan reducir los riesgos para la población, mejorar las condiciones de accesibilidad y fortalecer la capacidad de respuesta del territorio frente a eventos naturales adversos.

La ejecución de este proyecto se desarrolló considerando diversos criterios técnicos y territoriales que permitieron identificar los sectores con mayor nivel de vulnerabilidad,

con el objetivo de implementar acciones preventivas que contribuyan a la seguridad de la población, la protección de la infraestructura vial y la continuidad de la movilidad en la parroquia. Para ello, se contemplaron los siguientes puntos:

TABLA 50. DETALLE DE SECTORES INTERVENIDOS PARA MITIGACIÓN DE RIESGOS

N°	BARRIO/SECTOR	CALLE/ESPACIO	REQUERIMIENTO
1	Comite Pro mejoras Terrazas de Bellavista	Laderas de San Francisco	Conformacion vial
2	Barrio San Pablo/Sector Bellavista	Miguel Medina	Conformación vial
3	Barrio Zabala/Asociación Siempre Unidos	Calle principal que baja al barrio	Conformación vial
4	Huertos Familiares	S/N-1	Conformacion vial
		S/N-2	Conformacion vial
		S/N-3	Conformacion vial
		S/N-4	Conformacion vial
		S/N-5	Conformacion vial
		S/N-6	Conformacion vial
		S/N-7	Conformacion vial
		S/N-8	Conformacion vial
		S/N-9	Conformacion vial
5	Barrio San Francisco de San Jose de Moran	Calle los Geranios	Conformacion vial

En virtud de lo expuesto, se realizó un trabajo coordinado con la Unidad de Planificación y Proyectos, junto con el equipo técnico de la institución, quienes efectuaron el análisis correspondiente sobre las necesidades operativas para la ejecución de estas intervenciones. Como resultado de esta evaluación técnica, se determinó la necesidad de realizar la contratación de maquinaria y equipo especializado, indispensable para llevar a cabo las labores de mantenimiento vial y atención preventiva en los sectores identificados como zonas de riesgo dentro del territorio parroquial.

TABLA 51. DETALLE DE EQUIPOS CONTRATADOS GESTIÓN DE RIESGOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANT.	UNIDAD	HORARIO
1	Motoniveladora	Potencia mínima 120 HP - Matricula vigente, según calendario para matriculación.	1	Hora	8:00 – 12:30 13:30-17:00
2	Rodillo Compactador	Potencia mínima de 110 HP - Matricula vigente, según calendario para matriculación.	1	Hora	
3	Retroexcavadora	Potencia mínima 90 HP - Matricula vigente, según calendario para matriculación.	1	Hora	
4	Tanquero	Capacidad Mínima de 3000 lts - Matricula vigente, según calendario para matriculación.	1	M3	
5	Volqueta (Contempla desalojo)	Capacidad mínima 8 m3 - Matricula vigente, según calendario para matriculación	1	M3	

Una vez revisada y entregada toda la documentación técnica correspondiente por parte de la Unidad de Planificación y Proyectos, se procedió a levantar la necesidad institucional dentro del proceso de contratación con el valor referencial establecido para la ejecución de estas acciones. El monto con el cual se subió dicha necesidad al portal de la SERCOP se detalla a continuación:

TABLA 52. PRESUPUESTO GESTIÓN DE RIESGOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL
1	MOTONIVELADORA	HORA	40.0000	51.83000	2.073.2000
2	RODILLO COMPACTADOR	HORA	40.0000	42.00000	1.680.0000
3	RETROEXCAVADORA	HORA	40.0000	35.80000	1.403.2000
4	TANQUERO	M3	20.0000	10.83000	216.6000
5	VOLQUETA	M3	190.0000	10.0800	1.915.2000
TOTAL					7.288.2000

En el marco de la modalidad de ínfima cuantía, durante el año 2025 se ejecutó la contratación del servicio de alquiler de maquinaria para la prevención y mitigación de riesgos naturales en la parroquia Calderón, con una inversión total de \$6.200,00, alcanzando el 100% de ejecución presupuestaria. Este proceso se desarrolló sin anticipo, iniciando el 4 de diciembre de 2025 y concluyendo conforme al plazo establecido el 8 de diciembre del mismo año, evidenciando una ejecución ágil y oportuna. La contratación permitió atender de manera inmediata necesidades prioritarias relacionadas con la gestión de riesgos, garantizando una respuesta eficiente ante posibles eventos naturales, y culminó con la suscripción del acta única y definitiva, reflejando el cumplimiento total del objeto contractual.

TABLA 53. DETALLE CONTRATACIÓN GESTIÓN DE RIESGOS

INFIMA CUANTIA													
ITEM	CODIGO	DESCRIPCION	CONTRATISTA	FECHA ORDEN COMPRA	FECHA DEL ANTICIPO	FECHA INICIO OBRA	PLAZO DIAS	FECHA TERMINACION CONTRACTUAL	FECHA TERMINACION REAL	MONTO PREVISTO	MONTO ANTICIPADO	MONTO EJECUTADO	ESTADO PROCESO
1	IC-GADP RC-0054-2025	SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA, PARA LA PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE RIESGOS NATURALES EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN	CEVALLOS PURUNCA JAS MARÍA EUGENIA	3/12/2025	-	4/12/2025	5	8/12/2025	8/12/2025	\$ 6.200,00	\$ -	\$ 6.200,00	ACTA ÚNICA Y DEFINITIVA
									TOTAL PREVISTO	\$ 6.200,00	TOTAL EJECUTADO	\$ 6.200,00	

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

En términos generales, el Presupuesto Participativo evidencia una alta gestión administrativa y de planificación, al alcanzar el 99,94 % de recursos comprometidos siendo un monto de USD 154.905,97 ; no obstante, aún no refleja ejecución financiera efectiva en el devengado, por lo que será necesario continuar con el seguimiento técnico, contractual y financiero para garantizar la materialización de las intervenciones priorizadas y el adecuado uso de los recursos públicos.

Se identifican las siguientes intervenciones:

- Construcción de bordillos y adoquinado de la calle Vicente Rocafuerte entre la calle Virgen de Monserrat y Efraín Armas (Barrio San Jose Alto).
- Construcción del cerramiento del parque, la readecuación de la cancha en el barrio Esperanza y Progreso.





GAD CALDERÓN

COMISIÓN DE DEPORTES, ÁREAS VERDES Y
RECREACIÓN



POR AMOR A CALDERÓN!

5.4.2. COMISIÓN DE DEPORTES, ÁREAS VERDES Y RECREACIÓN

Las acciones desarrolladas en el marco de la Comisión de Deportes, Áreas Verdes y Recreación durante el año 2025 evidencian una amplia cobertura y participación ciudadana, a través de talleres como bailoterapia (promedio mensual de 173 participantes), fútbol (256 participantes), ajedrez (162 participantes), taekwondo (143 participantes) y baloncesto (228 participantes), con presencia con varios puntos de atención (47 puntos de atención) en diversos sectores de la parroquia (20 sectores). Estas actividades promovieron la práctica deportiva, el bienestar físico y la integración comunitaria, complementándose con la dotación de implementos y uniformes para los participantes, así como la ejecución de eventos como las Olimpiadas Deportivas Calderón 2025, que congregaron a aproximadamente 1.000 deportistas, reflejando una gestión orientada a fortalecer el tejido social y fomentar estilos de vida saludables

TABLA 54. DETALLE INTERVENCIÓN PRESUPUESTO COMISIÓN DE DEPORTES ÁREAS VERDES Y RECREACIÓN

Nº	Componente / Actividad	Partida Presupuestaria	Tipo de Gasto	Monto Devengado (USD)
1	Contratación de instructores deportivos (fútbol, básquet, ajedrez, taekwondo, bailoterapia, etc.)	7.3.06.06	Honorarios profesionales	58.758,16
2	Organización de eventos deportivos (Olimpiadas deportivas Calderón 2025)	7.3.02.05	Servicios culturales y sociales	5.617,28
3	Adquisición de vestuario y prendas deportivas	7.3.08.02	Bienes	8.950,00
4	Adquisición de uniformes deportivos para escuelas	7.3.08.27	Bienes	7.247,75
	TOTAL DEVENGADO			62.218,76

Atención a la ciudadanía con talleres deportivos

BAILOTERAPIA

La atención en bailoterapia durante el año 2025 alcanzó un total de 1.900 atenciones, con un promedio mensual de 173 participantes, evidenciando una participación constante a lo largo del año. La mayor concentración de usuarios se registra en los puntos de San José de Morán (Iglesia), Urbanización San José y Marianitas, lo que refleja mayor cobertura y acogida en estos sectores, mientras que otros puntos presentan niveles de atención menores. En términos generales, la distribución de atenciones muestra un

alcance territorial amplio en distintos barrios, contribuyendo al fortalecimiento del bienestar y la actividad física en la población.

TABLA 55. ATENCIONES BAILOTERAPIA

BAILOTERAPIA														Observación
No.	PUNTO DE ATENCIÓN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
1	Marianitas	33	28	28	28	28	30	31	31	23	24	31	315	PROMEDIO DE ATENCIÓN MENSUAL
2	Nueva Generación	26	21	22	20	20	21	18	20	21	0	19	208	
3	San Luis	30	24	23	21	21	13	0	0	15	17	19	183	
4	Utilcar	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	
5	Urbanización San José	29	31	34	37	37	36	35	38	36	39	37	389	
6	La Esperanza	20	21	17	19	19	3	0	0	0	0	0	99	
7	Geranios 2	12	16	8	11	11	11	15	17	15	13	13	142	
8	San José de Morán (Iglesia)	31	30	28	30	30	40	43	50	44	51	52	429	
9	Luz y Vida	0	0	0	0	18	19	19	19	9	0	0	84	
10	San Francisco de San José	0	0	0	0	0	0	0	0	22	20	18	60	
	TOTAL MENSUAL	190	171	160	166	166	173	161	175	185	164	189	1900	173

FUTBOL

Se mantuvo dos instructores conforme los siguientes resultados:

La atención en fútbol durante el año 2025, considerando ambos instructores, alcanzó un total de 2.806 atenciones, con un promedio mensual de 256 participantes, evidenciando una cobertura amplia y sostenida en el territorio. En el caso del Instructor 1, se registra mayor concentración en San Luis, Jardines de Tajamar y Nueva Generación, mientras que el Instructor 2 presenta mayor volumen en Llano Grande (Tarde) y La Pampa. En términos generales, la distribución de atenciones muestra presencia en varios sectores, fortaleciendo la práctica deportiva y la participación comunitaria en diferentes puntos de la parroquia.

TABLA 56. ATENCIONES FUTBOL

FUTBOL - INSTRUCTOR 1														Observación
No.	PUNTOS DE ATENCIÓN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
1	San Luis	58	74	59	41	52	49	44	44	39	38	35	533	PROMEDIO DE ATENCIÓN MENSUAL
2	Nueva Generación	27	38	34	33	27	19	25	28	24	26	29	310	
3	Vista Hermosa	15	22	16	18	21	13	15	19	15	16	17	187	
4	Jardines de Tajamar	0	27	33	38	35	36	30	34	35	32	33	333	

FUTBOL - INSTRUCTOR 1														
No.	PUNTOS DE ATENCIÓN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	Observación
5	Reina del Cisne	0	0	0	0	0	14	21	14	12	18	15	94	
6	Esperanza y Progreso	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	
	TOTAL MENSUAL	107	161	142	130	135	131	135	139	125	130	129	1464	134

FUTBOL - INSTRUCTOR 2														
No.	PUNTOS DE ATENCIÓN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	Observación
1	Llano Grande (Tarde)	59	54	51	49	39	43	43	39	45	45	35	502	PROMEDIO DE ATENCIÓN MENSUAL
2	Llano Grande (Mañana)	24	18	26	22	22	25	25	22	30	30	25	269	
3	Santa Marianita	18	16	18	15	20	19	19	20	15	15	15	190	
4	El Arenal	23	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	
5	El Cajón	17	15	12	16	5	16	16	5	0	0	0	102	
6	La Pampa	0	0	0	0	24	43	43	24	40	40	30	244	
	TOTAL MENSUAL	141	115	107	102	110	146	146	110	130	130	105	1342	122

AJEDREZ

La atención en ajedrez durante el año 2025 registró un total de 1.778 atenciones, con un promedio mensual de 162 participantes, evidenciando una participación sostenida en los diferentes puntos del territorio. La mayor concentración de usuarios se presenta en Carapungo Primera Etapa, Carapungo Centro y Carapungo Etapa E, lo que refleja mayor cobertura en estos sectores, mientras que Calderón Centro y Santa Marianita registran niveles de atención menores. En términos generales, la distribución de atenciones muestra presencia en varios puntos estratégicos, fortaleciendo la práctica formativa y recreativa del ajedrez en la comunidad.

TABLA 57. ATENCIONES AJEDREZ

AJEDREZ 2025														
No.	PUNTOS DE ATENCIÓN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	Observación
1	Carapungo Primera Etapa	39	41	41	38	35	38	30	33	36	37	34	402	PROMEDIO DE ATENCIÓN MENSUAL
2	Carapungo Etapa E	41	40	41	42	36	42	27	28	25	23	24	369	

3	Carapungo Centro	36	41	42	38	38	38	26	33	33	32	30	387
4	Calderón Centro	14	19	19	15	14	15	17	14	13	17	14	171
5	Santa Marianita	15	16	17	16	17	16	16	17	19	20	20	189
6	Llano Grande	19	28	28	26	25	26	19	22	22	23	22	260
	TOTAL MENSUAL	164	185	188	175	165	175	135	147	148	152	144	1778

162

TAEKWONDO

La atención en taekwondo durante el año 2025 registró un total de 1.566 atenciones, con un promedio mensual de 143 participantes, evidenciando una participación constante en los distintos puntos del territorio. La mayor concentración de usuarios se presenta en Marianitas, Bellavista y San José de Morán, lo que refleja mayor cobertura en estos sectores, mientras que Llano Grande y Vista Hermosa mantienen niveles de atención ligeramente menores. En términos generales, la distribución de atenciones muestra presencia en varios puntos estratégicos, fortaleciendo la práctica deportiva y la participación comunitaria

TABLA 58. ATENCIONES TAEKWONDO

TAEKWONDO 2025														
No.	PUNTOS DE ATENCIÓN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	Observación
1	Llano Grande	23	26	26	28	33	29	29	29	30	29	29	311	PROMEDIO DE ATENCIÓN MENSUAL
2	Marianitas	25	31	31	31	35	32	35	31	34	30	30	345	
3	Vista Hermosa	20	23	23	25	25	26	26	26	26	22	22	264	
4	San José de Morán	22	27	30	30	29	30	30	34	30	29	27	318	
5	Bellavista	25	25	26	26	28	33	33	33	33	33	33	328	
	TOTAL MENSUAL	115	132	136	140	150	150	153	153	153	143	141	1566	143

BALONCESTO

La atención en básquet durante el año 2025, considerando ambos instructores, alcanzó un total de 1.819 atenciones, con un promedio mensual de 228 participantes. En el caso del Instructor 1, la mayor concentración de usuarios se registra en los puntos de El Cisne, San Miguel del Común y San José de Morán, mientras que el Instructor 2 mantiene una

distribución uniforme de la atención en cinco puntos, con valores constantes. En términos generales, la distribución de atenciones evidencia presencia en varios sectores del territorio, fortaleciendo la práctica deportiva y la participación comunitaria.

TABLA 59. ATENCIONES BALONCESTO

BÁSQUET 2025 - INSTRUCTOR 1														
No.	PUNTOS DE ATENCIÓN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	Observación
1	Marianitas	0	0	0	18	18	20	20	24	23	21	18	162	PROMEDIO DE ATENCIÓN MENSUAL
2	El Cisne	0	0	0	25	29	31	33	27	27	22	23	217	
3	San José de Morán	0	0	0	25	27	28	33	26	26	24	20	209	
4	San Miguel del Común	0	0	0	34	31	28	29	24	24	20	20	210	
5	Barrio Central	0	0	0	0	0	0	0	0	16	20	13	49	
6	Parque de Calderón	0	0	0	0	0	0	0	0	11	15	13	39	
7	Mariana de Jesús	0	0	0	0	0	0	0	0	20	15	12	47	
8	Bosques de Calderón	0	0	0	0	0	0	0	0	16	16	14	46	
9	Semillas	0	0	0	0	0	0	0	0	11	18	12	41	
	TOTAL MENSUAL	0	0	0	102	105	107	115	104	174	167	145	1019	128

BALONCESTO 2025 - INSTRUCTOR 2														
No.	PUNTOS DE ATENCIÓN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	Observación
1	Barrio Central	20	20	20	20	20	20	20	20	0	0	0	160	PROMEDIO DE ATENCIÓN MENSUAL
2	Bosques de Calderón	20	20	20	20	20	20	20	20	0	0	0	160	
3	Mariana de Jesus	20	20	20	20	20	20	20	20	0	0	0	160	
4	Parque Central	20	20	20	20	20	20	20	20	0	0	0	160	
5	Barrio Semillas	20	20	20	20	20	20	20	20	0	0	0	160	
	TOTAL MENSUAL	100	100	100	100	100	100	100	100	0	0	0	800	100

ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE VESTIR PARA LOS DEPORTISTAS DE LAS ESCUELAS DEPORTIVAS Y SUS CAPACITADORES

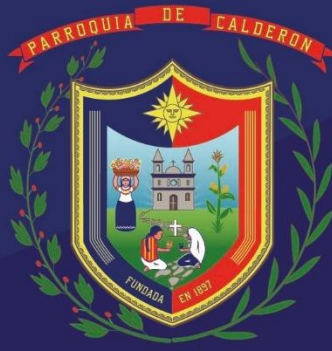
TABLA 60. PRENDAS DE VESTIR

Detalle	Contratista	Cantidad	Valor unitario	Monto total
Uniformes de deportes sublimados para futbol, básquet y taekwondo: camiseta, pantalonetas y	MAMARANDI YANEZ MERY JANNETH	547	11,159	6103,973
Prendas deportivas sublimados: camisetas deportivas para bailoterapia	MAMARANDI YANEZ MERY JANNETH	190	7,7536	1473,184
Prendas deportivas: camisetas deportivas para ajedrez,	MAMARANDI YANEZ MERY JANNETH	160	7,749	1239,84

CAMPEONATO DEPORTIVO "OLIMPIADAS DEPORTIVAS CALDERÓN 2025"

Se realizó las Olimpiadas Deportivas Calderón 2025 con la participación de aproximadamente 1000 deportistas y una Inversión: USD. 5.617,28





GAD CALDERÓN

COMISIÓN DE ECONOMÍA POPULAR Y
SOLIDARIA



POR AMOR
A CALDERÓN!

5.4.3. COMISIÓN DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA

La ejecución de la Comisión de Economía Popular y Solidaria durante el ejercicio fiscal 2025 alcanzó un monto devengado de 55.298,41 USD, orientado principalmente al fortalecimiento de capacidades productivas y a la dinamización de la economía local. La inversión se concentró en procesos de capacitación técnica en áreas como agroecología, gastronomía, productos de limpieza y manualidades, así como en la organización de ferias productivas, casas abiertas y eventos comunitarios que permitieron la comercialización y visibilización de los emprendimientos. En conjunto, estas acciones evidencian una intervención integral que articula formación, producción y espacios de venta, contribuyendo al desarrollo económico de la población y al impulso de la economía popular y solidaria en la parroquia.

TABLA 61. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA COMISIÓN ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA

Nº	Actividad	Tipo de Gasto	Descripción	Monto Ejecutado (USD)
1	Capacitación en agroecología e hidroponía	Honorarios profesionales	Formación técnica en producción agrícola sostenible	8.320,00
2	Capacitación en gastronomía	Honorarios profesionales	Talleres prácticos para emprendimientos alimenticios	7.150,00
3	Elaboración de productos de limpieza	Honorarios profesionales	Formación para autoempleo	6.520,00
4	Manualidades y artesanías (fomix, florería, muñequera)	Honorarios profesionales	Desarrollo de habilidades productivas	7.700,00
5	Organización de ferias productivas	Servicios (eventos)	Logística y ejecución de ferias	9.300,00
6	Casas abiertas de emprendimientos	Servicios (eventos)	Espacios de comercialización	6.150,00
7	Ferias temáticas (festividades)	Servicios (eventos)	Actividades en fechas clave	5.700,00
8	Promoción de emprendimientos	Servicios (gestión cultural)	Difusión y organización	4.458,41
	TOTAL EJECUTADO			55.298,41

GASTRONOMÍA

La atención en gastronomía durante el año 2025 alcanzó un total de 1.362 atenciones, con un promedio mensual de 131 participantes, evidenciando una participación sostenida en los distintos puntos del territorio. La mayor concentración de usuarios se registra en Productores de Llano Grande, Iglesia Madre del Redentor (Mód. 1) y Casa Barrial Mariana de Jesús, lo que refleja mayor acogida en estos espacios, mientras que otros puntos presentan niveles de atención menores. En términos generales, esta

especialidad del área de Economía Popular y Solidaria contribuye al fortalecimiento de capacidades, el impulso al emprendimiento y la generación de oportunidades productivas en la comunidad.

TABLA 62. ATENCIONES GASTRONOMÍA

GASTRONOMÍA 2025														Observación
No.	PUNTOS DE ATENCIÓN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
1	Iglesia Madre del Redentor (Mód. 2)	16	12	13	12	12	12	11	11	10	10	10	129	PROMEDIO DE ATENCIÓN MENSUAL
2	Centro Equidad (Mód. 2)	0	10	11	9	10	0	0	0	0	0	0	40	
3	Comuna Santa Anita	3	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	10	
4	Casa Barrial Mariana de Jesús (Grupo 2)	12	13	11	10	8	8	8	7	7	7	7	98	
5	Comuna Llano Grande (Mód. 2)	10	9	9	9	9	11	11	11	9	9	9	106	
6	Centro Equidad (Grupo 1)	0	19	15	13	9	10	9	12	12	12	10	121	
7	Iglesia Madre del Redentor (Mód. 1)	27	23	22	22	20	22	21	20	20	19	20	236	
8	Casa Barrial Mariana de Jesús (Grupo 1)	13	17	15	14	14	13	12	13	12	14	12	149	
9	Productores Llano Grande (Mód. 1)	32	29	25	20	18	18	17	20	20	20	20	239	
10	Centro Equidad (Grupo 2)	0	10	8	10	12	11	13	13	12	12	12	113	
11	Taller de Emprendedores	0	7	8	0	9	4	0	0	0	0	0	28	
12	Clases de recuperación	0	0	0	0	0	18	0	0	10	0	0	28	
13	Masterclass	0	0	0	0	0	25	0	40	0	0	0	65	
	TOTAL MENSUAL	113	149	144	119	121	152	102	147	112	103	100	1362	131

FOMIX 3D

La atención en FOMIX 3D durante el año 2025 alcanzó un total de 1.095 atenciones, con un promedio mensual de 122 participantes, evidenciando una participación sostenida en los distintos puntos del territorio. La mayor concentración de usuarios se registra en Luz y Vida, el Centro Tecnológico del GAD y San José de Morán, lo que refleja mayor acogida en estos espacios, mientras que otros puntos presentan niveles de atención menores. En términos generales, esta especialidad contribuye al fortalecimiento de habilidades técnicas y creativas, promoviendo el aprendizaje práctico y el desarrollo de capacidades productivas en la comunidad.

TABLA 63. ATENCIONES FOMIX 3D

FOMIX 3D 2025														Observación
No.	PUNTOS DE ATENCIÓN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
1	Ecuador	0	0	17	12	12	12	15	14	11	10	12	115	PROMEDIO DE ATENCIÓN MENSUAL
2	Zabala	0	0	23	13	14	0	0	0	0	0	0	50	
3	Luz y Vida	0	0	25	21	22	22	24	23	23	17	20	197	
4	Centro Tecnológico GAD	0	0	20	18	22	22	19	15	15	14	15	160	
5	San José de Morán	0	0	7	12	18	18	19	20	14	16	15	139	
6	San Luis de Calderón	0	0	13	10	16	16	14	13	8	12	11	113	
7	Casa Tuya	0	0	14	14	17	17	14	12	11	12	14	125	
8	Vacacional Fundación KFHI	0	0	0	0	0	0	21	0	0	0	0	21	
9	Expoferia	0	0	0	0	0	0	13	0	14	18	0	45	
10	Masterclass	0	0	0	0	0	0	40	0	0	0	0	40	
11	Capacitación Macetero	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	6	
12	Casa abierta / certificados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	84	84	
	TOTAL MENSUAL	0	0	96	87	107	107	139	137	119	118	185	1095	122

PRODUCTOS DE LIMPIEZA

La atención en la especialidad de productos de limpieza durante el año 2025 alcanzó un total de 1.059 atenciones, con un promedio mensual de 105 participantes, evidenciando una participación constante en los distintos puntos del territorio. La mayor concentración de usuarios se registra en Calderón, San José de Calderón y San José de Morán, lo que refleja mayor cobertura en estos sectores, mientras que otros puntos mantienen niveles de atención estables. En términos generales, esta especialidad del área de Economía Popular y Solidaria contribuye al desarrollo de capacidades productivas y al fortalecimiento de iniciativas de emprendimiento en la comunidad.

TABLA 64. ATENCIONES PRODUCTOS DE LIMPIEZA

PRODUCTOS DE LIMPIEZA 2025														Observación
No.	PUNTOS DE ATENCIÓN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
1	Llano Grande	10	14	14	14	17	16	15	15	15	15	21	166	

2	San José de Morán	5	16	16	16	16	16	16	16	16	16	20	169	PROMEDIO DE ATENCIÓN MENSUAL
3	San José de Calderón	2	17	17	17	17	17	16	16	16	16	28	179	
4	San Juan de Calderón	0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	12	102	
5	Ecuador	0	13	13	13	13	13	13	13	13	13	16	133	
6	Calderón	0	19	19	19	19	19	18	18	18	18	23	190	
7	Utilcar	0	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	120	
	TOTAL MENSUAL	17	101	101	101	104	103	100	100	100	100	132	1059	

MUÑEQUERÍA

La atención en la especialidad de muñequería durante el año 2025 alcanzó un total de 1.773 atenciones, con un promedio mensual de 162 participantes, evidenciando una participación constante en los distintos puntos del territorio. La mayor concentración de usuarios se registra en la Iglesia Madre Redentor y en el Infocentro de Calderón (H1 y H2), lo que refleja mayor acogida en estos espacios, mientras que otros puntos mantienen niveles de atención moderados. En términos generales, esta especialidad del área de Economía Popular y Solidaria contribuye al fortalecimiento de habilidades artesanales y al impulso de iniciativas productivas en la comunidad.

TABLA 65. ATENCIONES MUÑEQUERÍA

MUÑEQUERÍA														Observación
No.	PUNTOS DE ATENCIÓN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
1	Infocentro Calderón (H1)	20	23	24	24	24	24	22	23	32	32	26	270	PROMEDIO DE ATENCIÓN MENSUAL
2	Infocentro Calderón (H2)	20	21	23	23	20	19	28	31	34	31	23	273	
3	Barrio Zabala	16	12	13	13	11	14	12	11	14	12	10	138	
4	Casa Comunal Mariana de Jesús (H1)	16	14	13	15	16	16	22	21	23	24	21	201	
5	Casa Comunal Mariana de Jesús (H2)	15	14	15	14	18	17	18	16	15	17	15	174	
6	Casa Comunal Llano Grande	14	14	12	11	9	11	18	17	16	17	17	156	
7	Barrio Collas	3	7	8	8	10	12	16	20	17	14	10	125	
8	Iglesia Madre Redentor	30	26	32	32	30	34	41	42	44	44	43	398	

MUÑEQUERÍA														
No.	PUNTOS DE ATENCIÓN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	Observación
9	Casa Equidad y Justicia	0	5	8	4	0	0	0	0	0	0	0	17	
10	Fundación KFHI	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0	0	17	
	TOTAL MENSUAL	134	136	148	144	138	147	194	181	195	191	165	1773	162

AGROECOLOGÍA E HIDROPONIA

La atención en la especialidad de agroecología e hidroponía durante el año 2025 alcanzó un total de 1.333 atenciones, con un promedio mensual de 122 participantes, evidenciando una participación constante en los distintos puntos del territorio. La mayor concentración de usuarios se registra en Llano Grande tanto en hidroponía como en agroecología, lo que refleja mayor acogida en estos espacios, mientras que otros puntos mantienen niveles de atención estables. En términos generales, esta especialidad del área de Economía Popular y Solidaria contribuye al fortalecimiento de prácticas sostenibles, la producción local y el desarrollo de capacidades productivas en la comunidad.

TABLA 66. ATENCIONES AGROECOLOGÍA

AGROECOLOGÍA E HIDROPONIA														
No.	PUNTOS DE ATENCIÓN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	Observación
1	Llano Grande (Hidroponía)	25	26	26	27	27	27	28	29	28	26	24	293	PROMEDIO DE ATENCIÓN MENSUAL
2	Llano Grande (Agroecología)	25	26	26	27	27	27	28	29	28	26	24	293	
3	La Esperanza	17	18	17	18	18	18	19	19	19	18	16	197	
4	Casa Equidad y Justicia	17	18	17	18	18	18	19	19	19	18	16	197	
5	Marianitas	16	17	16	17	17	17	18	18	18	17	15	186	
6	San José de Morán	13	14	14	16	15	16	17	16	15	15	15	166	
	TOTAL MENSUAL	113	119	116	123	122	124	129	130	127	120	110	1333	122



GAD CALDERÓN

COMISIÓN DE EQUIDAD DE GÉNERO

NI GOLPES
NI PALABRAS
QUE HIERAN

POR AMOR
A CALDERÓN!

5.4.4. Comisión de equidad de género

La ejecución presupuestaria de la Comisión de Igualdad y Género durante el ejercicio fiscal 2025 alcanzó un monto devengado de 49.436,99 USD, orientado principalmente a la contratación de servicios profesionales en áreas de atención psicológica, asesoría jurídica, orientación vocacional y capacitación técnica, así como a la implementación de eventos de sensibilización como el “III Encuentro Somos Iguales”. Estos resultados reflejan una gestión enfocada en la promoción de derechos, la prevención de la violencia y la atención integral de la población, contribuyendo al fortalecimiento de la equidad y la inclusión social en el territorio.

TABLA 67. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA COMISIÓN DE IGUALDAD Y GÉNERO.

Nº	Componente / Actividad	Partida Presupuestaria	Tipo de Gasto	Monto Devengado (USD)
1	Evento “III Encuentro Somos Iguales” y actividades de promoción de igualdad	7.3.02.05	Servicios – eventos sociales	17.400,02
2	Servicios profesionales – atención psicológica a la comunidad	7.3.06.06	Honorarios profesionales	10.500,00
3	Servicios profesionales – asesoría jurídica (protección de derechos)	7.3.06.06	Honorarios profesionales	9.500,00
4	Servicios profesionales – orientación vocacional y atención a víctimas de violencia	7.3.06.06	Honorarios profesionales	7.800,00
5	Servicios profesionales – capacitación técnica (calzado/emprendimientos)	7.3.06.06	Honorarios profesionales	4.236,97
	TOTAL DEVENGADO			49.436,99

ASESORÍAS LEGALES

La atención en asesorías legales durante el año 2025, en el marco de la Comisión de Igualdad y Género, alcanzó un total de 563 atenciones, con un promedio mensual de 52 usuarios, evidenciando una prestación constante del servicio. La mayor concentración de atenciones se registra en Calderón y el Punto Fijo de Carapungo, lo que refleja mayor cobertura en estos sectores, mientras que otros puntos presentan niveles de atención menores. En términos generales, la distribución de atenciones evidencia presencia territorial en distintos sectores, contribuyendo al acceso a orientación legal y al fortalecimiento de los derechos de la ciudadanía.

TABLA 68. ASESORÍAS LEGALES

ASESORÍAS LEGALES 2025

No.	PUNTOS DE ATENCIÓN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	Observación
1	Punto Fijo Carapungo	24	12	30	15	24	22	23	22	30	21	15	238	PROMEDIO DE ATENCIÓN MENSUAL
2	Calderón	18	30	21	32	25	28	27	28	20	29	35	293	
3	Marianitas	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	
4	San Juan	0	0	12	0	1	0	0	0	0	0	0	13	
4	Bellavista	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3	
	TOTAL MENSUAL	50	50	63	50	50	50	50	50	50	50	50	563	52

TALLER DE MARROQUINERÍA

La atención en la especialidad de marroquinería durante el año 2025 alcanzó un total de 1.410 atenciones, con un promedio mensual de 128 participantes, evidenciando una participación constante en los distintos puntos del territorio. La mayor concentración de usuarios se registra en Casa Parroquial, Calderón y Llano Grande, lo que refleja mayor acogida en estos sectores, mientras que otros puntos mantienen niveles de atención estables. En términos generales, esta especialidad del área de Economía Popular y Solidaria contribuye al fortalecimiento de habilidades productivas, el desarrollo artesanal y el impulso de emprendimientos en la comunidad.

TABLA 69. ATENCIONES MARROQUINERÍA

MARROQUINERÍA 2025														
No.	PUNTOS DE ATENCIÓN	FE B	MA R	AB R	MA Y	JU N	JUL	AG O	SEP	OC T	NO V	DIC	TOTA L	Observación
1	Bellavista	14	14	14	10	12	9	14	14	14	14	15	140	PROMEDIO DE ATENCIÓN MENSUAL
2	Casa Parroquial	22	18	22	18	18	26	22	22	18	22	32	240	
3	Barrio Ecuador	15	15	15	15	15	10	15	15	15	17	14	161	
4	Calderón (Marroquinería)	21	21	15	21	21	21	21	21	17	21	31	231	
5	Llano Grande	22	22	18	22	18	22	22	18	18	20	18	220	
6	San Luis	10	10	9	9	8	10	10	10	10	10	9	105	
7	Santa Anita	15	14	15	15	15	15	15	15	15	15	15	164	
8	Colinas del Valle	18	15	9	10	18	18	18	9	9	9	12	145	
	TOTAL MENSUAL	137	129	117	120	125	131	137	124	116	128	146	1410	128

TRABAJO SOCIAL

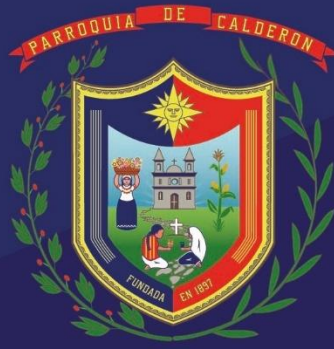
La atención en trabajo social en el marco de equidad de género durante el año 2025 alcanzó un total de 5.281 atenciones, evidenciando una gestión amplia y sostenida. El

área de trabajo social cuenta con un promedio de 137 atenciones mensuales, distribuidas en dos profesionales. En términos generales, esta atención refleja una cobertura continua en el territorio, contribuyendo al fortalecimiento del acompañamiento social y la promoción de derechos de la ciudadanía.

TABLA 70. ATENCIONES TRABAJO SOCIAL

TRABAJO SOCIAL - EQUIDAD DE GENERO - DIANA CABASCANGO														Observación
No.	PUNTOS DE ATENCIÓN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	PROMEDIO DE ATENCIÓN MENSUAL
1	USUARIOS	101	124	115	115	154	120	98	102	73	80	227	1309	117
2	SESIONES	61	129	112	163	161	164	127	162	128	120	169	1496	

TRABAJO SOCIAL - EQUIDAD DE GENERO - JULIO LINCANGO														PROMEDIO DE ATENCIÓN MENSUAL
No.	PUNTOS DE ATENCIÓN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	PROMEDIO DE ATENCIÓN MENSUAL
1	USUARIOS	60	164	222	170	193	165	133	143	231	150	211	1842	157
2	SESIONES	77	150	118	141	93	117	108	107	100	87	80	1178	
3	TALLERES	48	72	30	81	110	102	93	113	96	76	131	952	
	TOTAL MENSUAL	185	386	370	392	396	384	334	363	427	313	422	3972	



GAD CALDERÓN

COMISIÓN DE AMBIENTE, TURISMO Y
GESTIÓN INSTITUCIONAL

MARIANA DE JESUS

POR AMOR
A CALDERÓN!

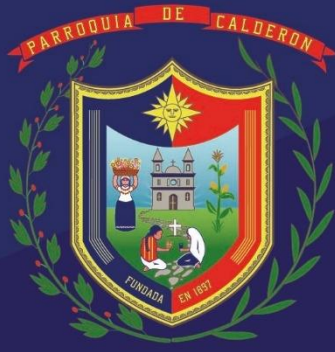
5.4.5. Comisión de Ambiente, Turismo y Gestión Institucional

El proyecto correspondiente a Medio Ambiente y Turismo del GAD Parroquial de Calderón, ejercicio fiscal 2025, presenta un monto programado de \$64.243,19, frente a un monto devengado de \$23.810,29 y un valor pagado de \$23.803,23, alcanzando un 37,06% de ejecución presupuestaria.

Estos resultados reflejan una ejecución parcial del presupuesto, orientada principalmente a la implementación y mantenimiento de espacios turísticos y ambientales, destacándose la colocación de letras corpóreas en puntos estratégicos del territorio y el pago de servicios básicos asociados a su funcionamiento. La ejecución evidencia el desarrollo de acciones concretas en el mejoramiento del entorno y promoción turística; sin embargo, también muestra que existe un margen importante de recursos no ejecutados dentro del ejercicio fiscal, lo que sugiere oportunidades de fortalecimiento en la planificación o implementación de intervenciones ambientales.

TABLA 71. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA COMISIÓN DE AMBIENTE, TURISMO Y GESTIÓN INSTITUCIONAL

Nombre del programa, proyecto	Montos presupuestados programados	Montos devengados	Montos pagados	% ejecución
PROYECTO DE MEDIO AMBIENTE Y TURISMO – GAD PARROQUIAL DE CALDERÓN, EJERCICIO FISCAL 2025	\$ 64.243,19	\$ 23.810,29	\$ 23.803,23	37,06%



GAD CALDERÓN

COMISIÓN DE INCLUSIÓN



POR AMOR
A CALDERÓN!

5.4.6. Comisión de Inclusión

La ejecución presupuestaria de la Comisión de Inclusión durante el ejercicio fiscal 2025 alcanzó un monto devengado de 79.230,36 USD, orientado principalmente a la prestación de servicios especializados de terapias de lenguaje, así como a la implementación de actividades de integración social como campamentos vacacionales y eventos inclusivos. Esta distribución evidencia una gestión enfocada tanto en la atención técnica a grupos prioritarios como en el fortalecimiento de espacios de inclusión, participación y cohesión comunitaria en el territorio.

TABLA 72. ATENCIONES COMISIÓN DE INCLUSIÓN

Nº	Componente / Actividad	Partida Presupuestaria	Tipo de Gasto	Monto Devengado (USD)
1	Campamentos vacacionales (intercambio de experiencias y valores)	7.3.02.05	Servicios – eventos inclusión	14.732,00
2	Evento Navidad Inclusiva	7.3.02.05	Servicios – eventos inclusión	14.984,36
3	Servicios profesionales – Terapias de lenguaje (equipo técnico multidisciplinario durante todo el año)	7.3.06.06	Honorarios profesionales	49.514,00
	TOTAL DEVENGADO			79.230,36

ATENCIÓN INTEGRAL DE TERAPIA DE LENGUAJE

La Comisión de Inclusión durante el año 2025 desarrolló una atención integral orientada al fortalecimiento de capacidades en población infantil y grupos prioritarios, principalmente a través del servicio de terapia de lenguaje y grupos de apoyo. En conjunto, se atendieron 404 usuarios en terapia de lenguaje, distribuidos en múltiples puntos como centros infantiles, casas comunales y espacios comunitarios, lo que evidencia una cobertura territorial amplia y descentralizada. A ello se suman 176 usuarios en grupos de apoyo y 192 evaluaciones, consolidando un total de 772 atenciones en esta área. En términos generales, la gestión de la comisión refleja una intervención continua y articulada, orientada a mejorar el desarrollo comunicativo, el acompañamiento familiar y la inclusión social en la parroquia.

TABLA 73. ATENCIONES TERAPIA DE LENGUAJE

TERAPIA DE LENGUAJE - PROFESIONAL 1		
Nº	PUNTO DE ATENCIÓN	USUARIOS

1	Mis Pequeños Traviesos	10
2	Dulces Sonrisas	10
3	Mis Pequeños Soñadores	11
4	Fuente de Amor	9
5	Copitos de Miel	9
6	Colinas del Valle (CDI)	10
7	Pequeños Garabatos	10
8	Mis Angelitos de la E	10
9	Nuevo Amanecer	10
10	Mis Pequeñines del Tercer Milenio	9
11	Casa Somos Carapungo	7
12	Casa Comunal Utilcar	5
13	Casa Somos Bellavista	3
TOTAL GENERAL		113

TERAPIA DE LENGUAJE - PROFESIONAL 2		
N°	PUNTO DE ATENCIÓN	USUARIOS
1	Casa Somos San Juan	34
2	Casa Comunal Utilcar	12
3	Casa Somos Bellavista	11
TOTAL GENERAL		57

TERAPIA DE LENGUAJE - PROFESIONAL 3		
N°	PUNTO DE ATENCIÓN	USUARIOS
1	UTILCAR, CARAPUNGO, SAN JUAN	67
TOTAL GENERAL		67

TERAPIA DE LENGUAJE - PROFESIONAL 4		
N°	PUNTO DE ATENCIÓN	USUARIOS
1	Reina del Cisne #4	9
2	Sueños y Colores	10
3	Albornoz	10
4	Sueños de Ternura	11
5	Dulce Travesura	10
6	Sonrisitas de Amor	9
7	Luceritos de Amor	9
8	Mushuc Pacari	7
9	Copitos de Nieve	9

10	Mis Pequeños Tesoritos	10
11	Casa Somos Carapungo	6
12	Casa Comunal Utilcar	4
TOTAL GENERAL		104

TERAPIA DE LENGUAJE - PROFESIONAL 5		
N°	PUNTO DE ATENCIÓN	USUARIOS
1	Casa Somos Calderón	12
2	Casa Somos Carapungo	15
3	Casa Somos Bellavista	24
4	Casa Somos Utilcar	12
TOTAL GENERAL		63

GRUPOS DE APOYO													
No.	TIPO ATENCIÓN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
1	USUARIOS - GRUPOS DE APOYO	22	13	18	11	20	11	14	22	17	14	14	176
	USUARIOS - EVALUACIONES	120	2	8	6	14	3	10	7	6	8	8	192



GAD CALDERÓN

COMISIÓN DE CULTURA Y EDUCACIÓN



**POR AMOR
A CALDERÓN!**

5.4.7. COMISIÓN DE CULTURA Y EDUCACIÓN

La ejecución presupuestaria de la Comisión de Cultura y Educación se orientó principalmente al desarrollo de eventos culturales y conmemorativos que fortalecen la identidad parroquial y la participación ciudadana, complementados con procesos de formación artística como la banda infanto juvenil, alcanzando un monto total devengado de 104.440,32 USD, lo que evidencia una inversión significativa en el ámbito cultural y educativo del territorio.

TABLA 74. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA, COMISIÓN DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Nº	Componente / Actividad	Partida Presupuestaria	Tipo de Gasto	Monto Devengado (USD)
1	Eventos culturales y festividades (Carnaval, Parroquialización, AfroCampal, Shunkunata, Aya Markay Killa, Encuentro de Comunas, Calderón Ama la Vida,	7.3.02.05	Espectáculos culturales y sociales	96.377,32
2	Formación artística – Banda infanto juvenil (profesor de música)	7.3.06.06	Honorarios profesionales	8.063,00
TOTAL DEVENGADO				104.440,32

TALLERES DE MUSICA

La atención en la especialidad de música durante el año 2025 alcanzó un total de 873 atenciones, con un promedio mensual de 85 participantes, evidenciando una participación constante en los distintos puntos del territorio. La mayor concentración de usuarios se registra en San José de Morán y Llano Grande, lo que refleja mayor acogida en estos sectores, mientras que otros puntos mantienen niveles de atención acordes a la cobertura territorial. En términos generales, esta especialidad contribuye al desarrollo artístico, la formación cultural y el fortalecimiento de habilidades musicales en la comunidad.

TABLA 75. ATENCIONES MÚSICA

MÚSICA 2025														Observación
No.	PUNTOS DE ATENCIÓN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
1	Llano Grande	25	19	15	15	15	15	14	14	19	15	14	180	PROMEDIO DE ATENCIÓN MENSUAL
2	San José de Morán	20	28	25	25	25	25	25	25	25	26	30	279	
3	Oyacoto	0	16	10	10	10	10	0	0	0	0	0	56	
4	Nuevo Amanecer	0	0	15	15	15	15	10	14	14	14	10	122	
5	Barrio Ecuador	0	0	20	20	20	20	20	18	15	13	15	161	

6	San Miguel del Común	0	0	15	15	15	15	10	15	0	0	0	85	
	TOTAL MENSUAL	45	63	100	100	100	100	79	86	73	58	69	873	85

EVENTOS CULTURALES

En el marco de la gestión cultural del GAD Parroquial de Calderón, durante el ejercicio fiscal 2025 se desarrolló una agenda de eventos orientada a fortalecer la identidad, la participación ciudadana y la cohesión social en el territorio. Estas actividades integraron expresiones culturales, tradicionales y comunitarias, promoviendo espacios de encuentro entre la ciudadanía y consolidando el sentido de pertenencia. A través de una programación diversa, se impulsó la revalorización de las tradiciones locales, la interculturalidad y el uso adecuado de los espacios públicos, contribuyendo al desarrollo cultural y social de la parroquia.

CARNAVAL

ILUSTRACIÓN 13. EVENTO FIESTA DE COLORES / CARNAVAL 2025



"Fiesta de colores / Carnaval 2025" : Inversión USD. 7.721,00

128 AÑOS DE PARROQUIALIZACION

ILUSTRACIÓN 14. EVENTO 128 AÑOS DE PARROQUIALIZACIÓN



128 Años de Parroquialización : Inversión USD. 75.800,00.

ENCUENTRO DE COMUNAS,

ILUSTRACIÓN 15. EVENTO ENCUENTRO DE COMUNAS



ENCUENTRO DE COMUNAS, COMUNA ELENA ENRIQUEZ

ENCUENTRO DE PARROQUIAS

ILUSTRACIÓN 16. EVENTO ENCUENTRO DE PARROQUIAS



Encuentro de Parroquias: Inversión USD. 4.500,00

AYA MARKAY KILLA

ILUSTRACIÓN 17. EVENTO AYA MARKAY KILLA



Aya Markay Killa: Inversión USD. 8.807,00

SHUNKUNATA

ILUSTRACIÓN 18. EVENTO SHUNKUNATA



Shunkunata: Inversión USD. 5.600,00

AFROCAMPAL

ILUSTRACIÓN 19. EVENTO AFROCAMPAL



Afrocampal: Inversión USD. 3.500,00

CALDERÓN AMA LA VIDA

ILUSTRACIÓN 20. EVENTO CALDERÓN AMA LA VIDA



Calderón Ama la Vida : Inversión USD. 1.274,00



GAD CALDERÓN

BIENES, ADQUISICIÓN Y ENAJENACIÓN DE
BIENES

POR AMOR
A CALDERÓN!

5.5. BIENES, ADQUISICIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES;

CUENTA CORRIENTE 2025

En el ejercicio fiscal 2025, el GAD Parroquial de Calderón realizó la adquisición de insumos con cargo a cuenta corriente, orientados a garantizar el funcionamiento operativo y administrativo institucional, incluyendo materiales de impresión, aseo, oficina, vestuario y repuestos. Estas adquisiciones, efectuadas a través de órdenes de compra conforme a la normativa vigente, permitieron abastecer oportunamente a las diferentes áreas institucionales, asegurando la continuidad de los servicios y el cumplimiento de las actividades planificadas en el POA. La información detallada de proveedores, cantidades, valores y cuentas contables evidencia una gestión transparente, organizada y alineada a las necesidades institucionales

TABLA 76. ADQUISICIÓN DE INSUMOS CUENTA CORRIENTE

ADQUISICION DE INSUMOS CUENTA CORRIENTE 2025									
ITEM	Insumo	Proveedor	Cantidad	Valor Unitario	Valor total	Cuenta	Nombre de cuenta	Orden	Fecha
1	TONER MAGENTA CF363X.	OFFICESOLUCIONES CIA.LTDA.	3	360,825	1082,48	1.3.1.01.07	Material de Impresión	62	24/2/2025
2	TONER MAGENTA ULTRA ALTO RENDIMIENTO 78C4UMO.	MUÑOZ BRAVO FREDDY ARTURO	4	327,555	1310,22	1.3.1.01.07	Material de Impresión	63	24/2/2025
3	TONER AMARILLO ULTRA ALTO 78C4UYO.	MUÑOZ BRAVO FREDDY ARTURO	4	327,555	1310,22	1.3.1.01.07	Material de Impresión	63	24/2/2025
4	TONER NEGRO ULTRALTO 78C4UKO.	SANCHEZ TORRES VERONICA DEL CARMEN	4	137,195	548,78	1.3.1.01.07	Material de Impresión	64	25/2/2025
5	TONER NEGRO IMPRESOR A LASER MODELO 7.	SANCHEZ TORRES VERONICA DEL CARMEN	8	337,945	2703,56	1.3.1.01.07	Material de Impresión	64	25/2/2025
6	TONER NEGRO CE255X .	SANCHEZ TORRES VERONICA DEL CARMEN	2	275,765	551,53	1.3.1.01.07	Material de Impresión	64	25/2/2025

ADQUISICION DE INSUMOS CUENTA CORRIENTE 2025									
ITEM	Insumo	Proveedor	Cantidad	Valor Unitario	Valor total	Cuenta	Nombre de cuenta	Orden	Fecha
7	Toner CYAN HP CF361X	SANCHEZ TORRES VERONICA DEL CARMEN	2	360,825	721,65	1.3.1.01.07	Material de Impresión	64	25/2/2025
8	TONER NEGRO CF360X	DELIVERY SUMINISTROS & SUMINISTROS CIA.LTDA	4	260,965	1043,86	1.3.1.01.07	Material de Impresión	65	25/2/2025
9	Toner negro negro CF287X.	DELIVERY SUMINISTROS & SUMINISTROS CIA.LTDA	3	352,495	1057,485	1.3.1.01.07	Material de Impresión	65	25/2/2025
10	TONER AMARILLO CF362X	COMSUPPLIES S.A.	3	360,825	1082,475	1.3.1.01.07	Material de Impresión	67	26/2/2025
11	TONER ULTRA ALTO RENDIMIENTO 78C4UCO..	COMSUPPLIES S.A.	4	327,555	1310,22	1.3.1.01.07	Material de Impresión	67	26/2/2025
12	Ambiental spray	TEXTIQUIM CIA.LTDA	10	2,6	26	1.3.1.01.05	Material de aseo	71	28/2/2025
13	Cloro	TEXTIQUIM CIA.LTDA	12	2,7	32,4	1.3.1.01.05	Material de aseo	71	28/2/2025
14	Detergente 5 kg	TEXTIQUIM CIA.LTDA	7	6,48	45,36	1.3.1.01.05	Material de aseo	71	28/2/2025
15	SHAMPOO DE AUTOS BIOCAR	TEXTIQUIM CIA.LTDA	6	2,7	16,2	1.3.1.01.05	Material de aseo	71	28/2/2025
16	Lava vajillas	TEXTIQUIM CIA.LTDA	24	1,24	29,76	1.3.1.01.05	Material de aseo	71	28/2/2025
17	Jabon liquido 400ml con valvula	TEXTIQUIM CIA.LTDA	12	1,85	22,2	1.3.1.01.05	Material de aseo	71	28/2/2025
18	Papel higienico	COGECOMSA	10	1,73	17,3	1.3.1.01.05	Material de aseo	79	28/2/2025
19	GUANTES DE CAUCHO N7 Y MEDIO	COGECOMSA	5	1,18	5,9	1.3.1.01.05	Material de aseo	79	28/2/2025
20	Trapeador redondo de 24-30cm	COGECOMSA	10	2	20	1.3.1.01.05	Material de aseo	79	28/2/2025
21	Esponja para lavar platos fibra mixta	COGECOMSA	24	0,235	5,64	1.3.1.01.05	Material de aseo	79	28/2/2025

ADQUISICION DE INSUMOS CUENTA CORRIENTE 2025									
ITEM	Insumo	Proveedor	Cantidad	Valor Unitario	Valor total	Cuenta	Nombre de cuenta	Orden	Fecha
22	PAPEL TOALLA DE MANOS DOBLE HOJA EN Z LAMINADA DE 150 U	COGECOMSA	30	0,72	21,6	1.3.1.01.05	Material de aseo	481	17/11/2025
23	PAPEL HIGIENICO JUMBO DOBLE HOJA BLANCO 250 M.	COGECOMSA	30	2,68	80,4	1.3.1.01.05	Material de aseo	481	17/11/2025
24	FUNDA 35X47 NEGRA PAQX10	SANCHEZ TINOCO CARLOS GERMAN	50	1,39	69,15	1.3.1.01.05	Material de aseo	94	3/3/2025
25	FUNDA azul 23X28 PAQX10	SANCHEZ TINOCO CARLOS GERMAN	50	0,49	24,5	1.3.1.01.05	Material de aseo	94	3/3/2025
26	Corrector tinta esfero	COGECOMSA	16	1,05	16,8	1.3.1.01.04	Material de oficina	79	28/2/2025
27	PAPEL BOND A4 75GR	COGECOMSA	300	2,99	897	1.3.1.01.04	Material de oficina	79	28/2/2025
28	ARCHIVADOR OFICIO 8CMS NEGRO	COGECOMSA	400	1,94	776	1.3.1.01.04	Material de oficina	79	28/2/2025
29	Clips mariposa caja 50 Unidades	COGECOMSA	80	1,24	99,2	1.3.1.01.04	Material de oficina	79	28/2/2025
30	Pilas AAA (pares)	COGECOMSA	24	1,787	42,888	1.3.1.01.04	Material de oficina	79	28/2/2025
31	Pilas AA (pares)	COGECOMSA	24	1,638	39,312	1.3.1.01.04	Material de oficina	79	28/2/2025
32	LAPIZ HB CON GOMA CAJA 12 UNIDADES	COGECOMSA	10	3,89	38,9	1.3.1.01.04	Material de oficina	79	28/2/2025
33	CONJUNTO DE VESTIR PARA ENFERMERA	ASOPROSUEÑO	5	23,17	115,85	1.3.1.01.02	Vestuario	323	12/8/2025
34	Toner samsung 203L PT ORIGINAL	SERVICIOS Y COMERCIO OFFICEOUTLET CIA.LTDA.	3	40	120		Material de Impresión	87	28/2/2025

ADQUISICION DE INSUMOS CUENTA CORRIENTE 2025									
ITEM	Insumo	Proveedor	Cantidad	Valor Unitario	Valor total	Cuenta	Nombre de cuenta	Orden	Fecha
35	ATOMIZADOR INDUSTRIAL 200ml	IMPORTFACTORY CIA. LTDA.	5	5,95	29,75	1.3.1.01.05	Material de aseo	95	3/3/2025
36	Basurero plástico con tapa	IMPORTFACTORY CIA. LTDA.	2	10,2	20,4	1.3.1.01.05	Material de aseo	95	3/3/2025
37	Recogedor de basura con baston de madera	IMPORTFACTORY CIA. LTDA.	24	1,4	33,6	1.3.1.01.05	Material de aseo	95	3/3/2025
38	Escobas de plastico suave mango de madera	IMPORTFACTORY CIA. LTDA.	24	1,36	32,64	1.3.1.01.05	Material de aseo	95	3/3/2025
39	Pastilla tanque inodoro 50gr	IMPORTFACTORY CIA. LTDA.	100	1,38	138	1.3.1.01.05	Material de aseo	95	3/3/2025
40	Franela de microfibra	IMPORTFACTORY CIA. LTDA.	10	1,1	11	1.3.1.01.05	Material de aseo	95	3/3/2025
41	Protector de silicona para auto 300ml	IMPORTFACTORY CIA. LTDA.	24	1,98	47,52	1.3.1.01.05	Material de aseo	95	3/3/2025
42	PAPEL MEMBRETADO A4 75GR CON LOGO RESMA	LANCHEROS GIRALDO JOHN FREDY	100	7,5	750	1.3.1.01.04	Material de oficina	121	5/3/2025
43	Chompas con mangas desprendibles y bordado	MURMINACHO CHILUISA MARIA MIRIAM	72	33,06	2380,32	1.3.1.01.02	Vestuario	328	13/8/2025
44	Camiseta tipo polo manga corta con bordado de alta calidad	ASOPROTEXDIJUN	164	9,85	1615,4	1.3.1.01.02	Vestuario	329	13/8/2025
45	Fusor impresora color M577	GUALOTO GUACOLLANTE DIEGO RENE	1	330	330	1.3.1.01.13	Repuestos y accesorios	70	29/1/2025

CUENTA INVERSION 2025

En el ejercicio fiscal 2025, el GAD Parroquial de Calderón efectuó la adquisición de insumos con cargo a cuenta de inversión, orientados al fortalecimiento de la gestión institucional, la ejecución de actividades en territorio y la atención de programas comunitarios, incluyendo materiales de aseo, construcción, oficina, vestuario, equipamiento y suministros especializados. Estas adquisiciones se realizaron mediante órdenes de compra conforme a la normativa vigente, permitiendo dotar oportunamente de recursos a las distintas áreas y proyectos, asegurando la continuidad operativa y el cumplimiento de los objetivos establecidos en el POA. La información detallada de insumos, proveedores, cantidades y valores refleja una gestión transparente, organizada y alineada a las necesidades institucionales

TABLA 77. ADQUISICIÓN DE INSUMOS CUENTA DE INVERSIÓN

ADQUISICION DE INSUMOS CUENTA INVERSION 2025									
ítem	Insumo	Proveedor	Cantidad	Unidad	Valor	Cuenta	Nombre de cuenta	orden	Fecha
1	FRASCOS PLÁSTICOS CON TAPA DE 750 ML	LOPEZ MEJIA SAMANTHA RAQUEL	445	0,77	342,65	1.5.2.38.20	Menaje de Cocina	10	26/3/2025
2	FUNDAS A/D TRANSPARENTE IMPRESION 2 COLORES 1 CARA 20CM X 25CM.N	NOVAPLASTEC S.A.S	7900	0,0209	165,11	1.5.2.38.05	Material de aseo	24	7/4/2025
3	FUNDAS A/D TRANSPARENTE IMPRESION 2 COLORES 1 CARA 45CM X 40 CM BLANCA N.	NOVAPLASTEC S.A.S	1500	0,05865	87,975	1.5.2.38.05	Material de aseo	24	7/4/2025
4	FUNADS A/D PIG BLANCAS IMPRESION 2 COLORES 1 CARA 19.5"+2f14,5" x 27".N.	NOVAPLASTEC S.A.S	2600	0,43076	1119,976	1.5.2.38.05	Material de aseo	24	7/4/2025
5	GORRA TIPO SAFARY	VASCO SOLANO MIREYA DOLORES	12	8,13	97,56	1.5.2.38.02	Vestuario	29	26/5/2025
6	Lapices bicolor caja de 12 Unidades	COGECOMSA	2	3,88	7,76	1.5.2.38.04	Material de oficina	32	29/5/2025



ADQUISICION DE INSUMOS CUENTA INVERSION 2025									
ite m	Insumo	Proveedor	Cantid ad	Unida d	Valor	Cuenta	Nombre de cuenta	orde n	Fecha
7	MASKING 3/4PULG X 40 YARDAS MULTIUSO	COGECOMSA	30	0,45	13,5	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	32	29/5/202 5
8	MASKING DE 2 PULG X 40 YARDAS MULTIUSO	COGECOMSA	30	1,05	31,5	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	32	29/5/202 5
9	FUNDA DE BASURA USO INDUSTRIAL AZUL 30" X 36"	COGECOMSA	25	0,85	21,25	1.5.2.38. 05	Material de aseo	32	29/5/202 5
10	CHALECO DE SEGURIDAD	ASOTEXIDEAS	12	11,48	137,76	1.5.2.38. 02	Vestuario	38	16/6/202 5
11	BOTIN DIELECTRICO CUERO HIDROFUGAD O	GUTIERREZ PEREZ MIGUEL ANGEL	12	73,49	881,88	1.5.2.38. 02	Vestuario	46	25/6/202 5
12	TRAPEADOR PLANO DE 40CM	COGECOMSA	20	2,35	47	1.5.2.38. 05	Material de aseo	47	19/6/202 5
13	PAPEL JUMBO BLANCO 400 METROS	COGECOMSA	500	3,75	1875	1.5.2.38. 05	Material de aseo	47	19/6/202 5
14	RECOJEDOR DE BASURA CDI	COGECOMSA	20	1,91	38,2	1.5.2.38. 05	Material de aseo	47	19/6/202 5
15	ALCOHOL GEL CDI	LEDESMA RAMOS MARTHA GRIMANEZA	40	8,87	354,8	1.5.2.38. 05	Material de aseo	48	19/6/202 5
16	AMBIENTAL VARIAS FRAGANCIAS LIQUIDO GALON	LEDESMA RAMOS MARTHA GRIMANEZA	40	2,59	103,6	1.5.2.38. 05	Material de aseo	48	19/6/202 5
17	ESCOBA DE MADERA CDI	PAUCAR ALMEIDA MONICA PAULINA	20	2,297	45,94	1.5.2.38. 05	Material de aseo	51	20/6/202 5
18	BORDADO ALTA CALIDAD 10 HILOS	ALPUSIG ANDAGUA JUAN JOSE	12	1	12	1.5.2.38. 02	Vestuario	52	9/6/2025
19	TERNO IMPERMEABL E CON BORDADO	ARTESANAL PUNTO ECUADOR	2	71,44	142,88	1.5.2.38. 02	Vestuario	53	30/6/202 5



ADQUISICION DE INSUMOS CUENTA INVERSION 2025									
ite m	Insumo	Proveedor	Cantid ad	Unida d	Valor	Cuenta	Nombre de cuenta	orde n	Fecha
20	PANTALÓN INDIGO CON CINTA REFLECTIVA	ASOTEXPROUN	12	17,71	212,52	1.5.2.38. 02	Vestuario	56	4/7/2025
21	CHALECO MULTIFUNCIO N	ASOTEXPROUN	12	27,33	327,96	1.5.2.38. 02	Vestuario	56	4/7/2025
22	CHOMPA CON MANGA DESP.PRO Y BORDADO	ASOFONOR	6	33,06	198,36	1.5.2.38. 02	Vestuario	57	3/7/2025
23	GUAipes	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	25	0,11	2,75	1.5.2.38. 05	Material de aseo	58	11/7/202 5
24	TAIPE	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	30	0,95	28,5	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/202 5
25	BALDES CONSTRUCTO R 8Lt	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	6	3,15	18,9	1.5.2.38. 05	Material de aseo	58	11/7/202 5
26	Carrete de hilo para motoguadaña	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	2	15,12	30,24	1.5.2.38. 13	Repuestos y accesorios	58	11/7/202 5
27	Hilo cuadrado dual p/desbrozado ra 3 MM X 51 M	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	4	17,45	69,8	1.5.2.38. 13	Repuestos y accesorios	58	11/7/202 5
28	Cabezal nylon manual FS 160/280/400/ 450	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	3	39,52	118,56	1.5.2.38. 13	Repuestos y accesorios	58	11/7/202 5
29	Manguera no tóxica con refuerzo de nylon	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	10	10,55	105,5	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/202 5
30	Juego acople rápido macho	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	2	3,15	6,3	1.5.2.38. 13	Repuestos y accesorios	58	11/7/202 5



ADQUISICION DE INSUMOS CUENTA INVERSION 2025									
ite m	Insumo	Proveedor	Cantid ad	Unida d	Valor	Cuenta	Nombre de cuenta	orde n	Fecha
31	Pistola para pintar de alta presión industrial 400cc	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	6	27,52	165,12	1.5.2.38. 13	Repuestos y accesorios	58	11/7/2025
32	Manguera de PVC para compresor 15 mx 1/4"	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	4	15,45	61,8	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025
33	Pistola metálica p/silicón	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	2	3,15	6,3	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025
34	Cartucho de silicón	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	10	2,55	25,5	1.5.2.38. 13	Repuestos y accesorios	58	11/7/2025
35	Colador de pintura metálico	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	12	7,45	89,4	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025
36	RASTRILLOS METÁLICOS	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	10	11,65	116,5	1.5.2.38. 14	Inventario actividades agropecuarios	58	11/7/2025
37	Herbicida (mata maleza) caneca	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	2	88,45	176,9	1.5.2.38. 14	Inventario actividades agropecuarios	58	11/7/2025
38	Grasa lubricante multiusos	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	1	15,55	15,55	1.5.2.38. 03	lubricantes y aditivos	58	11/7/2025
39	Aerosol multipropósito	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	10	9,75	97,5	1.5.2.38. 03	lubricantes y aditivos	58	11/7/2025
40	Espuma de poliuretano	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	15	7,05	105,75	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025
41	Aceite 15W40 4T sintético	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	10	7,01	70,01	1.5.2.38. 03	lubricantes y aditivos	58	11/7/2025



ADQUISICION DE INSUMOS CUENTA INVERSION 2025									
ite m	Insumo	Proveedor	Cantid ad	Unida d	Valor	Cuenta	Nombre de cuenta	orde n	Fecha
42	Aceite para compresores	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	8	7,45	59,6	1.5.2.38. 03	lubricantes y aditivos	58	11/7/2025
43	Aceite para motor A 4T 10W30 SAE	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	8	7,55	60,4	1.5.2.38. 03	lubricantes y aditivos	58	11/7/2025
44	Cable gemelo 12	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	100	1,05	105	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025
45	Carrete de cabo polipropileno reprocesado	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	1	75,05	75,05	1.5.2.38. 13	Repuestos y accesorios	58	11/7/2025
46	Piola plástica A-9 300 gr	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	5	2,55	12,75	1.5.2.38. 04	Material de oficina	58	11/7/2025
47	Tornillos negros 20 mm (caja)	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	1	0,95	0,95	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025
48	Tornillos negros 30 mm (Caja)	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	1	1,55	1,55	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025
49	Tornillos negros 40 mm (Caja)	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	1	3,45	3,45	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025
50	EMPASTE EXTERIOR 20KG	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	10	19,45	194,5	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025
51	RODILLO SINTETICO 23CM CON MANGO	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	60	2,45	147	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025
52	BROCHAS 1"	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	40	0,95	38	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025

ADQUISICION DE INSUMOS CUENTA INVERSION 2025									
ite m	Insumo	Proveedor	Cantid ad	Unida d	Valor	Cuenta	Nombre de cuenta	orde n	Fecha
53	Brochas 2"	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	50	1,05	52,5	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/202 5
54	Brochas 2- 1/2"	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	50	1,85	92,5	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/202 5
55	BROCHAS 3"	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	25	2,09	52,25	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/202 5
56	Set de pinceles artísticos con cerdas naturales y sintéticas	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	2	9,45	18,9	1.5.2.38. 12	Material didactico	58	11/7/202 5
57	Thinner acrílico (Tambor)	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	1	220	220	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/202 5
58	Thinner laca (Caneca)	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	7	28,35	198,45	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/202 5
59	Pintura en spray rojo ferrari	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	70	1,45	101,5	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/202 5
60	Pintura en spray azul español	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	70	1,45	104,5	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/202 5
61	Pintura en spray blanco	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	70	1,45	104,5	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/202 5
62	Pintura esmalte anticorrosiva azul (caneca)	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	10	65,45	654,5	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/202 5
63	Pintura esmalte anticorrosiva blanco (caneca)	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	10	60,41	604,1	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/202 5



ADQUISICION DE INSUMOS CUENTA INVERSION 2025									
ite m	Insumo	Proveedor	Cantid ad	Unida d	Valor	Cuenta	Nombre de cuenta	orde n	Fecha
64	Pintura esmalte anticorrosiva rojo (caneca)	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	10	65,45	654,5	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025
65	Pintura exteriores látex rojo (caneca)	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	10	55,11	551,1	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025
66	Pintura exteriores látex azul (caneca)	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	10	55,12	551,2	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025
67	Pintura exteriores látex amarilla (caneca)	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	10	55,11	551,1	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025
68	Pintura exteriores látex negra (caneca)	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	3	55,11	165,33	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025
69	Pintura exteriores látex blanca (caneca)	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	10	50,01	500,1	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025
70	Pintura de tráfico color amarillo (caneca)	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	10	90,05	900,5	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025
71	Pintura de tráfico color blanco (caneca)	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	10	85,01	850,1	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025
72	Cono de seguridad semirrígido de 90 cm con base cuadrada	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	6	20,75	124,5	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/2025
73	Delantal de cuero para guadañar	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	4	12,58	50,32	1.5.2.38. 02	Vestuario	58	11/7/2025
74	Guantes para jardinería	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	36	2,11	75,96	1.5.2.38. 02	Vestuario	58	11/7/2025



ADQUISICION DE INSUMOS CUENTA INVERSION 2025									
ite m	Insumo	Proveedor	Cantid ad	Unida d	Valor	Cuenta	Nombre de cuenta	orde n	Fecha
75	Guantes revestidos de nitrilo	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	36	1,85	66,6	1.5.2.38. 02	Vestuario	58	11/7/202 5
76	Guantes de nitrilo desechables negros (caja)	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	10	5,32	53,5	1.5.2.38. 26	Dispositivos médicos de uso general	58	11/7/202 5
77	GAFAS DE SEGURIDAD NEGRAS	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	18	1,75	31,5	1.5.2.38. 26	Dispositivos médicos de uso general	58	11/7/202 5
78	Mascarilla NEGRAS DESECHABLES PARA POLVO (Caja)	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	10	4,85	48,5	1.5.2.38. 26	Dispositivos médicos de uso general	58	11/7/202 5
79	Saco de polipropileno	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	250	0,41	102,5	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/202 5
80	LIJAS DE AGUA GRANO 60	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	100	0,42	42	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/202 5
81	LIJAS DE AGUA GRANO 120	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	100	0,37	37	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/202 5
82	LIJAS DE AGUA GRANO 150	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	100	0,42	42	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/202 5
83	Juego de conectores macho y hembra	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	4	5,34	21,36	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/202 5
84	Cortapicos de 8 tomas aterrizadas	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	2	3,55	7,1	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/202 5
85	Extensión eléctrica de uso rudo 15m	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	2	15,12	30,324	1.5.2.38. 11	Material de Construccion	58	11/7/202 5



ADQUISICION DE INSUMOS CUENTA INVERSION 2025									
ite m	Insumo	Proveedor	Cantid ad	Unida d	Valor	Cuenta	Nombre de cuenta	orde n	Fecha
86	Cepillo de alambre mango madera 5 filas	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	10	1,75	17,5	1.5.2.38.11	Material de Construccion	58	11/7/2025
87	Casco Blanco	LOACHAMIN CHANO FREDDY DANIEL	12	4,44	53,28	1.5.2.38.02	Vestuario	58	11/7/2025
88	CHOMPAS IMPERMEABLE CON FORRO POLAR Y BORDADOS	ASOTEXVELVET	6	30,79	184,74	1.5.2.38.02	Vestuario	59	3/7/2025
89	Estampado con más de tres colores	ASOTEXMAGAL	24	0,5	12	1.5.2.38.02	Vestuario	60	8/7/2025
90	BUZO TIPO DE ALGODÓN CON BORDADO	ASOPROSUEÑO	12	13,49	161,88	1.5.2.38.02	Vestuario	61	8/7/2025
91	CHOMPAS IMPERMEABLE CON FORRO POLAR Y BORDADO	TEXTIL MODA ASOTEXMOVA	5	30,79	153,95	1.5.2.38.02	Vestuario	62	3/7/2025
92	UNIFORME DEPORTIVO-CALENTADOR EXTERIOR con bordado CDI.	ASOPROTT	718	27,04	19414,72	1.5.2.38.02	Vestuario	74	14/8/2025
93	Gorras de 6 paneles 65% poliester 35%algodón con bordado CDIS	ASOPROTEXDA	718	4,5	3231	1.5.2.38.02	Vestuario	75	15/8/2025
94	PASTA DENTAL 22 ML INFANTIL	ALMAGRO NARANJO ZIRTAED FERNANDA	2.154,00	0,85	1830,9	1.5.2.38.05	Material de aseo	86	10/9/2025
95	CEPILLO DENTAL INFANTIL.	ALMAGRO NARANJO ZIRTAED FERNANDA	2.154,00	0,4	861,6	1.5.2.38.05	Material de aseo	86	10/9/2025
96	VASO PLÁSTICO PVC reutilizable-no desechable-impreso el logo de la	ALMAGRO NARANJO ZIRTAED FERNANDA	718	0,6	430,8	1.5.2.38.05	Material de aseo	86	10/9/2025



ADQUISICION DE INSUMOS CUENTA INVERSION 2025									
ítem	Insumo	Proveedor	Cantidad	Unidad	Valor	Cuenta	Nombre de cuenta	orden	Fecha
	institución 7 onzas								
97	CARTULINA A-4 VARIOS COLORES	COGECOMSA	266	0,63	167,58	1.5.2.38.04	Material de oficina	91	19/9/2025
98	Marcador permanente azul punta gruesa	COGECOMSA	158	0,585	92,43	1.5.2.38.04	Material de oficina	91	19/9/2025
99	Marcador permanente negro punta gruesa	COGECOMSA	158	0,589	93,062	1.5.2.38.04	Material de oficina	91	19/9/2025
100	Marcador permanente rojo punta gruesa	COGECOMSA	158	0,585	92,43	1.5.2.38.04	Material de oficina	91	19/9/2025
101	PROTECTOR DE HOJAS DELGADO A-4 X 100 UNIDADES CDI.	COGECOMSA	79	7,88	622,52	1.5.2.38.04	Material de oficina	91	19/9/2025
102	Resaltadores varios colores	COGECOMSA	158	0,745	117,71	1.5.2.38.04	Material de oficina	91	19/9/2025
103	Tijera Grande de 8pulg.	COGECOMSA	79	1,33	105,07	1.5.2.38.04	Material de oficina	91	19/9/2025
104	Marcador tiza liquida puta gruesa varios colores	COGECOMSA	158	0,645	101,91	1.5.2.38.04	Material de oficina	91	19/9/2025
105	Carpeta folder de cartulina Kraft (vincha incluida)	COGECOMSA	395	0,075	29,625	1.5.2.38.04	Material de oficina	91	19/9/2025
106	CINTA ADHESIVA 18X50 YD.	COGECOMSA	158	0,19	30,02	1.5.2.38.04	Material de oficina	91	19/9/2025



ADQUISICION DE INSUMOS CUENTA INVERSION 2025									
item	Insumo	Proveedor	Cantidad	Unidad	Valor	Cuenta	Nombre de cuenta	orden	Fecha
107	Lapiz HB con goma caja de 12 U.	COGECOMSA	79	3,89	307,31	1.5.2.38.04	Material de oficina	91	19/9/2025
108	Masking 1pulg x40 yardas multiuso	COGECOMSA	237	0,55	130,35	1.5.2.38.04	Material de oficina	91	19/9/2025
109	Sobre Manila F4 CDI.	COGECOMSA	256	0,075	19,2	1.5.2.38.04	Material de oficina	91	19/9/2025
110	Resmas de papel bond A4 de 75gr	COGECOMSA	356	2,7	961,2	1.5.2.38.04	Material de oficina	91	19/9/2025
111	GORRA- DE SEIS PANELES 65% POLIÉSTER 35%ALGODÓN CON BORDADO	ASOPROTEXPO NEC	11	4,5	49,5	1.5.2.38.02	Vestuario	121	14/10/2025
112	Cables compatibles tipo complex	DELGADO TORRES NORMA ELIZABETH	7	15	105	1.5.2.38.08	Instrumental médico quirurjico	131	20/11/2025
113	Packs de 4 electrodos adhesivos (estandar)	DELGADO TORRES NORMA ELIZABETH	30	5	150	1.5.2.38.26	Dispositivos médicos de uso general	131	20/11/2025
114	Packs de 4 electrodos adhesivos (rectangulares)	DELGADO TORRES NORMA ELIZABETH	10	8	80	1.5.2.38.26	Dispositivos médicos de uso general	131	20/11/2025
115	Panalgesic de 180gr. Gel frio	DELGADO TORRES NORMA ELIZABETH	17	7	119	1.5.2.38.09	Medicamentos	131	20/11/2025
116	KITS COMPLETOS DE BANDAS DE POTENCIA FUERZA	DELGADO TORRES NORMA ELIZABETH	2	64	128	1.5.2.38.25	Accesorios para compensar discapacidades	131	20/11/2025
117	COMBOS DE 7 BANDAS ELÁSTICAS ABIERTAS LARGAS	DELGADO TORRES NORMA ELIZABETH	4	40	160	1.5.2.38.25	Accesorios para compensar discapacidades	131	20/11/2025

ADQUISICION DE INSUMOS CUENTA INVERSION 2025									
item	Insumo	Proveedor	Cantidad	Unidad	Valor	Cuenta	Nombre de cuenta	orden	Fecha
118	LIGAS DE ESTIRAMIENTO	DELGADO TORRES NORMA ELIZABETH	4	4	16	1.5.2.38.25	Accesorios para compensar discapacidades	131	20/11/2025
119	Uniformes de deportes sublimados para futbol, básquet y taekwondo: camiseta, pantalonetas y	MAMARANDI YANEZ MERY JANNETH	547	11,159	6103,973	1.5.2.38.27	Uniformes Deportivos	139	9/12/2025
120	Prendas deportivas sublimados: camisetas deportivas para bailoterapia	MAMARANDI YANEZ MERY JANNETH	190	7,7536	1473,184	1.5.2.38.02	Vestuario	139	9/12/2025
121	Prendas deportivas: camisetas deportivas para ajedrez,	MAMARANDI YANEZ MERY JANNETH	160	7,749	1239,84	1.5.2.38.02	Vestuario	139	9/12/2025

BIENES CORRIENTE E INVERSIÓN

En el ejercicio fiscal 2025, el GAD Parroquial de Calderón realizó la adquisición de bienes con cargo tanto a gasto corriente como a inversión, orientados al fortalecimiento de la capacidad operativa, administrativa y de atención comunitaria de la institución. Estas adquisiciones incluyen mobiliario, maquinaria, herramientas, equipamiento y bienes no depreciables, destinados a mejorar las condiciones de trabajo, apoyar la ejecución de actividades en territorio y optimizar la prestación de servicios a la ciudadanía. Los bienes fueron incorporados conforme a la normativa vigente, con su respectivo registro contable, vida útil y fecha de ingreso, evidenciando una gestión organizada, transparente y alineada a las necesidades institucionales.

TABLA 78. ADQUISICIÓN DE BIENES CORRIENTE E INVERSIÓN

ADQUISICION DE BIENES CORRIENTE E INVERSIÓN									
Bien	Cantida d	Tipo	N. Cuenta	Proveedor	Valor U.	Valor Total	Vid a Util	Fecha de ingreso del bien	Cuenta
ESTANTERIA METALICA (2000MM DE ALTO X 1050 MM) 1	6	Mobiliario	1.4.01.03	MOBILIARI O Y AMBIENTES METMEL S.A.	103,52	621,12	10	1/12/2025	CORRIENTE
ESCRITORIO TIPO 10	1	Mobiliario	1.4.01.03	VITERI GOMEZ MARGOTH EDITH	277,43	277,43	10	21/11/2025	CORRIENTE
Archivador Bajo Carpetas Colgantes	2	Mobiliario	1.4.01.03	TELLO ARTEAGA VICTOR HUGO EDGAR	158,88	317,76	10	11/12/2025	CORRIENTE
Cajonera Móvil 3 Gavetas	1	Mobiliario	1.4.01.03	TELLO ARTEAGA VICTOR HUGO EDGAR	121,5	121,5	10	11/12/2025	CORRIENTE
Archivador Aéreo	2	Mobiliario	1.4.01.03	YANEZ TAMBA DIEGO FERNANDO	90	180	10	17/12/2025	CORRIENTE
ESTANTERIA REFORZADA PARA LONA DE CARPAS	2	Mobiliario	1.4.01.03	PARDO MASACHE CARMEN ELSA	513,5	1027	10	19/12/2025	CORRIENTE
CARPA ESTRUCTURAL TIPO PIRAMIDAL DE 4X4 1	1	Maquinaria y Equipo	1.4.01.04	PARDO MASACHE CARMEN ELSA	570	570	10	19/12/2025	CORRIENTE
TECHO DE LONA DE CARPA 4X4	8	Maquinaria y Equipo	1.4.01.04	PARDO MASACHE CARMEN ELSA	220	1760	10	19/12/2025	CORRIENTE
TECHO DE LONA 6X6	3	Maquinaria y Equipo	1.4.01.04	PARDO MASACHE CARMEN ELSA	323	969	10	19/12/2025	CORRIENTE



CARPA DE 6 X 6	2	Maquinaria y Equipo	1.4.01.04	PARDO MASACHE CARMEN ELSA	860	1720	10	19/12/2025	CORRIENTE
REVOLVEDOR PARA MORTERO DELGADO, 210 mm diametro	1	Maquinaria y Equipo	1.4.01.04	LOACHAM IN CHANO FREDDY DANIEL	190,45	190,45	10	11/7/2025	INVERSIÓN
ELECTROESTIMULADORES COMPLEX SPORT ELITE 3.0	2	Maquinaria y Equipo	1.4.01.04	DELGADO TORRES NORMA ELIZABETH	277	554	10	20/11/2025	INVERSIÓN
MOTOGUADAÑA (2,0HP 37,7CC)	3	Herramienta	1.5.2.41.06	LOACHAM IN CHANO FREDDY DANIEL	545,25	1635,75	10	11/7/2025	INVERSIÓN
Taladro Percutor 800 Watts * 1/2' * 13 Mm	1	Herramienta	1.5.2.41.06	LOACHAM IN CHANO FREDDY DANIEL	110,25	110,25	10	11/7/2025	INVERSIÓN
ESCALERA MULTIPOSICIÓN	1	Herramienta	1.5.2.41.06	LOACHAM IN CHANO FREDDY DANIEL	155,52	155,52	10	11/7/2025	INVERSIÓN
CARETILLA 1	2	Bienes No Depreciables	9.1.1.17	LOACHAM IN CHANO FREDDY DANIEL	65,15	130,3	10	11/7/2025	INVERSIÓN
Bomba extractora de ácidos con manivela	1	Bienes No Depreciables	9.1.1.17	LOACHAM IN CHANO FREDDY DANIEL	34,55	34,55	n/a	11/7/2025	INVERSIÓN
Azadón Lane No.3 de 2.1 lb con mango madera de 54"	4	Bienes No Depreciables	9.1.1.17	LOACHAM IN CHANO FREDDY DANIEL	18,54	74,16	n/a	11/7/2025	INVERSIÓN
AMPERÍMETRO	1	Bienes No Depreciables	9.1.1.17	LOACHAM IN CHANO FREDDY DANIEL	40,15	10,15	n/a	11/7/2025	INVERSIÓN
COMPRESAS ELÉCTRICAS	2	Bienes No Depreciables	9.1.1.17	DELGADO TORRES NORMA ELIZABETH	41	82	n/a	11/7/2025	INVERSIÓN
Percutores Masajeadores	2	Bienes No Depreciables	9.1.1.17	DELGADO TORRES NORMA ELIZABETH	23	46	n/a	20/11/2025	INVERSIÓN
TRX. SISTEMA DE CORREAS REFORZADAS	2	Bienes No Depreciables	9.1.1.17	DELGADO TORRES NORMA ELIZABETH	27	54	n/a	20/11/2025	INVERSIÓN



CAJAS DE PESAS TOBILLERAS DE 2 KILOS	2	Bienes No Depreciables	9.1.1.17	DELGADO TORRES NORMA ELIZABETH	15	30	n/a	20/11/2025	INVERSIÓN
CAJAS DE PESAS TOBILLERAS DE 4 KILOS	2	Bienes No Depreciables	9.1.1.17	DELGADO TORRES NORMA ELIZABETH	20	40	n/a	20/11/2025	INVERSIÓN
PESAS RUSAS DE 4KG	2	Bienes No Depreciables	9.1.1.17	DELGADO TORRES NORMA ELIZABETH	18	36	n/a	20/11/2025	INVERSIÓN
SILLAS PLASTICAS SIN BRAZO	200	Bienes No Depreciables	9.1.1.17	PARDO MASACHE CARMEN ELSA	10,77	2154	n/a	19/12/2025	INVERSIÓN
MESA PLEGABLE	1	Bienes No Depreciables	9.1.1.17	DELGADO TORRES NORMA ELIZABETH	150	150	n/a	19/12/2025	INVERSIÓN
SIRENA EXPONENCIAL 110V BLANCA	1	Bienes No Depreciables	9.1.1.17	DELGADO TORRES NORMA ELIZABETH	19,48	19,48	n/a	19/12/2025	INVERSIÓN

5.6. CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES O PRONUNCIAMIENTOS EMANADOS POR LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO;

En cuanto a lo solicitado respecto de “f) Cumplimiento de recomendaciones o pronunciamientos emanados por las entidades de la Función de Transparencia y Control Social y la Procuraduría General del Estado;” del Reglamento de Rendición de Cuentas 2025 , indico lo siguiente:

El literal f) del art. 10 de la Ley Orgánica De La Procuraduría General Del Estado, expresa como función de la PGE, lo siguiente: “Absolver consultas y asesorar a los organismos y entidades del sector público, así como a las personas jurídicas de derecho privado con finalidad social o pública, sobre la inteligencia o aplicación de las normas constitucionales, legales o de otro orden jurídico. El pronunciamiento será obligatorio para la Administración Pública, sobre la materia consultada, en los términos que se indican en esta ley”; en este sentido, el procedimiento para solicitar un pronunciamiento a la PGE es el que consta descrito en el art. 13 de la norma ibídem, es decir: “(...) el Procurador General del Estado asesorará y absolverá las consultas jurídicas con carácter de vinculantes, sobre la inteligencia o aplicación de las normas constitucionales, legales o de otro orden jurídico, a pedido de las máximas autoridades de los organismos y entidades del sector público (...) Toda consulta deberá estar respaldada por el informe del Asesor Jurídico de la institución, con relación al tema objeto de la consulta. (...) En todo caso, al emitir sus pronunciamientos, el Procurador General del Estado está obligado, bajo las responsabilidades previstas en la Constitución Política de la República y la ley, a precautelar el control de la legalidad de los actos del sector público y los intereses del Estado.” (Cursiva y énfasis me corresponden).

En virtud de lo antes indicado, puedo indicar que en el ejercicio económico fiscal 2025, el GAD de la Parroquia Rural de Calderón no ha solicitado ninguna absolución de

consultas a la Procuraduría General del Estado; por ende, no hemos recibido ningún pronunciamiento de obligatoria aplicación.

Por otro lado, de igual manera, respecto de alguna recomendación realizada por la Función de Transparencia y Control Social en ejercicio de sus atribuciones, esta unidad no ha tenido conocimiento al respecto de ninguna direccionada al GAD de la Parroquia Rural de Calderón, por ende, no se puede proveer dicha información.



GAD CALDERÓN

INFORMATIVO

POR AMOR
A CALDERÓN!

5.7. EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL ELECTORAL.

En cumplimiento de lo establecido en la normativa de rendición de cuentas, se presenta la evaluación del cumplimiento del Plan de Trabajo 2023–2027, instrumento que recoge los compromisos asumidos ante el Consejo Nacional Electoral por las autoridades de elección popular. Este plan constituye la base orientadora de la gestión institucional, articulando acciones en ejes estratégicos como infraestructura, vialidad, desarrollo productivo, ambiente y participación ciudadana. Para el tercer año de gestión, el avance global alcanza el 68% de cumplimiento, evidenciando una ejecución progresiva de las metas planteadas, con sustento en procesos administrativos, técnicos y financieros debidamente documentados. Esta evaluación permite medir el grado de cumplimiento de los compromisos adquiridos, identificar oportunidades de mejora y fortalecer la planificación institucional en beneficio del desarrollo integral de la parroquia

TABLA 79. AVANCE DE EJECUCIÓN DE PLAN DE TRABAJO 2023 - 2027

AVANCE DE EJECUCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO 2023 – 2027				
Ejes de trabajo	Metas	Indicador	% cumplimiento 3ER AÑO	OBSERVACIÓN
Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia.	Diseño del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la parroquia con la participación de la Ciudadanía y las organizaciones sociales del territorio.	1 PDOT por periodo	100%	PROCESO REPOSA EN SECRETARIA Y FINANCIERO CUYO ADMINISTRADOR FUE RAMIRO QUINTANA
	Construcción mantenimiento de la infraestructura física priorizada por la ciudadanía en el plan de desarrollo ordenamiento territorial construido participativamente.	5k lineales por año	75%	PROCESOS REPOSAN LA UNIDAD DE PPYC Y LA UNIDAD FINANCIERA
	Mejoramiento de la infraestructura física existente mediante el mantenimiento o renovación de su equipamiento.	10 espacios públicos por año	90%	PROCESOS REPOSAN LA UNIDAD DE PPYC Y LA UNIDAD FINANCIERA
	Promoción del uso del espacio público parroquial mediante la organización de actividades deportivas y culturales.	1 actividad deportiva y 1 actividad cultural por año	75%	PROCESOS REPOSAN LA UNIDAD DE PPYC Y LA UNIDAD FINANCIERA
Promover el mantenimiento y mejoramiento de las vías parroquiales	Talleres con ciudadanía y las organizaciones sociales para la priorización anual de las obras Viales de parroquia.	1 asamblea por año	75%	PROCESO REPOSA EN SECRETARIA Y UNIDAD DE PPYC
	Reuniones trimestrales con la Prefectura de Pichincha para acordar los cronogramas de mantenimiento vial y las vías a las que se brindará el mantenimiento periódico.	3 actas de reunión por año	75%	ACTAS
	Participación activa de la junta Parroquial en la elaboración del Plan Provincial de Desarrollo Ordenamiento Territorial de la provincia de Pichincha.	1 acta de reunión por periodo	75%	CONVOCATORIA SESIÓN ORDINARIA

AVANCE DE EJECUCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO 2023 – 2027				
Ejes de trabajo	Metas	Indicador	% cumplimiento 3ER AÑO	OBSERVACIÓN
	Gestiones en la Prefectura de Pichincha para incluir los estudios y la implementación de las vías priorizadas por la parroquia.	2 estudios por año	75%	CONVENIOS y ACTA ENTREGA RECEPCIÓN ÚNICA DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA DE CONSULTORÍA
Promover el desarrollo de actividades productivas en la parroquia	Talleres de capacitación con el apoyo de distintas instituciones para fortalecer los emprendimientos existentes en la parroquia.	1 taller por año	75%	PROCESOS REPOSAN LA UNIDAD DE PPYC , UNIDAD DE TALENTO HUMANO Y LA UNIDAD FINANCIERA
	Gestiones en la Prefectura de Pichincha para generar procesos de agregación de valor a las iniciativas productivas de la parroquia	1 proceso por año	50%	NO EXISTE DOCUMENTO QUE RESPALDE
	Asesoramiento a los productores de la parroquia para participar en ferias productivas a nivel local, nacional e internacional.	1 asesoría por año	75%	PROCESOS REPOSAN LA UNIDAD DE PPYC , UNIDAD DE TALENTO HUMANO Y LA UNIDAD FINANCIERA
	Asistencia técnica para el mejoramiento de los procesos productivos de los emprendimientos de la parroquia.	2 asistencias por año	75%	PROCESOS REPOSAN LA UNIDAD DE PPYC , UNIDAD DE TALENTO HUMANO Y LA UNIDAD FINANCIERA
	Apoyo a las iniciativas de desarrollo turístico de la parroquia.	1 propuesta por año	75%	PROCESOS REPOSAN LA UNIDAD DE PPYC , UNIDAD DE TALENTO HUMANO Y LA UNIDAD FINANCIERA
	Fomento a la asociatividad productiva e impulso a las finanzas populares solidarias.	1 gestión por año	75%	PROCESOS REPOSAN LA UNIDAD DE PPYC , UNIDAD DE TALENTO HUMANO Y LA UNIDAD FINANCIERA
Impulsar la conservación de la biodiversidad y la protección del ambiente	Campañas de sensibilización sobre las temáticas ambientales.	1 actividad por año	50%	NO EXISTE DOCUMENTO QUE RESPALDE
	Elaboración de programas para el cambio climático.	1 actividad por año	50%	INVITACIÓN AL TALLER DE SOCIALIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DEL MODELO DE GOBERNANZA DEL ACUS BOSQUE SECO ANDINO
	Promoción de estrategias ambientales en las iniciativas productivas de la parroquia.	1 actividad por año	50%	NO EXISTE DOCUMENTO QUE RESPALDE
	Realizar gestiones con el municipio para la protección manejo de quebradas áreas naturales	1 actividad por año	50%	SOCIALIZACIÓN PTAR
	Reforestación	1 actividad por año	25%	NO EXISTE DOCUMENTO QUE RESPALDE
	Realizar gestiones con la prefectura para el manejo de cuencas hídricas y fuentes de agua. (Cambia a competencia municipal)	1 actividad por año	25%	NO EXISTE DOCUMENTO QUE RESPALDE
Impulsar la participación de la ciudadanía y de las	Talleres de participación social ciudadana para el diseño del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la parroquia.	1 PDOT por periodo	75%	PROCESO

AVANCE DE EJECUCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO 2023 – 2027				
Ejes de trabajo	Metas	Indicador	% cumplimiento 3ER AÑO	OBSERVACIÓN
organizaciones sociales de la parroquia en la planificación, implementación seguimiento y evaluación de los distintos procesos y proyectos llevados adelante por la junta parroquial.	Talleres de participación social y ciudadana para la evaluación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la parroquia.	1 reunión por año	75%	PROCESO
	Asambleas anuales de rendición de cuentas	1 reunión por año	75%	PROCESO REPOSA EN SECRETARIA (PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS)
	Reuniones semestrales con las organizaciones sociales para el seguimiento del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la parroquia.	1 reunión por año	75%	PROCESO REPOSA EN SECRETARIA (PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS)
	Asambleas parroquiales para la priorización de los presupuestos participativos municipales y provinciales.	1 reunión por año	75%	ACTAS
% TOTAL DE AVANCE DEL PLAN DE TRABAJO			68%	

5.8. PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN Y POLÍTICA PÚBLICA, PARA AUTORIDADES DE ELECCIÓN POPULAR;

En cumplimiento de lo establecido en el literal i) del Reglamento de Rendición de Cuentas, referente a las propuestas de acciones de legislación, fiscalización y política pública, durante el ejercicio fiscal 2025 el GAD Parroquial de Calderón, a través de su órgano legislativo, generó y aprobó diversas resoluciones orientadas al fortalecimiento de la gestión institucional, el desarrollo territorial y la atención a la ciudadanía. Estas acciones incluyeron la aprobación de proyectos y subproyectos en áreas como infraestructura, inclusión social, cultura, deportes, economía popular y solidaria, así como la gestión de convenios interinstitucionales, reformas y suplementos presupuestarios, creación de comisiones, y propuestas para el ejercicio fiscal 2026. En este contexto, se evidencia un rol activo en la formulación de política pública local, la toma de decisiones estratégicas y el seguimiento de la ejecución presupuestaria y programática, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos institucionales y al desarrollo integral de la parroquia

TABLA 80. RESOLUCIONES EMITIDAS POR EL GADPR CALDERÓN

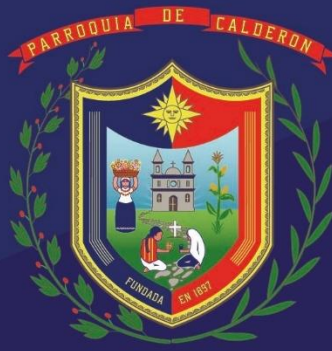
NUMERO	FECHA	NOMBRE
001	12-01- 2025	Autorización a la máxima autoridad la firma de renovación del convenio de los centros de desarrollo infantil con el MIES para el periodo enero del 2025 a diciembre d 2025
002	16-01-2025	Subproyecto denominado Calderón (fiesta de colores /carnaval)
003	23-01-2025	Autorización a la máxima autoridad del GAD de Calderón para la suscripción del convenio con el Banco de alimentos para el año 2025.

004	23-01-2025	Informe de suplemento de crédito de acuerdo al “informe de propuesta de suplemento de crédito presupuestario (saldo de caja, cuentas por cobrar y pagar anticipos no devengados y compromisos del año inmediato anterior a ser financiados en el presupuesto 2025)
005	03-02-2025	Licencia sin remuneración de la señora presidenta Mercedes Luque desde le 27 de febrero hasta el 07 de marzo del 2025, con la finalidad de cumplir con invitaciones internacionales en su calidad de presidenta.
006	03-02-2025	Encargo de la presidencia del Gobierno Autónomo Descentralizado parroquial rural de Calderón al vicepresidente, señor Israel Espinoza desde el 27 de febrero hasta el 07 de marzo del 2025.
007	03-02-2025	“EVALUACIÓN, CLAUSURA Y LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA EJERCICIO 2025”
008	13-02-2025	DEROGACIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS CONTENIDOS EN LAS RESOLUCIONES 005 Y 006 DEL AÑO 2025 CONTENIDAS EN EL ACTA 03 DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE FECHA LUNES 3 DE FEBRERO DE 2025
009	13-02-2025	SUPLEMENTO DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO – (CONVENIO CDI 2025 No. DI-09-17D02-26755-D).
010	13-02-2025	SUBPROYECTO DENOMINADO: “PACHA SHUNKU – CHUCCHURILLOS”
011	27-03-2025	SUBPROYECTO DENOMINADO: “CONMEMORACIÓN DE 128 AÑOS DE PARROQUIALIZACIÓN” LA JUNTA PARROQUIAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE CALDERÓN
012	24-04-2025	1. SUBPROYECTOS DENOMINADOS: “1. “Adoquinado de la calle de los piqueros, sector Zabala, en la parroquia de Calderón”; y 2. “Adoquinado de la calle Los Geranios, sector San José de Morán, en la parroquia de Calderón”. “
013	28-04-2025	1. “INFORME DE PROPUESTA PARA LA ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE SUPLEMENTO PRESUPUESTARIA DE ACUERDO MINISTERIAL NO. 10 (ASIGNACIONES GAD-1ER CUATRIMESTRE 2025)”, CONSIDERANDO EL OFICIO DE 22 DE ABRIL DEL 2025, SUSCRITO POR LA JEFA DE LA UNIDAD FINANCIERA Y ANEXOS.”
014	19-05-2025	“Entrega de reconocimientos a los miembros de la Policía Nacional del Ecuador que prestan sus servicios en el barrio Bicentenario de Calderón.”
015	26-06-2025	“ADOQUINADO DE LOS SECTORES EN LA PARROQUIA CALDERÓN, PASAJE LOS ÁLAMOS, SECTOR MARIANA DE JESÚS Y CALLE EL EN EL SECTOR VALLE DE SAN JUAN, TERCERA ETAPA” Y “MANTENIMIENTO VIAL RUTINARIO PRIMARIO EN LAS VÍAS DE LA PARROQUIA DE CALDERÓN”
016	10-07-2025	“PROPUESTA REDUCCION PRESUPUESTARIA DE ACUERDO MINISTERIAL No. MEF-MEF-2025-0005-A (ASIGNACIONES GADS – 2DO CUATRIMESTRE 2025).”
017	10-07-2025	SUBPROYECTOS DENOMINADOS: a. ““Construcción de Adoquinado de la calle N13F, en el barrio Ángeles II, sector San Juan, de La Parroquia Calderón”. b. “Construcción de Bordillos y Adoquinado de la calle Vicente Rocafuerte entre calle Virgen de Monserrat y Efraín Armas, de La Parroquia Calderón”. c. "Construcción del Cerramiento del Parque, La Readecuación de la Cancha en el barrio Esperanza y Progreso de La Parroquia de Calderón". d. “Construcción del cerramiento y graderíos en la cancha ubicada en el sector Mirador Alto de Bellavista, en la parroquia de Calderón.””
018	10-07-2025	SUBPROYECTO DENOMINADO:

		“Resolución respecto del Subproyectos denominados EVENTO CULTURAL POR EL 11 DE SEPTIEMBRE DE LA CULTURA E IDENTIDAD RURAL SUNKUNATA YUYARISHA RECORDANDO CORAZONES.”
019	10-07-2025	SUBPROYECTO DENOMINADO: “Resolución respecto del Subproyecto denominado “III ENCUENTRO SOMOS IGUALES” Comisión de Igualdad y Género.”
020	10-07-2025	SUBPROYECTO DENOMINADO: “Resolución respecto del SUBSUBPROYECTO: "ADQUISICIÓN DE CALENTADORES CON LOGOTIPO PARA LOS SELECCIONADOS DE CALDERÓN"
021	10-07-2025	SUBPROYECTO DENOMINADO: “Resolución respecto del SUBPROYECTO “HABLANDO DE EQUIDAD E IGUALDAD EN LAS PLAZAS DE CALDERON” DE LA COMISION DE IGUALDAD Y GÉNERO DE LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN.”
022	10-07-2025	SUBPROYECTO DENOMINADO: “Resolución respecto del SUBPROYECTO: CAMPAMENTOS VACACIONALES “INTERCAMBIANDO EXPERIENCIAS DE VIDA Y BUSCANDO VALORES HACIA LA IGUALDAD Y LA INCLUSION III ENCUENTRO”.”
023	21-07-2025	SUBPROYECTO DENOMINADO: “Resolución respecto del Subproyecto de “Adquisición de materiales para el Adoquinado de las Calles N11G, E12H y E12G, del Barrio Vientos de Esperanza, en La Parroquia de Calderón”
024	21-07-2025	SUBPROYECTO DENOMINADO: “Construcción de Cerramiento, Cancha de uso Múltiple y Graderíos, ubicado en el Sector de Monserrat, en La Parroquia de Calderón.”
025	14-08-2025	READECUACIÓN DE CASA COMUNAL Y ESPACIO VERDE, CASA DEL ARTESANO, PARROQUIAL DE CALDERÓN
026	14-08-2025	EVENTO CULTURAL AFROCAMPAL
027	28-08-2025	SUBPROYECTO “III EDICIÓN DE LAS OLIMPIADAS DEPORTIVAS CALDERON 2025” LA JUNTA PARROQUIAL DE CALDERÓN
028	28-08-2025	SUBPROYECTO “ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE VESTIR PARA LOS DEPORTISTAS DE LAS ESCUELAS DEPORTIVAS Y SUS CAPACITADORES” LA JUNTA PARROQUIAL DE CALDERÓN
029	28-08-2025	SUBPROYECTO “CONSTRUCCIÓN DEL MURO DE GAVIONES EN LA LIGA DEPORTIVA BARRIAL ECUADOR, SECTOR NUEVO AMANECE, UBICADO EN LA PARROQUIA DE CALDERÓN” LA JUNTA PARROQUIAL DE CALDERÓN
030	01-09-2025	PROYECTO “DE REGLAMENTO PARA EL PAGO DE VIÁTICOS, MOVILIZACIONES Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN”
031	11-09-2025	CREACIÓN DE LA COMISIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS DE DESASTRES Y SU TITULAR”
031 A	24-09-2025	“MANTENIMIENTO VIAL CON MATERIAL FRESADO EN LA VÍA DE ACCESO EN LA PLAZA DE LA COMUNA ELENA ENRÍQUEZ, EN LA PARROQUIA DE CALDERÓN”
032	24-09-2025	“RECONOCIMIENTO A LOS MIEMBROS DE LA POLICÍA NACIONAL QUE PRESTAN SUS SERVICIOS EN EL DISTRITO CALDERÓN”.

033	24-09-2025	“PROYECTO DE JUSTIFICACIÓN, PARTICIPACIÓN EN EL II CONGRESO INTERNACIONAL DE TURISMO RURAL Y RURAL COMUNITARIO: NUEVAS TENDENCIAS HEREDIA – COSTA RICA, 28 SEPTIEMBRE AL 4 OCTUBRE DE 2025.”
034	24-09-2025	“ENCARGO DE LA PRESIDENCIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE CALDERÓN, AL SEÑOR VOCAL RAMIRO USIÑA PARA EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 29 DE SEPTIEMBRE AL 03 DE OCTUBRE DEL 2025.”
035	24-09-2025	“PRINCIPALIZACIÓN DE LOS VOCALES ALTERNOS DE LOS DIGNATARIOS QUE POR COMISIÓN DE SERVICIOS O POR PERMISOS Y VACACIONES SE AUSENTEN DE SUS FUNCIONES, DESDE EL 29 DE SEPTIEMBRE AL 03 DE OCTUBRE DEL 2025, SIEMPRE Y CUANDO, CUMPLAN CON TODOS LOS REQUISITOS PARA EJERCER COMO VOCALES PRINCIPALES HASTA ANTES DE INICIO DE FUNCIONES”.
036	24-09-2025	“ENCARGO DE LA PRESIDENCIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE CALDERÓN, AL SEÑOR VOCAL RAMIRO USIÑA PARA EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 29 DE SEPTIEMBRE AL 03 DE OCTUBRE DEL 2025.”.
037	26-09-2025	<p>“PROYECTOS DENOMINADOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) “PROYECTO DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA PARA LOS BARRIOS DE LA JURISDICCIÓN TERRITORIAL DE CALDERÓN, EJERCICIO FISCAL 2026. b) PROYECTO DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA PARROQUIA DE CALDERÓN, EJERCICIO FISCAL 2026. c) PROYECTO PARA LA PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE E INCENTIVO AL DESARROLLO TURISTICO DE LA PARROQUIA DE CALDERÓN 2026. d) PROYECTO DE APOYO E IMPULSO A LOS ACTORES Y EMPRENDEDORES DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA, EN LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN 2026. e) ENTREGADO PROYECTO DE PREVENCIÓN DE CUALQUIER TIPO DE VIOLENCIA O DISCRIMINACIÓN Y APOYO INTEGRAL EN CASOS DE VULNERACIONES A HOMBRES O MUJERES DE LA PARROQUIA DE CALDERÓN 2026. f) PROYECTO DE DEPORTES, ÁREAS VERDES Y RECREACIÓN DE LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN 2026. g) PROYECTO PARA EL FORTALECIMIENTO Y REACTIVACIÓN DE LA CULTURA, COSTUMBRES Y TRADICIONES DE LA PARROQUIA DE CALDERÓN 2026. h) PROYECTO DE FORTALECIMIENTO, PARTICIPACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A LA DIVERSIDAD Y GRUPOS PRIORITARIOS DE LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN 2026. i) PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y PARROQUIAL 2026. j) PROYECTO CALDERÓN SEGURO: PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE RIESGOS NATURALES. k) PROYECTO DE COOPERACIÓN ATENCIÓN DEL ADULTO MAYOR. l) PROYECTO DE COOPERACIÓN EN PROTECCIÓN ESPECIAL. m) PROYECTO DE COOPERACIÓN MIES -CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL. n) ENTREGA DE POA 2026.”
038	26-09-2025	SUBPROYECTO DENOMINADO “DÍA DE LOS DIFUNTOS AYA MARKAY QUILLA” LA JUNTA PARROQUIAL DE CALDERÓN
039	09-10-2025	SUBPROYECTO DENOMINADO: “OBRAS DE INFRAESTRUCTURA EN VARIOS SECTORES NUEVO AMANECER, SEMILLAS, MONSERRAT Y LIGA DEPORTIVA DE CARAPUNGO, EN LA PARROQUIA DE CALDERÓN”.
040	09-10-2025	“TRASPASO PRESUPUESTARIO FUERA DE ÁREA PRESUPUESTARIA (ALQUILER DE MAQUINARIA PESADA Y TANQUEROS DE HIDRATACIÓN- OBRA PÚBLICA Y MITIGACIÓN DE RIESGOS).”.
041	09-10-2025	“CALDERÓN SEGURO: PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE RIESGOS NATURALES.”

042	09-10-2025	"INFORME DE PROPUESTA DE SUPLEMENTO DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO -(CONVENIO DE COOPERACIÓN DMQ- GADPRC- ENCUENTRO DE CULTURAS CHAVEZPAMBA 2025)".
043	09-10-2025	"ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA AMPLIACIÓN DEL GRADERÍO Y CUBIERTA, CERRAMIENTO DE MALLA Y PINTURA DE CAMERINOS EN EL ESTADIO DE LA LIGA DEPORTIVA PARROQUIAL DE CALDERÓN".
044	16-10-2025	SUBPROYECTO DENOMINADO "AYA MARCAY QUILLA".
045	16-10-2025	ALCANCE Y MODIFICACIÓN DE LOS PROYECTOS 2026: A) PROYECTO DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA PARA LOS BARRIOS DE LA JURISDICCIÓN TERRITORIAL DE CALDERON, EJERCICIO FISCAL 2026Y POA 2026. B) ADULTO MAYOR, PROTECCIÓN ESPECIAL Y CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL CON SUS RESPECTIVOS POA DEL PROGRAMA GRUPOS PRIORITARIOS PERTENECIENTES A LA UNIDAD DE DESARROLLO SOCIAL GADPRC PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026 Y POA 2026.LA JUNTA PARROQUIAL DE CALDERÓN
046	23-10-2025	"ENCUENTRO DE LAS CULTURAS DE LAS PARROQUIAS RURALES CHAVEZPAMBA
047	23-10-2025	"TRASPASO PRESUPUESTARIO FUERA DE AREA PRESUPUESTARIA (MANTENIMIENTO DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL - OBRA PUBLICA Y DESARROLLO INFANTIL (CONTRAPARTE))" LA JUNTA PARROQUIAL DE CALDERÓN
048	30-10-2025	"INFORME DE PROPUESTA DE SUPLEMENTO PRESUPUESTARIO DE ACUERDO MINISTERIAL No. MEF-MEF-2025-0021-A (ASIGNACIONES GADS-3ER CUATRIMESTRE 2025)".
049	30-10-2025	"ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL ADOQUINADO DE LAS CALLES N11G. E12H Y E12G, DEL BARRIO VIENTOS DE ESPERANZA EN LA PARROQUIA DE CALDERÓN".
050	13-11-2025	"EVENTO DE NAVIDAD" DE PROTECCION ESPECIAL Y ADULTO MAYOR."
051	13-11-2025	"NAVIDAD INCLUSIVA GADPR CALDERÓN 2025." LA JUNTA PARROQUIAL DE CALDERÓN
052	01-12-2025	"PRIMER DEBATE DEL PRESUPUESTO DEFINITIVO PARA LA EJECUCIÓN DEL EJERCICIO ECONÓMICO FISCAL 2026 DE CONFORMIDAD AL ARTÍCULO 245 DEL COOTAD."
053	08-12-2025	"SEGUNDO DEBATE DEL PRESUPUESTO DEFINITIVO PARA LA EJECUCIÓN DEL EJERCICIO ECONÓMICO FISCAL 2026 DE CONFORMIDAD AL ARTÍCULO 245 DEL COOTAD."
054	11-12-2025	"INFORME DE PROPUESTA DE SUPLEMENTO DE CREDITO PRESUPUESTARIO – (CONVENIO DE COOPERACIÓN GAD DEL DMQ SGCTYPC-GADPRC 2025)."



GAD CALDERÓN

PROGRAMA DE DESARROLLO SOCIAL



POR AMOR  A CALDERÓN!

5.9. LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS ENFOQUES DE IGUALDAD;

En cumplimiento de lo establecido en la normativa de rendición de cuentas, el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural de Calderón presenta la información correspondiente a la implementación de los enfoques de igualdad, evidenciando las acciones desarrolladas en favor de los grupos de atención prioritaria durante el ejercicio fiscal 2025. En este contexto, la gestión institucional se ha orientado a garantizar el acceso equitativo a servicios sociales, promover la inclusión y mejorar la calidad de vida de la población, con énfasis en personas adultas mayores, niños, niñas, adolescentes y población en situación de vulnerabilidad. A través de programas, proyectos y convenios interinstitucionales, se ha fortalecido la atención integral en áreas como salud, desarrollo infantil, protección especial, participación comunitaria y asistencia social, consolidando una intervención territorial sostenida y articulada que contribuye al ejercicio de derechos y al desarrollo humano integral en la parroquia

PERSONAS ADULTAS MAYORES (KANWAN KANI - ESTOY CONTIGO)

Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de las personas adultas mayores en situación de pobreza, pobreza extrema y vulnerabilidad, a través de la implementación y prestación de servicios de atención integral y cuidado gerontológico enfocados a mantener y promover la recuperación funcional, la autonomía e independencia de este grupo prioritario, en todas las esferas de su desarrollo.

ESPACIOS ACTIVOS

GAD CALDERÓN, pensando en los adultos mayores se realizan programas de ayuda para cuidar la salud con actividades cognitivas, lúdicas, movilidad articular, fortalecimientos de los grupos musculares, motricidad fina y gruesa en distintos barrios de la parroquia con espacios activos, con la ayuda de los promotores sociales, como a continuación se detalla:

TABLA 81. ESPACIOS ACTIVOS PERSONAS ADULTAS MAYORES

	N° PROMOTOR SOCIAL	BARRIOS	ENERO- DICIEMBRE 2025
1	Promotor Social 1	BONANZA	12
		LA ESPERANZA	30
		TECHO ROJO	55
		PRADERA	50
		URB SAN JOSE	30
		PLANADAS	23
2	Promotor Social 2	BELLAVISTA	68
		SANTA ROSA	13
		SAN VICENTE	14
		SAN MIGUEL DE BELLAVISTA	8
		REINA DEL CISNE 4	16
		PUEBLO BLANCO	20
3	Promotor Social 3	OYACOTO	142
		ZABALA	334
		CAPILLA	96
		SANTA ANITA	72
		CAJON	96
		PARADA 7	109
4	Promotor Social 4	CARAPUNGO MADRE DEL REDENTOR	134
		ECUADOR	20
		CARAPUNGO ETAPA E	54
		COLINAS DEL VALLE	20
		LANDAZURI	22
5	Promotor Social 5	BICENTENARIO	28
		SIERRA HERMOSA	64
		LUZ Y VIDA	68
		LLANO GRANDE	35
		EL ARENAL	100
		CISNE DE ZABALA	35
		SAN LUIS	15
		CENTRO PARROQUIAL	205
TOTAL, DE BENEFICIARIOS			1988

Mediante la intervención de 5 promotores sociales, el proyecto tiene como objetivo resaltar la importancia de la atención en espacios activos para el adulto mayor. Estos espacios fomentan la participación, la integración social y el bienestar físico y emocional

de los adultos mayores. Al promover actividades que estimulen la movilidad, la memoria y las habilidades sociales, se contribuye significativamente a la mejora de la calidad de vida de este sector. La labor de los promotores sociales es clave para garantizar que los adultos mayores accedan a estos recursos y se beneficien de ellos. Este enfoque integral fortalece el envejecimiento saludable y activo dentro de la comunidad.

ATENCIÓN FISIOTERAPÉUTICA

El Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural de Calderón realizó la contratación por 11 (once) meses de 2 (dos) Fisioterapeutas que brindaron: atención, prevención y tratamiento en el área de fisioterapia en grupos de atención prioritaria de la parroquia.

FISIOTERAPISTA

TABLA 82. ATENCIÓN FISIOTERAPISTA 1

RESUMEN DE ATENCIÓN EN FISIOTERAPIA FEBRERO – DICIEMBRE 2025				
MES	ADULTO MAYOR		PROTECCIÓN ESPECIAL	
	USUARIOS	ATENCIONES	USUARIOS	ATENCIONES
FEBRERO	41	70	14	17
MARZO	55	84	18	28
ABRIL	55	80	19	28
MAYO	51	70	15	32
JUNIO	61	92	13	19
JULIO	50	90	14	27
AGOSTO	57	85	13	19
SEPTIEMBRE	55	93	22	32
OCTUBRE	57	90	13	21
NOVIEMBRE	64	96	12	18
DICIEMBRE	31	54	10	18
	TOTAL, ATENCIONES	904	TOTAL, ATENCIONES	259

El número de usuarios que reciben atención fisioterapéutica en la unidad de desarrollo social asciende a 577 cifra que refleja la importancia de este servicio para la población adulta mayor. La mayoría de estos beneficiarios reciben atención de forma permanente, lo que subraya la necesidad constante de cuidados especializados para este grupo etario. La cifra total considera únicamente el incremento mensual de usuarios que han sido atendidos durante el período en cuestión, y la suma de beneficiarios directos se obtiene a partir del registro físico y digital que se mantiene en la unidad de desarrollo social. Esta atención es fundamental, ya que la fisioterapia contribuye significativamente a mejorar la calidad de vida de los adultos mayores, ayudando a prevenir caídas, aliviar dolores crónicos y mejorar su movilidad, lo que les permite mantener su autonomía e independencia por más tiempo.

Por lo que el número atenciones al mismo paciente es acorde a la necesidad individual, por lo que en 163 beneficiarios directos se realiza un total de 1163 atenciones.

FISIOTERAPISTA 2
TABLA 83. ATENCIONES FISIOTERAPISTA 2

RESUMEN DE ATENCIÓN EN FISIOTERAPIA FEBRERO – DICIEMBRE 2025				
MES	ADULTO MAYOR		PROTECCIÓN ESPECIAL	
	USUARIOS	ATENCIONES	USUARIOS	ATENCIONES
FEBRERO	49	69	16	20
MARZO	59	75	25	28
ABRIL	67	86	18	25
MAYO	48	60	24	26
JUNIO	49	63	24	28
JULIO	56	74	28	35
AGOSTO	52	59	20	24
SEPTIEMBRE	56	70	32	40
OCTUBRE	56	74	27	32
NOVIEMBRE	55	68	18	23
DICIEMBRE	31	46	14	22
	TOTAL, ATENCIONES	744	TOTAL, ATENCIONES	303

El número de usuarios que reciben atención fisioterapéutica en la unidad de desarrollo social asciende a 578, cifra que refleja la importancia de este servicio para la población adulta mayor. La mayoría de estos beneficiarios reciben atención de forma permanente, lo que subraya la necesidad constante de cuidados especializados para este grupo etario. La cifra total considera únicamente el incremento mensual de usuarios que han sido atendidos durante el período en cuestión, y la suma de beneficiarios directos se obtiene a partir del registro físico y digital que se mantiene en la unidad de desarrollo social. Esta atención es fundamental, ya que la fisioterapia contribuye significativamente a mejorar la calidad de vida de los adultos mayores, ayudando a prevenir caídas, aliviar dolores crónicos y mejorar su movilidad, lo que les permite mantener su autonomía e independencia por más tiempo.

Por lo que el número atenciones al mismo paciente es acorde a la necesidad individual, por lo que en 246 beneficiarios directos se realiza un total de 1047 atenciones.

ATENCIÓN PSICOLÓGICA

El Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural de Calderón realizó la contratación de 1 (un) Psicólogo Clínico de planta por el lapso de once meses, el cuál brindó atención psicológica al Adulto Mayor, mediante atención personalizada y dinámicas grupales que permitieron mejorar el estado mental y emocional, aliviando la depresión, la ansiedad, el stress, entre otros trastornos mentales, lo que a su vez mejorar la calidad de vida y permite estar más felices, sanos y auténticos.

PSICOLOGO 1

TABLA 84. ATENCIONES PSICÓLOGO 1

ADULTO MAYOR		
MES	Nº DE PERSONAS BENEFICIADAS	ATENCIONES
ENERO	46	58
FEBRERO	60	121
MARZO	53	99
ABRIL	79	131
MAYO	42	90

ADULTO MAYOR		
MES	Nº DE PERSONAS BENEFICIADAS	ATENCIONES
JUNIO	59	105
JULIO	86	138
AGOSTO	76	173
SEPTIEMBRE	41	41
OCTUBRE	41	45
NOVIEMBRE	70	76
DICIEMBRE	57	63
BENEFICIARIOS DIRECTOS	710	1140

El número de atenciones que se brindan a cada paciente está directamente relacionado con las necesidades individuales de cada uno, lo que permite ofrecer un tratamiento personalizado y adaptado a sus condiciones físicas y emocionales. En el caso de los 710 beneficiarios directos, se han realizado un total de 1140 atenciones, lo que refleja la atención constante y específica que requiere cada paciente para lograr una mejora en su bienestar. Este enfoque individualizado no solo es esencial para el tratamiento físico, sino también para la atención psicológica, la cual juega un papel fundamental en el proceso de recuperación. La intervención psicológica se adapta a las necesidades emocionales de los pacientes, abordando problemas como la ansiedad, la depresión o el estrés, los cuales son comunes en personas que enfrentan problemas de salud crónicos o de movilidad.

EVENTOS REALIZADOS PARA EL ADULTO MAYOR - DÍA DEL ADULTO MAYOR

TABLA 85. ATENCIONES EVENTOS ADULTO MAYOR

SINDICATO DE CHOFERES1 DE OCTUBRE 2025

PROMOTOR	BARRIO	Nº AM	TOTAL
Promotor 1	MADRE DEL REDENTOR	127	
	ECUADOR	14	
	ETAPA E	32	
	COLINAS DEL VALLE	8	
	LANDAZURI	11	192
Promotor 2	BELLAVISTA	46	

PROMOTOR	BARRIO	N° AM	TOTAL
	SANTA ROSA	8	
	SAN VICENTE	7	
	SAN MIGUEL DE BELLA	7	
	REINA DEL CISNE 4	18	
	PUEBLO BLANCO	18	104
Promotor 3	BONANZA	5	
	LA ESPERANZA	19	
	TECHO ROJO	50	
	PRADERA	29	
	URB SAN JOSE	32	
	PLANADAS	16	151
Promotor 4	OYACOTO	32	
	LA CAPILLA	18	
	PARADA 7	14	
	EL CAJON	25	
	SANTA ANITA	12	
	ZABALA	57	158
Promotor 5	REINA DEL CISNE DE ZABALA	5	
	CENTRO PARROQIAL	44	
	EL ARENAL	20	
	SIERRA HERMOSA	16	
	LLANO GRANDE	11	
	BICENTENARIO	22	
	LUZ Y VIDA	17	135
TOTAL			740

EVENTOS REALIZADOS PARA EL ADULTO MAYOR - PROTECCIÓN ESPECIAL
SINDICATO DE CHOFERES1 DE OCTUBRE 2025

PROMOTOR	BARRIO	N° PE	TOTAL
Promotor 1	MADRE DEL REDENTOR	27	
	ECUADOR	1	
	ETAPA E	21	
	COLINAS DEL VALLE	13	
	LANDAZURI	8	70
Promotor 2	BELLAVISTA	37	
	SANTA ROSA	9	
	SAN VICENTE	9	
	SAN MIGUEL DE BELLA	4	
	REINA DEL CISNE 4	8	
	PUEBLO BLANCO	4	71

PROMOTOR	BARRIO	N° PE	TOTAL
Promotor 3	BONANZA	9	
	LA ESPERANZA	13	
	TECHO ROJO	17	
	PRADERA	22	
	URB SAN JOSE	14	
	PLANADAS	12	87
Promotor 4	OYACOTO	5	
	LA CAPILLA	5	
	PARADA 7	24	
	EL CAJON	4	
	SANTA ANITA	8	
	ZABALA	16	62
Promotor 5	REINA DEL CISNE DE ZABALA	27	
	CP CALDERON	6	
	EL ARENAL	8	
	SIERRA HERMOSA	7	
	LLANO GRANDE	4	
	BICENTENARIO	6	
	LUZ Y VIDA	5	63
TOTAL			353

**DIA DE LA MADRE
SINDICATO DE CHOFERES**

PROMOTOR	BARRIO	A.M	PE	TOTAL BARRIO	POR	TOTAL PROMOTOR	POR
Promotor 1	MADRE DEL REDENTOR	140	34	174		264	
	ECUADOR	11	2	13			
	ETAPA E	22	17	39			
	COLINAS DEL VALLE	8	12	20			
	LANDAZURI	9	9	18			
Promotor 2	LA ESPERANZA	14	15	29		202	
	BONANZA	4	12	16			
	TECHO ROJO	47	13	60			
	PRADERA	26	8	34			
	URB SAN JOSE	29	15	44			
	PLANADAS	12	7	19			
Promotor 3	OYACOTO	25	3	28		186	
	LA CAPILLA	15	4	19			
	PARADA 7	16	19	35			

PROMOTOR	BARRIO	A.M	PE	TOTAL BARRIO	POR	TOTAL PROMOTOR	POR
	EL CAJON	22	2	24			
	SANTA ANITA	12	9	21			
	ZABALA	41	18	59			
Promotor 4	BELLAVISTA	30	29	59		110	
	SANTA ROSA	6	8	14			
	SAN VICENTE	3	7	10			
	SAN MIGUEL DE BELLA	4	1	5			
	REINA DEL CISNE 4	14	8	22			
Promotor 5	C.P. CALDERON	24	6	30		144	
	EL ARENAL	15	8	23			
	SIERRA HERMOSA	17	7	24			
	LLANO GRANDE	6	4	10			
	LUZ Y VIDA	13	5	18			
	REINA DEL CISNE DE ZABALA	20	5	25			
	BICENTENARIO	8	6	14			
TOTAL		613	293	906		906	

NAVIDAD

La Navidad es una época muy especial, es una oportunidad para reunirse con familiares y amigos, es un tiempo de reflexión y gratitud, permite apreciar lo que tienen en sus vidas es un momento de tradiciones y rituales, lo que puede proporcionar una sensación de continuidad y conexión con el pasado, es un momento de alegría y celebración, es por ello que el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural de Calderón organizó el programa navideño para adultos mayores vulnerables de la parroquia, llevado a cabo el mes de diciembre del 2025, en el Coliseo de Calderón, donde disfrutaron de la presentación de artistas, danzas.

	N° PROMOTOR SOCIAL	BARRIOS	ENERO- DICIEMBRE 2025
1	Promotor 1	BONANZA	12
		LA ESPERANZA	30
		TECHO ROJO	55
		PRADERA	50

		URB SAN JOSE	30
		PLANADAS	23
2	Promotor 2	BELLAVISTA	68
		SANTA ROSA	13
		SAN VICENTE	14
		SAN MIGUEL DE BELLAVISTA	8
		REINA DEL CISNE 4	16
		PUEBLO BLANCO	20
		3	Promotor 3
ZABALA	334		
CAPILLA	96		
SANTA ANITA	72		
CAJON	96		
PARADA 7	109		
4	Promotor 4	CARAPUNGO MADRE DEL REDENTOR	134
		ECUADOR	20
		CARAPUNGO ETAPA E	54
		COLINAS DEL VALLE	20
		LANDAZURI	22
5	Promotor 5	BICENTENARIO	28
		SIERRA HERMOSA	64
		LUZ Y VIDA	68
		LLANO GRANDE	35
		EL ARENAL	100
		CISNE DE ZABALA	35
		SAN LUIS	15
		CENTRO PARROQUIAL	205
TOTAL DE BENEFICIARIOS			1988

CONVENIO GAD CALDERÓN - FUNDACIÓN BANCO DE ALIMENTOS DE QUITO

En cumplimiento al convenio con la Fundación Banco de Alimentos de Quito y dentro de las competencias del GAD CALDERÓN, y por medio del proyecto (KANWAN KANI-ESTOY CONTIGO), se logró llegar al adulto mayor en condiciones de pobreza y vulnerabilidad extrema, con un kit de alimentos con un promedio de peso que va de 20-25 kilos.

Este convenio dio inicio la segunda semana del mes de febrero del 2025 hasta el 31 de diciembre del 2025.

TABLA 86. DETALLE DE ENTREGA DE KITS ADULTO MAYOR

RESUMEN DE ENTREGA DE KITS DE ALIMENTOS ADULTO MAYOR 2025				
0	MES	KITS ENTREGADOS	BENEFICIARIOS INDIRECTOS	TOTAL
4	FEBRERO	59	53	112
3	MARZO	49	40	89
5	ABRIL	60	52	112
4	MAYO	26	24	50
4	JUNIO	3	6	9
5	JULIO	58	28	86
4	AGOSTO	43	30	73
4	SEPTIEMBRE	54	55	109
4	OCTUBRE	40	37	77
4	NOVIEMBRE	94	29	123
1	DICIEMBRE	16	12	28
		502	366	868

**RESUMEN DE ENTREGA DE KITS DE ALIMENTOS
PROTECCION ESPECIAL 2025**

TABLA 87. DETALLE DE ENTREGA DE KITS PROTECCIÓN ESPECIAL

Nº DE ENTREGA POR MES	MES	KITS ENTREGADOS	BENEFICIARIOS INDIRECTOS	TOTAL
4	FEBRERO	97	181	278
3	MARZO	71	139	210
5	ABRIL	72	161	233
4	MAYO	101	190	291
4	JUNIO	107	309	416
5	JULIO	124	117	241
4	AGOSTO	80	152	232
4	SEPTIEMBRE	89	172	261
4	OCTUBRE	92	136	228
4	NOVIEMBRE	65	94	159
1	DICIEMBRE	19	28	47

Nº DE ENTREGA POR MES	MES	KITS ENTREGADOS	BENEFICIARIOS INDIRECTOS	TOTAL
		917	1679	2596

La entrega de kits de alimentos en 2025 tuvo un impacto significativo en la comunidad, beneficiando directamente a 2045 personas a través de la distribución de los kits. Además, se estima que 3464 familiares de los beneficiarios directos también se vieron favorecidos de manera indirecta, ampliando así el alcance de esta acción solidaria. Estos datos son fundamentales para evidenciar la importancia de este tipo de programas, ya que no solo abordan las necesidades alimentarias de los individuos, sino que también benefician a las familias, fortaleciendo el bienestar social de toda la comunidad. La colaboración en la entrega de los kits resalta el compromiso colectivo para apoyar a los más vulnerables, generando un impacto positivo y duradero en la calidad de vida de los beneficiarios.

ACTIVIDADES DE MANUALIDADES Y RECREATIVAS PARA EL PROYECTO “ADULTO MAYOR”

Con el fin de aportar a la mejora en la calidad de vida del adulto mayor se llevan a cabo actividades enfocadas al desarrollo cognitivo, motriz y físico.

Se realizó la adquisición de material didáctico, material de oficina y medicamentos con el fin de proporcionar el material necesario para el proyecto 'Adulto Mayor', garantizando recursos adecuados y específicos para promover el bienestar, la salud y la participación activa de los adultos mayores en actividades recreativas, formativas y de acompañamiento, fortaleciendo así su calidad de vida y su integración social

TABLA 88. ACTIVIDADES ADULTO MAYOR

ACTIVIDAD	MATERIAL BÁSICO	BENEFICIARIOS
Motricidad fina Motricidad gruesa Desarrollo cognitivo	Fomix de colores Limpia pipas Escarcha	1988 adultos mayores que participan dentro de los espacios

ACTIVIDAD	MATERIAL BÁSICO	BENEFICIARIOS
Manualidades Juegos didácticos	Cartulina A4 Limpia pipas Papel crepe Papel brillante Goma blanca Pinturas Barras de silicón Pintura acrílica, Lana gruesa Paletas de helado Palos de pincho Papel cometa	activos en la parroquia rural de Calderón.
Servicio de fisioterapia Actividad física Deportiva Movilidad	Linimento Panalgésic Guantes de vinilo Teraband Aceite corporal Toallas desechables Quineisotape Yoga matt Traumeel	1564 adultos mayores que participan dentro de los espacios activos en la parroquia rural de Calderón.

PROTECCIÓN ESPECIAL

Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de las personas en situación de pobreza, pobreza extrema y vulnerabilidad, a través de la implementación y prestación de servicios de atención integral y cuidado enfocados a mantener y promover la recuperación funcional, la autonomía e independencia además garantizar la atención y restitución de derechos de niños, niñas, adolescentes privados de su medio familiar, a fin de promover condiciones de igualdad e inclusión social conjuntamente con el fomento de la corresponsabilidad familiar y comunitaria.

OBJETIVOS

PROTECCIÓN ESPECIAL

- Ejecutar servicios de calidad para la atención en el ámbito de protección especial, dirigidas a la prevención, cuidado y restitución de derechos especialmente a los niños, niñas y adolescentes a fin de promover condiciones de reparación integral, igualdad e inclusión social conjuntamente para el fomento de la corresponsabilidad familiar y comunitaria.

- Erradicar progresivamente en prácticas y/o redes de mendicidad a un mayor número de personas y familias involucradas.
- Desarrollar procesos y articulaciones intersectoriales de prevención y restitución de derechos de los grupos de atención prioritaria, niños, niñas, adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad, que se encuentran en situación de mendicidad.
- Acompañar a las familias en la modificación de prácticas y patrones culturales que han naturalizado la mendicidad.

ATENCIÓN PSICOLÓGICA

El Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural de Calderón realizó la contratación de Psicóloga Clínica que brindo atención psicológica, en Espacios Juveniles para territorio (Psicóloga. Clínica, mediante atención personalizada y dinámicas grupales que permitieron mejorar el estado mental y emocional, al elaborar planes terapéuticos en respuesta a malestares emocionales como: depresión, ansiedad, estrés, entre otros trastornos mentales, lo que a su vez mejorar la calidad de vida y permite estar más felices, sanos y auténticos.

- Psicología comunitaria
- Psicología de Espacios Juveniles

TABLA 89. ATENCIÓN PROTECCIÓN ESPECIAL E INFANTO JUVENIL

PROTECCIÓN ESPECIAL A INFANTO JUVENIL		
Mes	Personas	Atenciones
Febrero	88	95
Marzo	427	447
Abril	77	113
Mayo	251	302
Junio	148	188
Julio	38	102
Agosto	28	97
Septiembre	33	95
Octubre	33	82
Noviembre	59	100
Diciembre	16	29
TOTAL	1,198	1,550

PROYECTO CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

El proyecto de Centros de Desarrollo Infantil fue parcialmente financiado con recursos proporcionados por el MIES, fue el relacionado con la implementación de servicios de desarrollo Infantil Integral en la Modalidad de Centros de Desarrollo Infantil, para tal efecto se suscribió el Convenio de Cooperación Económica No. DI-09-17D02-26755-D cuyo objetivo general fue “Promover el buen comienzo en la vida de las niñas y niños como base y garantía para un buen desarrollo y despliegue de todas las capacidades y potencialidades durante toda la vida a través de la atención diaria y la consejería familiar a las mujeres gestantes y familias de niñas y niños de 0 a 3 años de edad.”

Para lograr el objetivo, se contrató a 79 auxiliares de cuidado infantil, para brindar el servicio de cuidado infantil a 718 niños y niñas en varios sectores de la parroquia de Calderón los mismos que están ubicados de la siguiente manera:

TABLA 90. ATENCIONES CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL ADMINISTRADOS POR EL GAD PARROQUIAL DE CALDERÓN				
N.º	NOMBRE - CDI	SECTOR	COBERTURA	NÚMERO DE EDUCADORAS
1	Fuente de Amor	SAN JOSÉ ALTO	48	5
2	Mis pequeños Soñadores	MARIANA DE JESÚS - ZABALA	36	4
3	Mis Pequeños Traviosos	LA PRADERA - BELLAVISTA	36	4
4	Pequeñines del 3er milenio SJM	SAN JOSÉ DE MORÁN - BARRIO LA ESPERANZA	36	4
5	Sonrisitas de Amor	LLANO GRANDE - SAN JUAN LOMA BAJO	27	3
6	Sueños y Colores	SAN JOSÉ DE MORÁN - BARRIO SAN CARLOS	36	4
7	Albornoz	MARIANA DE JESÚS - ZABALA - BARRIO ALBORNOZ	36	4
8	Colinas del Valle	COLINAS DEL VALLE – SJM	36	4
9	Copitos de Miel	SAN JUAN	36	4
10	Copitos de Nieve	OYACOTO	36	4
11	Dulce Sonrisa	BELLAVISTA	36	4
12	Dulces Travesuras	CASA TUYA-LLANO GRANDE	27	3

CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL ADMINISTRADOS POR EL GAD PARROQUIAL DE CALDERÓN				
N.º	NOMBRE - CDI	SECTOR	COBERTURA	NÚMERO DE EDUCADORAS
13	Luceritos de Amor	SANTA ANITA	36	4
14	Mis Angelitos de la E	CARAPUNGO	36	4
15	Mis Pequeños Garabatos	CARAPUNGO - CTRO ADMIN. - BARRIO SAN LUIS	36	4
16	Mis Pequeños Tesoritos	LLANO GRANDE - BARRIO EL REDÍN	36	4
17	Mushuc Paacari	SAN MIGUEL DEL COMÚN	36	4
18	Nuevo Amanecer	SAN JOSÉ DE MORÁN - BARRIO NUEVO AMANECER	36	4
19	Reina del Cisne # 4	SAN JUAN - BARRIO REINA DEL CISNE # 4	36	4
20	Sueños de Ternura	MARIANA – ZABALA	40	4
TOTAL			718	79

DETALLE POBLACIONAL
TABLA 91. DETALLE POBLACIONAL CDI'S

CENTROS INFANTILES GAD DE CALDERÓN									
CENTROS INFANTILES	EDAD DE 12 A 18 MESES		EDAD DE 19 A 24 MESES		EDAD DE 25 A 36 MESES		MAS DE 36 MESES		COBERTURA TOTAL
	NIÑOS	NIÑAS	NIÑOS	NIÑAS	NIÑOS	NIÑAS	NIÑOS	NIÑAS	
MIS PEQUEÑOS TRAVIOSOS	4	6	2	1	7	14	2	0	36
DULCE SONRISA	0	1	6	3	16	6	1	3	36
COPIITOS DE MIEL	2	2	6	3	14	7	1	1	36
REINA DEL CISNE Nº4	5	3	5	4	5	4	9	1	36
NUEVO AMANECER	3	1	3	1	16	9	1	2	36
PEQUEÑINES DEL TERCER MILENIO	0	0	4	5	9	14	0	4	36
SUEÑOS Y COLORES	4	1	4	6	9	6	3	3	36
FUENTE DE AMOR	0	2	4	1	13	8	8	12	48
ALBORNOZ	6	3	6	3	6	3	7	2	36
MIS PEQUEÑOS SOÑADORES	3	5	4	6	10	4	2	2	36
MIS PEQUEÑOS GARABATOS	1	1	3	1	10	12	4	4	36
ANGELITOS DE LA E	7	4	4	4	7	9	0	1	36
DULCES TRAVESURAS	1	2	0	7	8	6	3	0	27
MIS PEQUEÑOS TESORITOS	2	1	1	2	8	12	3	7	36

CENTROS INFANTILES GAD DE CALDERÓN									
CENTROS INFANTILES	EDAD DE 12 A 18 MESES		EDAD DE 19 A 24 MESES		EDAD DE 25 A 36 MESES		MAS DE 36 MESES		COBERTURA TOTAL
	NIÑOS	NIÑAS	NIÑOS	NIÑAS	NIÑOS	NIÑAS	NIÑOS	NIÑAS	
SONRISITAS DE AMOR	2	2	4	2	9	5	2	1	27
LUCERITOS DE AMOR	0	1	0	2	11	8	1	0	36
MUSHUC PACARI	5	4	4	5	4	10	4	0	36
COPITOS DE NIEVE	3	1	3	5	16	7	2	0	36
COLINAS DEL VALLE	0	0	3	4	9	13	4	3	36
SUEÑOS DE TERNURA	0	1	1	2	16	10	5	5	40
TOTAL	48	41	67	67	203	167	62	51	718

PROCESO DE FUMIGACIÓN DE 20 CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

Con la finalidad de reducir la presencia de plagas y enfermedades transmitidas por insectos en los 20 centros de desarrollo infantil se realizó la aplicación efectiva de medidas de fumigación, garantizando así un entorno seguro y saludable para los 718 niños y el personal que labora dentro de los mismos.

TABLA 92. FUMIGACIÓN CDI'S

CONCEPTO	SERVICIO ENTREGADO	BENEFICIARIOS
FUMIGACIÓN	Se realizó la fumigación de los 20 Centros de Desarrollo Infantil pertenecientes al convenio MIES- GAD Calderón.	718 niños y niñas de la parroquia rural de Calderón

ENTREGA DE MATERIAL DE OFICINA PARA CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

Se realiza la entrega de material de oficina para centros de desarrollo infantil, con el fin de suministrar de manera oportuna y completa material de oficina a educadoras de centros de desarrollo infantil, asegurando que dispongan de los recursos necesarios para llevar a cabo sus labores pedagógicas de manera eficiente y facilitando así un entorno propicio para el desarrollo y aprendizaje de los niños.

TABLA 93. MATERIALES DE OFICINA CDI'S

CONCEPTO	MATERIAL ENTREGADO	BENEFICIARIOS
ENTREGA DE MATERIAL DE OFICINA	Se realizó la entrega de resmas de papel bond como material de oficina para los 20 centros de desarrollo infantil pertenecientes al convenio MIES- GAD Calderón	79 educadoras y 718 niños y niñas de la parroquia rural de Calderón

ENTREGA DE PRENDAS DE PROTECCIÓN Y VESTIMENTA (PERSONAL EDUCADORAS Y NIÑOS/AS DE LOS CDI)

Se realiza la entrega de prendas de protección y vestimenta con el fin de suministrar prendas adecuadas y seguras tanto para el personal educadoras como para los niños/as de los Centros de Desarrollo Infantil (CDI), asegurando un ambiente seguro y saludable, y proporcionando el equipo necesario para el cuidado y bienestar de todos los involucrados en el entorno educativo.

TABLA 94. PRENDAS DE PROTECCIÓN CDI'S

CONCEPTO	MATERIAL ENTREGADO	BENEFICIARIOS
ENTREGA DE PRENDAS DE PROTECCIÓN Y VESTIMENTA	Se realizó la entrega de mandiles para el personal de educadoras, así como calentadores para los niños y niñas de los 20 centros de desarrollo infantil pertenecientes al convenio MIES- GAD Calderón	79 educadoras y 718 niños y niñas de la parroquia rural de Calderón

EJECUCIÓN DE TALLERES LÚDICOS REALIZADOS PARA LOS 20 CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

Se organizó y llevó a cabo eventos festivos del Día del Niño y Navidad en los 20 Centros de Desarrollo Infantil, proporcionando actividades lúdicas, regalos apropiados y un ambiente festivo para celebrar estas ocasiones especiales, promoviendo así la alegría, la inclusión y el bienestar emocional de los niños y la integración de las familias en la educación de sus hijos/as.

TABLA 95. TALLERES CDI'S

CONCEPTO	SERVICIOS ENTREGADOS	BENEFICIARIOS
TALLERES LÚDICOS	Se llevó a cabo el día del niño, realizando un pequeño evento en cada centro de desarrollo infantil donde un personaje animado se encargó de entregar un detalle a cada uno de los niños y niñas de los 20 centros de desarrollo infantil pertenecientes al convenio MIES- GAD Calderón Así también se realizó el evento navideño donde se organizó una obra de teatro, animación, hora loca y se realizó la entrega de kits	718 niños y niñas de la parroquia rural de Calderón

	didácticos a los niños y niñas de los 20 centros de desarrollo infantil.	
--	--	--

ENTREGA DE MATERIAL DE ASEO A LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

Se realizó la entrega de material de aseo para suministrar de manera puntual y completa material de aseo a los 20 Centros de Desarrollo Infantil, asegurando un entorno higiénico y seguro para los niños/as, educadoras y personal administrativo, promoviendo así condiciones óptimas para el cuidado y bienestar de todos los involucrados en el centro.

TABLA 96. MATERIALES DE ASEO CDI'S

CONCEPTO	MATERIAL ENTREGADO	BENEFICIARIOS
ENTREGA DE MATERIAL DE ASEO	Se realizó la entrega de galones de amonio, desinfectante, escobas, recogedores, trapeadores como material de aseo para los 20 centros de desarrollo infantil pertenecientes al convenio MIES- GAD Calderón También se realizó la entrega de kits de aseo individual conformado por 3 cepillos de dientes, 3 pastas dentales y un vaso de plástico duro, para uso personal dentro de los centros de desarrollo infantil.	79 educadoras y 718 niños y niñas de la parroquia rural de Calderón

ENTREGA DE ALIMENTACIÓN PARA CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

TABLA 97. ALIMENTACIÓN CDI'S

CONCEPTO	SERVICIO ENTREGADO	BENEFICIARIOS
ENTREGA DE ALIMENTACIÓN A CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL	Se realizaron los menús de manera periódica con la guía de una nutricionista y se procedió a la entrega de 4 tiempos de alimentación a los niños y niñas de los 20 centros de desarrollo infantil mediante la contratación de cáterin, durante los meses de febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, noviembre y diciembre	718 niños y niñas de la parroquia rural de Calderón

- RESULTADOS OBTENIDOS

- Se realizó la fumigación beneficiando a 718 niños, niñas y 79 maestras de los 20 centros de desarrollo infantil de la parroquia rural de Calderón.
- Se realizó la entrega de material de oficina para el uso de las 79 educadoras y 718 niños y niñas de centros de desarrollo infantil.
- Se realizó la entrega de prendas de protección y vestimenta, entre ellos se entregó mandiles para 79 educadoras y calentadores para niños y niñas de centros de desarrollo infantil.
- Se ejecutaron talleres lúdicos, entre ellos el evento del día del niño, mediante una pequeña animación y entrega de un detalle a cada uno de los niños y niñas, así como el evento de navidad donde se organizó una obra de teatro, animación, se contó con los 20 centros de desarrollo infantil
- Se realizó la entrega de galones de amonio, desinfectante, escobas, recogedores, trapeadores, por 3 cepillos de dientes, 3 pastas dentales y un vaso de plástico duro, para uso personal como material de aseo a los centros de desarrollo infantil
- Se realizó la entrega de 4 tiempos de alimentación a los niños y niñas de los 20 centros de desarrollo infantil mediante la contratación de cáterin, durante los meses de febrero, marzo abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, noviembre y diciembre

TABLA 98. TRABAJO REALIZADO CON ENTIDADES EXTERNAS

N.º	ENTIDAD	PROYECTO	BENEFICIARIOS
2	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	CONVENIO DE COOPERACIÓN TÉCNICO ECONÓMICO/ SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL (CDI)	718 NIÑOS Y NIÑAS DE LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN
		PRIMERA ADENDA AL CONVENIO DE COOPERACIÓN TÉCNICO ECONÓMICO/ SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL (CDI)	718 NIÑOS Y NIÑAS DE LA PARROQUIA RURAL DE CALDERÓN
3	CONAGOPARE	SE OFERTARON BECAS ACADÉMICAS	DIRIGIDO A TRABAJADORES/ EMPLEADOS Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL GAD CALDERÓN
5	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR JAPÓN	BECAS ACADÉMICAS DEL 25%,50%, 100%	JOVENES DE LA PARROQUIA DE CALDERÓN, PERSONAL ADMINISTRATIVO Y/O FAMILIARES DE HASTA 4to GRADO DE CONSANGUINIDAD

TABLA 99. TRABAJO REALIZADO CON INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR

TRABAJO GADPRC - UNIVERSIDADES 2025						
N.º	UNIVERSIDAD	CARRERA	PROYECTO	BEN.DIR	BEN. IND	ESTADO
2	Universidad Central del Ecuador	Ciencias Psicológicas	Proyecto de Vinculación con la Sociedad	80	320	Finalizado
		Terapia Ocupacional	Taller Atención adulto mayor en celebración del día Internacional del Adulto mayor.	160	640	Finalizado

Preguntas ciudadanas

Nº	Pregunta Ciudadana	Respuesta / Análisis	Página(s) del Informe
1	Ayudar más al adulto mayor por ejemplo más empatía.	El GAD ejecutó acciones orientadas a grupos prioritarios mediante programas de inclusión y atención social, fortaleciendo servicios de apoyo y acompañamiento comunitario. Las mismas han sido enfocadas a personas adultas mayores en situación de pobreza, pobreza extrema y vulnerabilidad, a través de la implementación y prestación de servicios de atención integral <u>a través de promotores sociales</u> , con espacios activos, atención fisioterapéutica, atención psicológica y la entrega de kits gracias al convenio con el banco de alimentos de Quito.	193–205
2	¿Cuáles han sido las obras y cuánto se ha invertido y si han sido obras para todos los barrios por igual?	En el presente informe se detallan las diferentes obras que abarcan diversas zonas de la parroquia. Se ejecutaron proyectos de vialidad, infraestructura y mantenimiento territorial con una inversión de USD 2.030.286,24 millones en obra pública.	83–97
3	¿Qué acciones se realizarán para mejorar la limpieza y el ambiente en el barrio Zabala?	El informe contempla mantenimiento de espacios públicos mediante una cuadrilla móvil.	98 - 105
4	¿Cómo se hace para elegir el encargado de	Primero se realiza el proceso de priorización de obras, el cual es un evento	71 - 81

	realizar las obras barriales?	público. Cabe aclarar que las obras se realizan mediante contratación pública y administración técnica conforme a normativa vigente.	
5	¿Obras que se han realizado en el barrio Zabala?	Durante el periodo fiscal 2025 se realizó la Calle Piqueros, como se muestra en el presente informe, además de mantenimiento de áreas verdes y otros.	80–107
6	¿Qué obras públicas están planificadas o en ejecución en el barrio Zabala y cuándo se terminan?	El presente informe, al igual que todo el proceso de Rendición de Cuentas 2025, responde únicamente a lo realizado por la entidad en cada periodo fiscal. En este caso se detalla obras de infraestructura vial y contratos ejecutados durante el ejercicio fiscal 2025.	83–97
7	Inversión realizada en el barrio Zabala y proyectos específicos.	La inversión realizada durante el periodo 2025 en Zabala responde a obras viales como la Calle Piqueros y de servicios a la comunidad como talleres de danza, música, coro, atención a grupos prioritarios a través de los puntos activos, fisioterapia, psicología o talleres gratuitos que se dictan en su casa comunal. Además, se brinda atención en el centro infantil “Mis Pequeños soñadores” a través de las profesionales parvularias que se encuentran en el lugar, servicio de alimentación , entre otros.	83–84 192-200
8	¿Cuál ha sido la mejor obra y proyectos ejecutados?	Todas las obras responden a requerimientos enviados por la comunidad que responden a diversas necesidades del sector, por lo que todas cumplen el mismo nivel de importancia y son detalladas en el presente informe.	83–97
9	Los gastos en fiestas deben justificarse en obras.	El informe detalla eventos culturales y sociales ejecutados como parte del fortalecimiento cultural y comunitario. Además, se aclara que mayor porcentaje de recursos fue destinado a inversión en obra pública y servicios sociales dentro del territorio de Calderón como se observa en el presente informe	58 - 61 83–97 158–161
10	¿Cuánto es el presupuesto para las ligas barriales?	No existen preasignaciones normadas en la ley, por lo que no se destinan recursos a Ligas Barriales dentro de Calderón, pero	133–138

		El GAD desarrolló escuelas deportivas, campeonatos y adquisición de implementos deportivos, para el servicio a la Ciudadanía, y ejecutó proyectos de mejoramiento de espacios públicos, que denotan intervención para mejoramiento en esta área, además de la entrega de uniformes a la Selección de Calderón.	
11	¿Por qué no ayudan con obras para las ligas?	La Comisión de Deportes ejecutó actividades de fortalecimiento deportivo y recreativo. No existen preasignaciones normadas en la ley, por lo que no se destinan recursos a Ligas Barriales dentro de Calderón. Solo se interviene en espacios públicos de propiedad pública. Además, aclaramos que existen predios públicos utilizados por la comunidad y por las ligas que si han sido intervenidas en anteriores periodos fiscales durante la actual gestión (2023,2024)	133–138
12	¿Cómo ayuda el GAD en cultura y educación?	Se implementaron talleres de danza, música, eventos culturales y actividades comunitarias de fomento a la cultura en cumplimiento al art.67 COOTAD litera “r” “fomento a la cultura (..)”.	157–161
13	¿Por qué no ayudan con implementos deportivos?	Se realizó adquisición de prendas deportivas para escuelas y capacitadores. Además, se entregaron uniformes a la selección de Calderón	133–138
14	Deben hacer más obras en comunidad.	El GAD priorizó proyectos de infraestructura pública y vialidad en distintos sectores de Calderón.	83–109
15	¿Trabaja por el deporte y apoya a niños y deportistas?	Se desarrollaron talleres deportivos y escuelas permanentes en varias disciplinas en diferentes puntos de la parroquia. en cumplimiento al art.67 COOTAD litera “r” “fomento al deporte”	133–138
16	Tener canchas para niños.	Las acciones deportivas y recreativas incluyen fortalecimiento de espacios de recreación, además de la construcción de canchas de uso múltiple como las que se detallan en el presente informe.	133–138
17	Necesitamos áreas verdes.	El informe incorpora actividades de deportes, recreación y mantenimiento de espacios públicos. Además se detallan las	133–138

		obras de infraestructura realizadas durante el periodo 2025	
18	Presupuesto para ligas barriales.	No existen preasignaciones normadas en la ley, por lo que son se destinan recursos a Ligas Barriales dentro de Calderón, El presupuesto deportivo se refleja en talleres, campeonatos y actividades recreativas.	133–138
19	Presupuesto para ligas barriales de Calderón.	No existen preasignaciones normadas en la ley, por lo que no se destinan recursos a Ligas Barriales dentro de Calderón, El GAD fortaleció el deporte mediante actividades y dotación deportiva.	133–138
20	Solicitud de adoquinado de una calle.	Las obras viales ejecutadas incluyen adoquinados y mejoramiento de accesos barriales, se realiza procesos de priorización para la ejecución de obras, conforme a la normativa.	83–97
21	Motivo de no estar incluidos en solicitudes de obras.	La priorización de obras responde a planificación y disponibilidad presupuestaria institucional. Se realiza procesos de priorización para la ejecución de obras, conforme a la normativa.	83–91
22	¿Por qué ya no visitan el barrio con ayuda comunitaria?	El GAD Calderón ha continuado cubriendo la oferta de servicios en diferentes sectores de la parroquia. El informe presenta los servicios entregados hacia la comunidad como talleres gratuitos, servicios de psicología, fisioterapia, terapia de lenguaje, asesoría jurídica, entrega de kits de alimentos, puntos activos y mantenimiento de espacios públicos, cumpliendo los principios de atención oportuna, eficiente y conforme a la disponibilidad de recursos.	98–109
23	Solicitud de adoquinado en proceso o rechazada.	El informe describe procesos de ejecución vial y territorial durante el 2025. Se realiza procesos de priorización para la ejecución de obras, conforme a la normativa.	83–97
24	Proceso de contratación pública para obras.	Todos los procesos de adquisición de bienes y servicios se lo realizó a través del sistema Nacional de Contratación Pública cumplimiento con lo señalado en la ley y su reglamento.	57 y 98

25	Áreas planificadas para fomentar deporte y sociabilidad.	El GAD ejecutó programas deportivos, culturales y recreativos. Además, se realizaron obras públicas vinculadas a mejorar los espacios de recreación y a fortalecer el tejido social.	133–161
26	¿Por qué el dinero se va más a las comunas que a los barrios?	La inversión fue distribuida según prioridades y planificación institucional. Se realiza procesos de priorización para la ejecución de obras, conforme a la normativa. Además, es importante resaltar la importancia de las comunas para la reactivación turística de la parroquia.	49–57 y 83–91
27	Hay barrios sin obras, el presupuesto está bien ejecutado.	El informe evidencia ejecución presupuestaria y cumplimiento de obra pública en diferentes sectores de la parroquia. Para ello, se realiza eventos públicos como la priorización de obras, conforme a la normativa vigente.	51–57 y 83–91
28	Agradecimiento por el trabajo realizado.	La presidenta resalta el compromiso institucional y el trabajo conjunto con la ciudadanía.	11–14
29	Alternativas para continuar trabajando con grupos prioritarios.	El GAD mantiene programas de inclusión, desarrollo social y equidad de género. Además, el trabajo conjunto con diferentes entidades privadas y públicas han permitido alcanzar una mayor población. Ejemplo de esto es el trabajo realizado en conjunto con la Universidad Central o los diferentes institutos privados o cooperativas que han permitido llegar con varios talleres a la comunidad.	147–156
30	Las obras tienen sobreprecio o no.	La ejecución de recursos se realizó bajo procesos de control técnico y presupuestario, basados en normativa de contratación pública, con Fiscalización y administración de contratos, conforme a la normativa vigente. Además, es importante resaltar que en cada socialización se entrega a la comunidad un documento con todo el detalle desglosado; documento que es público y puede ser solicitado al dirigente o representante de cada barrio donde se ha intervenido con obras.	51–57 y 83–91

31	¿Por qué arreglan calles en buen estado y se demoran?	El GAD Calderón realiza las intervenciones acordes a los requerimientos enviados por la comunidad y que forman parte del mantenimiento vial. Es importante conocer que puntos han sido intervenidos por el GAD Calderón, los cuales se presentan en el siguiente informe.	83–87
32	Calle Pío XII abandonada.	El informe detalla procesos de mantenimiento y ejecución vial.	83–87
33	¿Por qué intervienen vías buenas y no otras?	Las obras responden a planificación técnica y priorización territorial, la intervención se hace conforme a la disponibilidad de recursos.	83–91
34	Existen grupos a los cuales el GAD no ha llegado.	Se desarrollaron programas de inclusión y atención social para grupos prioritarios, se ha priorizado el mejoramiento de atención en especial mejorara la cobertura en talleres de comisiones y grupos prioritarios	147–156
35	Existen áreas verdes sin intervenir.	El informe contempla actividades recreativas y mantenimiento de espacios públicos, las intervenciones se realizan conforme la disponibilidad técnica y presupuestaria	133–138
36	¿Cuáles son las obras prioritarias para Calderón?	Las prioridades institucionales se centraron en vialidad e infraestructura pública, que responden a las solicitudes enviadas por la comunidad.	83–91
37	Se han mantenido los funcionamientos institucionales.	El objetivo del GAD Calderón es brindar servicios de calidad a la comunidad y en base a eso la actual gestión se ha enfocado en la optimización del talento humano garantizando el buen uso de recursos públicos y cumpliendo con la normativa vigente. En el informe se detalla el fortalecimiento institucional y los detalles relacionados a la administración central.	112–125
38	Vías faltantes por intervenir.	El GAD continúa con planificación y mantenimiento vial progresivo.	83–91
39	Se completó la ejecución presupuestaria.	El informe refleja ejecución financiera y gasto de inversión institucional.	49–57
40	Atención a riesgos por quebradas.	El informe incluye acciones de mitigación de riesgos. Además, se trabaja de la mano	127

		con otras instituciones públicas para atender emergencias que se sucinta en la parroquia.	
41	Se han ejecutado todas las obras.	La ejecución de obra pública alcanzó altos niveles de cumplimiento, sin embargo, se siguen ejecutando y planificando más obras en beneficio de la comunidad.	83–91
42	Gestión administrativa del GAD.	Se describen acciones de fortalecimiento institucional y administración central. Reflejando una optimización del talento humano en la gestión del GADPR Calderón	112–125
43	¿Cómo organizar eventos culturales en barrios?	El GAD promueve talleres y eventos culturales comunitarios, conforme planificación y la coordinación de las comisiones pertinentes	157–161
44	¿Cómo trabaja la comisión de deportes en barrios?	La Comisión continua con las escuelas deportivas de ajedrez, fútbol, bailoterapia, baloncesto y taekwondo. Además, se realizó las Olimpiadas 2025 entre otras actividades que se realizan en todos los puntos que se mantienen en toda la parroquia.	133–138
45	Comisión de cultura y educación.	Se ejecutaron actividades y programas que fortalecen la cultura y tradiciones de la parroquia, además de talleres de guitarra en diferentes sectores de Calderón.	157–161
46	Se ha podido abarcar a todos los grupos prioritarios.	El GAD impulsó varios proyectos de inclusión y desarrollo social a través de sus diferentes programas y comisiones, abarcando una gran población,	147–156
47	En qué barrio se implementa cultura y educación.	Las actividades culturales se ejecutaron a nivel parroquial mediante talleres y eventos como se detalla en el presente informe	157–161
48	Gestión administrativa del GADPR.	El informe expone procesos administrativos y fortalecimiento institucional.	112–125
49	¿De qué trata la comisión de economía popular y solidaria?	La comisión busca fortalecer el sector productivo de la parroquia, en especial a los emprendedores a través de capacitaciones y espacios que brinden mejores oportunidades, como ferias productivas.	141–145

50	Con la reforma al COOTAD, seguirán los feriados.	El informe evidencia la continuidad de actividades culturales y comunitarias.	158–161
51	Sobre obras.	El informe presenta todas las intervenciones de infraestructura y vialidad ejecutadas en 2025.	83–109
52	Solicitudes no acogidas y necesidades reales de barrios.	La ejecución responde a presupuesto participativo y planificación institucional.	83–91 y 130
53	Alimentación para los CDI.	El GAD Calderón busca garantizar el bienestar de los niños a través de diferentes servicios , entre ellos el de alimentación , teniendo en cuenta que para ello es necesario la firma respectiva del convenio interinstitucional con el MIES.	153–156
54	¿Por qué está dañada la calle Carapungo y Antis?	Se ejecutaron procesos de mantenimiento vial y rehabilitación territorial.	83–87
55	Solicitud de obra en cancha de tierra de Carapungo.	El informe incorpora acciones deportivas y recreativas vinculadas a espacios comunitarios.	133–138 y 130

6. CONCLUSIONES

- El proceso de rendición de cuentas del GAD Parroquial de Calderón correspondiente al ejercicio fiscal 2025 se desarrolló en apego a lo establecido en la Constitución, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y el Reglamento de Rendición de Cuentas emitido por el CPCCS, garantizando su carácter obligatorio, participativo, transparente y sujeto a evaluación ciudadana.
- El informe presentado cumple con los contenidos mínimos establecidos en el artículo 10 del Reglamento, evidenciando información sobre planificación, ejecución del POA, presupuesto institucional, contratación pública, adquisición de bienes, cumplimiento de compromisos y enfoques de igualdad, lo que permite una visión integral de la gestión institucional.
- Se evidencia una adecuada articulación entre la planificación (PDOT–POA) y la ejecución presupuestaria, reflejando niveles importantes de cumplimiento en programas y proyectos, especialmente en infraestructura, desarrollo social y fortalecimiento territorial, lo cual contribuye al cumplimiento de los objetivos institucionales.
- El proceso incorporó mecanismos de participación ciudadana en sus distintas fases (consulta previa, deliberación pública y generación de acuerdos), fortaleciendo el control social y la corresponsabilidad en la gestión pública, conforme a la normativa vigente del CPCCS.
- Se garantizó el acceso a la información mediante la publicación de contenidos, formularios y medios de verificación, cumpliendo con el principio de transparencia y facilitando la evaluación ciudadana de la gestión institucional.
- El proceso de deliberación pública permite recoger aportes ciudadanos que se traducen en compromisos institucionales, constituyéndose en insumos clave para la planificación futura y el fortalecimiento de la gestión parroquial.

7. RECOMENDACIONES

- Implementar mecanismos más robustos de seguimiento y evaluación del POA, priorizando indicadores de impacto territorial que permitan medir no solo la ejecución presupuestaria, sino también los efectos reales en la calidad de vida de la población.
- Consolidar un sistema organizado y digital de evidencias que garantice la disponibilidad, accesibilidad y trazabilidad de la información, considerando que el CPCCS exige enlaces funcionales y verificables como criterio de cumplimiento.
- Ampliar y diversificar los mecanismos de consulta ciudadana previa, asegurando mayor cobertura territorial y participación de grupos prioritarios, en cumplimiento del enfoque participativo del proceso.
- Incorporar de manera formal los acuerdos generados en la deliberación pública dentro del Plan Operativo Anual siguiente, asegurando su seguimiento por parte del Consejo de Planificación y la Asamblea Ciudadana.
- Incrementar la difusión de la información institucional a través de medios digitales y comunitarios, garantizando el acceso a sectores que no disponen de conectividad, conforme lo establece el Reglamento.

En el presente informe se encuentra contenida la Rendición de Cuentas correspondiente al año 2025, referente al cumplimiento de las competencias exclusivas y funciones del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural de Calderón, bajo la presidencia de la señora Mercedes Luque.

Este documento refleja el compromiso con la transparencia, la participación ciudadana y la buena administración de los recursos públicos, principios fundamentales que rigen nuestra labor institucional.

